

**Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármesterétől
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 - 017**

MEGHÍVÓ

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő - testületének rendes ülését a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés időpontja:

2012. április 25. (szerda) 14.00 óra

Az ülés helye:

**Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme,
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**

Napirendi pontok előtt:

**Önkormányzati képviselők kérdései,
interpellációi**

Az ülés napirendi pontjai:

1.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2011. évi pénzmaradvány megállapításáról szóló önkormányzati rendelet – tervezetének megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletét módosító rendelet – tervezetnek megtárgyalása és elfogadása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

3.) Napirend: a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletének módosítása, a módosító rendelet – tervezet megtárgyalása és a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

4.) Napirend: Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtása, az igény benyújtásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

5.) Napirend: A Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2011. évben végzett belső ellenőrzésről készített éves ellenőrzési jelentés megtárgyalása, az éves ellenőrzési jelentés elfogadásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester
Meghívott: Sinka Csaba pénzügyi előadó

6.) Napirend: Tiszafüred Város Önkormányzatának a „ Működő kórházak és szakrendelők gép és műszer beszerzése ” című nyertes pályázata során az ügyelet működéséhez történt defibrillátor beszerzéséhez szükséges Tiszaigarra eső saját erő vállalásáról, hozzájárulás biztosításáról szóló döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

7.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratának módosítása, az Alapító Okiratot Módosító Okirat és az egységes szerkezetű új Alapító Okirat elfogadása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

8.) Napirend: A 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagnfü – mentesítési Alaphoz történő csatlakozással és a hozzájárulás vállalásával, biztosításával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

9.) Napirend: Az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás igénylésére, benyújtására vonatkozó döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

10.) Napirend: A két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztató, beszámoló.

Előadó: Szilágyi László polgármester

A napirendi pontok fontossága miatt megjelenésére feltétlenül számítok.

T i s z a i g a r, 2012. április 20.

Tisztelettel:



J E L E N L É T I Í V

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. április 25-én tartandó soros ülésére.

Szilágyi László polgármester



Póka János alpolgármester



Kovácsné Szabó Tünde képviselő



Szabó Józsefné képviselő

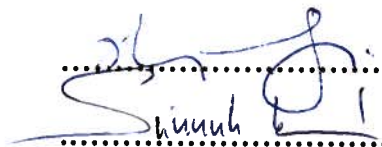


Tüdös Benjaminsné képviselő



M E G H Í V O T T

Dr. Lengyel Györgyi korm.megbízott



Szincsák István jegyző



Illés Róbert ckö. elnök



Sinka Csaba pénzügyi ea.



Drágán Ferencné jegyzőkönyvvezető



Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 200-2 / 2012. / Á1.

Előterjesztés

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2011. évi pénzmaradvány megállapításáról szóló rendelet megalkotására.

Tisztelt Képviselőtestület!

Tiszaigar Község Önkormányzat 2011. évi pénzügyi beszámolója a törvényi előírásoknak megfelelően elkészült, melyet benyújtottunk a Magyar Államkincstár Észak- Alföldi Regionális Igazgatóságához.

A leadott beszámoló űrlapok adataiból készítettük el az előterjesztést és a rendelettervezetet.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 91 §. (1) bekezdése alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjára terjeszti a képviselő-testület elé.

Ezen jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásáról az alábbiakban kívánok beszámolni.

A 2 /2012 (II. 24.) számú rendelettel a képviselőtestület elfogadta az önkormányzat 2011. évi költségvetését.

A költségvetés 2011. évi induló főösszege 138.294.000 Ft volt, melyből 134.282.000 Ft volt tervezve működésre, és 4.012.000 Ft felhalmozásra. A rendelet 36.062.000 Ft forráshiányt állapított meg, mely a működési kiadásunk 27 %-a volt.

2011. évben a Polgármesteri Hivatal kivételével minden intézményünk társulásban működött.

Önkormányzatunk gazdálkodását 2011. évben is jelentősen meghatározta a forráshiány nagysága. A hiány csökkentése alapvetően szükséges a működőképességünk megőrzése érdekében.

Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetű helyi önkormányzatok támogatására 2011 évben a benyújtott pályázatainkon összességében 13.206 E Ft támogatást kaptunk.

A képviselőtestület 2010. évi döntése alapján a 2011-es évben is önkormányzatunk részére 8.000.000 Ft folyószámla hitelkeret és 3.000.000 Ft munkabér hitelkeret állt rendelkezésre, az év közben felmerülő likviditási problémák kezelésére.

A bevételeinket jelentős részben az állami forrásból érkező támogatások határozzák meg, sajnos a saját bevételünk a bevételek elenyésző részét teszi ki.

A bevételeink 94 %-ra teljesültek melyet részletesen bevételi forrásonként, az 1. sz. melléklet mutat be.

A kiadásokat kiemelt előirányzatonként a 2. sz. melléklet részletezi. A 2011. évben a tervezetthez képest a kiadásaink a 93 %-ra teljesültek.

Az önkormányzat által az intézményeket működtető társulásoknak, más szervezeteknek átadott pénzeszközöket a 2/a. sz. melléklet mutatja be.

Az ellátottak pénzbeni juttatásának részletezését a 2/b számú melléklet tartalmazza.

A felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. sz. melléklet tartalmazza.

Jelentős részét a felhalmozási kiadásoknak a játszótéri beruházás, valamint a beruházás helyét biztosító telek megvásárlása tette ki. Új elemként jelenik meg a felhalmozási kiadások között a Startmunkaprogramhoz kapcsolódó eszközökre, gépek beszerzésére fordított kiadás, melyet a pályázat 100 %-ban támogatott. 2011. évben is pályáztunk fűkaszák beszerzésére, melynek bevétele és kiadása is szerepel ezen mellékletben.

A Polgármesteri Hivatal kiadásait kiemelt előirányzatonként a 4. számú melléklet részletezi.

Az 5. sz. melléklet tartalmazza a 2011. évi pénzmaradvány kimutatást, részletezve a maradvány felhasználását is.

A 6. sz. melléklet részletezi az önkormányzat 2011. évi létszámkeretét.

A 7. számú melléklet az önkormányzat mérlegét teljes körűen mutatja be és tartalmazza a vagyonszámvetési mutatót is.

Az önkormányzat beszámolójába még a 2011. évhez kapcsolódóan be kell építeni a Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2011. évi bevételeinek, kiadásainak teljesítését. Az általuk elfogadott zárszámadás alapján ezen adatokat a 8. sz. melléklet tartalmazza.

2011 évben jelentős kiadással járt az V. Őszi viadalom rendezvényünk, valamint a játszótér kialakítási beruházásunk, melyeket pályázati támogatással valósítottunk meg.

Ezen tételekhez kapcsolódóan benyújtottuk az elszámolást a pályáztató szervezet felé, de sajnos még nem érkezett meg a számlánkra a támogatás összege, így ezek az összegek még nem szerepelnek a zárszámadásban.

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2011. évi beszámolóról ennyit kívántam elmondani. Kérem, hogy az előterjesztésemet vitassák meg és fogadják el az önkormányzat 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletet.

Tiszaigar, 2012. április 19.

Szilágyi László
polgármester

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének

/ 2012 (V.) sz. rendelete

az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő- testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16 §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/ 2011 (XII. 31.) Korm. rendelet 160. §- ban foglaltak alapján a Pénzügyi bizottság véleményének figyelembe vételével az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szervére terjed ki. Az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásáról szóló rendelete az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szervének adatait – a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott címrend szerint tartalmazza.

Az önkormányzat és költségvetési szerve 2011. évi költségvetésének teljesítése

2. §.

A képviselőtestület az önkormányzat 2011 évi költségvetésének

- bevételi főösszegét 138.093 E Ft- ban,
- kiadási főösszegét 136.573 E Ft- ban állapítja meg.

3. §.

Az önkormányzat 2011. évi teljesített költségvetési bevételeit bevételi forrásonként részletezve az 1. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §.

(1) A képviselőtestület az önkormányzat teljesített költségvetési kiadásait kiemelt előirányazonként a 2. sz. melléklet szerint állapítja meg.

(2) A 2/a. sz. melléklet a pénzeszköz átadásokat, a 2/b sz. melléklet az ellátottak pénzbeni juttatásait tartalmazza.

5. §.

A Polgármesteri Hivatal kiadásainak teljesítését a 4. sz. melléklet tartalmazza.

6. §.

A képviselőtestület a felhalmozási kiadásokból

- a felújítási kiadásokat 0 E Ft- ban
- a beruházási kiadásokat 6.592 E Ft- ban hagyja jóvá.

A felhalmozási kiadások teljesítését részletesen a 3. sz. melléklet tartalmazza.

7. §.

Az önkormányzat 2011. évi gazdálkodás során keletkezett pénzmaradványa 3.239.000 Ft-ban kerül jóváhagyásra, melyet az 5. sz. melléklet tartalmaz.

8. §.

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 14 főben hagyja jóvá, a 6. sz. melléklet szerinti részletezésben.

9. §.

Az önkormányzat mérleg, vagyonkimutatását a 7. sz. melléklet, a Cigány Kisebbségi Önkormányzat bevételeit és kiadásait a 8. sz. melléklet tartalmazza.

10. §.

A rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Tiszaigar, 2012. április 19.

Szilágyi László
polgármester

Szincsák István
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Tiszaigar, 2012. május

Szincsák István
jegyző

1. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló ____/2012 (V.) számú rendelethez

2011. évi költségvetési bevételekről

		adatok E Ft-ban			
I. Működési bevételek:		eredeti	módosított	teljesítés	Teljesítés %-ban
1.	Intézményi működési bevételek	8 769	8 769	7 644	87%
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	36 306	36 306	36 702	101%
2.1.	Illetékek	0	0	0	
2.2.	Helyi adók	3 500	3 500	3 311	95%
2.3.	Átengedett központi adók	32 731	32 731	32 886	100%
2.3.	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	75	75	505	673%
II. Támogatások					
1.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	41 855	62 079	62 079	100%
1.1.	Normatív támogatások	15 524	15 524	15 524	100%
1.2.	Központosított előirányzatok	0	7 263	7 263	100%
1.3.	Normatív kötött felhasználású támogatások	26 331	26 086	26 086	100%
1.4.	ÖNHKI	0	13 206	13 206	100%
1.5.	Egyéb támogatás	0	0	0	
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
1.	ingatlan értékesítés	4 012	8 466	1 821	22%
2.	pályázati támogatás (Játsszótér kialakítása beruházás)	4 012	4 012	0	
		0	4 454	1 821	41%
IV. Véglegesen átvett pénzeszközök					
1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 290	11 809	18 043	153%
	Ebből OEP-től átvett	30	30	31	103%
	Ebből CKÖ	210	210	210	100%
V. Hitelek					
1.	Működési célú hitel	36 062	18 797	8 035	43%
VI. Pénzforgalom nélküli bevételek					
	előző évi működési célú pénzmaradvány	0	0	-2	
Bevételek mindösszesen		138 294	146 226	138 093	94%

2. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló _____/2012 (V.) számú rendelethez

Az önkormányzat 2011. évi költségvetési kiadásainak teljesítéséről

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	Teljesítés % ban
(adatok ezer Ft-ban)				
1. Személyi juttatások				
Önkormányzati jogalkotás	6 171	6 171	6 772	110%
Önkormányzat igazgatási tevékenysége	13 346	13 448	12 351	92%
Adó kiszabása, beszédése	1 507	1 547	1 546	100%
Város és községgazdálkodás	5 894	5 963	4 613	77%
Köztetető fenntartás és működtetés	1 333	1 333	0	0%
Statisztikai tevékenység	0	369	375	102%
Közfoglalkoztatás	8 580	8 580	8 728	102%
1. Személyi juttatások összesen	36 831	37 411	34 385	92%
2. Munkáltatót terhelő járulékok				
Önkormányzati jogalkotás	1 315	1 315	1 499	114%
Önkormányzat igazgatási tevékenysége	3 497	3 525	3 333	95%
Adó kiszabása, beszédése	393	403	401	100%
Város és községgazdálkodás	1 563	1 581	1 216	77%
Köztetető fenntartás és működtetés	355	355	0	0%
Közfoglalkoztatás	1 158	1 158	1 492	129%
Statisztikai tevékenység	0	100	91	91%
Munkáltatói egyéb befizetés- ápolási díj	1 124	1 124	1 107	98%
2. Munkáltatót terhelő járulékok össz	9 405	9 561	9 139	96%
3. Dologi kiadások				
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	250	250	398	159%
Nem lakóingatlan bérbeadása	35	35	0	
Zöldterület kezelés	850	850	1 055	124%
Önkormányzati jogalkotás	310	310	8	3%
Önkormányzat igazgatási tevékenysége	9 350	9 350	7 675	82%
Közvilágítás	3 800	3 800	2 588	68%
Város és községgazdálkodás	8 655	10 127	12 902	127%
Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	5 010	5 010	2 866	57%
Háziorvosi alapellátás	280	280	302	108%
Ifjúság egészségügyi gondozás- védőnő	120	120	177	148%
Köztetető fenntartás és működtetés	130	130	47	36%
Statisztikai tevékenység	0	50	50	100%
Közfoglalkoztatás	0	0	590	
Települési kisebbségi önkormányzatok	210	210	157	75%
3. Dologi kiadások összesen	29 000	30 522	28 815	94%
4. Működési célú pénzeszköz átadás	21 826	21 841	21 453	98%
5. Ellátottak pénzbeni juttatásai	36 920	38 425	34 472	90%
6. Tartalékok- általános tartalék	300	0	0	
Működési célú kiadások összesen	134 282	137 760	128 264	93%
7. Felhalmozási kiadások (felújítások, beruházások)	4 012	8 466	6 592	78%
Függő kiadások	0	0	1 717	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	138 294	146 226	136 573	93%

2011. évi működési célú pénzeszköz átadás

(adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	Teljesítés %-ban
I. Társulások felé átadott	19 916	17 516	16 282	93%
ebből részletezve:				
Iskolai társulás- Tiszafüred	15 000	12 600	10 693	85%
Óvodai társulás- Abádszalók	2 922	2 922	3 702	127%
Szociális társulás- Tiszafüred	554	554	258	47%
Közművelődési társulás- Kunhegyes	1 440	1 440	1 629	113%
II. Központi orvosi ügyeletre átadott	1 840	1 840	1 184	64%
III. Közmunkára átadott	0	2 400	2 358	98%
IV. Házi orvosnak, védőnőnek átadott	0	0	43	
V. Cigány Kisebbségi Önk. átadott	0	0	15	
VI. Egyéb szervezeteknek átadott	0	0	471	
VII. Tiszaörs Önkormányzatnak átadott	0	0	1 100	
Pénzeszköz átadás össz:	21 756	21 756	21 453	99%

