

**Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármesterétől
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 - 017**

MEGHÍVÓ

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő - testületének rendkívüli ülését a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés időpontja:

2012. március 07. (szerda) 14.00 óra

Az ülés helye:

**Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme,
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**

Az ülés napirendi pontja:

1.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet – tervezetének megtárgyalása.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet – tervezetének megtárgyalása.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

3.) Napirend: A Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium Alapító Okiratának elfogadása, jóváhagyása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

4.) Napirend: A Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köztisztviselőinek a teljesítményértékelése alapjául szolgáló kiemelt célok meghatározása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

5.) Napirend: A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltség által benyújtott műszaki, technikai fejlesztésekhez kért támogatás iránti kérelmének elbírálása, a támogatás nyújtásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

6.) Napirend: Az Észak – alföldi Operatív Program keretén belül a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú pályázat során igényelendő támogatás elnyeréséhez szükséges Tiszaigar településre jutó saját forrás, önerő vállalásáról, biztosításáról szóló döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

7.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat tulajdonában lévő 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 16. szám alatti lakóépületnek, szolgálati lakásának és az ahhoz tartozó garázsnek bérletbe történő adása. (zárt ülés)

Előadó: Szilágyi László polgármester

8.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat tulajdonában lévő tiszaiigari 208 / 1 helyrajzi számú, kivett művelési ágú 1306 m² területű és a tiszaiigari 208 / 2 helyrajzi számú, kivett művelési ágú 1180 m² területű mezőgazdasági rendeltetésű földterület haszonbérbe adása. (zárt ülés)

Előadó: Szilágyi László polgármester

A napirendi pontok fontossága miatt megjelenésére feltétlenül számítok.

Tiszai gar, 2012. március 05.


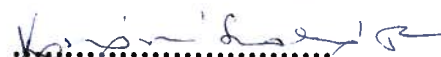
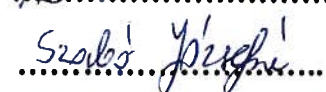
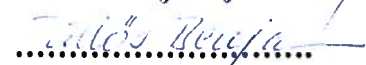
Tisztelettel:



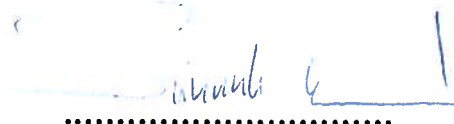
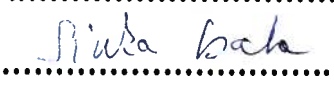


Szilágyi László :/
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. március 07-én tartandó soros ülésére.

Szilágyi	László	polgármester	
Póka	János	alpolgármester
Kovácsné Szabó	Tünde	képviselő	
Szabó	Józsefné	képviselő	
Tüdös	Benjaminné	képviselő	

M E G H Í V O T T

Szincsák	István	jegyző	
Sinka	Csaba	pénzügyi ea.	
Illés	Róbert	ckö. elnök	
Drágán	Ferencné	jegyzőkönyvvezető	

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 200 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. március 07. napján tartandó rendkívüli ülésére

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló rendelet – tervezetének megtárgyalására, a rendelet megalkotására.

Tisztelt Képviselő– testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §. (4) bekezdése alapján a képviselő-testület negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

Önkormányzatunk az év végéig az alábbi pótelőirányzatokat kapta, mellyel költségvetésünket módosítanunk szükséges.

Bevételek

	adatok Ft-ban		
	növekedés	csökkenés	bevételi jogcím
ÖNHIKI támogatás	687.000		központi tám.
Társadalmilag, gazdaságilag elmaradott települések támogatása	2.655.000		központi tám.
Népszámlálás lebonyolítására	519.000		átvett pénzeszköz

Bevételi előirányzat:

Növekedés:	519.000 Ft
Csökkenés	0 Ft
Bevételi főösszeg változás:	519.000 Ft

Működési célú hitel zárolás: 3.342.000 Ft

Kiadások

	adatok Ft-ban		
	növekedés	csökkenés	kiadási jogcím
Népszámlálás megbízási díjai	369.000		személyi jell.

Népszámlálás járuléka	100.000	járlék
Népszámlálás dologi kiadásai	50.000	dologi
Összesen	519.000	
Kiadási előirányzat:		
Növekedés:	519.000 Ft	
Csökkenés	0 Ft	
Kiadási főösszeg változás:	519.000 Ft	

Saját hatáskörben történő előirányzat változtatás, mely kiadási főösszeg változást nem eredményez:

Kiadások	adatok Ft-ban		
	növekedés	csökkenés	kiadási jogcím
Átadott pénzeszköz iskolai társuláshoz		2.400000	átadott pénzeszköz
Átadott pénzeszköz közfoglalkoztatáshoz	2.400.000		átadott pénzeszköz

A költségvetési főösszeg növekedik: 519.000 Ft

A fentiekben felsoroltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi módosított költségvetési rendeletének újabb módosítása következtében egy egységes szerkezetű rendelet - tervezet megtárgyalására, elfogadására és megalkotására.

T i s z a i g a r, 2012. március 01.

Tisztelettel:



Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének
_____ / 2012. (III. .) számú
önkormányzati rendelete

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az
Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről

(T E R V E Z E T)

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában és a (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) és 24. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

- 1. §.** A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.
- 2. §.** Az önkormányzat költségvetési szerve:
Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv: Polgármesteri Hivatal

Az önkormányzat 2011. évi költségvetési bevételei és kiadásai

- 3. § (1)** A képviselőtestület az önkormányzat 2011. évi költségvetésének
 - a) bevételi főösszegét 146.226 ezer Ft-ban
 - b) kiadási főösszegét 146.226 ezer Ft-ban állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeből
 - működési célú bevétel 137.760 E Ft
 - működési célú kiadás 137.760 E FtEbből:
 - személyi jellegű kiadásokat 37.441 E Ft
 - munkaadókat terhelő járulékokat 9.561 E Ft
 - dologi jellegű kiadásokat 30.522 E Ft
 - ellátottak pénzbeni juttatásait 38.425 E Ft
 - átadott pénzeszköz 21.841 E Ft
 - speciális célú támogatásokat 0 Ftösszeben állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszezből	
- felhalmozási célú bevétel	8.466 E Ft
- felhalmozási célú kiadás	8.466 E Ft
Ebből:	
beruházásokat	8.466 E Ft
felújításokat	0 E Ft
összeben állapítja meg.	

(4) A képviselőtestület az önkormányzat 2011. évi költségvetésének hiányát 18.797 E Ft összeben állapítja meg. A költségvetési egyensúly megteremtése érdekében 18.797 E Ft hitel (rövid lejáratú működési célú) szerepeltetését rendeli el a képviselőtestület.

I. Költségvetési bevételek

4. § Az önkormányzat 2011. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza. A normatív állami hozzájárulásokat, kötött felhasználású támogatásokat, SZJA részesedést az 1.a. számú melléklet mutatja.

II. Költségvetési kiadások

5. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervének szakfeladatonkénti működési kiadásait a 2. számú melléklet, ill. a 2/a. és 2/b. (tájékoztató jellegű) kiegészítő melléklet szerint állapítja meg.
6. § Az önkormányzat felújítási, felhalmozási feladatainak előirányzatait célonként illetve mérlegszerűen a 3. számú melléklet rögzíti.

III. Költségvetési kiadások és bevételek

7. § Az önkormányzat önállóan gazdálkodó költségvetési szervének kiadásait kiemelt előirányzatonként a 4. sz. melléklet tartalmazza.
8. § A helyi kisebbségi önkormányzat költségvetését e rendeletnek megfelelő részletezettségben az 5. számú melléklet tartalmazza.
9. §. Az önkormányzat 2011.-2012.-2013. évre készített kiadását, bevételét mérlegszerűen a 6. sz. melléklet tartalmazza.
10. §. Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét a 7/a. sz. és a 7/b. sz. melléklet mutatja.

11 §. A 8. sz. melléklet tartalmazza a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban.

IV. A költségvetési létszámkeret

12. § (1) A képviselő - testület az önkormányzat létszám-előirányzatát:

- 14 fő átlagos statisztikai állományi létszámban (átlagléttszámban) és
 - 14 fő az év utolsó napján foglalkoztatható záró-létszámban
- állapítja meg.

(2) Az önkormányzat létszám-előirányzatát a képviselő-testület a 9. számú mellékletben feltüntetettek szerint állapítja meg.

(3) Az önkormányzat a közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzatát 40 főben állapítja meg.

V. Tartalékok

13. § A képviselőtestület az önkormányzat általános tartalékát 0 Ft-ban, céltartalékát 0 E Ft-ban hagyja jóvá.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

14. § Az önkormányzat és a költségvetési szervének bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

15. § (1) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(2) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

A pótelőirányzatról a polgármester a képviselő-testületet félévenként köteles tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-ig, illetve december 31-i hatállyal (a külön jogszabályban meghatározott határidőig) - dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével - előirányzat-módosítás nélkül is eltérhet.

16. §. Az önkormányzat 2011. évi költségvetési egyensúlyának biztosításához 18.797 E Ft hitel felvételt jelölt meg.

A költségvetési hiány finanszírozási módja:

- szükség esetén hitel felvétel a pénzügyintézetektől (működési hitel, ill. munkabér hitel)
- ÖNHIKI pályázat és egyéb pályázatok benyújtása

17. § A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 38.650 Ft-ban állapítja meg.
18. §. A képviselő-testület a helyben szokásos temetési költség legkisebb összegét 150.000 Ft-ban határozza meg.

Záró rendelkezések

19. § (1) Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba a rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.
- (2) E rendelet kihirdetésével egy idejűleg a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 19 / 2012 (I. 03.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

T i s z a i g a r, 2012. március 01.

/: Szilágyi László :/
polgármester

/: Szincsák István :/
jegyző

A rendelet kihirdetve:

T i s z a i g a r, 2012. március

/: Szincsák István :/
jegyző

1. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III.) számú rendelethez

2011. évi költségvetési bevételekről

adatok E Ft-ban

I. Működési bevételek:		2011. évi terv
1.	Intézményi működési bevételek	8 769
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	36 306
2. 1.	Illetékek	0
2. 2.	Helyi adók	3 500
2. 3.	Átengedett központi adók	32 731
2. 3.	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	75
II. Támogatások		
1.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	62 079
1. 1.	Normatív támogatások	15 524
1. 2.	Központosított előirányzatok	7 263
1. 3.	Normatív kötött felhasználású támogatások	26 086
1. 4.	ÖNHIKI	13 206
1. 5.	Egyéb támogatás	0
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		8 466
1.	ingatlan értékesítés	4 012
2.	pályázati támogatás (Játsszótér kialakítása beruházás)	4 454
IV. Véglegesen átvett pénzeszközök		
1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 809
	Ebből OEP-től átvett	30
	Ebből CKÖ	210
V. Hitelek		
1.	Működési célú hitel	18 797
VI. Pénzforgalom nélküli bevételek		
	előző évi működési célú pénzmaradvány	0
Bevételek mindösszesen		146 226

1.a. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III.) számú rendelethez

A 2011. évi normatív állami hozzájárulások, normatív kötött felhasználású támogatások, SZJA részesedés

Száma	Jogcím		Mutató	Fajlagos összeg	Összeg (Ft-ban)
		Megnevezés			
1.(1)		Településüzemeltetési, igazgatási, sport és kulturális feladatai	885	2 769	2 450 565
1.(2)		kiegészítés 3.600.000 ft-ra			1 149 435
7.b		A társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott települési önkorm.	885	4 221	3 735 585
		Általános feladatok összesen:			7 335 585
A.		A helyi önkormányzatokat megillető SZJA (a településre kimutatott SZJA 8 %-a)			2 891 200
B)III.		A helyi önkormányzatokat megillető SZJA (a települési önk. jövedelemdiff. mérséklése)			27 639 802
		SZJA összesen:			30 531 002
10.		Pénzbeli szociális juttatások			8 188 020
		Szociális juttatások összesen:			8 188 020
		Működésen:			46 054 607