Ellátottak pénzbeni juttatásainak teljesítése 2011. évben

	adatok E Ft-ban			
1. Rászorultságtól függő pénzbeni ellátás	eredeti	módosított	teljesítés	Teljesítés %-ban
Rendszeres szociális segély- tartósan munkanélküli 55 év felett	2 462	2 462	1 350	54,8%
Rendszeres szociális segély- egészségkárosodottak	1 108	863	388	45,0%
Rendelkezésre állási támogatás/ bérpótló juttatás	15 390	15 390	14 951	97,1%
Időskorúak járadéka	1 120	1 120	770	68,8%
Lakásfenntartási támogatás- normatív	6 048	6 048	5 889	97,4%
Lakásfenntartási támogatás- méltányossági	720	720	503	69,9%
Ápolási díj	4 682	4 682	4 925	105,2%
Átmeneti segély	1 500	1 700	1 029	60,5%
Temetési segély	120	120	60	50,0%
Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeni ellátás	1 400	1 400	1 346	96,1%
Óvodáztatási támogatás	100	100	230	230,0%
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	650	650	765	117,7%
Rászorultságtól függő pénzbeni ellátások összesen	35 300	35 255	32 206	91,4%
2. Természetben nyújtott szociális ellátás				
Köztemetés	450	450	0	0,0%
Közgyógyellátás	100	100	71	71,0%
Nyári gyermekétkeztetés	800	2 550	1 585	62,2%
Átvállalt személyszállítási díj 70 éven felülieknek	440	56	191	341,1%
Önkormányzati rendeletből adódó fizetési kötelezettség a Remondis Tisza Kft felé	0	0	419	
Természetben nyújtott szociális ellátások összesen	1 790	3 156	2 266	71,8%
Egyes jövedelempótló támogatások mindösszesen:	37 090	38 411	34 472	89,7%

A 2011. évi felhalmozási jellegű bevételek- kiadások teljesítéséről

(adatok ezer Ft-ban)

Felhalmozási feladatok	eredeti	módosított	teljesítés	%
I. Bevételek				
ingatlan értékesítés	4 012	4 012	0	0%
fűnyíró, fűkasza beszerzés pályázati támogatás	0	0	431	
Startmunkához kapcsolódó felhalmozási bevétel	0	0	1 390	
pályázati támogatás (játszótéri beruházás)	0	4 454	0	
Felhalmozási bevétel összesen:	4 012	8 466	1 821	22%
II. Kiadások				
Beruházások:				
közösségi közlekedés- saját erő	3 262	8 466	6 592	7
gázcseretelep telek vásárlás	217	217	0	
óvoda akadálymentesítése saját erő	250	250	250	100%
településkép fejlesztés saját erő	1 402	1 402	0	0%
számítógépes infrastruktúra fejlesztése saját erő	1 336	1 336	0	0%
fűnyíró, fűkasza beszerzés pályázati támogatás és saját erő	57	0	0	
játszótéri beruházás	0	125	614	491%
iskolafelújításra saját erő	0	4 454	4 204	94%
KEOP-2011-6.2.0/A pályázat	0	156	0	0%
Startmunkához kapcsolódó tárgyi eszköz és gépbeszerzés	0	526	0	0%
Karácsonyi diszvilágítás részlet	0	0	1 390	
Felújítások:				
út és járdafelújítás	750	0	0	
Felhalmozási kiadás összesen:	4 012	8 466	6 592	78%

A Polgármesteri Hivatal 2011. évi kiadásai kiemelt előirányzatonként

adatok E Ft-ban

Kiemelt előirányzatok	eredeti	módosított	teljesítés	Teljesítés %-ban
Személyi juttatások	21 024	21 185	20 644	97%
Munkaadókat terhelő járulékok	5 205	5 224	5 226	100%
Dologi kiadások	9 660	9 660	7 683	80%
Kiadások mindösszesen:	35 889	36 069	33 553	93%

KIMUTATÁS

Az önkormányzat 2011. évi pénzmaradványáról

	(adatok ezer Ft-ban)
Költségvetési bankszámlák záró egyenlege:	691
Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei:	78
Záró pénzkészlet összesen:	769
Aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	2 470
Előző évben képződött tartalék maradványa	0
Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	3 239
Költségvetési pénzmaradvány	3 239

A pénzmaradvány kötelezettséggel terhelt az alábbiak szerint:

feladat	összeg (adatok E Ft-ban)
szállítói tartozás	3 239
összesen:	3 239

Az önkormányzat létszámkerete szakfeladatonként 2011. évben

szakfeladatok	létszám
Önkormányzati jogalkotás	1 fő polgármester
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	5 fő köztisztviselő (1 fő üres állás) 1 fő prémiuméves
Adó, illeték kiszabása, beszedése	1 fő köztisztviselő
Város és községgazdálkodás	5 fő közalkalmazott (2 fő üres állás)
Köztemető fenntartás	1 fő közalkalmazott (üres állás)

Tiszaigaiar Község Önkormányzat 2011. évi létszámkerete: 14 fő

7. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló _____/2012 (V.) számú rendeletéhez

Kimutatás az önkormányzat 2011. évi vagyonáról

Eszközök	Előző év	Tárgyév
A. Befektetett eszközök	201 251	198 184
B. Forgóeszközök	4 293	5 023
I. Készletek	0	0
II. Követelések	502	1 766
III. Értékpapírok	0	0
IV. Pénzeszközök	3 020	769
V. Egyéb aktív pü.-i elszámolások	771	2 488
Eszközök összesen:	205 544	203 207

Források	Előző év	Tárgyév
D. Saját tőke	196 031	185 545
E. Tartalékok	3 771	3 239
1. Költségvetési tartalékok	3 771	3 239
2. Vállalkozási tartalékok	0	0
F. Kötelezettségek	5 722	14 405
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
II. Rövidlejáratú kötelezettségek	5 722	14 405
III. Egyéb passzív pü.-i elszámolások	20	18
Források összesen	205 544	203 207

Vagyonfedezeti mutató:

A saját tőke arányát mutatja a befektetett eszközökhöz viszonyítva.

$$\frac{196\,031 \times 100}{2\,012\,051} = 97,41\%$$

$$\frac{185\,545 \times 100}{198\,184} = 93,62\%$$

8. számú melléklet Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló ____/2012 (V.) számú rendeletéhez

Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2011. évi költségvetésének bevételi, kiadási teljesítése

adatok E Ft-ban

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-ban
Kisebbségi Önkormányzatok központi támogatása	210	210	210	100%
Bevétel összesen	210	210	210	100%

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %-ban
belföldi kiküldetés- utiköltség	58	58	67	116%
telefonköltség	52	52	71	137%
kisértékű tárgyi eszköz	0	0	5	
anyagköltség	0	0	2	
reprezentáció	0	0	3	
átadott pénzeszköz	0	0	15	
egyéb dologi kiadás	100	100	9	9%
Kiadás összesen:	210	210	172	82%

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 315 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletének módosítására.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a korábbi rendeletét felülvizsgálva 2005. évben megalkotta az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú rendeletét. A helyi önkormányzatok tulajdonára, vagyonára vonatkozó hatályos jogszabályok 2012. január 01. napjától jelentősen megváltoztak, amely változások az önkormányzat részére is új kötelezettséget állapítanak meg a vagyonrendeletben meghatározott önkormányzati tulajdon és vagyon tekintetében.

Magyarország Alaptörvényében foglaltak alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése érdekében törvény keretei között rendeletet alkot, határozatot hoz, önállóan igazgat, gyakorolja az önkormányzati tulajdon tekintetében a tulajdonost megillető jogokat stb. A helyi önkormányzat tulajdona köztulajdon, amely feladataik ellátását szolgálják. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szabályozza az állam és az önkormányzatok tulajdonában álló vagyon (a továbbiakban: nemzeti vagyon) megőrzésének, védelmének és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, az állam és a helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonának körét, a nemzeti vagyon felett rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, valamint az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységeit. A törvény előírása alapján nemzeti vagyonba tartozik többek között az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok, az előzőekbe nem tartozó az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában lévő dolog, az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában lévő pénzügyi eszközök, továbbá az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető társasági részesedések, valamint az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető bármely vagyoni értékkel rendelkező jogosultság, amelyet a jogszabály vagyoni értékű jogként nevesít.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátást vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet a nemzeti vagyonról 2011. évi CXCVI. kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít, törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít (a továbbiakban együtt: forgalomképtelen törzsvagyon), törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősül a 2011. évi CXCVI. törvény 2. számú mellékletében meghatározott, valamint törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében ekként meghatározott a helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelem. Az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon a törvényben fogalt kivétellel nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető. Ezen tilalom az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyona tartozó javak teljes terjedelme tekintetében fennáll. Törvényben, kormányrendeletben vagy – a helyi önkormányzati vagyon tekintetében – a helyi önkormányzat rendeletében nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonelemként meghatározott vagyonelem az erről rendelkező jogszabály erejénél fogva elidegenítési és – vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével – terhelési tilalom, valamint osztott tulajdon létesítésének tilalma alatt áll. A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok közé és nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyona nem tartozó vagyonelem, amely felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti – a helyi önkormányzat vagyona tekintetében törzsvagyonként – korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyonnak minősül.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat a rendelete alapján forgalomképtelennek minősülő vagyonából – az e törvény hatálybalépésétől számított 60 napon belül – rendeletben köteles megjelölni azokat a tulajdonában álló vagyonelemeket, amelyeket nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonelemként forgalomképtelen törzsvagyonnak minősít. A rendelet teljes körű felülvizsgálatát és új rendelet alkotását a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a jogszabályi változások feltétlenül szükségessé teszik, amelyre a feladat nagyságára való tekintettel később kerül sor, várhatóan a következő rendes ülésre kerülhet majd beterjesztésre a képviselő – testület elé, azonban a 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítése érdekében javaslom ezen a képviselő – testületi ülésen a rendelet módosítását. Véleményem szerint Tiszaigar Község Önkormányzatának forgalomképtelennek minősülő vagyonából nincs olyan vagyonelem, amit szükséges lenne nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonelemként forgalomképtelen törzsvagyonnak minősíteni. Javaslom a Képviselő – testületnek az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletet módosító rendeletben e rendelkezés rögzítését, megjelenítését.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés és a rendelet – tervezet megvitatására, megtárgyalására, valamint az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletet módosító rendelet – tervezet elfogadására, a rendelet megalkotására.

Tiszaigar, 2012. április 23.

Tisztelettel:



**Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő - testületének ___ / 2012. (V. .) számú
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletének
módosításáról**

(T e r v e z e t)

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének e) pontjában és a 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, és a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 68. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22 / 2005. (XII. 16.) számú önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Rendelet a következő 2 / A. § - al egészül ki:

„ 2 / A. § Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete Tiszaigar Község Önkormányzat forgalomképtelennek minősülő vagyonából nem jelöl meg olyan a tulajdonában álló vagyonelemeket, amelyeket nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonként forgalomképtelen törzsvagyonnak minősít.

2. § E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

T i s z a i g a r, 2012. április 25.

/: Szilágyi László :/
polgármester

/: Szincsák István :/
jegyző

A rendelet kihirdetve:

T i s z a i g a r, 2012. május

/: Szincsák István :/
jegyző

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 313 / 2012. / Á1.

Előterjesztés

Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletének módosítására.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete 2011. év végén megalkotta a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletét, amelyben többek között szabályozta a közszolgáltatás módját, a szolgáltató és az ingatlan tulajdonosok kötelezettségeit, a gyűjtőedények elhelyezését és használatát, a hulladékkezelési közszolgáltatás díját, és nem utolsósorban a díjfizetési mentességekre vonatkozó rendelkezéseit, mivel 2012. évre vonatkozóan meg kellett állapítania a Képviselő – testületnek rendeletében a lakossági közszolgáltatás díját.

A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. elkészítette a 2012. évi díjkalkulációját a lakossági hulladék – begyűjtési díj megállapításához, amelyet a taggyűlés megtárgyalt. A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. taggyűlése a 44 / 2011. (XI. 02.) számú határozatával elfogadta, hogy a 2012. évi lakossági kommunális hulladékszállítási díj a 110 és 120 literes hulladékgyűjtő edény esetében 378, - Ft / ürítés + ÁFA, a 60 literes hulladékgyűjtő edény esetében 304, - Ft / ürítés + ÁFA, és a 120 literes szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák esetében pedig 445, - Ft / darab + ÁFA. A KFT. ügyvezetője felhívta a figyelmet arra, hogy a díjak nem tartalmazzák a várhatóan bevezetésre kerülő igénybevételi járulékot. A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. megküldte 2011. év november 08. napján a 2012. évi hulladékszállítási díjkalkulációját, a taggyűlési határozatot, valamint az előterjesztését a képviselő – testület részére. A 2012. évi lakossági hulladék – begyűjtési díj megállapításáról szóló díjkalkuláció alapján az általuk leírtak szerint figyelembe vették a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény, és a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64 / 2008. (III. 28.) Korm. rendelet előírásait. A REMONDIS TISZA Kft. a 2012. évi díjkalkulációban lévő díjtétele, díjjajánlata alapján a Tisza – tavi Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer összes tulajdonosi településén található ingatlanokkal számolva a díjak a következők szerint alakultak volna 2012. január 01. napjától kezdődően a lakosság körében:

60 literes edényzet esetében nettó 304, - Ft / ürítés + 25 % ÁFA
110 és 120 literes edényzet esetében nettó 378, - Ft / ürítés + 25 % ÁFA
120 literes, szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák 445, - Ft / darab + 25 % ÁFA

Ennek megfelelően Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. november 30. napján megtartott rendes ülésén a fenti összegeknek, díjaknak megfelelően a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletében megállapította a 2012. évi hulladékkezelési közszolgáltatási díj mértékét. Az önkormányzati rendelet 2012. január 01. napján lépett hatályba, amellyel egyidejűleg hatályát veszítette Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 12 / 2010. (XII. 09.) számú önkormányzati rendelete.