2011. évi költségvetési kiadások szakfeladatonként és kiemelt előirányzatonként

(adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	2011. évi terv
1. Személyi juttatások	
Önkormányzati jogalkotás	6 171
Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igazgatási tev.	13 448
Adó, illeték kiszabása, beszédése	1 547
Város és községgazdálkodás	5 963
Köztetető fenntartás és működtetés	1 333
Statisztikai tevékenység	369
Közfoglalkoztatás	8 580
1. Személyi juttatások összesen	37 411
2. Munkáltatót terhelő járulékok	
Önkormányzati jogalkotás	1 315
Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igazgatási tev.	3 525
Adó, illeték kiszabása, beszédése	403
Város és községgazdálkodás	1 581
Köztetető fenntartás és működtetés	355
Közfoglalkoztatás	1 158
Statisztikai tevékenység	100
Munkáltatói egyéb befizetés- ápolási díj járuléka	1 124
2. Munkáltatót terhelő járulékok összesen	9 561
3. Dologi kiadások (anyagok, szolgáltatási díjak, üzemeltetés és fenntartás költségei)	
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	250
Nem lakóingatlan bérbeadása	35
Zöldterület kezelés	850
Önkormányzati jogalkotás	310
Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igazgatási tev.	9 350
Közvilágítás	3 800
Város és községgazdálkodás	10 127
Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	5 010
Háziorvosi alapellátás	280
Ifjúság egészségügyi gondozás	120
Köztetető fenntartás és működtetés	130
Statisztikai tevékenység	50
Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tev.	210
3. Dologi kiadások összesen	30 522

(adatok ezer Ft-ban)

4. Működési célú pénzeszköz átadás (társulásoknak, ügyeletre)	21 841
5. Ellátottak pénzbeni juttatásai	38 425
6. Tartalékok- általános tartalék	0
<i>Működési célú kiadások összesen</i>	<i>137 760</i>
7. Felhalmozási kiadások (felújítások, beruházások)	8 466
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	146 226

2./a számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendeletéhez

2011. évi működési célú pénzeszköz átadás

(adatok ezer Ft-ban)

I. Társulások felé átadott	17 516
ebből részletezve:	
Iskolai társulás- Tiszafüred	12 600
Óvodai társulás- Abádszalók	2 922
Szociális társulás- Tiszafüred	554
Közművelődési társulás- Kunhegyes	1 440
II. Központi orvosi ügyeletre átadott	1 840
III. Közfoglalkoztatáshoz átadott	2 400
Működési célú pénzeszköz átadás összesen:	21 756

2./b számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez

Ellátottak pénzbeni juttatásai előirányzatra tervezett összegek 2011. évben

adatok E Ft-ban

1. Rászorultságtól függő pénzbeni ellátás	2011. évi terv
Rendszeres szociális segély- tartósan munkanélküli 55 év feletti	2 462
Rendszeres szociális segély- egészségkárosodottak	863
Rendelkezésre állási támogatás RÁT/ bérpótló juttatás BPJ	15 390
Időskorúak járadéka	1 120
Lakásfenntartási támogatás- normatív	6 048
Lakásfenntartási támogatás- méltányossági	720
Ápolási díj	4 682
Átmeneti segély	1 700
Temetési segély	120
Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeni ellátás	1 400
Óvodáztatási támogatás	100
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	650
Rászorultságtól függő pénzbeni ellátások összesen	35 255

2. Természetben nyújtott szociális ellátás	2011. évi terv
Köztemetés (3 fő)	450
Közgyógyellátás	100
Nyári gyermekétkeztetés	2 550
Átvállalt személyszállítási díj 70 éven felülieknek	70
Természetben nyújtott szociális ellátások összesen	3 170
Egyes jövedelempótló támogatások mindösszesen:	38 425

3. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez

2011. évi felhalmozási jellegű bevételek- kiadások

(adatok ezer Ft-ban)

Felhalmozási feladatok	2011. évi terv
I. Bevételek	
ingatlan értékesítés	4 012
pályázati támogatás (játsszótéri beruházás)	4 454
Felhalmozási bevétel összesen:	8 466
II. Kiadások	
<i>Beruházások:</i>	
Önjáró fűnyíró beszerzéséhez saját erő (parlagfűmentesítési pályázat)	125
Játsszótér kialakítási beruházás	4 454
Iskolafelújításra biztosítandó- saját erő	156
KEOP-2011-6.2.0/A pályázat- saját erő	526
közösségi közlekedési pályázat- saját erő	217
egykori gázcseretelep telkének megvásárlása	250
óvoda akadálymentesítése- saját erő	1 402
településkép fejlesztése pályázat- saját erő	1 336
Beruházások összesen:	8 466
Felújítások összesen:	0
Felhalmozási kiadás összesen:	8 466

4. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez

A Polgármesteri Hivatal 2011. évi kiadásai kiemelt előirányzatokként

adatok E Ft-ban

kiemelt előirányzatok	2011. évi terv
Személyi juttatások	21 185
Munkaadókat terhelő járulékok	5 224
Dologi kiadások	9 660
Polgármesteri Hivatal kiadásai mindösszesen:	36 069

5. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez

Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2011. évi költségvetési tervezete

(adatok ezer Ft-ban)

Bevételek	2011. évi terv	Megoszlás
Helyi kisebbségi önkormányzat általános központi támogatása	210	100%
Bevétel összesen:	210	100%

Kiadások	2011. évi terv	Megoszlás
Telefonköltség	52	25%
Belföldi kiküldetés	58	28%
Egyéb különféle dologi	100	47%
Dologi jellegű kiadások össz:	210	100%
Kiadás összesen:	210	100%

6. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

2011-2012-2013 évekre vonatkozóan

	adatok E Ft-ban		
	2011	2012	2013
Intézmények működési bevétele	8 769	8 988	9 213
Önkormányzatok sajátos bevételei	36 306	37 214	38 144
Költségvetési támogatás	62 079	63 631	65 222
Átvett pénzeszköz működésre	11 809	12 104	12 407
Működési célú hitel	18 797	19 275	19 757
Felhalmozási bevétel	8 466	3 000	3 007
<i>I. Bevételek mindösszesen</i>	146 226	144 212	147 749
Személyi juttatások	37 411	38 346	39 305
Járadékaik	9 561	9 800	10 045
Dologi kiadás	30 522	31 285	32 067
Speciális célú támogatás	0	0	0
Ellátottak pénzbeni ellátása	38 425	39 386	40 370
Céltartalék	0	0	0
Általános tartalék	0	0	0
Átadott pénzeszköz	21 841	22 395	22 962
Felhalmozási kiadás	8 466	3 000	3 000
<i>II. Kiadás mindösszesen</i>	146 226	144 212	147 749

7./b számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendelethez
Előirányzat felhasználási ütemterv 2011 évre - kiadások

Kiadások	(adatok ezer Ft-ban)												
	I.hó	II.hó	III.hó	IV.hó	V.hó	VI.hó	VII.hó	VIII.hó	IX.hó	X.hó	XI.hó	XII.hó	Össz
Személyi jellegű kifizet.	3 120	3 120	3 120	3 120	3 120	3 120	3 120	3 120	3 120	3 110	3 110	3 111	37 411
Munkaadókat terhelő jár	796	796	796	796	796	796	796	796	796	796	786	815	9 561
Dologi kiadás	2 417	2 417	2 417	2 417	2 417	2 417	2 417	2 417	3 889	2 413	2 417	2 467	30 522
Ellátottak pénzbeni juttat	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	3 223	2 972	38 425
Átadott pénzeszköz	1 819	1 819	1 819	1 819	1 817	1 819	1 819	1 819	1 819	1 819	1 819	1 834	21 841
Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési kiad össz.	11 375	11 375	11 375	11 375	11 373	11 375	11 375	11 375	12 847	11 361	11 355	11 199	137 760
Felhalmozási kiad össz.	0	0	0	2 000	0	0	2 012	0	4 454	0	0	0	8 466
Kiadás mindösszesen	11 375	11 375	11 375	13 375	11 373	11 375	13 387	11 375	17 301	11 361	11 355	11 199	146 226

8. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló / 2012 (III ...) számú rendeletéhez

Több éves kihatással járó fizetési kötelezettség és kezességvállalás előirányzatai éves bontásban

Beruházás	2011	2012
Világítótестek bérleti díja	1 000	810
<i>Beruházások összesen:</i>	1 000	810

Világítótестek bérleti díja: Szerződés alapján az önkormányzat intézményeiben az elavult világítótестek helyett, új energiatakarékos világítótестek kerültek beépítésre. Önkormányzatunk havi rendszerességgel fizeti a bérleti díjat. A szerződés lejáratára 2012. szeptember 30.

Az önkormányzat létszámkerete szakfeladatonként 2011. évben

szakfeladatok	tervezett létszám
Önkormányzati jogalkotás	1 fő polgármester
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	5 fő köztisztviselő (1 fő üres állás) 1 fő prémiuméves
Adó, illeték kiszabása, beszedése	1 fő köztisztviselő
Város és községgazdálkodás	5 fő közalkalmazott (2 fő üres állás)
Köztemető fenntartás	1 fő közalkalmazott (üres állás)

Tiszaigar Község Önkormányzat 2011. évi létszámkerete: 14 fő

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 95 – 3 / 2012. / Á1.

Előterjesztés

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. március 07. napján tartandó rendkívüli ülésére

a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium Alapító Okiratának elfogadására.

A Tiszafüredi kistérség 8 települése 2006. év végén kifejezte társulási szándékát, és a települések területén a közoktatási feladatok helyi ellátását, összehangolását önkormányzati intézményi társulás formájában látják el. Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testülete 2006. december 13. napján megtartott rendkívüli ülésén, a társulni kívánó települések önkormányzatainak Nagyvíván, Tiszaigar, Tiszafüred, Tiszaderzs, Tiszaörs, Tiszaszentimre, Tiszaszőlős és Tomajmonostora Képviselő – testületeinek a Tiszafüredi Művelődési Központban megtartott együttes ülésén létrehozta a többi településsel együtt 2007. január 01. napjától kezdődően a Tiszafüredi Mikrotérségi Közoktatási Intézményi Társulást. A Tiszaigar Község Önkormányzat Általános Művelődési Központ Általános Iskolája 2007. január 01. napjával kivált az ÁMK – ból és tagintézménnyé alakult. Az általános iskolai oktatást és nevelést 2007. január 01. napjától kezdődően önkormányzatunk a Tiszafüredi Mikro – térségi Közoktatási Intézményi Társulás keretén belül biztosította.

Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete 2009. évben kezdeményezte a Tiszafüredi Mikro – térségi Közoktatási Intézményi Társulásban résztvevő önkormányzatoknál a további működtetés átgondolását, az általa fenntartott közoktatási intézmény átadását a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulása részére. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa a 33 / 2009. (VI. 23.) számú határozatával átvette a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium fenntartói jogát Tiszafüred Város Önkormányzatától, és egyben kiadta az intézmény egységes szerkezetű Alapító Okiratát.

Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 80 / 2010. (IV. 21.) számú határozatával döntött az önkormányzata működésének gazdasági hatékonyságát javító intézkedések előkészítéséről, amelynek értelmében Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete kezdeményezte a mikro – térségi oktatási intézményi társulást ismételt létrehozását. A kezdeményezést Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa a 2010. április 27. napján megtartott ülésén megtárgyalta, és meghozta a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium fenntartói

jogának átadásáról szóló határozatát. Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa hozzájárult a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium fenntartói jogának átadásához Tiszafüred Város Önkormányzata számára. Az érintett települési önkormányzatok képviselő – testületeinek 2010. május 15. napjáig képviselő – testületi határozat formájában dönteniük kellett arról, hogy részt kívánnak – e venni az ismételten létrejövő mikro – térségi közoktatási intézményi társulásban, továbbá tárgyalni kellett és döntést hozni az intézmény alapító okiratáról. A képviselő – testület határozatával elfogadta a társult feladat ellátását végző 5350 Tiszafüred, Baross út 36. szám alatti székhelyű Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium elnevezésű intézmény Alapító Okiratban foglaltakat.

Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete az 53 / 2011. (II. 15.) számú határozatával átszervezési irányvonalként jelölte meg a Kossuth Lajos Gimnázium Zrínyi Ilona Általános Iskolájának és a Tiszafüredi Óvodák Eszterlánc Tagóvodájának egyházi fenntartásba történő adását. A Kossuth Lajos Gimnázium Zrínyi Ilona Általános Iskola fenntartói jogának átadását kezdeményezte a Római Katolikus Egyház a következő tanévtől kezdődően. Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. május 24. napján megtartott ülésén döntött a Zrínyi Ilona Általános Iskola fenntartói jogának egyházi fenntartásba történő átadásáról. A Zrínyi Ilona Általános Iskola kiszervezése, fenntartói jogának átadása szükségessé tette az intézmény alapító okiratának módosítását, a bekövetkezett változások átvezetését, hiszen az akkor hatályos alapdokumentumban a Zrínyi Ilona Általános Iskola szerepel tagintézményként, és az alapító okirat számos pontja tartalmazza a kiszervezett, kivált oktatási intézményt. A Tiszafüredi Mikrotérségi Közoktatási Intézményi Társulás által fenntartott Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium Alapító Okiratát módosítani volt szükséges, amelyet az intézményt fenntartó települési önkormányzatok képviselő – testületeinek tárgyalnia kellett. Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. június 28. napján megtartott ülésén a 49 / 2011. (VI. 28.) számú határozatával elfogadta a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium új, módosított Alapító Okiratát.

Tiszafüred Város Aljegyzője 2011. augusztus 02. napján írásos megkeresés küldött, amelyben kérte az újabb módosított alapító okiratok jóváhagyását. Spisák György Aljegyző Úr a megkeresése mellé csatoltan megküldte a két elfogadásra javasolt alapító okiratot. Az alapító okirat ismételt módosítása azért vált szükségessé, mert a Magyar Államkincstár végzésében további, elsődlegesen gazdálkodással összefüggő módosításokat írt elő. Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 192 / 2011. (V. 24.) számú határozatával jóváhagyta az oktatási intézmény alapító okiratának 2011. augusztus 30. napjától, illetve szeptember 01. napjától történő módosításait. A Magyar Államkincstár észrevételezte ezek pontosításának szükségességét. Egyrészt a módosítások még tartalmaztak olyan fogalmakat, amit a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény írt elő kötelezően, amely jogszabályt időközben hatályon kívül helyeztek. Másrészt változtak, kiegészültek a szakfeladat számok, valamint a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium alapító okirat módosításában szerepeltetett két hatályba léptető határidő (2011. augusztus 30. és 2011. szeptember 01.) miatt két egységes szerkezetű alapító okirat elkészítése és elfogadása vált indokolttá. Az oktatási intézmény két eltérő időponttal hatályba lépő alapító okiratait a társulásban résztvevő tagönkormányzatok képviselő – testületeinek meg kell tárgyalnia és jóvá kell hagynia, mivel az erről szóló képviselő – testületi határozatokat a hatályba lépést (2011. augusztus 30.) megelőzően be kell csatolni a Magyar Államkincstárnak. Tiszaigar

Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. augusztus 25. napján megtartott ülésén az 56 / 2011. (VIII. 25.) számú határozatával elfogadta a módosításokat, és az alapító okiratot.

Tiszafüred Város Jegyzője 2012. február 22. napján újabb írásos megkeresést küldött a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium alapító okiratának módosításával kapcsolatosan. A módosítások elsősorban pályázatokhoz köthető vállalásokkal, a közfoglalkoztatás változásával függenek összes. Az elmúlt év végén és 2012. januárjában történt jogszabályi változás, valamint több tagintézmény feladatellátása szükségessé teszi az oktatási intézmény alapító okiratának ismételt felülvizsgálatát. A Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium tiszaszentimrei Vasvári Pál Általános Iskolája tagintézményben 2011. évben az iskola által használt sportpálya felújítására került sor pályázati támogatásból, amelynek feltétele az adott ingatlan alapító okiratban történő megjelenítése. A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képesség kibontakoztató és integrációs felkészítése történik Tomajmonostorán pályázati forrásból, amelyhez szintén szükséges – mint ellátott feladatnak – az alapító okiratban való szerepeltetése. A módosítást szintén szükségessé tette az, hogy némely tagintézményben változás következett be a maximális létszámok tekintetében, valamint a közfoglalkoztatás ettől az évtől ismét intézményi keretek között történik, így ezt is be kell tenni az alapító okiratba. A határozat – tervezet tartalmazza az alapító okirat pontjaiban bekövetkezett változásokat, módosításokat. Az alapító okirat módosításának elfogadása, valamint a határozat – tervezet melléklete szerinti alapító okirat jóváhagyása szükséges, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő – testületnek a módosítással történő egyetértést és az alapító okiratban foglaltak elfogadását és jóváhagyását.

A fentiekben felsoroltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megtárgyalására, az alábbi határozat – tervezet és annak mellékletét képező Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium módosított, új Alapító Okiratának elfogadására.

/ 2012. (III. 07.) számú Képviselő – testületi határozat tervezete:

a Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium Alapító Okiratának elfogadásáról.

1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszafüredi Mikrotérségi Közoktatási Intézményi Társulás által fenntartott, az intézményi társulás közös feladatait ellátó 5350 Tiszafüred, Baross út 36. szám alatti székhelyű Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium elnevezésű intézmény alapító okiratának e határozat szerinti alábbi módosításaival egyetért.

az alapító okirat bevezetése a következőre módosul:

Tiszafüred Város Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX törvény, a államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint az 1993. évi LXXIX. sz. közoktatási törvény 102. §. (2) bekezdésében biztosított hatáskörben eljárva, a rendelkezésére álló felülvizsgált dokumentumok alapján az 1951. évben Szolnok Megyei Tanács VB. által Kossuth Lajos

Gimnázium és Kollégium intézményként alapított **Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium** számára az 1993. évi LXXIX. sz. közoktatásról szóló törvény 37. §. előírása alapján az alábbi egységes szerkezetű alapító okiratot adja ki.

az alapító okirat 7. pontjában Az intézmény közfeladata, alaptevékenysége címszó alatt

- az alapfeladatok szakfeladatait a következőkkel kiegészíti:

„ **890441-1 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
890442-1 Bérpótlék juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú foglalkoztatása
890443-1 Egyéb közfoglalkoztatás „

- valamint a következő feladatokkal bővíti

-A hátrányos helyzetű, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képesség kibontakoztató és integrációs felkészítése.

-A sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált oktatása-nevelése az iskolai képzés minden szintjén.

- s a következő szövegrészt a felsorolásból törli

„ A 2010. jan. 1-jétől hatályos szakfeladat számok”

az alapító okirat 8. pontjában az Intézménybe felvehető maximális létszám címszó alatt a

Tiszafüred, Fő u. 63 sz. alatti telephelyen

Kollégium	35 fő szövegrészt
Kollégium	30 főre módosítja

- **Nagyiván, Fő út 65. sz. alatti telephelyen a**

1-8. évfolyamán	130 fő szövegrészt
1-8. évfolyamán	150 fő-re módosítja.

- **Tomajmonostora, Széchenyi út 59. sz. alatti telephelyen**

1-8. évfolyamán	160 fő szövegrészt
1-8. évfolyamán	180 fő –re módosítja

az alapító okirat 13. pontjában az **Az intézmény vagyona** címszó alatt a

- a feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaszentimre Község Önkormányzatának tulajdonát képező alpont kibővül a következővel:

- „ 25 hrsz-ú. Tiszaszentimre, Sport út 25. szám alatti sportpálya”

2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszafüredi Mikrotérségi Közoktatási Intézményi Társulás által fenntartott, az intézményi társulás közös feladatait ellátó 5350 Tiszafüred, Baross út 36. szám alatti székhelyű Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium elnevezésű intézmény e határozat és annak melléklete szerinti módosított, a módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű új alapító okiratában foglaltakat jóváhagyja és a módosított, új Alapító Okiratban foglaltakat elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1.) Tiszafüred Város Önkormányzata 5350 Tiszafüred, Fő út 1.
- 2.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
5350 Tiszafüred, Baross út 36.
- 3.) Közoktatási Intézményi Társulásban résztvevő önkormányzatok
székhelyeiken
- 4.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 6.) Irattár

T i s z a i g a r, 2012. március 01.

Tisztelettel:



ALAPÍTÓ OKIRAT

Tiszafüred Város Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX törvény, a államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint az 1993. évi LXXIX. sz. közoktatási törvény 102. §. (2) bekezdésében biztosított hatáskörben eljárva, a rendelkezésére álló felülvizsgált dokumentumok alapján az 1951. évben Szolnok Megyei Tanács VB. által Kossuth Lajos Gimnázium és Kollégium intézményként alapított **Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium** számára az 1993. évi LXXIX. sz. közoktatásról szóló törvény 37. §. előírása alapján az alábbi egységes szerkezetű alapító okiratot adja ki.

1./ Az intézmény neve, székhelye:

Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium

Székhelye: 5350 Tiszafüred, Baross út 36.

Rövid neve: **Kossuth Lajos Gimnázium**

Szakképző tagozaton: **Kossuth Lajos Gimnázium Szakképző Iskolája**

Tagintézményekben: **Rövid név kiegészítve a tagintézmény megnevezésével**

Intézmény tagintézményei és telephelyei:

- 1.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium

Kollégiuma

Telephely: 5350 Tiszafüred, Fő út 63.

- 2.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium

Kossuth Lajos Általános Iskolája

Telephely: 5350 Tiszafüred, Kossuth tér 2.

- 3.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium

Balkay Pál Általános Iskola és Szakiskolája

Telephely: 5362 Tiszaörs, Rákóczi u. 7-9.

- 4.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium

Nagyiváni Általános Iskolája

Telephely: 5363 Nagyiván, Fő út 65.

- 5.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Tiszaderzsi Általános Iskolája
Telephely: 5243 Tiszaderzs, Fő út 22.
- 6.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Tiszaigari Általános Iskolája
Telephely: 5361 Tiszaigar, Petőfi u. 10-12.
- 7.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Vasvári Pál Általános Iskolája
Telephely: 5322 Tizzaszentimre, Kisfaludy köz 1.
- 8.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Tizzaszőlősi Általános Iskolája
Telephely: 5244 Tizzaszőlős, Alkotmány út 12.
- 9.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Tomajmonostorai Általános Iskolája
Telephely: 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 59.
- 10.) Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium
Pedagógiai Szakszolgálat
Telephely: 5350 Tiszafüred, Fő út 26.

2. /Alapító, alapítás éve: Szolnok Megyei Tanács VB, 1951

Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv: Tiszafüred Város Önkormányzata

3./ Az intézmény fenntartója:

Jogi személyiséggel nem rendelkező Tiszafüredi Mikrotérségi Közoktatási Intézményi Társulás (Székhelye: 5350 Tiszafüred, Fő u. 1.), melyet a következő önkormányzatok hoztak létre:

Tiszafüred Város Önkormányzata (gesztor)
5350 Tiszafüred, Fő utca 1.

Tizzaszőlős Község Önkormányzata,
5244 Tizzaszőlős, Fő út 21.

Tiszaigar Község Önkormányzata,
5361 Tiszaigar, Dózsa Gy. út 19.

Tiszaderzs Község Önkormányzata,
5243 Tiszaderzs, Fő út 19.

Tiszaörs Község Önkormányzata,
5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.

Tizzaszentimre Község Önkormányzata,
5322 Tizzaszentimre, Hősök tere 7.

Nagyiván Község Önkormányzata
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

Tomajmonostora Község Önkormányzata,
5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 6.

4./ Az intézmény irányító szerve:

Tiszafüred Város Önkormányzata
5350 Tiszafüred, Fő u. 1.

5./ Az intézmény működési köre :

Tiszafüred, Tiszaigar, Tiszaörs, Nagyiván, Tizzaszőlős, Tiszaderzs, Tiszaszentimre, Tomajmonostora.
Továbbá a pedagógiai szakszolgálat tekintetében Abádszalók.

6./ Az intézmény jogállása:

Önálló jogi személy, többcélú, közös igazgatású közoktatási intézmény.
Gazdálkodási jogköre szerint: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Gazdálkodásával összefüggő feladatait **önállóan látja el.**
A kötelezettségvállalás és utalványozás rendjét saját belső szabályzatai rögzítik.