A Magyar Közlöny 2011. december 30. napján megjelent 165. számában kihirdetésre került az egyes törvények Alaptörvénnyel összefüggő módosításáról szóló 2011. évi CCI. törvény. A törvény többek között érintette, módosította a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény egyes rendelkezéseit is. A 2011. évi CCI. törvény 196. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a hulladékkezelési közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke 2012. évben nem haladhatja meg a települési önkormányzat képviselő – testülete által rendeletben 2011. évre megállapított hulladékkezelési közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét. Ha az egységnyi díjtétel mértéke nem éri el a települési önkormányzat képviselő – testülete által rendeletben megállapított közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét, a közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke 2012. évben nem haladhatja meg a 2011. december 31. – én alkalmazott díjat. A 2011. évi CCI. törvény módosította a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvényt, amelynek a X. Fejezet Záró rendelkezései közé 57. § - a ként betette az előzőekben említett rendelkezést. Tekintettel arra, hogy Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. évi CCI. törvény kihirdetését és hatályba lépését megelőzően a 2011. november 30. napján megtartott rendes ülésén jogalkotási kötelezettségénél fogva gondoskodott a hulladékkezeléssel összefüggő közszolgáltatási díj emeléséről, a 2012. évre vonatkozó díj megállapításáról, így újabb döntés vált szükséges a képviselő – testület részéről.

Az egyes törvények Alaptörvénnyel összefüggő módosításáról szóló 2011. évi CCI. törvény és a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény előírása alapján újabb döntés meghozatala, a hatályos települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletének a módosítása vált szükségessé. A képviselő – testületnek a 2011. évi CCI. törvény és a 2000. évi XLIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel kellett ismételt megállapítania a 2012. évi hulladékkezelési közszolgáltatási díjat, amely nem lehetett magasabb a 2011. évi hulladékkezelési közszolgáltatási díjénél. A hulladékkezelési díj módosításával változtatni kellett a korábban megállapított magasabb díjakon, hatályon kívül helyezve egyúttal a felsőbb szintű jogszabállyal ellentétes önkormányzati díjmeghatározást. A jogalkotás visszamenőleges hatálya nem volt ellentétes a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2. § (2) bekezdésével, hiszen a képviselő – testület, mint jogalkotó visszamenőlegesen nem tette terhesebbé a jogalanyok helyzetét, a korábbi szabályozáshoz képest enyhébb, kedvezőbb rendelkezéseket léptetett hatályba 2012. január 1. – ére visszamenőleg. Figyelemmel arra, hogy a 2011. évi CCI. törvény ezen szakasza a kihirdetését követő napon, 2011. december 31. napján hatályba lépett, a visszamenőleges önkormányzati normaalkotás hiányában egy átmeneti időszakra felsőbb szintű jogszabállyal ellentétes díjak meghatározására, valamint beszédésére került volna sor. A képviselő – testület a díjak csökkentésével egy már meglévő kötelezettséget tett visszamenőleg kevésbé terhessé, ami összhangban állt az Alkotmánybíróság által a visszamenőleges jogalkotásra vonatkozóan kifejtettekkel, ezért a 2012. február 13. napján megtartott ülésén a jogszabályban előírtaknak megfelelően megalkotta az 1 / 2012. (II. 22.) számú önkormányzati rendeletét, amellyel módosította a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásokról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletét.

A rendelet módosítást követően eltelt időszakban újabb törvényt módosítás történt. A Magyar Közlöny 41. számában jelent meg és 2012. április 07. napján lépett hatályba a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2012. évi XXVIII. törvény. A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2012. évi XXVIII. törvény 1. § (1) bekezdésében és a

hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 57. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a hulladékkezelési közszolgáltatási díjként fizetendő egyszeri ürítési díj mértéke 2012. évre, ha 2011. évre az egyszeri ürítési díj mértéke

- a) meghaladta a 120 l méretű tárolóedény esetében a nettó 650, - Ft – ot, vagy ennek más ürmértékű tárolóedényhez viszonyított arányos összegét, nem haladhatja meg a 2011. évre megállapított egyszeri ürítési díj mértékét,
- b) nem haladta meg a 120 l méretű tárolóedény esetében a nettó 650, - Ft – ot, vagy ennek más ürmértékű tárolóedényhez viszonyított arányos összegét, legfeljebb 650, - Ft – ig, vagy ennek arányos mértékéig emelhető.

A 2012. évi XXVIII. törvény 2. § - a és a 2000. évi XLIII. törvény 58. § - a alapján a rendelkezéseket 2012. április 15. napjától fizetendő közszolgáltatási díjak tekintetében kell alkalmazni.

A 2012. január 01. napjától 2012. április 6. napjáig hatályos 2000. évi XLIII. törvény korlátozta a települési önkormányzatok települési hulladékkezelési közszolgáltatásért fizetendő díj megállapítására vonatkozó hatáskörét, melyet változtatott a 2012. évi XXVIII. törvény. A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. a 2012. évre vonatkozó díjkalkulációját 2011. október 31. napjáig elkészítette, azonban a díjtételeket eddig nem alkalmazta, így az első negyedéves számlák a 2011. évre megállapított díjnak megfelelően készültek el. A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. 2012. április 18. napján megküldte a díjmeléssel kapcsolatos megkeresését, amelyben arról nyújt tájékoztatást, hogy a korábban, az elmúlt év végén elkészített kalkulációban foglaltakat jelenleg is fenntartja, azonban az edényzet ürtartalmának megfelelően a január – április hónapban elmaradt díjkülönbséget – a 2012. évre elfogadott díjhoz kalkulálva – a 2012 – es gazdasági év 5 – 12 havi díjában kívánja érvényesíteni. Ennek oka többek között az, hogy a jármű költségek között az üzemanyag aránya 40 % - os, és éves szinten 6 % - os növekedéssel kalkuláltak. Az elmúlt időszakban az üzemanyag literenkénti ára 20 % - al növekedett, többek között ennek eredményeként sem tudják kigazdálkodni a 2012. január – április havi árbevétel elmaradást.

A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. figyelembe véve az összes ürítési számot (1. 750. 000), és az edényzetek méretük szerinti egymáshoz viszonyított arány számát, a 2012 – es gazdasági évre már korábban jóváhagyott díjak 60 literes edényzet esetében (nettó 304, - Ft / ürítés + ÁFA) 2, - Ft – tal, a 120 literes edényzet esetében (nettó 378, - Ft / ürítés + ÁFA) 5, - Ft – tal növekednek, a 120 literes, szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák esetében marad a 445, - Ft / darab + ÁFA mértékű 2012. évre az elmúlt évben megállapított díj. A módosított kalkuláció eredményeként 2012. május 01. napjától a díjak az alábbiak szerint alakulnak:

60 literes edényzet esetében nettó 306, - Ft / ürítés + ÁFA
120 literes edényzet esetében nettó 383, - Ft / ürítés + ÁFA
120 literes, szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák 445, - Ft / darab + ÁFA

A REMONDIS TISZA Hulladékgazdálkodási Kft. 2012. május 01. napjától változtatna a díjakon, ezért kéri a képviselő – testületeket, hogy 2012. május 01. napjáig módosítsák a vonatkozó rendeleteket, majd a megalkotott rendelet juttassák el a Társaság részére.

Az eddig leírtakon kívül szükségessé tette még a rendelet módosítását az, hogy 2012. április 15. napján hatályba lépett a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabstv.) amely jelentősen megváltoztatta a szabálysértési eljárásra vonatkozó szabályokat. A Szabstv. hatálybalépéséig hatályos szabálysértésekről szóló 1999. évi

LXIX. törvény (a továbbiakban: Sztv.) alapján önkormányzati rendelet is állapíthatott meg szabálysértést, amelyre 2012. április 15. napját követően, a 2012. évi II. törvény hatályba lépésével csak törvényben lesz lehetőség, mivel a Szabstv. 1. § (1) bekezdésében előírtak szerint szabálysértés az a törvény által büntetni rendelt tevékenység vagy mulasztás, amely veszélyes a társadalomra. A Szabstv. 254. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzatok 2012. május 31. napjáig kötelesek hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket. Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 1 / 2012. (II. 22.) számú önkormányzati rendelettel módosított 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendelete, a rendelet III. fejezetének 19. § - a tartalmazza a szabálysértési rendelkezést. A jelen módosítás során célszerű a közszolgáltatási díj változtatása mellett a 2012. évi II. törvény 254. § (2) bekezdésében előírt kötelezettséget is teljesíteni, a rendeletben lévő szabálysértési rendelkezést hatályon kívül helyezni.

A fentiekben felsoroltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megtárgyalására, a törvénymódosításoknak, a jogszabályi előírásnak megfelelően a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 1 / 2012. (II. 22.) számú önkormányzati rendelettel módosított 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendelet módosítására, az alábbi rendelet - tervezet megtárgyalására, és a rendelet megalkotására.

Tiszaigar, 2012. április 19.

Tisztelettel:


T. Szilágyi László
polgármester

**Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének _____ / 2012. (V. .) számú
önkormányzati rendelete**

**a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló
17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletének
módosításáról.**

(T E R V E Z E T)

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (továbbiakban : Hgt.) 23. § a) - h) pontjaiban és az 57. § - ában, továbbá a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2012. évi XXVIII. törvény 1. § (1) bekezdésében, és a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64 / 2008. (III. 28.) Korm. rendelet 1. § - a és a 2. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 17 / 2011. (XII. 09.) számú önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Rendelet 18. § - át követő és 19. § - át megelőző Szabálysértések alcím hatályát veszti.
2. § A Rendelet 19. § - a hatályát veszti.
3. § A Rendelet III. fejezetének helyébe az alábbi III. fejezet kerül:

„ III. fejezet

Hulladékgazdálkodási bírság

- 19. § (1)** Aki tevékenységével vagy mulasztásával a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 49. § (1) bekezdésében foglaltaknak nem tesz eleget, azokat megszegi hulladékgazdálkodási bírságot köteles fizetni.
- (2) A hulladékgazdálkodási bírságot a környezetvédelmi hatóság szabja ki külön jogszabályban meghatározottak szerint.
- (3) A hulladékgazdálkodási bírság nem mentesít a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 49. § (5) bekezdésben foglaltak alól. ”

4. § A Rendelet 3. számú melléklete helyébe az alábbi 3. számú melléklet kerül:

„ 3. számú melléklet

LAKOSSÁGI KÖZSZOLGÁLTATÁSI NETTÓ DÍJAK

Díjfizetési időszak: 2012. január 01. napjától 2012. december 31. napjáig

I. Települési szilárd hulladék közszolgáltatási díja:

Gyűjtőedény	Ft / ürítés
60 literes	306,-
110 és 120 literes	383,-
120 literes szolgáltatói jelzéssel ellátott műanyag zsák (Ft / db)	445, -

II. Egy darab edényzetre vonatkozó negyedéves közszolgáltatási díj számítása:

$$\frac{\text{edényzet egyszeri ürítési díja} \times \text{heti ürítés szám} \times 52}{4}$$

A fenti díjakat a jelen rendelet hatálybalépésekor 27 % ÁFA terheli.

5. § (1) E rendelet 2012. május 01. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 1 / 2012. (II. 22.) számú önkormányzati rendelete.

Tiszaigar, 2012. április 25.

/: Szilágyi László :/
polgármester

/: Szincsák István :/
jegyző

A rendelet kihirdetve:

T i s z a i g a r, 2012. május

/ : Szincsák István : /
jegyző

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 212-2/2012./Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtására.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. március 07. napján tartott rendkívüli ülésén tárgyalta és megalkotta a Tiszaigar Község Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 6 / 2012. (III. 20.) számú önkormányzati rendeletét. Az önkormányzat idei költségvetése is hiányos, a költségvetés egyensúlyban tartásához a korábbi évekhez hasonlóan sajnos ebben az évben is működési célú hitel felvétele került betervezésre. Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete 36. 375 E, - Ft összegben állapította meg az önkormányzat költségvetésének hiányát. Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2012. évi költségvetését 269. 342 E Ft főösszeggel fogadta el. A költségvetési egyensúly megteremtése érdekében a bevételi oldalra 36. 375 E Ft működési célú hitel került betervezésre, mely a költségvetésünk 13 % - a. Sajnos Tiszaigar évek óta önhibáján kívül hátrányos helyzetű település, így az előző évekhez hasonlóan élnünk kell ezen pályázat lehetőségével, hogy önkormányzatunk működőképességét fenn tudjuk tartani.

Ebben az évben a megyei önkormányzati tartalékról, és az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásáról szóló 3 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szabályozza az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatását, melynek fedezetét a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény „ Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezetén belül. A Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. számú melléklete tartalmazza a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatását. A Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. számú melléklet 2. pontja alapján, az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására az előirányzat 24 932, 0 millió forint, amely az elmúlt évhez képest csökkenést jelent. Az önkormányzat önállósága és működőképessége megőrzése érdekében kiegészítő támogatást igényelhet az általa ellátott feladatok működtetéséhez kapcsolódó hiányra a következő feltételek szerint.

Nem igényelhet támogatást az önkormányzat, ha a település lakosságszáma – a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2011. január 1 – jén rendelkezésre álló adatai alapján – nem éri el az 1000 főt és nem tartozik körjegyzőséghez, helyi adó bevezetéséről nem döntött, és ilyen bevételt nem tervez, továbbá a költségvetési rendeletében nem tervez működési célú hiányt, valamint a költségvetési évet megelőző évi zárszámadását – kötelező könyvvizsgálat esetén – a könyvvizsgáló elutasító záradékkal látta el. A körjegyzőséghez való tartozásra vonatkozó feltétel teljesítése alól a kormány általános hatáskörű szerve felmentést ad, ha

- a települési önkormányzat földrajzi helyzete nem teszi lehetővé, hogy az igazgatási feladatai ellátására körjegyzőséget alakítson, illetve ahhoz csatlakozzon, vagy

- a települési önkormányzat az igazgatási és kötelező közszolgáltatási feladatai ellátására más önálló önkormányzati hivatallal rendelkező települési önkormányzattal kívánt körjegyzőséget létrehozni vagy már működő körjegyzőséghez kívánt csatlakozni, de a közös feladatellátáshoz felkért települési önkormányzat vagy a már működő körjegyzőséghez tartozó önkormányzat ezt nem tette számára lehetővé.

A Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. számú melléklet 2. pontja alapján nem lehet támogatást igényelni a gazdaságtalan feladatszervezésből, a működési kiadások elismerhetőnél nagyobb mértékéből adódó működési hiány, így a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által – az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – kiadott rendeletben meghatározott költségek finanszírozásához.

A megyei önkormányzati tartalékról, és az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásáról szóló 3 / 2012. (III. 1.) BM rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásához a költségvetési által biztosított támogatásra (a továbbiakban: ÖNHIKI támogatás) vonatkozó önkormányzati támogatási igény elbírálása során a következő szempontok kerülnek figyelembevételre:

- 1.) kötelező feladatellátáshoz kapcsolódó működési forráshiány, elsődlegesen a kötelező közoktatási feladatellátás keretében az alapfokú nevelési, oktatási intézmény fenntartásához kapcsolódó forráshiány,
- 2.) a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elsődlegesen a többcélú kistérségi társulások felé fennálló tartozások,
- 3.) az önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzbeli és természetbeni juttatások aránya az önkormányzat által folyósított összes ellátáshoz viszonyítva,
- 4.) adósságrendezés alatt álló önkormányzatok forráshiányának kezelése a válságköltségvetés alapján,
- 5.) a működőképességet veszélyeztető, jogerős közigazgatási határozat, vagy jogerős bírósági határozat alapján fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése,

6.) a működési célú kiadásokhoz viszonyított

- a) helyi adóbevétel,
- b) az e rendelet 5. melléklet 4. pontja szerinti pénzeszközök állománya.

A Támogatás igénylésének kizáró feltételeit a költségvetési törvény 6. melléklet 2. a) – d) pontjai rögzítik. A Kormány általános hatáskörű szerve, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal a költségvetési törvény 6. melléklet 2. a) pontja szerinti feltétel teljesítése alól az év folyamán egyszeri alkalommal, egész évre vonatkozóan felmentést ad, ha az önkormányzat megfelel a költségvetési törvényben rögzített feltételeknek. Az önkormányzat által a 3 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerint igényelhető ÖNHIKI támogatás összege nem haladhatja meg az önkormányzat költségvetési rendeletében eredeti vagy módosított előirányzatként jóváhagyott működési célú forráshiány összegét.

Az önkormányzat az ÖNHIKI támogatás iránti igénylését az ebr42 információs rendszerben lezárja, és két eredeti és egy másolati példányban a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez nyújtja be. A pályázat kötelező tartalmi elemei:

- a) az önkormányzat rövid szöveges kérelme,
- b) a 8. melléklet szerinti tartalommal meghozott, ebr42 rendszerben rögzített képviselő – testületi határozat,
- c) települési önkormányzat esetében az ebr42 rendszerben lezárt 1 – 7. melléklet szerinti adatlapok,
- d) 1000 fő lakosságszám alatti, körjegyzőséghez nem tartozó önkormányzat esetén a 2. § (3) bekezdése szerinti felmentés,
- e) települési önkormányzat esetében a működési célú hitelállomány dokumentálása,
- f) kötelező könyvvizsgálat esetében a könyvvizsgáló 2011. évi zárszámadásáról készített jelentése,
- g) egyéb, az önkormányzat kérelmét alátámasztó dokumentumok, így az ÖNHIKI támogatás esetén különösen a 2. § (2) bekezdésében meghatározott tartozások, fizetési kötelezettségek dokumentálása.

Az igénylést a költségvetési év során április 30 – áig, szeptember 10 – éig és november 5 – éig lehet benyújtani. Támogatási igényt az önkormányzat a költségvetési évben legfeljebb két alkalommal nyújthat be, kivéve, ha olyan előre nem látható esemény következik be, amely az önkormányzat működőképességét veszélyezteti. A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter – a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által felkért bizottság javaslata alapján – a beérkező támogatási igények elbírálását követően folyamatosan, de legkésőbb 2012. december 20 – áig együttesen dönt. Az önkormányzat működőképességét veszélyeztető esetben a döntés meghozatalára az igénylés beérkezését követően soron kívül kerülhet sor.

A miniszterek a visszatérítendő, vagy vissza nem térítendő támogatást adhatnak, melyet célhoz, feladathoz is köthetnek. Azon önkormányzatok részesülnek előnyben az ÖNHIKI támogatás szempontjából amelyek

- a működési forráshiány mérséklése érdekében döntöttek a feladatellátás racionalizálásáról,

- a fennálló szállítói tartozások rendezése, átütemezése érdekében egyeztetést kezdeményeztek hitelezőikkel,
- a rendelkezésre álló felhalmozási célú bevételeken túl felhalmozási kiadásokat nem teljesítenek,
- a szociális kiadások csökkentése érdekében élnek a közfoglalkoztatás lehetőségével,
- a kötelező közoktatási feladatellátáshoz kapcsolódó működési forráshiányt, vagy működőképességet veszélyeztető fizetési kötelezettséget jeleznek.

Az ÖNHIKI pályázat egyik sarokpontja az előírt felmentés beszerzése, melyhez a környező 13 települést kellett megkeresnünk azon szándékkal, hogy kívánják e körjegyzőséget alakítani Tiszaigar településsel közösen. A megkeresett települések kinyilvánították azon szándékukat, hogy nem kívánják körjegyzőséget alakítani Tiszaigar Községgel, az elutasító, nemleges képviselő – testületi határozatok a rendelkezésünkre állnak, a felmentés iránti kérelem benyújtásra került, melyek alapján megkaphatjuk a szükséges felmentést a Jász - Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivataltól.

A megyei önkormányzati tartalékról, és az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásáról szóló 3 / 2012. (III. 1.) BM rendelet 4. § - a alapján a pályázat kötelező tartalmi eleme a rendelet 8. melléklete szerinti tartalommal meghozott képviselő – testületi határozat, így javaslom a képviselő – testületnek az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról szóló a rendelet 8. melléklete szerinti határozat meghozatalát.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megtárgyalására és az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról szóló alábbi határozat – tervezet elfogadására.

/ 2012. (IV. 25.) Képviselő – testületi határozat – tervezet:

az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

1. Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. számú melléklet 2. pontja alapján (a továbbiakban 6. számú melléklet) támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására.

2. Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:

- | | | |
|-------|---|-------------------------------------|
| I. a) | a települési önkormányzat lakosság száma 2011. január 1-jén 1 000 fő, vagy a feletti. | <input type="checkbox"/> |
| b) | a települési önkormányzat lakosság száma 2011. január 1-jén 1 000 fő alatti, és a székhelyű körjegyzőséghez tartozik. | <input type="checkbox"/> |
| c) | a települési önkormányzat lakosság száma 2011. január 1-jén 1 000 fő alatti és körjegyzőséghez nem tartozik és a 6. melléklet 2. pontja szerint felmentéssel rendelkezik. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| d) | megyei önkormányzat esetében a lakosság szám és a körjegyzőségi feltétel nem releváns. | <input type="checkbox"/> |

- II. a) A települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött és 2012. évben ilyen jogcímen 3.015 ezer forint összegű bevételt tervez.
- b) Megyei önkormányzat esetében a helyi adóbevételekre vonatkozó feltétel nem releváns.

III. Az Önkormányzat 2012. évi költségvetési rendeletét vagy módosított költségvetési rendeletét 36.375 ezer forint összegű működési célú hiánnyal fogadta el.

- IV. a) Az Önkormányzat az Ötv. szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra nem kötelezett.
- b) Az önkormányzat az Ötv. szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra kötelezett.
- c) Kötelező könyvvizsgálat esetén az önkormányzat 2011. évi zárszámadását a könyvvizsgáló elfogadta.
- d) Kötelező könyvvizsgálat esetén az önkormányzat 2011. évi zárszámadását a könyvvizsgáló elutasító záradékkal látta el.

V. Az Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.

Szilágyi László sk.
polgármester

Szincsák István sk.
jegyző

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal
5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 2.
- 2.) Magyar Államkincstár Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Igazgatóság
5000 Szolnok, Liget út 6.
- 3.) Szilágyi László polgármester, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Polgármesteri Hivatal, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 6.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 19.

Tisztelettel:


/: Szilágyi László :/
polgármester

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 - 017

Iktatási szám: 304 – 2 / 2012. / Á1.

Előterjesztés

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál
2011. évben végzett belső ellenőrzésekről szóló
éves ellenőrzési jelentés elfogadására.

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 92. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja. A jegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a jegyző és a polgármester részére, melyeket a polgármester indokolt esetben a képviselő - testület soron következő ülésére terjeszt elő. A polgármester a tárgyévre vonatkozó – külön jogszabályban meghatározott – éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő - testület elé terjeszti.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzését ellátó személy vagy szervezet:

a) ellenőrzést végez a képviselő - testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan,

b) ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, a helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdésében előírtak szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásának a vizsgálatára. A belső ellenőrzés feladata többek között:

a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;

b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésére álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;

c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;

d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket stb.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

A belső ellenőr a megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést, vagy több kapcsolódó témájú ellenőrzési jelentés alapján összefoglaló ellenőrzési jelentést készít. Az ellenőrzési jelentésnek tartalmaznia kell az ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzött időszakot, a helyszíni ellenőrzés kezdetét és végét, az ellenőrzés célját, az alkalmazott ellenőrzési módszereket és eljárásokat, az ellenőrzési megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat, valamint a köztük fennálló összefüggéseket, az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területért (vagy feladatért) felelős vezetők nevét, beosztását, a jelentés dátumát és az ellenőrzésben közreműködött ellenőrök, szakértők nevét és aláírását. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat úgy kell lényegre törően és világosan megfogalmazni, hogy az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység egészének működése, gazdálkodása vagy az ellenőrzött tevékenység objektíven értékelhető legyen, és vegye figyelembe a működéssel, gazdálkodással, tevékenységgel kapcsolatos kockázatokat, azok végrehajthatóak, teljesítésük pedig ellenőrizhető és számon kérhető legyen.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

1.) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

- az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- az ellenőrzések fontosabb megállapításait, következtetéseit és javaslatait,
- a tanácsadó tevékenység bemutatása;

2.) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- az intézkedési tervek megvalósítása.

Az önkormányzat rendelkezik belső ellenőrzési szabályzattal. Az önkormányzat egyetlen önálló költségvetési intézményében a Polgármesteri hivatalban az aláírási, utalványozási és ellenjegyzési jog gyakorlása ellenőrzött. Tiszaigar Község Önkormányzata anyagi megfontolásokból nem alkalmazott az elmúlt évben sem közszolgálati jogviszonyban álló felső fokú végzettséggel rendelkező belső ellenőrt, mivel a függetlenített belső ellenőrzések előírt gyakorisága nem indokolta. Tiszaigar Község Önkormányzata a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás keretén belül, a Társulás útján látja el, biztosítja. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulása a belső ellenőrzési feladatok ellátására pályázatot írt ki, amelynek eredményeként községünkben 2009. január 01. napjától Gellén Olivérnével kötöttek megbízási szerződés a feladatok ellátására. Gellén Olivérné bejegyzett okleveles könyvvizsgáló, adószakértő és igazságügyi szakértő.

A 2010. év novemberében Gellén Olivérné elkészítette a 2011. évre vonatkozó belső ellenőrzésre irányuló javaslatot, Tiszaigar Község Önkormányzatának 2011. évi belső ellenőrzési tervét, amely elfogadásra került. A terv a jogszabályi előírások alapján készült el, amelynek alapján egy alkalommal történt betervezésre belső ellenőrzés önkormányzatunknál, és az egy ellenőrzés meg is történt, amelyet a belső ellenőr Gellén Olivérné végzett el. Az ellenőrzésre 2011. december hónapban került sor. Az ellenőrzés tárgya a Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv vezetése által kialakított belső kontrollrendszer működtetésének ellenőrzése. Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatalnál a belső kontrollrendszert a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakították – e ki, és gondoskodnak – e annak működtetéséről. Az ellenőrzés módszere szabályszerűségi ellenőrzés volt, és az ellenőrzés részletes feladata a kontrollkörnyezet kialakításának vizsgálata, az ellenőrzési nyomvonal és a munkaköri leírások összhangja, azok aktualizálásának biztosítása, valamint a FEUVE gyakorlati alkalmazása volt.

A Gellén Olivérné elkészítette a 2011. évi belső ellenőrzésről készült éves ellenőrzési jelentést, amelyet a határozat – tervezet mellékleteként csatoltan megküldök. Az éves belső ellenőrzési jelentésben foglaltak alapján látható, hogy a 2011. évre vonatkozó éves ellenőrzési ütemterv összeállítása megfelelő volt, az ellenőrzés tervezésekor készült kapacitás – felmérés és tartalék időkeret is meghatározásra került. A tervezet szerint 2011. évben egy szabályszerűségi ellenőrzést kellett elvégezni, ténylegesen 4 ellenőrzési napra került sor. Az elvégzett ellenőrzésre az erőforrás szükséglet elegendő volt, nem volt elmaradt, soron kívüli és terven felüli ellenőrzés, a 2011. évi ellenőrzési munkaterv az elmúlt évben nem került módosításra. A határozat – tervezet mellékletét képező éves ellenőrzési jelentésből látható, hogy a belső ellenőr feladatának ellátása során néhány észrevételt tett. A Polgármesteri Hivatalnál a szabályzatok kialakítása megtörtént, a hivatal Alapító Okirattal, Szervezeti és Működési Szabályzattal, Ügyrenddel és FEUVE – val, a dolgozók névre szóló munkaköri leírással rendelkeznek. A Polgármesteri Hivatalnál a belső kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént, a munkaköri leírások az Ügyrendben foglaltakkal összhangban voltak. A FEUVE gyakorlatban történő alkalmazása az ellenőrzési nyomvonalból próbaszerűen kiválasztott területek utólagos ellenőrzése során a pénzgazdálkodás területén érvényesült. Javaslatként megfogalmazta a belső ellenőr a szabálytalanságokkal kapcsolatos eljárási rend kialakítását, a gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok jogszabályi változásokhoz igazodó módosítását. Ezen kívül még a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslata az, hogy a gazdálkodással összefüggő jogszabályok jelentős mértékű változása következtében szinte valamennyi helyi szabályzatot jelentősen át kell alakítani és újra fogalmazni.