Intézmény törzsszáma (PIR): **412847**

Intézmény OM száma: **036014**

7./ Az intézmény közfeladata, alaptevékenysége:

Közfeladata: közoktatás
szakképzés

Alapfeladata: általános iskolai nevelés és oktatás,
középiskolai nevelés és oktatás
szakmai középfokú oktatás
szakszolgálat
kollégium

Az intézmény szakágazati besorolása: 852010

TEÁOR számjai:

852 ALAPFOKÚ OKTATÁS

8520 Alapfokú oktatás

85201 Általános iskolai nevelés, oktatás alsó tagozaton

852011-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)

852012-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)

85202 Általános iskolai nevelés, oktatás felső tagozaton

852021-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

852022-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

852024-1 Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam) (esti tagozaton)

853 KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS

8531 Általános középfokú oktatás

85311 Gimnáziumi oktatás (9-12/13. évfolyam)

853111-1 Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9-12/13. évfolyam)

853112-1 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9-12/13. évfolyam)

853114-1 Gimnáziumi felnőttoktatás (9-12/13. évfolyam) (esti tagozaton)

85312 Szakközépiskolai oktatás (9-12/13. évfolyam)

853121-1 Nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13. évfolyam)

853122-1 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9-12/13. évfolyam)

85313 Szakiskolai oktatás (9-10. évfolyam)

853131-1 Nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9-10. évfolyam)

853132-1 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakiskolai oktatása (9-10. évfolyam)

8532 Szakmai középfokú oktatás

85321 Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti képzés

853211-1 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

853212-1 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatása a szakképzési évfolyamokon

85322 Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati képzés

853221-1 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon

853222-1 Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon

A szakiskola és a szakközépiskola 9-10. évfolyamain gyakorlati oktatás a pályaeorientációhoz kapcsolódóan

11-13. évfolyamon (szakiskolai) szakmai-elméleti, szakmai-gyakorlati oktatás a tiszai örsi telephelyen

- szakiskolai szakképzések

31 811 03 1000 OKJ számú szakács (új modul rendszerű)

33 7826 02 OKJ számú szakács (kifutó rendszer)

13-14. évfolyamon szakmai-elméleti, szakmai-gyakorlati oktatás (tiszafüredi székhelyen)

- kereskedelmi jellegű

52 341 05 1000 OKJ számú kereskedő

55 345 01 0010 55 02 OKJ számú kereskedelmi menedzser

51 341 010000 00 00 OKJ számú műszaki cikkek-kereskedő

- közgazdasági jellegű

52 344 02 0000 OKJ számú vállalkozási ügyintéző

55 343 01 0010 OKJ számú üzleti szakügyintéző

- vendéglátás-idegenforgalom jellegű

55 812 01 0010 55 01 OKJ számú vendéglátó és idegenforgalmi szakmenedzser

854 FELSŐSZINTŰ OKTATÁS

8542 Felsőfokú oktatás

85421 Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések

854211-1 Felsőfokú szakképzés

- Kereskedelmi menedzser képzés (OKJ szám: 55 345 01 0010 55 02)

- Vendéglátó és idegenforgalmi szakmenedzser képzés

(OKJ szám 55 812 01 0010 55 01)

a Szolnoki Főiskola kihelyezett képzéseként

8559 M.n.s. egyéb oktatás

85591 Közoktatáshoz kapcsolódó egyéb nevelés

855911-1 Általános iskolai napközi otthoni nevelés

855912-1 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése

855914-1 Általános iskolai tanulószobai nevelés

855915-1 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

85592 Kollégiumi, externátusi nevelés

855921-1 Nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése

855922-1 Nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő sajátos nevelési tanulók kollégiumi, externátusi nevelése

856 OKTATÁST KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉG

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

85601 Pedagógiai szakszolgáltatások

856011-1 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység

- Logopédiai ellátás
- Gyógytestnevelés
- Nevelési tanácsadó
- Gyógypedagógiai tanácsadás
- Iskolapszichológus

85609 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

856099-1 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

559 EGYÉB SZÁLLÁSHELY SZOLGÁLTATÁS

559011-1 Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára
(10 férőhely biztosítása etnikai kisebbséghez tartozó tanulók részére)

562 RENDEZVÉNYI ÉTKEZTETÉS ÉS EGYÉB VENDÉGLÁTÁS

5629 Egyéb vendéglátás

562913-1 Iskolai intézményi étkeztetés

562914-1 Tanulók kollégiumi étkeztetése

562917-1 Munkahelyi étkeztetés

889 EGYÉB SZOCIÁLIS ELLÁTÁS BENTLAKÁS NÉLKÜL

889108-1 Gyermekek egyéb napközbeni ellátása

890441-1 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

890442-1 Bérpótlék juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú foglalkoztatása

890443-1 Egyéb közfoglalkoztatás

-A hátrányos helyzetű, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képesség kibontakoztató és integrációs felkészítése.

-A sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált oktatása- nevelése az iskolai képzés minden szintjén.

A „Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelése-, oktatásában” **minden oktatási szinten** (852012 ; 852012; 852022; 853112; 853122; 853132; 853212; 853222; 855912; 855915 szakfeladatokhoz kapcsolódóan) a következő rendellenességekkel besorolt tanulók fogadhatók:

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló az, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,

b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.

- Gyermekkori autizmus BNO F 84.00
- Meghatározott olvasási zavar (dyslexia) BNO F 81.0
- Írás zavar (dysgraphia) BNO F 81. 1
- Gyermekkori szorongás BNO F 93
- Beszédzavar BNO F 98.1
- Aritmetikai képesség zavara (dyscalculia) BNO F 81. 2
- Aktivitás és figyelem zavara BNO F 90.0
- Megkésett beszédfejlődés BNO F 80.9
- Emocionális és magatartászavar BNO F 98.9
- Down-kór BNO O 90
- Kevert specifikus fejlődési zavar BNO F 83
- Artikuláció jellegzetes zavara BNO F 80.0
- Expresszív beszédzavar BNO F 80.1
- Elektív mutizmus BNO F 94.0
- Pánikzavar BNO F 4100/3
- Hiperkinetikus zavarok BNO F 90
- Magatartási zavarok BNO F 91
- Kevert magatartás-és emocionális zavarok BNO F 92
- Jellegzetesen gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok BNO F93
- A szocializáció jellegzetesen gyermek-és serdülőkorban kezdődő zavarai BNO F 94

Az általános iskolai nevelésben- oktatásban (852012; 852022, 855912; 855915 szakfeladatokhoz kapcsolódóan) továbbá a következők:

- Látássérült (gyengén látó) BNO H 5420
- Tetraparesis Spastica BNO G 80.1
- meghatározott olvasási zavar
- írás zavar

- iskolai készségek kevert zavara

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (ép értelmű) gyermekek

8./ Intézménybe felvehető maximális létszám:

Tiszafüred, Kossuth tér 2. sz. alatti telephelyen

Iskolaotthonos oktatás 1-4 évf. 8 osztályában	208 fő
Felső tagozat 5-8 évf. 8 osztályában	240 fő
Napközi, tanulószoba 2 csoportban	60 fő

Tiszafüred, Baross út 36. sz. alatti székhelyen

4 osztályos gimnáziumi képzés (8 tanuló csoport)	280 fő
Nyelvi előkészítő osztály (+ 1 tanuló csoport)	35 fő
8 osztályos gimnáziumi képzés (8 tanuló csoport)	240 fő
Szakközépiskolai képzés (4 tanuló csoport)	140 fő
Szakképzési évfolyam (13-14. évf.) (5 csoport)	60 fő

Tiszafüred, Fő u. 63 sz. alatti telephelyen

Kollégium	30 fő
-----------	-------

Tiszaörs, Rákóczi út 7-9. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:	
1-4. évfolyamán	60 fő
Szakképző évfolyam (1 csoport)	15 fő
Napközi, tanulószoba 2 csoportban	40 fő

Nagyiván, Fő út 65. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:	
1-8. évfolyamán	150 fő
Napközi, tanulószoba 2 csoportban	50 fő

Tiszaderzs, Fő út 22. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:	
1-4. évfolyamán	60 fő
Napközi, tanulószoba 1 csoportban	26 fő

Tiszaigar, Petőfi út 10-12. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:	
1-4. évfolyamán összevont csoportokban	40 fő
(1-2. és 3-4. évfolyam összevonása)	
Napközi, tanulószoba 1 csoportban	20 fő

Tiszaszentimre, Kisfaludy köz 1. sz. alatti telephelye

Általános iskola:

1-4. évfolyamon (4 osztályban)	84 fő
5-8. évfolyamon (4 osztályban)	100 fő
Napközi, tanulószoba (2 csoport)	50 fő

Tiszaszőlős, Alkotmány út 12. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:

Iskolaotthonos oktatás 1-2 évf. 2 osztályában	42 fő
Alsó tagozat 3-4. évf. 2 osztályában	42 fő
Felső tagozat 5-8. évf. 4 osztályában	84 fő
Napközi, tanulószoba 3 csoportban	75 fő

Tomajmonostora, Széchenyi út 59. sz. alatti telephelyen

Általános iskola:

1-8. évfolyamán	180 fő
Napközi, tanulószoba 2 csoportban	50 fő

9./ Az intézmény vállalkozói tevékenysége: nincs**10./ Az intézmény igazgatója**

Az intézmény igazgatója a 1992. évi XXXIII. Törvény és a végrehajtására közoktatási intézményekben kiadott 138/1992 (VI.8.) Kormányrendelet alapján magasabb vezető állású közalkalmazott. Az alkalmazás szakmai feltételeit a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény és a végrehajtásáról szóló 11/1994 (VI.8.) sz. MKM rendelet tartalmazza. A pályázat útján választott igazgatót Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozott időre (5 évre) bízta meg.

11./ Az intézmény alkalmazottainak jogállása

Az intézmény dolgozói közalkalmazottak, foglalkoztatásukat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény és a végrehajtására közoktatási intézményekben kiadott 138/1992 (VI.8.) Kormányrendelet szabályozza. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvény az irányadó. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

12./ Az intézmény vagyona:

Az intézmény feladatellátásához szükséges ingatlan vagyont a székhely- és telephely települések önkormányzatai biztosítják. Az ingatlan vagyon kezelésével összefüggő szabályokat az önkormányzatokkal kötött megállapodások szabályozzák.

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszafüred Város Önkormányzatának tulajdonát képező

- 437/1 hrsz-ú, Tiszafüred, Baross út 36. szám alatti 9915 m2 területű ingatlan, a rajta lévő 2373 m2 területű főépület, a 445 m2 taniroda épület és a hozzá kapcsolódó raktár és üzlethelyiség,
- 350 hrsz-ú, Tiszafüred, Fő u. 63. szám alatti, 2070 m2 területű ingatlan, a rajta lévő 967 m2 nagyságú épület és raktárhelyiség.
- 347 hrsz-ú, Tiszafüred, Kossuth tér 2. szám alatti 9220 m2 alapterületű ingatlan, a rajta található 1620 m2 területű főépület és 43 m2 és 52m2 területű épület.
- a 1242 hrsz-ú, Tiszafüred, Fő út 26. szám alatti ingatlanon - *a Szent Imre Katolikus Általános Iskola és Háromkirályok Óvoda fenntartójával, az Egri Főegyházmegyével kötött megállapodás alapján* - főépületrészben a Pedagógiai Szakszolgálat által eddig használt helyiségek.

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaörs Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 135 hrsz-ú, Tiszaörs, Rákóczi út 7-9. szám alatti 1433 m2-es alapterületű ingatlan (két épületrész 898 m2, tornaterem 362,7 m2, technikai műhely 133m2, mellékhelyiség 40 m2)

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Nagyiván Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 126/1 hrsz-ú, Nagyiván, Fő út 65. szám alatti 1007,3 m2 területű ingatlan (főépület 561,7 m2, ebédlő 99,85 m2, 215,45 m2 épület, 31,5 m2 szertár, 50 m2 mellékhelyiség, 48,8 m2 kazánház)

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaderzs Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 2 hrsz-ú, Tiszaderzs, Fő út 22. szám alatti 1000 m2 alapterületű ingatlan (iskola 600 m2, tornaterem 400 m2)

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaigar Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 297 hrsz-ú, Tiszaigar, Petőfi u. 10-12. szám alatti 1017,95 m2 alapterületű ingatlan (alsós épület 277,66 m2, felsős épület 298,53 m2, tornaterem 441,76 m2)

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaszentimre Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 21 hrsz-ú, Tiszaszentimre, Kisfaludy köz 1. szám alatti 1242,5 m2 alapterületű ingatlan (főépület 739,5 m2, titkárság épülete 131 m2, tornaterem 372 m2, tornaterem fölötti könyvtár 117 m2)
- 25 hrsz-ú. Tiszaszentimre, Sport út 25. szám alatti sportpálya

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tiszaszőlős Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 117 hrsz-ú, Tiszaszőlős, Alkotmány út 12. szám alatti 1193 m2 alapterületű ingatlan (8 tanterem: 8X70 m2, 2 folyosó: 2X100 m2, 3 iroda: 3X25 m2, étkező 70 m2, tornaterem 288 m2)

A feladat ellátásához rendelkezésére áll a Tomajmonostora Község Önkormányzatának tulajdonát képező

- 237 hrsz-ú, Tomajmonostora, Széchenyi út 59. szám alatti 487 m² alapterületű ingatlan

Az intézmény vagyontárgyát képezik a leltár szerint nyilvántartott vagyontárgyak.

Az intézmény használatában lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok felett az intézmény vezetője nem rendelkezhet. Ingatlan bérbeadás esetén az intézmény vezetőjét a bérbeadás kezdeményezésére irányuló jogosultság illeti meg.

Záradék

Az alapító okiratot Tiszafüred Város Önkormányzata 2012. február 21-ei ülésén a 72/2012. (II.21.) számú határozattal fogadta el, 2012. február 22 -től hatályos.

Tiszafüred, 2012. február 22

.....
Pintér Erika
polgármester

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 198 / 2012. / Á1.

Előterjesztés

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2012. március 07. napján tartandó rendkívüli ülésére

a Tiszaigar Község Polgármesteri Hivatala köztisztviselőinek a teljesítményértékelése alapjául szolgáló kiemelt célok meghatározására.

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 34. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli. A közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter ajánlást adhat az alkalmazandó módszerre. A miniszter és a Ktv. 1. § (2) bekezdésében felsorolt szerv vezetője, a Központi Statisztikai Hivatal elnöke évente meghatározza az irányítása, ellenőrzése és felügyelete alá tartozó közigazgatási szervekre is kiterjedően a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat.

A helyi önkormányzat esetében a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a képviselő – testület dönt. A munkáltatói jogkör gyakorlója a meghatározott célok alapján előre írásban megállapítja a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott követelményeket (a továbbiakban: teljesítménykövetelmények). Figyelembevételükkel a munkáltatói jogkör gyakorlója legkésőbb a tárgyév végéig értékeli a köztisztviselő teljesítményét. A teljesítménykövetelmények megállapítását, az írásbeli értékelés átadását szóbeli megbeszéléshez kell kötni. A helyi önkormányzatnál a jegyző a kijelölt célok alapján évente meghatározza a köztisztviselő munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. A jegyző esetében a polgármester állapítja meg a tárgyévre vonatkozó teljesítménykövetelményeket, értékeli teljesítményét, és az értékelésről tájékoztatja a képviselő – testületet. A köztisztviselői egyéni éves teljesítményértékelés célja, hogy növekedjék a közszolgálati jogviszonyban állók igazgatási teljesítménye, javuljon munkájuk szakmai színvonala.

A helyi önkormányzat esetében a kiemelt célok a képviselő – testület szervezeti és működési szabályzatának, az önkormányzat úgynevezett ciklusprogramjának és gazdasági programjának, az önkormányzat éves munkatervének, az önkormányzat által meghatározott egyes kiemelt akcióprogramoknak, az önkormányzat által meghatározott és elfogadott ügyrendeknek, valamint az önkormányzat által meghatározott egyes kiemelt területeket érintő

feladatterveknek figyelembe vételével állapíthatóak meg. A teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt helyi célok meghatározásakor a képviselő – testületnek figyelembe kell vennie a törvényi szintű jogszabályokban az önkormányzatok számára meghatározott feladatokat is. Irányadóak lehetnek továbbá a jegyző számára kormányrendelet által meghatározott államigazgatási, közigazgatási hatósági feladatok, illetve a feladatellátás szabályait rögzítő miniszteri rendeletekben meghatározott feladatok köre is. Szintén helyi szintű célként rögzíthetők a helyi önkormányzat saját rendeleti joganyagában meghatározott konkrét feladatok.

Az előterjesztésben szereplő kiemelt célok az alábbi döntéseken és dokumentumokon alapulnak:

- 1.) a képviselő – testület szervezeti és működési szabályzata és ügyrendje;
- 2.) az önkormányzat képviselő - testületének 2012. évi munkaterve;
- 3.) az önkormányzat képviselő - testülete által meghatározott egyes kiemelt területeket érintő feladattervek;
- 4.) az önkormányzat gazdasági programja;
- 5.) törvényi szintű jogszabályokban az önkormányzat számára meghatározott feladatok.

Mindezekon túl az előterjesztés elkészítésekor figyelembe lettek véve a településfejlesztési teendők; a közszolgáltatások minőségi színvonalának emelése; a helyi civil társadalommal való kapcsolattartás fejlesztése; a kistérségi együttműködés erősítése; a humánus, jogszerű és gyorsabb hivatali működéshez kapcsolódó elvárások, valamint a helyi intézményrendszer továbbfejlesztésével összefüggő teendők.

Kérem a Tisztelt Képviselő - testületet az előterjesztés valamint a határozat mellékletében rögzített célok megtárgyalására, és a határozat - tervezet mellékletében foglalt a köztisztviselők teljesítményértékelésének alapjául szolgáló kiemelt célok elfogadására.

/ 2012. (III. 07.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

a köztisztviselői teljesítményértékelés alapjául szolgáló célok meghatározásáról.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva elfogadja a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők 2012. évi teljesítményértékelésének alapjául szolgáló célokról szóló előterjesztést, és a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának köztisztviselői vonatkozásában a teljesítménykövetelmények alapját képező 2012. évre megállapított célokat e határozat mellékletében foglaltak szerint határozza és állapítja meg.

A határozatról értesül:

- 1.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 2.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Irattár

Tiszaigar, 2012. február 28.

Tisztelettel:


/ : Szilágyi László : /
polgármester

M E L L É K L E T

a ____ / 2012. (III. 07.) számú Képviselő - testületi határozathoz

2012. évben Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a köztisztviselők teljesítményértékeléséhez az alábbi célokat állapítja meg:

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁTFOGÓ CÉLJA, HOGY MŰKÖDÉSÉT AZ ALÁBBIK JELLEMEZZÉK:

- folyamatosan rendelkezésre állnak a település helyzetére, illetve annak változásaira vonatkozó információk, előrejelzések, elemzések;
- közös értékrend alapján történik a település kormányzására, irányítására vonatkozó elvek és prioritások meghatározása;
- a felvetődő problémák, új igények megoldására elemzéseken alapuló döntési alternatívák állnak rendelkezésre;
- teljes körű kép mutatja az önkormányzat rendelkezésére álló legfontosabb erőforrásokat, lehetőségeket, amelyek a döntési mozgásteret behatárolják;
- hosszú távú döntéseken alapul a település legfontosabb problémáinak kezelése, jövőképe alakítása;
- a vezetés elkötelezett a település jövőképe tudatos alakítása iránt;
- a köztisztviselők stabil és világos jövőképpel rendelkeznek;
- folyamatosan nyomon követik a döntések rövid és hosszú távú hatásait;
- a működés napi gondjai mellett a távlatos koncepcionális munka kerül előtérbe;
- folyamatosan nyomon követik, figyelik a jogszabályi változásokat, a változásból adódó esetleges többletfeladatokat;
- be kell tartania a működésére és feladatellátására vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket;
- biztosítania kell a képviselő – testület által megalkotott jogszabályok normavilágosságának növekedését;
- elő kell, hogy segítse a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás és az intézményfenntartó társulások hatékony és eredményes működését;
- biztosítania kell, hogy a pályázatok elszámolása a jogszabályokban, illetve a támogatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően történjen.

TEVÉKENYSÉGI CÉLOK

Az átfogó célok az önkormányzat teljes körű működésére vonatkozó követelményeket határozzák meg megszabva azt az arculatot, amilyenné a vezetés kívánja átalakítani a szervezeti és működési viszonyokat. Az önkormányzat azonban tevékenységét konkrét működési területeken fejt ki, ezért a konkrét feladatokká, egyéni teljesítménykövetelményekké való lebontáshoz tevékenységi területeként is meg kell

határozni az elérendő célokat. Figyelembe véve a település helyi sajátosságait, az alábbi tevékenységi célok meghatározását tartjuk szükségesnek:

1.) Helyi gazdaság fejlesztése

- Kiemelten fontos a település gazdasági fejlődésének lehetőség szerinti ösztönzése, a vállalkozásélénkítés és a foglalkoztatási helyzet javítása, valamint a meglévő vállalkozások megtartása és további működése.
- Figyelemmel kell kísérni az uniós és nemzeti pályázati rendszereket, az önkormányzat fejlesztési elképzeléseit ezen pályázati lehetőségekhez kell igazítani.

Célfeladatok:

Turizmus, idegenforgalom területén

- Az önkormányzati ingatlanok értékesítése vagy bérbeadása során kedvezményben, előnyben kell részesíteni azon vásárlókat vagy bérlőket, amelyek foglalkoztatást biztosítanak a településen, és az előnyben részesítés kiterjed olyan vállalkozásokra is, amelyek elősegítik, fejlesztik és fellendítik a község idegenforgalmi, turisztikai szerepvállalását. Az idegenforgalom fellendítése, a környező településekkel történő szorosabb együttműködés kialakítása a turizmus területén. A Polgármesteri Hivatal gyors ügyintézésével és együttműködéssel segítse az esetleges tevékenységek mielőbbi megkezdését.

2.) Térségi - és településrendezés

Kiemelten fontos a település hosszú távú komplex fejlesztésének biztosítása.

Célfeladatok:

- Településrendezési tervben, településfejlesztési koncepcióban, valamint a Tiszaigaz Község Önkormányzat gazdasági programjában szereplő fejlesztési elképzelések megvalósításának elősegítése érdekében pályázatok elkészítése és benyújtása, az erre irányuló civil kezdeményezések támogatása. A településkép javítása, az épített és természeti értékek védelme. A lakóingatlanok és környezetük elhanyagoltságának csökkentése, a rendezett településarculat erősítése, a lakosság ezen feladatokban való aktív részvételének ösztönzése, elősegítése.
- Biztosítani kell a már kiépített járda – és közúthálózat karbantartását, és lehetőség kihasználni az adódó új, kedvező beruházási lehetőségeket.
- Folyamatosan ellenőrizni kell a bel – és csapadékvíz elvezető csatornák állapotát, azokat folyamatosan tisztán kell tartani, rendszeresen gondoskodni kell azok karbantartásáról szükség szerinti felújításáról.
- Törekedni kell a létesítmények állapotának megóvására, valamint gondoskodni kell a szükséges karbantartási munkálatok elvégzéséről.
- Elő kell segíteni a község szennyvíz tisztításnak, szennyvíz kezelésének a megvalósítását, kialakítását.
- Elő kell segíteni az ivóvízminőség – javító program megvalósulását.
- Lehetőség szerint növelni kell a település belterületén a zöldfelületeket.
- Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a község köztisztaságát, meg kell akadályozni az illegális hulladéklerakó helyek kialakulását, illetve a kialakult illegális hulladéklerakó helyeket meg kell szüntetni, fel kell számolni, és a szemelőkkel szemben megfelelő szankciókat kell alkalmazni.

- Kiemelt figyelmet kell fordítani a közterületeken lévő faállomány fenntartására és lehetőség szerinti növelésére, a faállomány újraterelítésére.
- Biztosítani kell a helyi jelentőségű védett fák állományának megőrzését.
- Az eddigi gyakorlatot követve virágok ültetésével, kihelyezésével utcabútorok elhelyezésével törekedni kell a község vonzóvá, színesebbé tételére.