A belső ellenőrzés során megállapítható volt az elkészült ellenőrzési jelentésben foglalt tanúsága szerint, hogy az önkormányzat működése a jogszabályok által meghatározott keretek között megfelelően zajlik, a tevékenység során szabálytalanság nem történt, elsősorban a meglévő szabályzatok, okiratok és munkaköri leírások átdolgozása, felülvizsgálata vált szükségessé. A hiányosságok feltárására szinte minden esetben sor kerül, azonban arra törekszünk, hogy a hibák száma lehetőleg ne növekedjen, és két egymást követő ellenőrzés ne tárja fel ugyan azokat a hibákat. Véleményem szerint Tiszaigar Község Önkormányzat belső ellenőrzési rendszere működik, munkája megfelel az elvárható színvonalnak.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés, valamint a határozat – tervezet mellékletekét képező éves ellenőrzési jelentés megtárgyalására, az alábbi határozat – tervezet és az éves ellenőrzési jelentés elfogadására.

/ 2012. (IV. 25.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2011. évben végzett belső ellenőrzésről készített éves ellenőrzési jelentés elfogadásáról.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az előterjesztésben leírtakat és a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2011. évben végzett belső ellenőrzési jelentés alapján az 5000 Szolnok, Mátyás kir. u. 2. V. / 8. szám alatti lakosú Gellén Olivérné belső ellenőr által készített és a határozat 1. számú mellékletét képező beszámolót, a 2011. évi belső ellenőrzés tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentést megtárgyalta és az abban foglaltakat, az éves ellenőrzési jelentést elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1.) Gellén Olivérné belső ellenőr
5000 Szolnok, Mátyás kir. u. 2. V. / 8.
- 2.) Csehné Köteles Rozália belső ellenőrzési vezető
5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1.
- 3.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Irattár

T i s z a i g a r, 2012. április 19.

Tisztelettel:


Szilágyi László : /
polgármester

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2011. évben végzett belső ellenőrzésekről

Az éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003.(XI.26.) Kormány rendelet 31.§-ának (3) bekezdés a-b. pontja alapján készült, mivel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. Rendelet a 2012. évi ellenőrzések esetében kell alkalmazni.

Az éves jelentést az Ötv. 92.§ (10) bekezdése szerint a polgármester a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg a képviselő- testület elé terjeszti.

Az éves ellenőrzési jelentés a Pénzügyminisztérium által készített útmutató szempontjai és szerkezete alapján készült.

Az éves ellenőrzési jelentés

a) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása.

A belső ellenőrzési tevékenységet a korábban közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott külső szakértők végzik a Társuláson belül.

A feladat ellátására a Társulás Elnöke 2011. évre az adott egy évre kötötte meg a szerződést. Ennek köszönhetően a belső ellenőrzés ellátás finanszírozására Önkormányzat helyett a Társulás kap állami támogatást.

2011-ben az éves ellenőrzési ütemterv összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt.

A 2011. évi ellenőrzési tervhez a csak hivatalt működtető önkormányzatok hivatalira Társulási szinten készült kockázat becslés és elemzés, mely alapján a magas kockázattal bíró terület került kiválasztásra. Figyelembe vételre került az önkormányzat stratégiai terve is.

A 2011. évi belső ellenőrzési ütemtervet a képviselő - testület a 67 / 2010. (XI. 30.) számú határozatával fogadta el. A belsőellenőrzéshez készült munkaidő mérleg, mely tartalék időkeretet is tartalmazott.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003.(XI.26.) Korm. rendelet (Ber.) a társulás keretében történő feladata ellátására módosításokat a Ber. 32/B.§-a tartalmazza a tervekészítés, az elfogadás menetét, a társulás és a tagönkormányzat viszonyát, az éves jelentés elkészítésének módját. A Tiszafüredi Kistérségi Társulás Tagjai körében kialakított feladatellátást a 2008. évben megkötött megállapodás a Korm. Rendelet szerint tartalmazza az előírt feltételeket.

A belső ellenőrök kiválasztásakor a szakmai követelményeket a Ber. 11.§ (1) bekezdésében foglaltak szerinti végzettséggel és szakmai képesítéssel fogadták el. Ennek köszönhetően a Társulásban megbízási szerződéssel rendelkező belső ellenőrök - a pénzügyminiszter

18/2009.(X.6.) PM. Rendelete szerint – nyilvántartásba vételük, regisztrációjuk és 2010. év folyamán vizsgakötelezettségük letétele megtörtént. Továbbképzésükről a belső ellenőri vizsgán felül is maguk gondoskodtak.

aa.) Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.

aa.1. A tervezés utólagos rövid értékelése:

Az ellenőrzési célok és irányok összehangolása, az éves ellenőrzési tervek egységes elvek alapján történő elkészítése és az ellenőrzések tudatos egymásra épülésének erősítése kiemelt célja volt a Társulás belső ellenőrzési koncepciójának.

A csak hivatalt fenntartó önkormányzatok esetében a belső ellenőrzés magas kockázatú területnek értékelte a költségvetési szervek vezetése által kialakított belső kontrollrendszer működtetését.

Az ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, a stratégiai terv célkitűzéseiben és a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrásokon alapulva készült. Megállapítható, hogy azokra az ellenőrzésekre összpontosított, melyek a legnagyobb hozamot biztosították az elszámoltatás, a gazdaságosság, a hatékonyság és eredményesség javítása terén, tehát megfelelőnek bizonyult a kockázatelemzés.

A kockázatelemzés magában foglalta a pénzügyi és szakmai irányítás folyamatában lévő kockázatokat.

A vizsgálat megkezdése előtt, a program kidolgozására kellő időt tervezett az ellenőr. Az ellenőr törekedett arra, hogy az ellenőrzés során a lehető legtöbb kockázati tényező feltárása megtörténjen.

Az ellenőrzések során a 193/2003.(XI.26.) Korm. rendeletnek megfelelően az ellenőrzéshez készült megbízólevél, vizsgálati program.

aa.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése:

Az ellenőrzés tervezésekor készült kapacitás felmérés és tartalék időkeret is meghatározásra került, az összes ellenőrzési napon belül. Terven felüli ellenőrzésre 1 nap tartalék időkeret volt, mely nem került felhasználásra.

A tervezet szerint egy ellenőrzést kellett elvégezni. Ténylegesen összesen 4 ellenőrzési napra került sor, mely azt az egy ellenőrzést jelentette, ami tervben szerepelt.

Az elvégzett ellenőrzésre az erőforrás szükséglet elegendőnek bizonyult.

A 2011. évi ellenőrzési munkaterv nem került módosításra. A költségvetési szerv (Polgármesteri Hivatal) által ellátott feladatok és a pénzügyi-gazdasági háttér összhangja biztosított volt, a hivatal belső szervezete és gazdálkodási rendszere alkalmas volt a feladatok ellátására.

A 2011. évi ellenőrzési ütemterv is a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás ellenőrzési ütemtervének része, azt a Társulás Tanácsa is jóváhagyta.

aa.2.1. A tervtől való eltérések indoklása (elmaradt ellenőrzések, soron kívüli ellenőrzések, terven felüli ellenőrzések):

Elmaradt ellenőrzés, soron kívüli ellenőrzés és terven felüli ellenőrzés nem volt.

ab.) Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők.

ab.1. A belső ellenőrzés létszámhelyzete:

A korábban említetteknek megfelelően a hivatal a Társulás által megbízott külső szakértő bevonásával biztosította a belső ellenőrzés megszervezését.

Az önkormányzat nagysága nem teszi szükségessé főállású belső ellenőr foglalkoztatását, az összeférhetetlenség miatt, viszont osztott munkakörben más tevékenységgel nem látható el. Így a külső erőforrás bevonása, létszám keret nélkül számunkra a kedvezőbb megoldás.

A belső ellenőr megbízása kiterjed az önkormányzat hivatalának teljes körű folyamatos ellenőrzésére.

Az ellenőrzéshez munkaidő mérleg készült.

ab.2. A belső ellenőri állás betöltése:

A polgármesteri hivatal belső ellenőri álláshelyet nem tart fenn, létszám keretben sem szerepel sehol. A feladat ellátása dologi kiadásként merül fel, melyre a Társulás igényelt és kapott normatív állami támogatást és a kiadás jelentős részét abból fedezték.

ab.3. A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata:

A belső ellenőrré vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Ber. 11. § (1) bekezdése tartalmazza, mely szerint szakirányú felsőfokú végzettséggel, szakirányú képesítéssel és költségvetési gyakorlattal látható el.

A feladatot ellátó személy okleveles könyvvizsgáló, adószakértő, igazságügyi szakértő és több éves költségvetési gyakorlattal rendelkezik, és regisztrált belső ellenőr.

A külső erőforrás igénybevétele során jól biztosítható, hogy a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység legyen.

ab.4. A belső ellenőr képzései (szakmai, idegen nyelvi, informatikai):

A szerződés szerint, a vállalkozó (külső erőforrás) maga gondoskodik saját költségén a továbbképzéséről. Évente több alkalommal vesz részt belső ellenőrök számára biztosított tovább képzésen, illetve a Magyar Könyvvizsgáló Kamara Költségvetési Tagozat szakmai képzésen is részt vesz. A 18/2009.(X.6.) PM rendelet szerint nyilvántartásba vételi és vizsga kötelezettségének eleget tett.

ab.5. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e:

A funkcionális függetlenség megsértésére nem került sor. Az ellenőrzési terv elkészítése során nem merültek fel a hivatal vezetése és a belső ellenőr között semmiféle konfliktus.

ab.6. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz való hozzáférés lehetősége, akadálya:

Az ellenőrzés során bármilyen dokumentumhoz biztosított volt a belső ellenőr hozzáférése, a bizonylatok eredeti példányát szükség esetén másolatban is rendelkezésre bocsátották.

ab.7. Összeférhetlenségi esetek:

Mivel a feladatot külső szolgáltató látja el, személyét érintő összeférhetlenségi okok nem álltak fenn a Ber.15.§-a szerint.

ab.8. Az ellenőrzési jelentések általános minősége:

A belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készített.

A jelentésekben szerepelt minden olyan lényeges tény, megállapítás, esetleg hiányosság, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló jelentés teljességét.

Az ellenőrzés rendszerszemléletben történt, a jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid tömör értékelést adott, továbbá ajánlásokat és javaslatokat fogalmazott meg, a problémák megszüntetésére, illetve a folyamatok hatékonyabb és eredményesebb működése érdekében.

Az érdekeltekkel (az ellenőrzött terület vezetőjével) az ellenőrzésről készült jelentés megállapításai, és következtetései megbeszélésre kerültek. Az észrevételek megvitatására szintén minden esetben lehetőség nyílt.

A vizsgálat során az ellenőrzött szervezeti egységek az ellenőr munkáját segítették, emberi és szakmai problémákat az ellenőrzés nem tapasztalt.

Az ellenőr által tett megállapításokat az ellenőrzött vezetők elfogadták, az ajánlások a gyakorlatban alkalmazhatók, a jelentés érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmazott.

ab.9. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők:

A belső ellenőr munkáját akadályozó tényezők nem jelentkeztek.

ab.10. Az ellenőrzések nyilvántartás:

A Hivatal rendelkezik Iratkezelési Szabályzattal, melynek megfelelően az ellenőrzés dokumentumait iktatni kell. Az iratok őrzésének rendjéről a jegyző gondoskodik. Társult feladatellátás esetén a társulás által végzett ellenőrzéseknél elegendő egy belső ellenőrzési kézikönyv alkalmazása, melyet a társulás munkaszervezetének vezetője hagy jóvá.

Az ellenőrzések teljes munka anyagát tartalmazó úgynevezett Ellenőrzési Mappát a belső ellenőr évente összeállítja, melynek megőrzéséről a hivatal vezetője gondoskodik.

ac.) Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

A Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv vezetése által kialakított belső kontrollrendszer működtetésének ellenőrzése.

Rangsor: jelentős

Megállapítás: Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a hivatalnál a belső kontrollrendszert a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakították-e ki, és gondoskodtak-e annak működtetéséről.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által kialakított folyamatrendszer, mely meg kell, hogy valósítsa, hogy a tevékenységeket szabályszerűen, a megbízható gazdálkodás elveivel összhangban hajtsa végre. Teljesítse elszámolási kötelezettségét. Ehhez megfelelő kontrollkörnyezetet kell kialakítani. A kontrollok lényege, hogy nem egy egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, kontrollpontok alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A Polgármesteri Hivatalnál a szabályzatok kialakítása megtörtént. A hivatal Alapító Okirattal, Szervezeti és Működési Szabályzattal, Ügyrenddel, FEUVE-val rendelkezik. A dolgozók névreszóló munkaköri leírással rendelkeznek.

Következtetés: A hivatalnál a belső kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént. A munkaköri leírások az Ügyrendben foglaltakkal összhangban voltak. A FEUVE gyakorlatban történő alkalmazása az ellenőrzési nyomvonalból próbaszerűen kiválasztott területek utólagos ellenőrzése során a pénzgazdálkodás területén érvényesült.

Javaslat: Ki kell alakítani a szabálytalanságokkal kapcsolatos eljárási rendet. Gondoskodni kell a gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok jogszabályi változásokhoz igazodó módosításáról. A munkaköri leírásokban és a külső szervezettel kötött megállapodásban az ellenőrzési nyomvonalban megfogalmazott ellenőrzési feladatoknak is maradéktalanul meg kell jelenni.

ad.) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentés

Az önkormányzatnál végzett ellenőrzések kapcsán büntető-, szabálysértési-, kártérítési eljárás nem indult.

ae.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A gazdálkodással összefüggő jogszabályok (Áht. Ámr. Szvt. Ber.) jelentős mértékű változása előidézte, hogy szinte valamennyi helyi szabályzatot jelentősen át kellett alakítani és újra fogalmazni.

b). A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

ba.) Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás a 12.§ n) pontjában meghatározott nyilvántartási rendszer alapján, figyelembe véve a 29/A.§ (4) és (5) bekezdésében meghatározott, az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetője által megküldött beszámolót:

A Polgármesteri Hivatal látja el az önállóan működő önkormányzati költségvetési szerv gazdálkodási feladatait. Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nincs. A hivatal a saját területén végzett ellenőrzést nyilvántartásba veszi, a megállapításokat és javaslatokat figyelemmel kíséri, ha szükséges intézkedési tervet készít. A Ber. szerint készítendő nyilvántartási rendszer szerint, a belső ellenőrzés által tett ajánlásokra és javaslatokra készített intézkedési terv végrehajtásának a nyomon követése: a 2011. évben tett javaslatok végrehajtását, az intézkedések megtételét a 2012. évi ellenőrzési ütemterv szerint fogja a belső ellenőrzés vizsgálni.

bb.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A Ber. 32/B.§-a az önkormányzatok társulásaival kapcsolatos szabályai lehetővé teszik, hogy társult feladatellátás esetén a társulás által végzett ellenőrzéseknél is egységes szemlélet és módszer kialakításával a 2/2009 (XII.4.) PM irányelv alapján az államháztartási belső ellenőrzési standardok alkalmazásával végezzék a belső ellenőrök feladataikat.