3.) Közszolgáltatások, településműködtetés

Kiemelten fontos a helyi közszolgáltatások körébe tartozó intézmények és szolgáltatások színvonalának megtartása, vagy esetleges emelése és a szolgáltatásokat igénybe vevő polgárok megelégedettségének javítása, valamint a település működtetése eredményességének emelése, növelése. Az önkormányzatnak a lakosság igényei alapján és anyagi lehetőségeihez mérten el kell látnia a helyi közszolgáltatások körében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény által nevesített feladatait.

Célfeladatok:

4.) Közművelődés területén

- Gondoskodni kell a Kunhegyesi Mikro – térségi Közművelődési Intézményi Társuláson belül a közművelődési intézmény működtetéséről és szakmai szolgáltatásainak folyamatos fejlesztéséről.
- Elő kell segíteni az önkormányzat, és a helyi közművelődési szervezetek és intézmények művelődési céljainak megvalósulását.
- Részt kell venni a helyi közművelődési folyamatokban, a hagyományok ápolásában, az új típusú kezdeményezésekben, kísérletekben, fejlesztő programok kidolgozásában, közreadásában, szellemi műhelyekkel való együttműködésben.
- Gondoskodni kell a helyi közművelődési kiadványok szerkesztéséről és megjelentetéséről.
- A közművelődési tevékenység támogatása érdekében részt kell vállalni az ifjúság iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, életminőséget és életesélyeket javító lehetőségeinek megteremtésében, valamint a fiatalok kulturált szabadidő eltöltéséhez a feltételek biztosításában.
- Fontos a településszintű és intézményi szintű rendezvények, kulturális programok megszervezése, megrendezése és lebonyolítása.
- Elő kell segíteni a közművelődési és közgyűjteményi intézmény felújításának és akadálymentesítésének megvalósítását.

5.) Oktatás és az óvodai nevelés területén

- A település népességmegtartó ereje nagymértékben függ az iskolahálózat működtetésétől, szinten tartásáról és az esetleges korszerűsítésétől, ezért az eddigi gyakorlatnak megfelelően az anyagi lehetőségekhez mérten javítani kell az iskola vagyontárgyainak, állagának állapotát.
- A szükséges felújítások és karbantartások elvégzése, az oktatás tárgyi feltételeinek magasabb színvonalú biztosítása.
- Az iskolai rendszeren belül történő hasznos időtöltés biztosítása, a tanítási órán kívüli iskolai tevékenység erősítése, minél szélesebb érdeklődési körnek megfelelő szakkörök megszervezése, biztosítása.

- A Tiszafüredi Mikro – térségi Közoktatási Intézményi Társulás által fenntartott Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola, Pedagógiai Szakszolgálat és Kollégium Tiszaigari Általános Iskolájának minél hosszabb ideig történő további működtetése, a tanulói létszám helyben tartása.
- Az Abádszalóki Mikro – térségi Közoktatási Intézményi Társuláson belül működő Hat Szín Virág Óvoda Tiszaigari Tagóvodájának a lehetőség szerinti leghosszabb időtartamban történő működtetése.
- Elő kell segíteni az oktatási intézmény felújításának és akadálymentesítésének megvalósítását.

6.) Szociális igazgatás és szociális alapszolgáltatás területén

- A lakosság szociális biztonságának megteremtése és megőrzése céljából gondoskodni kell az átmeneti segély, étkezés, illetve szállás biztosításáról azoknak a rászorulóknak a részére, akinek az élete, testi épsége veszélyeztetett.
- Az aktív korú nem foglalkoztatott elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személyek munkaerő - piaci helyzetének javítása érdekében az idevonatkozó hatályos jogszabályban meghatározottak szerint a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével a közfoglalkoztatás szervezését a továbbiakban is biztosítani kell. A közfoglalkoztatásban való aktív részvétellel történő foglalkoztatás megvalósítása és elősegítése, valamint a tartós munkanélkülieknek a foglalkoztatotti státuszba történő alkalmankénti visszaintegrálása.
- A lehetőségek szerint törekedni kell az aktív korúak ellátását kérelmező igényjogosult személyek minél nagyobb számú bevonásáról az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatásba.
- Fokozott, kiemelt figyelmet kell fordítani a 2012. évi start munkaprogram megvalósítására, a program céljainak megvalósítására.
- Törekedni kell a 2012. évi startmunka program megvalósítása során, hogy elsősorban a településen élő regisztrált, nyilvántartott álláskereső munkanélküli személy határozott időtartamban történő foglalkoztatására kerüljön sor.
- A 2012. évi startmunka programmal kapcsolatosan megkötött hatósági szerződésekben foglaltakat maradéktalanul be kell tartani, a hatósági szerződés szerint, az előírt határidőre a szükséges beszámolókat, pénzügyi elszámolásokat és a szükséges dokumentációkat hiánytalanul el kell készíteni, az erre vonatkozó feladatokat teljesíteni kell.
- Értékelni kell a szociális alapszolgáltatásokat biztosító és a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Tiszaigari Szakmai Egysége szakmai munkájának eredményességét. Továbbra is biztosítani kell a megfelelő szintű szociális alapszolgáltatás és gyermekjóléti szolgáltatás folyamatos biztosítását, és szorgalmazni kell a szolgáltatások színvonalának esetleges javítását, az igénybevevők létszámának növelését.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások közül kiemelten kell kezelni az időseket segítő szolgáltatásokat.
- Szorgalmazni kell a szociális intézményben foglalkoztatott szakemberek tervszerű képzését és továbbképzését.
- A közfoglalkoztatás, a szociális alapszolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások, valamint az egészségügyi alapellátás területén a különböző pályázati lehetőségek szükség és lehetőség szerinti feltérképezése, és a képviselő – testületi döntés alapján az eredményes pályázati tevékenység lebonyolítása.
- Elő kell segíteni a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmény felújításának és akadálymentesítésének megvalósítását.

7.) Hatósági és közigazgatási ügyintézés

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a hatósági közigazgatási ügyintézésben erősödjön a szolgáltatói jelleg, és fokozottan érvényesüljenek a polgárbarát igazgatás eszközei és módszerei, hatékonyabb tájékoztatás és az ügyfélközpontúság erősítése. Törekedni kell az ügyfelek felé a bürokratikus jelleg csökkentése iránt.

Célfeladatok:

8.) Valamennyi hatósági és közigazgatási területen

- A lehetőségekhez képest egyszerűsíteni kell az eljárásokat, amelyre vonatkozóan javaslatokat kell készíteni, ügyfél közelebb és közérthetőbb rendszeresített nyomtatványok használata.
- Az ügyintézés, az eljárás során a tájékoztatást és az ügyfeleket érintő jogokat és kötelezettségeket közérthető módon, lehetőleg a hivatali nyelvezetet kerülve kell megfogalmazni.
- Ügyfélközpontú ügyintézés, hatékony segítségnyújtás a hivatali ügyek elintézésében, a formanyomtatványok kitöltésében.
- Továbbra is fontos a megfelelő információnyújtás biztosítása. Biztosítani kell a gyors és hatékony ügyintézés, valamint erősíteni kell a hatékonyabb segítségnyújtás érdekében a nem az önkormányzat hatáskörébe, feladatkörébe tartozó ügyek vonatkozásában az információk szolgáltatását.
- A jogszabályban előírt ügyintézési határidőt minden esetben be kell tartani.
- Az ügyfélfogadás rendjét továbbra is a lakosság igényeihez megfelelően kell igazítani.
- A hivatalos szervektől érkező megkeresésekre az adatszolgáltatásokat az előírt határidőn belül teljesíteni kell.
- A kötelező adatszolgáltatásokat, statisztikai jelentéseket, beszámolókat, elszámolásokat minden esetben teljesíteni kell határidőre.
- A hivatali ügyeket, az ügyintézés a jogszabályi előírások alapján, az abban foglaltaknak megfelelően az ügyre vonatkozóan előírt határidőn belül kell elintézni, az eljárást lefolytatni.
- A pályázatok elkészítéséhez szükséges adatokat, információkat soron kívül, haladéktalanul szolgáltatni kell.
- A települési önkormányzat honlapjának folyamatos működtetése, a közérdekű adatok, információk rendszeres közzététele, a honlapon hozzáférhetővé kell tenni a polgármesteri hivatal előtt indítandó eljárások nyomtatványait, tájékoztatót az eljárások rendjéről és az igényelhető támogatásokról, ellátásokról.

FUNKCIONÁLIS CÉLOK

Az önkormányzat települést érintő tevékenységeinek ellátását segítik az ún. kiszolgáló funkciók. Nélkülük az önkormányzat, mint szervezet nem működhetne eredményesen. E

funkciókhoz tartozó feladatokat ellátó köztisztviselők egyéni teljesítménykövetelményeinek alapját képezik az ún. funkcionális célok, amelyek az alábbiak szerint épülnek fel:

I. Vagyongazdálkodás és vállalkozás

Kiemelten fontos, hogy az önkormányzati vagyontárgyak kezelése és hasznosítása magas színvonalon történjen.

Célfeladatok:

1.) Vagyongazdálkodás és vagyonkezelés területén

- A vagyongazdálkodás részeként a 2007. évben teljesen újonnan megállapított önkormányzati vagyon értékét (vagyonérték becslés) meghatározott időnként felül kell vizsgálni, újra kell értékelni, és folyamatos nyilvántartást kell vezetni annak változásairól, valamint az aktuális állapotról.
- A lakás – és bérlemény nyilvántartást pontosan és naprakészen kell vezetni.
- Az éves statisztikai jelentéseket a megadott határidőre el kell készíteni.
- A mezőöri járulék kivetésének alapjául szolgáló nyilvántartást és az abban bekövetkező változásokat pontosan és naprakészen kell vezetni.
- Az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartást a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a változásokat nyomon követve és a főkönyvi analitikus nyilvántartással párhuzamosan az azzal való egyezőséget biztosítva kell vezetni.
- Az önkormányzati földterületek haszonbérbe adási szerződéseit lejárat szerint nyilván kell tartani.
- A bérleti szerződések szükség szerinti módosítását határidőben végre kell hajtani.

2.) Beruházás területén

- Biztosítani kell a nagyobb beruházások és felújítások teljes körű lebonyolítását, amelynek során kiemelt fontosságú a költségek helyes meghatározása, az elvégzendő feladatok pontos rögzítése.
- Készüljön kimutatás a megoldásra váró feladatokról és az önkormányzati intézmények zavartalan működéséhez szükséges beruházási és felújítási munkákhoz, legkésőbb a következő évi koncepció elkészítéséig.
- A beruházások bonyolítása során a gazdaságossági szempontokat kiemelten kell érvényesíteni.

3.) Pénzügyi működés területén

- Kiemelten fontos az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök megfelelő biztosítása és hatékony felhasználása.
- A pénzügyi gazdálkodási tevékenységet a hatályos jogszabályokban, illetve a belső pénzügyi számviteli szabályzatokban foglaltaknak megfelelően kell kifejtetni.
- A költségvetés tervezésének menetrendjét, folyamatát a jogszabályoknak, a tervekészítés általános szabályainak megfelelően kell kialakítani.
- A költségvetési koncepciót a jogszabályban meghatározott határidőre kell elkészíteni.

- A költségvetési javaslatot, az önkormányzat költségvetésére vonatkozó rendelet – tervezetet határidőre be kell nyújtani.
- A pályázatok pénzügyi terveinek készítése, támogatások elszámolásának és nyilvántartásának koordinálása a legnagyobb körültekintéssel kell, hogy történjen.

Célfeladatok:

4.) Adózás területén

- A helyi adóbeszedés hatékonyságának javításával növekedjenek az önkormányzat bevételei, a fennálló követelések behajtásának fogantatosítása, végrehajtása. A helyi iparüzési adóval kapcsolatos szükséges, előírt adatszolgáltatások határidőben történő teljesítése a meghatározott szervek, hivatal felé.
- Törekedni kell a központi nyilvántartások helyesbítésére, az ügyfelek és a társhatóságok folyamatos megkeresésével, a szükséges igazolások időben történő beszerzésével.
- Az idegen tartozások gyors és minél teljesebb körű behajtása.

5.) Egyéb pénzügyi műveletek területén

- Meg kell vizsgálni, hogy a külön meghatározott feladatokhoz és beruházásokhoz szükséges, saját forrásból nem finanszírozható pénzügyi eszközök biztosításához az aktuális pénz - és hitelpiaci viszonyok figyelembe vételével melyik pénzteremtési eszköz alkalmazása a legkedvezőbb.

6.) Személyügyi működés

Kiemelten fontos a megfelelően képzett, feladatát eredményesen ellátó, jó teherbíró képességű és megfelelő munkamorállal rendelkező valamint az önkormányzathoz lojális az ellátandó, biztosítandó feladatokhoz szükséges személyi állomány biztosítása.

Célfeladatok:

a) Alkalmazás és előmenetel területén

- Az előmenetelhez kapcsolódóan fokozottan érvényesíteni kell az ösztönzési szempontokat, és határidőre el kell készíteni az előmenetellel kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket.

b) Teljesítményértékelés területén

- Határidőre elő kell készíteni az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározását, illetve azok teljesítésének értékelését.
- Hivatali értekezletet kell tartani, ahol valamennyi köztisztviselőt tájékoztatni kell a teljesítményértékelésre vonatkozó helyi szabályozásról és a teljesítményértékelés, valamint az ösztönzés közötti összefüggésekről.

c) Képzés, továbbképzés területén

- Határidőre el kell készíteni a helyi továbbképzési tervet oly módon, hogy lehetőleg valamennyi köztisztviselő részére lehetőség nyíljon igényeinek megjelenítésére. A különböző igényeket rangsorolni kell elsősorban a kapcsolódó feladat időszerűsége szempontjából. Gondoskodni kell a foglalkoztatottak rendszeres továbbképzésének biztosításáról.
- Elő kell segíteni, hogy a köztisztviselők a szakszerű és minőségi munkavégzéshez szükséges továbbképzéseken részt vehessenek.
- Biztosítani kell, hogy a köztisztviselők a közigazgatási alap – és szakvizsgára felkészítő képzéseken, oktatásokon és a vizsgákon részt vegyenek.

d) Nyilvántartások területén

- Folyamatosan ki kell alakítani és naprakészen vezetni a helyi szabadságolási tervet és az ahhoz kapcsolódó nyilvántartást.
- A megváltozott jogszabályi rendelkezésekhez igazodóan módosítani kell a közszolgálati alapnyilvántartást és biztosítani kell a vezetéséhez szükséges tárgyi feltételeket.

II. A helyi önkormányzati szervek és az önkormányzás alapintézmények működtetése

Kiemelten fontos az önkormányzati szervek hatékony működtetése, valamint a helyi demokrácia erősítése.

Célfeladatok:

Testületi szervek működtetése területén

- Biztosítani kell a testületek törvényes működésének alapfeltételeit. Részletesen ütemezett munkatervet kell kidolgozni a testületi döntések meghozatalához, amelynek végrehajtását folyamatosan figyelemmel kell kísérni. Ennek érdekében a testületnek határidőre el kell készíteni és a testületi tagok részére meg kell küldeni a döntéshozatalhoz szükséges dokumentumokat, biztosítani kell, hogy az érdekegyeztetés során a döntéssel érintettek kifejtessék véleményüket.
- Az előterjesztések és a rendeletek, határozatok szövegét úgy kell megszerkeszteni, hogy az egyértelmű, világos, a magyar nyelv szabályainak megfelelő legyen és szakmai kifejezéseket csak akkor tartalmazzon, ha azok nélkül a pontos jogi szabályozás nem oldható meg.
- A képviselő – testületi, bizottsági ülések összehívása, az azokról készült jegyzőkönyvek elkészítése, nyilvántartása, tárolása és nyilvánosságuk biztosítása a szabályozásnak megfelelően történjen.
- A helyi önkormányzati rendeletek vonatkozásában folyamatosan el kell látni a deregulációs feladatokat és ezekről tájékoztatást kell nyújtani az illetékes szervezeteknek.
- A képviselő – testület, bizottság döntése ellen tett törvényességi észrevételt határidőben meg kell tárgyalni, a törvényességi észrevételnek az abban előírt határidőn belül eleget kell tenni.
- A rendeletek kihirdetése az előírásoknak megfelelően történjen.
- A képviselő – testületi határozatok végrehajtását figyelemmel kell kísérni, azokról az erről szóló döntés esetén tájékoztatni kell a képviselő – testületet.

- A nemzetiségi önkormányzat működésének segítése a jogszabályokban valamint a megállapodásban foglaltak szerint.

ESETI CÉLKITŰZÉSEK

A kiemelt célok általában az önkormányzat folyamatos működéséhez kapcsolódnak és természetüknél fogva akár több éves időszakot is átfoghatnak. Előfordulhatnak azonban olyan feladatok, célok, amelyek esetenként egy meghatározott időpontban válnak aktuálissá, teljesítésükhöz szintén komoly közérdek fűződik. Ebben az évben az alábbi eseti kiemelt célkitűzések megállapítása indokolt:

- A többcélú kistérségi társulás keretein belül megkötött, illetve megkötendő feladat – ellátási, társulási, valamint a gazdasági megállapodások előkészítése és végrehajtása során érvényesíteni kell az önkormányzat érdekeit, törekedni kell olyan megoldások kidolgozására és elfogadtatására, amelyek az egyes önkormányzati közszolgáltatásokat a jelenlegi működési költségeknél alacsonyabb szinten biztosítják.
- A pénztárkezelés számítógépes programjának lehetőség szerinti használatba vétele, a manuális pénztárkezelés lehetőség szerinti megszüntetése.
- A település kialakított honlapja segítségével az e - közigazgatás egyes feltételeinek lehetőség szerinti megteremtése.
- Az önkormányzat költségvetési egyensúlyának megőrzése érdekében a működési költség csökkentésére irányuló terv készítése.

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 172 – 2 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2012. március 07. napján tartandó rendkívüli ülésére

**a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltsége támogatás
iránti kérelmének elbírálására.**

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvényben foglaltak alapján a katasztrófavédelem nemzeti ügy, a védekezés egységes irányítása állami feladat. A védekezést és a következmények felszámolását az erre a célra létrehozott szervek és a különböző védekezési rendszerek működésének összehangolásával, az állampolgárok, valamint a polgári védelmi szervezetek, a gazdálkodó szervezetek, a Magyar Honvédség, a rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó –és Vámhivatal, az állami meteorológiai szolgálat, az állami mentőszolgálat, a vízügyi igazgatási szervek, az egészségügyi államigazgatási szerv, az önkéntesen részt vevő civil szervezetek és az erre a célra létrehozott köztestületek, továbbá nem természeti katasztrófa esetén annak okozója és előidézője, az állami szervek és az önkormányzatok bevonásával, illetve közreműködésével kell biztosítani.

A 2011. évi CXXVIII. törvény 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a polgármester az illetékességi területén irányítja és szervezi a felkészülés és a védekezés feladatait. A polgármester a felkészülés keretében felelős a települési veszélyelhárítási tervek elkészítéséért, valamint a helyi lehetőségek figyelembevételével a védekezés feltételeinek biztosításáért, irányítja a védekezésre való felkészítést, gyakorolja a katasztrófavédelmi ügyekben az elsőfokú polgári védelmi hatósági jogkört, amit jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe. A polgármester a polgári védelmi kötelezettség alatt álló állampolgárt a területi, települési és munkahelyi polgári védelmi szervezetbe kiképzésre és gyakorlatra osztja be, felelős a polgári védelmi kötelezettségen alapuló települési polgári védelmi szervezet megalakításáért. Gondoskodik az illetékességi területen élő vagy tartózkodó személyek részére a katasztrófaveszélyekről szóló, magatartási szabályokat is tartalmazó tájékoztatásról, a gazdálkodó szervezetek részére határozattal elrendeli a polgári védelmi kötelezettségen alapuló települési és munkahelyi polgári védelmi szervezetek megalakítását és az alkalmazás feltételeinek biztosítását. A polgármester biztosítja a lakosság riasztására szolgáló és a közigazgatási területen lévő, rendelkezésre bocsátott technikai berendezések működtetését.

A polgármester a településen a védekezés során a törvényben meghatározott kivétellel a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szakmai iránymutatása mellett irányítja a településen a katasztrófavédelmi tevékenységet, halasztást nem tűrő esetben átmeneti jelleggel elrendeli az élet és az anyagi javak védelméhez szükséges intézkedéseket, és erről haladéktalanul értesíti a település szerint illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerve vezetőjét és a megyei védelmi bizottság elnökét. A polgármester a polgári védelmi kötelezettség alatt álló állampolgárt a katasztrófavédelem érdekében határozattal polgári védelmi szolgálatra kötelezi, szervezi és irányítja a lakosság védelmét, kitelepítését, kimenekítését, befogadását és visszatelepítését. A polgármester a védekezés során szervezi és irányítja az anyagi javak védelmét, a lakosság létfenntartásához szükséges anyagi javakkal történő ellátást, valamint a megyei védelmi bizottság elnökének rendelkezése alapján – vagy halasztást nem tűrő esetben annak utólagos tájékoztatásával – elrendeli a települési polgári védelmi szervezetek alkalmazását, továbbá együttműködik más települések polgármestereivel, a védekezésbe bevont más szervezetekkel a katasztrófavédelmi feladatok végrehajtásában.

A katasztrófavédelem megvalósításában részt vevő hivatásos katasztrófavédelmi szerv az országos illetékességgel működő központi szerv, a megyei, fővárosi illetékességgel működő területi szervek, valamint a helyi szervek a katasztrófavédelmi kirendeltségek és a hivatásos tűzoltóságok. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi szerve vezetője központi polgári védelmi szervezetet hoz létre olyan szakfeladat ellátására, amely különleges szakértelmet és technikai eszközöket igényel. Az 5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1. szám alatti Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltségének vezetője Mihály Sándor tü. szds. támogatás iránti kérelemmel fordult Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testületéhez. A határozat – tervezet mellékleteként csatoltan megküldött megállapodásból látható, hogy mindösszesen 35. 400, - Ft összegű támogatás biztosítását, nyújtását kéri önkormányzatunktól a kirendeltség – vezető.

Tiszaigar Község a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltségéhez tartozik, amely szerv ellátja azokat a polgári védelmi feladatokat, amelyet a települési polgári védelmi szervezet nem képes ellátni. A kérelemben foglaltak szerint a működési költségekhez nem, de a műszaki, technikai fejlesztésekhez elengedhetetlen a kirendeltség területén lévő települések, önkormányzatok anyagi hozzájárulása. A megfelelő, korszerűbb műszaki, technikai eszközök megléte, rendelkezésre állása a településünknek is érdeke, a községünk szempontjából is fontos, hogy a polgári védelmi kirendeltség korszerű, megbízható műszaki állapotú felszereléssel rendelkezzen, amely többek között Tiszaigar Község lakosainak biztonságát is szolgálja.

Mihály Sándor százados úr azzal a kérelemmel fordult Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testületéhez, hogy 35. 400, - Ft összeggel szíveskedjen támogatni a műszaki, technikai fejlesztéseket. A kért támogatást a Tisztelt Képviselő – testületnek a 2012. évi költségvetés terhére kellene vállalni. A település lakosainak biztonsága közös érdekünk, a kért támogatás összege nem veszélyezteti a kötelező feladatok ellátását, biztosítását, ezért javaslom a kérelemben foglaltak támogatását és kérem, hogy az önkormányzat 2012. évi költségvetésének terhére vállalja a Tisztelt Képviselő – testület a 35. 400, - Ft összegű támogatás biztosítását, nyújtását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az alábbi határozat – tervezet elfogadásával 35. 400, - Ft összegű támogatás nyújtására a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Kirendeltsége részére, és az ezzel kapcsolatos megállapodás elfogadására.