Tiszaigar, 2012. április 16 .

Szilágyi László
polgármester

Szincsák István
jegyző

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 303 – 2 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a Tiszafüred Város Önkormányzatának a „ Működő kórházak és szakrendelők gép és műszer beszerzése ” című nyertes pályázata során az ügyelet működéséhez történt defibrillátor beszerzéséhez szükséges Tiszaigarra eső saját erő vállalására, hozzájárulás biztosítására.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 18 / 2000. (V. 15.) számú határozatával felkérte Tóth Nándor polgármestert a tiszafüredi székhelyű Egyesített Egészségügyi Intézménnyel Tiszaigar Községben a hétközbenei és a hétvégi orvosi ügyelet biztosításáról szóló szerződés megkötésére, amelyre sor került a döntés meghozatala után. Ezt követően 2004. januárjában újabb megállapodás megkötésére került sor, amely szerint Tiszaigar Község Polgármestere megbízta az Egyesített Egészségügyi Intézményt azzal, hogy Tiszaigar lakossága részére biztosítsa a házi orvosi sürgősségi ellátást, amely ellátást az Intézmény, mint egészségügyi szolgáltató vállalt. A feladat ellátásához Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 312 / 2003. (XII. 16.) számú határozatával a hozzájárulását adta. A megállapodásban foglaltak szerint az Intézmény, mint megbízott kötelezettséget vállalt arra, hogy a házi orvosi ügyelet rendelkezésre állásának idejében a házi orvosi feladatok sürgősségi ellátását a vonatkozó egészségügyi jogszabályokban előírt szakmai szabályok szerint végzi, és a megbízó kötelezettséget vállalt arra, hogy a házi orvosa a központi orvosi ügyeletben szükség szerint ügyeletet vállal. A megállapodás 2004. március 01. napjától lépett hatályba határozatlan időtartamára, amellyel egyidejűleg a 2000. május hónapban aláírt megállapodást hatályát veszítette.

Tiszafüred Város Önkormányzatának Polgármestere 2011. március 02. napján megkeresést küldött a Tiszafüredi Mikro – térségi Központi Orvosi Ügyelettel kapcsolatosan. Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 19 / 2011. (I. 19.) számú határozatában a sürgősségi ellátás biztonságának növelése, a szolgáltatás színvonalának javítása érdekében támogatta az Országos Mentőszolgálattal közös diszpécserszolgálat létrehozását. Tiszafüred Város Önkormányzata többek között, ezen határozat figyelembevételével készítette a Tiszafüred Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló rendelet – tervezetét. A költségvetésbe beépült, betervezésre került az Országos Mentőszolgálat részére történő működés célú pénzeszköz átadás 1. 890. 000, - Ft összeggel, valamint defibrillátor beszerzése következtében 800. 000, - Ft beruházási célú kiadás. Ezen összegek, kiadások alapján került

kiszámításra, meghatározásra a lakosság szám arányú önkormányzati hozzájárulások összegei. Ennek alapján Tiszaigar Község Önkormányzatának az eszköz, a defibrillátor beszerzéshez 32. 675, - Ft összeggel kellett hozzájárulnia. Az Országos Mentőszolgálattal történő közös diszpécserszolgálat létrehozását, valamint a defibrillátor megvásárlását, beszerzését a képviselő – testület támogatta, hiszen ezáltal növekszik a sürgősségi ellátás biztonsága, a szolgáltatás színvonala, amelyből természetesen községünk lakosai is részesülhetnek. A település lakosainak minél magasabb szintű egészségügyi ellátása, a szakszerűbb és gyors, hatékony segítségnyújtás közös érdek, aminek eredményeképpen nagyobb biztonságban tudhatjuk az önkormányzat illetékességi területén élő személyeket. Az előző szempontok alapján Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2011. március 30. napján megtartott ülésén meghozta többek között a hozzájárulás vállalásával kapcsolatos 14 / 2011. (III. 30.) számú határozatát.

Tiszafüred Város Polgármesteri Hivatalának Gazdasági és Költségvetési Iroda megbízott vezetője 2012. április 17. napján tájékoztatást küldött a pályázattal, a defibrillátor beszerzésével kapcsolatosan. Az elmúlt évben Tiszafüred Város Önkormányzat sikeresen vett részt a „ Működő kórházak és szakrendelők gép és műszer beszerzésére ” című pályázaton, amelyen elnyert 75 % - os finanszírozású céltámogatást. A pályázat megvalósítása során 2011. év végén megvalósult az ügylet működéséhez 1 db defibrillátor beszerzése 1. 868. 750, - Ft értékben, amelynek kifizetése 2012. évben realizálódik. Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő – testületének az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 12 / 2012. (II. 22.) számú önkormányzati rendeletébe beépítésre került a defibrillátorral kapcsolatos saját erő, amely tartalmazza az ügyletben résztvevő önkormányzatok általi lakosság szám arányú hozzájárulását is. A korábban elfogadott hozzájárulás összege tekintetében változás következett be, a pályázattal elnyert összeg alapján újraszámításra kerültek az önkormányzati hozzájárulások mértékei, amely alapján Tiszaigar Község Önkormányzatának 2012. évben az elmúlt évben kiszámolt és elfogadott 32. 675, - Ft összeg helyett 19. 082, - Ft összegű hozzájárulást kell biztosítani. Tiszafüred Város Polgármesteri Hivatalának Gazdasági és Költségvetési Iroda megbízott vezetője kéri a képviselő – testületet, hogy az újonnan kiszámolt hozzájárulást, az összegre a fedezetet a képviselő – testület az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletében biztosítani szíveskedjen.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására, az előterjesztésben és a határozat tervezetben foglaltak megtárgyalására és a korábban e tárgyban hozott döntéssel összhangban az alábbi határozat tervezet elfogadásával az összeg, az önkormányzati hozzájárulás biztosítására.

/ 2012. (IV. 25.) számú Képviselő – testületi határozat tervezete:

a Tiszafüred Város Önkormányzatának a „ Működő kórházak és szakrendelők gép és műszer beszerzése ” című nyertes pályázata során az ügylet működéséhez történt defibrillátor beszerzéséhez szükséges Tiszaigarra eső saját erő vállalásáról, hozzájárulás biztosításáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a korábban 2011. március 30. napján megtartott ülésén hozott 14 / 2011. (III. 30.) számú határozatával összhangban a Tiszafüred Város Polgármesteri Hivatalának Gazdasági és Költségvetési Irodája által a pályázaton elnyert összeg alapján az ügyletben

résztevő önkormányzatok lakosság száma szerint a defibrillátor beszerzéséhez kiszámolt Tiszaigar településre jutó 19. 082, - Ft összegű, mértékű hozzájárulást elfogadja és a 19. 082, - Ft összegre fedezetet biztosít.

- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza, felkéri Szilágyi László polgármestert a határozat 1.) pontjában szereplő 19. 082, - Ft összegű hozzájárulás számla kiállítását követően történő átutalásával kapcsolatos feladatok, teendők ellátására.
- 3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete e határozatának meghozatalával egyidejűleg visszavonja a 2011. március 30. napján megtartott ülésén hozott 14 / 2011. (III. 30.) számú határozatának 4.) pontját.

A határozatról értesül:

- 1.) Tiszafüred Város Polgármestere
5350 Tiszafüred, Fő u. 1.
- 2.) Kuthy Elek Egészségügyi Intézmény
5350 Tiszafüred, Nefelejcs u. 4.
- 3.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 20.

Tisztelettel:


 Szilágyi László
 polgármester

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 314 / 2012 / Á1.

Előterjesztés

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratának módosítására.

Az Országgyűlés által 2011. december 23. napján elfogadott államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására kiadott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza az önkormányzati alrendszer gazdálkodására vonatkozó 2012. január 01. napjától hatályos új szabályokat. Az új jogszabályok, a jogszabályi változások szükségessé teszik az intézményi alapító okiratok felülvizsgálatát is, vagyis önkormányzatunk esetében a polgármesteri hivatal alapító okiratának felülvizsgálatát is. Lényeges változás, hogy a helyi önkormányzat, helyi nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységeihez kapcsolódó szakfeladatok nem szerepelhetnek az önkormányzati hivatal alapító okiratában. Ezeket a szakfeladatokat az alapító okirat módosításával törölni kell és a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás felé be kell jelenteni. Tekintettel arra, hogy a helyi önkormányzat nem rendelkezik alapító okirattal, a helyi önkormányzat, helyi nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységeihez kapcsolódó szakfeladatokat belső szabályzatokban szükséges rögzíteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési szerv jogszabályban vagy az alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége lehet alaptevékenység, amely a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapfeladatként meghatározott, valamint nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység, vállalkozási tevékenység, amely haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenység. Költségvetési szerv alapítására jogosult többek között helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a helyi önkormányzat. Az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított költségvetési szerv alapításáról jogszabályban, más alapító szerv által alapított költségvetési szerv esetén alapító okiratban kell rendelkezni. Az alapító okiratot az alapító szerv adja ki.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése szerint az alapító okirat tartalmazza a költségvetési szerv

- a) nevét, székhelyét, esetleges telephelyeit,
- b) az alapításáról rendelkező jogszabály teljes megjelölését, ha az alapításról jogszabály rendelkezett.
- c) közfeladatát és alaptevékenységét, továbbá ezek államháztartás szakfeladatrendje szerinti megjelölését, államháztartási szakágazati besorolását,
- d) illetékességét, működési körét,
- e) irányító szervének nevét, székhelyét,
- f) gazdálkodási besorolását,
- g) vezetőjének megbízási rendjét, valamint
- h) foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölését.

Az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot is. A 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv többek között az önkormányzati hivatal. A jogszabályban előírtaknak megfelelően rendelkezik Tiszaigar Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Alapító Okirattal, amely tartalmazza a korábban hatályos jogszabályok által meghatározott adatokat, tevékenységi köröket stb. A szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56 / 2011. (XII. 31.) NGM rendelet 2012. március 02. napjától hatályos rendelkezései alapján is szükséges a változásokat átvezetni a polgármesteri hivatal alapító okiratán. Az 56 / 2011. (XII. 31.) NGM rendelet 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési szerv tevékenységeit az államháztartási szakfeladatok rendje szerint – szakfeladatszámmal és megnevezéssel – be kell sorolni, illetve a szakmai alaptevékenységeit az alapító okiratában fel kell tüntetni. A költségvetési szerv által ellátott közfeladatoknak és más végzett tevékenységeknek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (2) bekezdése szerinti elkülönítését, besorolását az ott meghatározott kritériumok alapján kell elvégezni.

A szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56 / 2011. (XII. 31.) NGM rendelet 1. § (4) bekezdése szerint a költségvetési szerv alapító okiratában nem kell feltüntetni az alábbi alaptevékenységeket:

- azokat az önálló szakfeladatot képező kiadási és bevételi elemeket, amelyek a szerv alapító okirat szerinti alaptevékenységének ellátásához kapcsolódnak,
- a költségvetési szerv más szervek részére végzett tevékenységeinek szakfeladatait,
- a támogatási és befektetési célok szakfeladatait,
- a technikai szakfeladatokat és
- a költségvetési szerv közfeladata ellátására rendelkezésre álló kapacitásának kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenységeinek szakfeladatait.

A gazdaságstatisztikák készítéséhez a nemzetgazdaság gazdasági szervezeteit a főtevékenység alapján ágazatokba kell sorolni. Az államháztartás szervezeteinek ágazati besorolására, a törzskönyvi nyilvántartásban a főtevékenység államháztartási szakágazatának megjelölésére – szakágazatszámval és megnevezéssel – az államháztartási szakágazati rendet kell használni. A az új jogszabályok, illetve jogszabályi változások alapján szükséges az alapító okirat felülvizsgálatát elvégezni és a módosításokat átvezetni, az alapító okiratot módosítani. Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának új, módosított Alapító Okirata és azt Módosító Okirata elkészült, amelyeket a határozat – tervezet mellékletként csatoltan megküldök.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés és a határozat tervezet, valamint a határozat mellékletét képező Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának és az azt Módosító Okiratának megvitatására, az alábbi határozat tervezet és az Alapító Okiratot Módosító Okirat, valamint az egységes szerkezetű új Alapító Okirat elfogadására.

/ 2012. (IV. 25.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratának módosításáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) és (5) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § - a alapján az e határozat 1. számú mellékletét képező 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19. szám alatti székhelyű Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Alapító Okiratát Módosító Okiratot jóváhagyja, elfogadja.
- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) és (5) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § - a alapján az e határozat 2. számú mellékletét képező 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19. szám alatti székhelyű Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának módosított és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát jóváhagyja, elfogadja.
- 3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felkéri és felhatalmazza Szilágyi László polgármestert az e határozattal elfogadott, jóváhagyott e határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat és a 2. számú mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.
- 4.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete jelen határozatának meghozatalával, az új alapító okirat elfogadásával egyidejűleg a Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratának módosításáról, elfogadásáról szóló 43 / 2009. (IX. 15.) számú határozatát visszavonja, és a 43 / 2009. (IX. 15.) számú határozattal elfogadott Alapító Okiratot hatályon kívül helyezi.
- 5.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felkéri Szincskák István jegyzőt a Módosító Okirat és Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratának a Magyar Államkincstár Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Igazgatósága részére történő megküldésére a költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásban történő adatmódosítása céljából.