/ 2012. (III. 07.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltség által benyújtott műszaki, technikai fejlesztésekhez kért támogatás iránti kérelemének elbírálásáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete támogatja a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltségének a műszaki, technikai fejlesztések megvalósításához kért támogatás iránti kérelmét.
- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az önkormányzat 2012. évi költségvetésének terhére egyszeri 35. 400, - Ft összegű támogatást nyújt a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltségének polgári védelmi hozzájárulás, a műszaki, technikai eszközök fejlesztésének céljára.
- 3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja e határozat mellékletét képező a támogatás nyújtására vonatkozó megállapodást, és felhatalmazza Szilágyi László polgármestert a megállapodás aláírására.
- 4.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felkéri Szilágyi László polgármestert, hogy a 35. 400, - Ft összegű önkormányzati támogatás átutalásáról a megállapodásban foglaltak szerint szíveskedjen gondoskodni.

Határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Tiszafüredi Polgári Védelmi Kirendeltség
5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2012. február 29.

Tisztelettel:


/ Szilágyi László : /
polgármester
2.

MEGÁLLAPODÁS


Amely létrejött **Tiszaigar** település Önkormányzata (székhely: **Tiszaigar, Dózsa György út 19.** képviseli: **Szilágyi László** polgármester) továbbiakban támogató, és Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tiszafüredi Kirendeltsége (székhely: Tiszafüred, Kossuth tér 1. képviseli: Mihály Sándor t. szds. kirendeltség-vezető) továbbiakban támogatott között az alábbi feltételekkel:

1. A támogató 2012. évi költségvetéséből a támogatott részére **35.400,-** Ft összegű önkormányzati támogatást nyújt polgári védelmi hozzájárulás céljára.
2. A támogatás utalása a támogatott ERSTE Bank Zrt.-nél vezetett 11600006-00000000-30177581 számú bankszámlájára történik (2012. június 30.).
3. A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást 2012. év folyamán kizárólag a polgári védelmi kirendeltség működésének céljaira használja fel.
4. A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a cél szerinti felhasználásról elszámolást készít a kifizetett számviteli bizonylatok fénymásolatának csatolásával és benyújtja azt **Tiszaigar** település Jegyzője részére a tárgyévet követő év január 15-ig.
5. A támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás el nem számolása a további támogatási összegek kifizetésének felfüggesztését eredményezik. Amennyiben az írásbeli felszólítást követő 15. napon belül sem kerül sor a támogatás elszámolásának benyújtására, úgy a támogatott a támogatás teljes összegét köteles azonnal visszafizetni a támogató számú költségvetési elszámolási számlájára.
6. A támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatási összeg tárgyévi fel nem használása, ill. nem cél szerinti felhasználása a támogatás visszafizetését eredményezi az 5.) pontban rögzítetteknek megfelelően.

A felek a megállapodást elolvasták, az abban foglaltakat magukra nézve kötelező érvennyel elfogadták.

Dátum: 2012. február 7.

Szilágyi László
polgármester


Mihály Sándor t. szds.
kirendeltség-vezető

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 146 – 3 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. március 07. napján tartandó rendkívüli ülésére

a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú pályázathoz szükséges önerő, saját forrás vállalására, biztosítására.

Az Észak – alföldi Operatív Program ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című pályázati konstrukcióra vonatkozó pályázati kiírás, felhívás célja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szociális tv.) nevesített szociális alapszolgáltatások – kivéve a tanya – és falugondnoki szolgálat – valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyermekvédelmi tv.) nevesített gyermekjóléti alapellátások – kivéve az átmeneti ellátások – elérhetővé tétele a szolgáltatáshiányos településeken élők számára, új szolgáltatások infrastrukturájának megteremtésével, új férőhelyek kialakításával és már működő ellátások infrastrukturális fejlesztésével. Kizárólag, azok a pályázatok támogathatók, amelyek eredményeként a fejlesztéssel érintett szociális alapszolgáltatások / gyermekjóléti alapellátások hozzáférhetősége, minőségi feltételei javulnak. A pályázat célja egyik komponens keretében sem lehet kizárólag az energiatakarékossá tétel, illetve a csak megújuló vagy alternatív energiaforrások felhasználásával történő beruházás, az akadálymentesítés, vagy – a családi napközi C1. pontban meghatározott eseteit kivéve – az eszközbeszerzés.

A Felhívás keretében kizárólag a fejleszteni kívánt szolgáltatást nyújtó intézmény fenntartói pályázhattak. Az alábbi szervezetek nyújthattak be pályázatot: helyi önkormányzatok, helyi kisebbségi önkormányzatok, a pályázati felhívásban meghatározott helyi önkormányzati társulások és Többcélú Kistérségi Társulás. Ha az intézményfenntartói társulás a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. § - a alapján jött létre, akkor a pályázat benyújtására maga a társulás jogosult. A szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz való hozzáférés javítása és a szolgáltatások minőségének fejlesztése során támogatható

- a) szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka és nappali ellátás,
- b) gyermekjóléti alapellátások: gyermekjóléti szolgáltatás, családi napközi.

A helyi szükségletet a pályázattal érintett település (ek) en végzett igényfelmérés alapján a megvalósíthatósági tanulmányban kell bemutatni. Önállóan támogatható tevékenységként a Felhívás A2. (Részcélok) pontjában felsorolt szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó infrastruktúra fejlesztésre igényelhető támogatás. Önállóan támogatható tevékenységek:

Szociális alapszolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátások fejlesztése:

- Szociális alapszolgáltatást / gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmények épületének / helyiségeinek bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása.
- Funkciójukat veszített épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása) az adott szolgáltatás nyújtásához szükséges módon és mértékben.
- Új épület építése az alábbi esetekben:
 - a) új intézmény létesítése esetén, ha a pályázó nem rendelkezik az adott intézmény létesítéséhez szükséges épülettel, vagy ha rendelkezik ugyan a szükséges épülettel, de az nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan vagy életveszélyes állapotban van.
 - b) már működő intézmények fejlesztése esetén, ha az az épület, amelyben a fejleszteni kívánt szociális alapszolgáltatás / gyermekjóléti alapellátás jelenleg is működik, de az nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan vagy életveszélyes állapotban van, és a pályázó nem rendelkezik a fejleszteni kívánt intézmény befogadására alkalmas más épülettel sem.

A pályázati felhívás alapján kizárólag az új eszközök beszerzése támogatható:

- a pályázattal fejleszteni kívánt alapszolgáltatás / alapellátás nyújtásához szükséges eszközök, berendezések, bútorok beszerzése,
- az alapszolgáltatásokhoz / alapellátásokhoz kapcsolódó IKT infrastruktúra fejlesztése, hálózati rendszerek kiépítése.

A Pályázati felhívás alapján elszámolható költségek az előkészítési költségek, projekt menedzsment költségek, szolgáltatások igénybevételének költsége. A projekt beruházásainak megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételének költségei: műszaki ellenőrzés díja, tervezői művezetés költsége, a megvalósításhoz kapcsolódó rehabilitációs környezettervező szakmérnök / szakértő díja, a megvalósításhoz kapcsolódó energiahatékonysági korszerűsítéshez igénybevett tanácsadás költsége és az energiatanúsítvány megszerzésével kapcsolatos költségek, a megvalósítás során felmerült hatósági eljárási, igazgatási szolgáltatási díjak, a nyilvánosság biztosításának költségei, a kötelezően elvégzendő projektszintű könyvvizsgálat díja, ha a támogatás mértéke meghaladja az 50 millió forintot. A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (vissza nem térítendő támogatás) részesül. Az igényelhető támogatás mértéke az elszámolható költség 95 % - a. A társadalmi – gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240 / 2006. (XI. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó települések, valamint a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311 / 2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szereplő kistérségek esetében az igényelhető támogatás mértéke az elszámolható költség 95 % - a. A pályázati felhívás szerint a felhívás keretében megvalósítható projektekhez minimálisan önkormányzatunk esetében az elszámolható összköltség 5 % - ának megfelelő mértékű önerőt szükséges biztosítani.

A támogatás elnyerése esetén a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Tiszaigari Szakmai Egységénél kialakításra kerülne a komplex akadálymentesítés, amelynek megvalósítása 2013 – ig kötelező feladat. Ezen kívül megoldódna az intézmény tetőszerkezetével kapcsolatosan évek óta jelentkező és folyamatos költséget, kiadást jelentő probléma. Az épület jelenlegi lapos tetőszerkezetét felváltaná egy könnyűszerkezetű tető, ami az állandó beázást, és az ezzel kapcsolatos felújítási munkálatokat megszüntetné. Az előzőekben említettekén kívül a pályázat megvalósítása során még eszközök, többek között az étel szállításához szükséges badella beszerzésére is sor kerülne.

A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa létrehozta 2008. január 01. napjától kezdődően a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szolgáltató Központját. A többi településsel együtt Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete is úgy döntött, hogy a Tiszaigar Község Önkormányzat Egyesített Szociális Intézményével csatlakozik Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központjához, ezért az Egyesített Szociális Intézmény megszüntetéséről kellett intézkedni, amely intézmény a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központjának Szakmai Egysége lett. Tiszaigar Község Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat étkeztetést, házi segítségnyújtást, nappali ellátást (idős és demens személyek napközbeni ellátása) a családsegítést, és a gyermekjóléti alapellátás, gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás által 2008. január 01. napjától működtetett Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Egységeként működő 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc u. 16. szám alatt lévő telephelye útján helyben látja el.

A pályázati felhívás alapján az intézmény fenntartója, vagyis az önkormányzatunk vonatkozásában a többcélú kistérségi társulás pályázhatott, így Tiszaigar Község Önkormányzata ebben az esetben nem nyújthatta be a pályázatot, csak a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás lehetett a pályázó. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás a Tiszaigari Szakmai Egységre, intézményre vonatkozóan is benyújtotta a pályázatot, mivel Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 83 / 2011. (XI. 30.) számú határozatában vállalta a szükséges önerő biztosítását. Akkor azonban még a projekt összköltségére és az önerő mértékére vonatkozóan az idő rövidegére való tekintettel még nem állt rendelkezésre adat, így a képviselő – testületi határozat a saját forrás összegét, az önerő konkrét mértékét nem tartalmazta. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás munkaszervezete, a Kistérségi Iroda elkészítette a költség megosztást, a településenként elkülöníthető költségeket, az összköltségeket, így ennek alapján kiszámításra került az igényelendő támogatás és a saját forrás összege. Településünk esetében az összes költség 29. 867. 905, - Ft, ennek az összegnek a 95 % - a 28. 374. 509, - Ft az igényelendő támogatás összege, így a kettő közötti különbség az 5 % - os mértékű saját forrás, önerő, melynek összege 1. 493. 395, - Ft. Javasolom a képviselő – testületnek a korábbi határozatával összhangban az 5 % - os mértékű összesen 1. 493. 395, - Ft összegű önerő biztosítását, vállalását.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az Észak – alföldi Operatív Program keretén belül a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4.1.3 / A – 11 kódszámú pályázat önjelentésének, saját forrásának vállalására az alábbi határozat – tervezet elfogadásával.

/ 2012. (III. 07.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

az Észak – alföldi Operatív Program keretén belül a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú pályázat során igényelendő támogatás elnyeréséhez szükséges Tiszaigar településre jutó saját forrás, önerő vállalásáról, biztosításáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás által fenntartott, működtetett Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központjának 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 16. szám alatti Tiszaigari Szakmai Egységére vonatkozóan az Észak – alföldi Operatív Program keretén belül a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú pályázatnak a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulása által történt benyújtását továbbra is támogatja.
- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás által fenntartott, működtetett Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központjának 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 16. szám alatti Tiszaigari Szakmai Egységére vonatkozóan a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás által benyújtott az Észak – alföldi Operatív Program keretén belül a Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése című ÉAOP – 4. 1. 3 / A – 11 kódszámú pályázat során igényelt 28. 374. 509, - Ft összegű támogatás elnyerése céljából a 29. 867. 905, - Ft összköltség 5 % - ának megfelelő mértékű 1. 493. 395, - Ft összegű önerő, saját forrás biztosítását vállalja.

Határozatot kapják:

- 1.) Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
5350 Tiszafüred, Fő út 1.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irrattár

Tiszaigar, 2012. március 01.

Tisztelettel:



 Szilágyi László :/

 polgármester