Felelős: Szincsák István jegyző
Határidő: 2012. május 10.

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal
5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 2.
- 2.) Magyar Államkincstár Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Igazgatóság
5000 Szolnok, Liget út 6.
- 3.) Szilágyi László polgármester, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Polgármesteri Hivatal, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 6.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 19.

Tisztelettel:


/: Szilágyi László :/
polgármester

**TISZAIGAR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA
ALAPÍTÓ OKIRATÁT MÓDOSÍTÓ OKIRAT**

(T E R V E Z E T)

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) és (5) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § - a, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése és a 38. § (1) bekezdése alapján Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2009. szeptember 15. napján kiadott Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat II. pontja helyébe az alábbi II. pont kerül:

„ II.

A költségvetési szerv székhelye

5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

A költségvetési szerv telephelye

5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 21. ”

2. Az alapító okirat III. pontja helyébe az alábbi III. pont kerül:

„ III.

1. A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése, valamint Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 43 / 2009. (IX. 15.) számú határozata.

2. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése szerint ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény III. Fejezetében

meghatározott, előírt feladatokat, továbbá a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatokat. Ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselő - testület, bizottság) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítését, vezetést segítő törzskari funkciókat, valamint a belső munkaszervezési igazgatási teendőket. Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett.

3. A költségvetési szerv alaptevékenysége, szakágazati besorolása

A létrehozásáról rendelkező jogszabályban, illetve az alapító okiratban a költségvetési szerv szakmai alapfeladataként meghatározott, valamint az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység.

A költségvetési szerv szakágazat szerinti fő tevékenysége / szakágazat száma, megnevezése / :

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A költségvetési szerv alaptevékenysége 2010. január 01. napjától:

841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége

4. Költségvetési szervhez tartozó szakfeladatok 2010. január 01. napjától

Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	522001
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	680001
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	680002
Zöldterület – kezelés	813000
Önkormányzati jogalkotás	841112
Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841114
Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841115
Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841116
Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek	841117
Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek	841118
Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	841126
Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	841127
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	841133
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	841192
Közvilágítás	841402
Város –, községgazdálkodási m. n. s. szolgáltatások	841403
A polgári védelem ágazati feladatai	842531
Aktív korúak ellátása	882111
Időskorúak járadéka	882112
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon	882113
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás	882114
Ápolási díj alanyi jogon	882115
Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	882117
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	882118

Óvodáztatási támogatás	882119
Átmeneti segély	882122
Temetési segély	882123
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	882124
Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások	882129
Közgyógyellátás	882202
Köztemetés	882203
Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás	889942
Civil szervezetek működési támogatása	890301
Civil szervezetek program – és egyéb támogatása	890302
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	890441
Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	890442
Egyéb közfoglalkoztatás	890443
Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése	900400
Köztemető – fenntartás és – működtetés	960302

A költségvetési szerv TEAOR száma: 8411 Általános közigazgatás

5. A költségvetési szerv illetékességi területe

Tiszaigar Község Önkormányzat közigazgatási területe ”

3. Az alapító okirat IV. pontja helyébe az alábbi IV. pont kerül:

„ IV.

1. Alapító, irányító szervének neve, székhelye

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

2. A költségvetési szerv esetében egyéb irányítói jogosultsággal rendelkező személy:

Tiszaigar Község Polgármestere
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

3. Alapítás éve

1990.

4. A költségvetési szerv fenntartója, székhelye

Tiszaigar Község Önkormányzata
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.”

4. Az alapító okirat V. pontja helyébe az alábbi V. pont kerül:

„ V.

1. A költségvetési szerv fajtája

Helyi önkormányzati és helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv

2. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv ”

5. Az alapító okirat VI. pontja helyébe az alábbi VI. pont kerül:

„ VI.

A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje, valamint a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése

A költségvetési szerv vezetője a jegyző. A jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek, előírásainak megfelelően nyilvános pályázat alapján határozatlan időre Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete nevezi ki. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a Képviselő – testület eseti bizottsága látja el.

A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti köztisztviselők és ügykezelők közszolgálati jogviszonya vonatkozik. Az igazgatási tevékenységen kívüli feladatokat ellátó foglalkoztatottak tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója a polgármester, a jogviszonyra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, valamint az egyéb foglalkoztatási jogviszonyra (pl.: megbízási jogviszony) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak. ”

5. Az alapító okirat VIII. pontja helyébe az alábbi VIII. pont kerül:

„ VIII.

A feladat ellátását szolgáló vagyon

A költségvetési szerv az alapításkor induló ingó és ingatlan vagyonnal nem rendelkezik. A feladatok ellátásához Tiszaigar Község Önkormányzata ingyenes és kizárólagos használati jogot biztosít Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala részére a Tiszaigar belterület 300 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 254, 19 m² alapterületű 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19. szám alatti ingatlanon és a Tiszaigar belterület 5 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 1906 m² alapterületű 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 21. szám alatti ingatlanon, valamint a leltár szerint nyilvántartott eszközökön. ”

6. Az alapító okirat IX. pontja helyébe az alábbi IX. pont kerül:

„ IX.

Vagyon feletti rendelkezési jogosultság

Az intézmény, a költségvetési szerv vagyona feletti rendelkezési jog Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testületét illeti meg. A vagyon feletti rendelkezési jogosultsága a költségvetési szerv működése során keletkező vagyontárgyak esetében az alapítónak Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének van. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyont, vagyontárgyakat a tevékenységi körében felsorolt és jogszabályokban meghatározott feladatainak ellátásához szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. Az egyes vagyontárgyak bérbeadásánál, hasznosításánál Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az idevonatkozó önkormányzati rendeleteiben foglaltakat kell alkalmazni. ”

T i s z a i g a r, 2012. április 25.

/ : Szilágyi László : /
polgármester

Z á r a d é k

A Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Alapító Okiratát Módosító Okiratot Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2012. április 25. napján megtartott testületi ülésén a ____ / 2012. (IV. 25.) számú határozatával elfogadta, jóváhagyta.

T i s z a i g a r, 2012. április ____

/ : Szilágyi László : /
polgármester

TISZAIGAR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA ALAPÍTÓ OKIRATA

(T E R V E Z E T)

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése és a 38. § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) és (5) bekezdése, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368 / 2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § - a alapján Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

I.

1. A költségvetési szerv megnevezése

Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

2. A költségvetési szerv rövid neve

Polgármesteri Hivatal

II.

A költségvetési szerv székhelye

5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

A költségvetési szerv telephelye

5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 21.

III.

1. A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése, valamint Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 43 / 2009. (IX. 15.) számú határozata.

2. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése szerint ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény III. Fejezetében meghatározott, előírt feladatokat, továbbá a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatokat. Ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselő - testület, bizottság) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, vezetést segítő törzskari funkciókat, valamint a belső munkaszervezési igazgatási teendőket. Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett.

3. A költségvetési szerv alaptevékenysége, szakágazati besorolása

A létrehozásáról rendelkező jogszabályban, illetve az alapító okiratban a költségvetési szerv szakmai alapfeladataként meghatározott, valamint az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység.

A költségvetési szerv szakágazat szerinti fő tevékenysége / szakágazat száma, megnevezése / :

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A költségvetési szerv alaptevékenysége 2010. január hó 01. napjától:

841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége

4. Költségvetési szervhez tartozó szakfeladatok 2010. január 01. napjától

Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	522001
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	680001
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	680002
Zöldterület – kezelés	813000
Önkormányzati jogalkotás	841112
Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841114
Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841115
Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841116
Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek	841117
Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek	841118
Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	841126
Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	841127
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	841133
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	841192
Közvilágítás	841402
Város -, községgazdálkodási m. n. s. szolgáltatások	841403
A polgári védelem ágazati feladatai	842531

Aktív korúak ellátása	882111
Időskorúak járadéka	882112
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon	882113
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás	882114
Ápolási díj alanyi jogon	882115
Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	882117
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	882118
Óvodáztatási támogatás	882119
Átmeneti segély	882122
Temetési segély	882123
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	882124
Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások	882129
Közgyógyellátás	882202
Köztemetés	882203
Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás	889942
Civil szervezetek működési támogatása	890301
Civil szervezetek program – és egyéb támogatása	890302
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	890441
Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	890442
Egyéb közfoglalkoztatás	890443
Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése	900400
Köztemető – fenntartás és – működtetés	960302

A költségvetési szerv TEAOR száma: 8411 Általános közigazgatás

5. A költségvetési szerv illetékességi területe

Tiszaigar Község Önkormányzat közigazgatási területe

IV.

1. Alapító, irányító szervének neve, székhelye

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

2. A költségvetési szerv esetében egyéb irányítói jogosultsággal rendelkező személy:

Tiszaigar Község Polgármestere
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

3. Alapítás éve

1990.

4. A költségvetési szerv fenntartója, székhelye

Tiszaigar Község Önkormányzata

V.

1. A költségvetési szerv fajtája

Helyi önkormányzati és helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv

2. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

VI.

A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje, valamint a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése

A költségvetési szerv vezetője a jegyző. A jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek, előírásainak megfelelően nyilvános pályázat alapján határozatlan időre Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete nevezi ki. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a Képviselő – testület eseti bizottsága látja el.

A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti köztisztviselők és ügykezelők közszolgálati jogviszonya vonatkozik. Az igazgatási tevékenységen kívüli feladatokat ellátó foglalkoztatottak tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója a polgármester, a jogviszonyra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, valamint az egyéb foglalkoztatási jogviszonyra (pl.: megbízási jogviszony) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

VII.

Ellátandó vállalkozási tevékenységek köre, mértéke

A költségvetési szerv vállalkozói tevékenységet nem folytathat.

VIII.

A feladat ellátását szolgáló vagyon

A költségvetési szerv az alapításkor induló ingó és ingatlan vagyonnal nem rendelkezik. A feladatok ellátásához Tiszaigar Község Önkormányzata ingyenes és kizárólagos használati jogot biztosít Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala részére a Tiszaigar belterület 300 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 254, 19 m² alapterületű 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19. szám alatti ingatlanon és a Tiszaigar belterület 5 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 1906 m² alapterületű 5361 Tiszaigar, Rákóczi Ferenc út 21. szám alatti ingatlanon, valamint a leltár szerint nyilvántartott eszközökön.

IX.

Vagyon feletti rendelkezési jogosultság

Az intézmény, a költségvetési szerv vagyona feletti rendelkezési jog Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testületét illeti meg. A vagyon feletti rendelkezési jogosultsága a költségvetési szerv működése során keletkező vagyontárgyak esetében az alapítónak Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének van. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyont, vagyontárgyakat a tevékenységi körében felsorolt és jogszabályokban meghatározott feladatainak ellátásához szabadon használhatja, de nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg azokat. Az egyes vagyontárgyak bérbeadásánál, hasznosításánál Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az idevonatkozó önkormányzati rendeleteiben foglaltakat kell alkalmazni.

X.

A költségvetési szerv megszüntetése

A költségvetési szervet a jogszabály által meghatározott esetekben Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete jogosult megszüntetni. A megszüntetésről megszüntető okiratban, határozatban kell dönteni.

Tiszaigar, 2012. április 25.

/ : Szilágyi László : /
polgármester

Z á r a d é k

A Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Alapító Okiratát Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2012. április 25. napján megtartott testületi ülésén a _____ / 2012. (IV. 25.) számú határozatával elfogadta, jóváhagyta, és egyidejűleg a korábban a 43 / 2009. (IX. 15.) számú határozattal elfogadott Alapító Okiratot hatályon kívül helyezte.

Tiszai gar, 2012. április _____

/: Szilágyi László :/
polgármester

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 302 – 2 / 2012. / Á1.

E l ő t e r j e s z t é s

a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásra és hozzájárulás biztosítására.

A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzat a 476 – 18 / 2011. számú 2011. november 15. napján megküldött levelével előzetesen felmérte, hogy a megye önkormányzatai közül melyek tudnak csatlakozni 2012. évben a Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz. A beérkezett előzetes szándéknyilatkozatok szerint Szolnok Megyei Jogú Várossal együtt 48 önkormányzat tervezte a csatlakozást, összesen 2. 293. 870, - Ft összeggel. A tervek szerint 5. 500. 000, - Ft állami támogatás igénylése esetén, a Megyei Önkormányzat 500. 000, - Ft hozzájárulásával együtt a 2012. évi alaphoz rendelkezésre álló, pályázat útján felosztható keretösszeg mindösszesen 8. 293. 870, - Ft lehetne. Mindezek ismeretében döntött a Megyei Közgyűlés arról, hogy az állami támogatás biztosítása esetén hozza létre 2012. évben a Megyei Parlagrafű – mentesítési Alapot és hirdeti meg a pályázatot.

A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés a 2012. február 17. napján megtartott ülésén meghozta a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alap létrehozásáról és a pályázat kiírásáról szóló 20 / 2012. (II. 17.) számú határozatát. A határozat 1.) pontjában foglaltak alapján a Megyei közgyűlés kezdeményezi az államháztartásért felelős miniszter, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az ágazati miniszter felé, hogy az állam 2012. évben 5. 500. 000, - Ft – ot biztosítson a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzat részére a parlagrafű – mentesítés támogatására, mint önként vállalt feladatra. A határozat 2.) pontja szerint az 5. 500. 000, - Ft állami támogatás biztosítása esetén a Megyei Közgyűlés létrehozza a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alapot, felkéri Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát és a megye települési önkormányzatait, hogy csatlakozzanak az alaphoz lakosságszám arányában 10, - Ft / lakos mértékben a Központi Statisztikai Hivatal 2010. évi lakosságszám adatai szerint.

A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke megkeresést küldött a csatlakozással kapcsolatosan. A megkeresésben foglaltak alapján a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés 2012. április 20 – ai ülésére beterjesztésre kerül a 2011. évi költségvetés teljesítéséről és a zárszámadási rendelet megalkotásáról szóló rendelet – tervezet. A rendelet –

tervezet ismeretében nyílt arra lehetőség, hogy a Megyei Önkormányzat a 2011. évi pénzmaradvány terhére 2012. évben maximum 6. 000. 000, - Ft hozzájárulást biztosítson az alaphoz, megelőlegezve az állami támogatást. A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke kéri, hogy a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról szóló a határozat – tervezet 1. számú melléklete szerinti nyilatkozatot 2012. április 25 napjáig beérkezőleg az önkormányzatok szíveskedjenek visszaküldeni. A határozat – tervezet 2. számú mellékletét képezi a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke által megküldött táblázat, amely az önkormányzatok által fizetendő hozzájárulások összegét tartalmazza. A nyilatkozatok beérkezését követően hirdetik meg a pályázatot, az alaphoz csatlakozott önkormányzatoknak megküldik a végleges pályázati felhívást és az adatlapot. A megküldött anyagból látható, hogy önkormányzatunknak egy minimális 8. 090, - Ft összegű hozzájárulást kellene megfizetnie, amely véleményem szerint nem jelentős, vállalható költség. Tiszaigar Község Önkormányzata az előző években is csatlakozott a parlagrafű – mentesítési alaphoz, és több alkalommal sikeresen pályázott, amelynek eredményeképpen gyarapodott az önkormányzat eszközállománya, vagyona ezért javaslom idén is az alaphoz történő csatlakozást és a hozzájárulás vállalását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés és alábbi határozat – tervezetnek a megtárgyalására, és annak elfogadásával a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásra és a hozzájárulás vállalására.

/ 2012. (IV. 25.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról és a hozzájárulás vállalásáról, biztosításáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete csatlakozik a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz, elfogadja az e határozat 1. számú melléklete szerinti csatlakozásról szóló nyilatkozatot és felhatalmazza Szilágyi László polgármestert a határozat 1. számú melléklete szerinti 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról szóló nyilatkozat aláírására.
- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete vállalja az e határozat 2. számú melléklete szerinti táblázatban szereplő Tiszaigar településre kiszámolt 8. 090, - Ft összegű hozzájárulás megfizetését, és a vállalt 2012. évi 8. 090, - Ft összegű hozzájárulás 2012. május 21. napjáig történő átutalását a Megyei Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 10045002 – 00319597 – 00000017 számú Parlagrafű – mentesítési Alap – egyéb pénzeszközök elkülönítési számlájára.
- 3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza és felkéri Szilágyi László polgármestert a 2012. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafű – mentesítési Alaphoz történő csatlakozással és a hozzájárulás átutalásával kapcsolatos feladatok, teendők ellátására.

Határidő: azonnal, folyamatos
Felelős: Szilágyi László polgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzati Hivatal
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 19.

Tisztelettel:


/: Szilágyi László :/
polgármester

Visszaküldendő: **2012. április 25-éig (szerdáig) beérkezőleg**
telefaxon: 56/505-368 vagy e-mailen: tfi@jnszm.hu

NEMLEGES esetben is kérjük visszaküldeni!

NYILATKOZAT

.....**Önkormányzata**

csatlakozik

nem csatlakozik

(válasz aláhúzendő)

a 2012. évi Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Parlafü-mentesítési Alaphoz, lakosság szám arányában, 10,- Ft/lakos mértékben (KSH 2010. évi lakosság szám adata alapján).

Önkormányzatunk a 2012. évi,- Ft összegű hozzájárulását

2012. május 21-éig átutalja

a Megyei Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett
10045002-00319597-00000017 számú
Parláfü-mentesítési Alap – egyéb pénzeszközök elkülönítési számlájára.

Dátum:év hó nap

P.H.

.....
aláírás

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett
10045002-00319597-00000017 számú Parlagrafü-mentesítési Alap - egyéb pénzeszközök elkülönítési számlája

Sor- szám	Település	Lakónépesség 2010. év végén, KSH adat, *	Csatlakozáskor hozzájárulás az alaphoz 2012. évben (10,- Ft/fő) Ft	Vállalt hozzájárulás az alaphoz 2012. évben (10,- Ft/fő) Ft	Településről támogatható pályázatok száma **
1.	Szolnok Megyei Jogú Város	74 544	745 440	745 440	3 db
2.	Abádszalók	4 034	40 340	40 340	2 db
3.	Jászapáti	9 048	90 480	90 480	2 db
4.	Jászárokszállás	7 913	79 130	79 130	2 db
5.	Jászberény	26 965	269 650		3 db
6.	Jászfényszaru	5 667	56 670	56 670	2 db
7.	Jászkisér	5 260	52 600		2 db
8.	Karcag	20 298	202 980	202 980	3 db
9.	Kenderes	4 736	47 360		2 db
10.	Kisújszállás	11 500	115 000	0	3 db
11.	Kunhegyes	7 582	75 820	75 820	2 db
12.	Kunszentmárton	8 496	84 960	0	2 db
13.	Martfű	6 521	65 210		2 db
14.	Mezőtúr	17 620	176 200		3 db
15.	Rákóczi falva	5 366	53 660	53 660	2 db
16.	Tiszaöldvár	11 323	113 230	0	3 db
17.	Tiszafüred	10 805	108 050	108 050	3 db
18.	Törökszentmiklós	21 185	211 850		3 db
19.	Túrkeve	8 878	88 780	88 780	2 db
20.	Újszász	6 424	64 240	64 240	2 db
21.	Alattyán	2 162	21 620	21 620	2 db
22.	Berekfürdő	973	9 730	9 730	1 db
23.	Besenyszög	3 411	34 110	34 110	2 db
24.	Cibakháza	4 435	44 350	44 350	2 db
25.	Csataszög	306	3 060	3 060	1 db
26.	Csépa	1 579	15 790	15 790	1 db
27.	Cserkeszlő	2 066	20 660	20 660	2 db
28.	Fegyvernek	6 448	64 480	0	2 db
29.	Hunyadfalva	176	1 760	1 760	1 db
30.	Jánoshida	2 470	24 700	24 700	2 db
31.	Jászágó	691	6 910	6 910	1 db
32.	Jászsós-szentgyörgy	3 471	34 710	34 710	2 db
33.	Jászboldogháza	1 620	16 200	0	1 db
34.	Jászdózsa	2 130	21 300	21 300	2 db
35.	Jászfelső-szentgyörgy	1 964	19 640	0	1 db
36.	Jászivány	388	3 880	3 880	1 db
37.	Jászfákóhalma	3 067	30 670	30 670	2 db
38.	Jászládány	5 766	57 660		2 db
39.	Jász-szentandrás	2 408	24 080	24 080	2 db
40.	Jásztelek	1 598	15 980	15 980	1 db
41.	Kengyel	3 911	39 110	39 110	2 db
42.	Kétpó	697	6 970	6 970	1 db
43.	Kőtelek	1 583	15 830	15 830	1 db
44.	Kuncsorba	595	5 950	5 950	1 db

Sor- szám	Település	Lakónépeség 2010. év végén, KSH adat, *	Csatlakozáskor hozzájárulás az alaphoz 2012. évben (10,- Ft/fő) Ft	Vállalt hozzájárulás az alaphoz 2012. évben (10,- Ft/fő) Ft	Településről támogatható pályázatok száma **
45.	Kunmadaras	5 424	54 240	0	2 db
46.	Mesterszállás	698	6 980		1 db
47.	Mezőhék	326	3 260		1 db
48.	Nagyiván	1 166	11 660		1 db
49.	Nagykőrű	1 632	16 320		1 db
50.	Nagyrév	738	7 380	7 380	1 db
51.	Öcsöd	3 234	32 340	32 340	2 db
52.	Örményes	1 089	10 890	10 890	1 db
53.	Pusztamonostor	1 595	15 950	15 950	1 db
54.	Rákócziújfalú	1 984	19 840		1 db
55.	Szajol	3 795	37 950	37 950	2 db
56.	Szászberek	983	9 830	9 830	1 db
57.	Szelevény	1 073	10 730		1 db
58.	Tiszabó	1 874	18 740		1 db
59.	Tiszabura	2 889	28 890		2 db
60.	Tiszaderzs	1 071	10 710	10 710	1 db
61.	Tiszagyenda	965	9 650	9 650	1 db
62.	Tiszaigar	809	8 090	8 090	1 db
63.	Tiszainoka	413	4 130		1 db
64.	Tiszajenő	1 632	16 320	16 320	1 db
65.	Tizsakürt	1 372	13 720	13 720	1 db
66.	Tiszaörs	1 238	12 380		1 db
67.	Tiszapüspöki	2 052	20 520	0	2 db
68.	Tiszaroff	1 564	15 640	15 640	1 db
69.	Tiszasas	997	9 970	9 970	1 db
70.	Tiszasüly	1 376	13 760		1 db
71.	Tiszaszentimre	2 121	21 210	21 210	2 db
72.	Tiszaszőlős	1 934	19 340		1 db
73.	Tiszatenyő	1 628	16 280		1 db
74.	Tiszavárkony	1 535	15 350		1 db
75.	Tomajmonostora	721	7 210	7 210	1 db
76.	Tószeg	4 429	44 290	44 290	2 db
77.	Vezseny	719	7 190		1 db
78.	Zagyvarékas	3 596	35 960	35 960	2 db
	Települések összesen /terv/	386 752	3 867 520	2 293 870	
	J-Nk-Szolnok Megyei Önkormányzat hozzájárulása /terv/			6 000 000	
	Települések + Megyei Önkormányzat összesen /terv/			8 293 870	

* A lakónépeségi adatok forrása: KSH, Jász-Nagykun-Szolnok megye statisztikai évkönyve, 2010

** 0 - 2.000 lakos alatti településről beérkezett több pályázat esetén településenként max. 1 db pályázat támogatható,
2.000 - 10.000 lakos közötti településről beérkezett több pályázat esetén településenként max. 2 db pályázat támogatható,
10.000 lakos feletti településről beérkezett több pályázat esetén településenként max. 3 pályázat támogatható.
Egy településről benyújtott több pályázat esetén elsőbbséget kap az önkormányzat által benyújtott pályázat.

Megjegyzések:

0,- Ft: az előzetes felméréskor írásban jelezte, hogy nem csatlakozik
üres: nem válaszolt

Szolnok, 2012. április 16.

Tiszaigar Község Önkormányzat
Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: **316 / 2012. / Á1.**

Előterjesztés

a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2012. április 25. napján tartandó rendes ülésére

az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás iránti igénylés benyújtására, a benyújtásának jóváhagyására.

Az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás rendeltetésszerű felhasználás esetén feladathoz kötött, vissza nem térítendő támogatás. E rendelet alapján támogatás vehető igénybe a település önfenntartó képességének javítására (a továbbiakban: I. célterület), a helyi foglalkoztatás bővítésére, az értékteremtő közfoglalkoztatás megvalósítására (a továbbiakban: II. célterület).

Az I. célterület keretében az alábbi célokra igényelhető támogatás különösen:

- a) önfenntartó képességet segítő, önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítása, átalakítása, bővítése, az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló BM rendeletben nevesített fejlesztések kivételével,
- b) önfenntartást segítő gépek, kisgépek, eszközök felújítása, beszerzése,
- c) közfoglalkoztatás megvalósítását szolgáló mezőgazdasági célú beszerzés.

A II. célterület keretében az alábbi célokra igényelhető támogatás:

- a) beltéri és kültéri építőanyag – szükségletek biztosítása,
- b) közfoglalkoztatás keretében nem megvalósítható szolgáltatások díja.

Az I. célterület c) pontja és a II. célterület szerinti támogatás a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375 / 2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. § - a szerinti hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, valamint a 7 / B. § (2) bekezdése szerinti kistérségi startmunka mintaprogram keretében igényelt támogatást kiegészítő, a programban el nem számolható elemére vehető igénybe.

Támogatás igénylésére jogosult a társadalmi – gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240 / 2006. (XI. 30.) Korm. rendelet mellékletében szereplő települési önkormányzat önállóan, vagy a mellékletben szereplő önkormányzatok részvételével megalakult önkormányzati társulásként. Az igényelhető támogatás maximális összegét a rendelet 1. számú melléklete népesség kategóriánként tartalmazza. A lakosságszám tekintetében a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala adatait a 2011. január 1 – je állapot szerint kell figyelembe venni. Egy igénybenyújtó egy igénylést adhat be a következők szerint:

- az I. célterület c) pontjára, melyhez a II. célterület céljai kapcsolhatók,
- az I. célterület a) és b) pontja szerinti célok egyikére, melyhez a II. célterület céljai kapcsolhatók, vagy
- kizárólag a II. célterületre.

Az első bekezdés szerinti igénylés esetében 2012. március 26 – áig, a második és harmadik bekezdés szerinti igénylés esetében 2012. május 2 – ig kell a támogatásigénylési adatlapokat az ebr42 információs rendszerben rögzíteni és lezárni, továbbá a támogatásigénylési dokumentációt papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságához postai úton vagy személyesen benyújtani. Az igénylés kötelező elemei többek között, valamennyi rendelet 2 – 4. melléklete szerinti kitöltött adatlap, az 5. melléklet szerinti igénybenyújtó nyilatkozata az azonosító adatairól és az adatok valóságáról, amely alapján megállapítható, hogy az igénybenyújtó nem esik a rendeletben foglalt kizáró okok alá. A támogatással érintett ingatlan esetén kell az önkormányzati tulajdoni forma fennálltának igazolása (30 napnál nem régebbi papír alapú hiteles tulajdoni lap másolatának becsatolásával), az I. célterület a) pontja szerinti ingatlan esetén az érintett épületről, épületrészről, földrészletről készített fénykép – dokumentáció elektronikus vagy nyomtatott formában, az I. célterület a) pontja esetén az igénybenyújtó nyilatkozata arról, hogy a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 3 évig a támogatási igényben meghatározott eredeti rendeltetésének megfelelően használja és hasznosítja, továbbá az igénylés kötelező eleme az igénylés támogatási célra vonatkozó adatait alátámasztó árajánlat vagy tervezői költségvetés és egyéb, az igénylés rendeltetésszerűségét alátámasztó dokumentum.

A miniszter a támogatásigénylésekről – szükség esetén létrehozott bizottság javaslatát is figyelembe véve – 2012. július 23 – ig dönt. A miniszter – az igénylésben megjelölt tartalom egyidejű csökkentése mellett – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatást is megítélhet, a miniszter döntésével kapcsolatban jogorvoslatnak nincs helye. A miniszter támogatásban nem részesülő támogatásigényekről a maradvány és a döntéssel le nem kötött összeg terhére 2012. október 31 – éig dönthet. A támogatás felett az igénybenyújtó rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A támogatás felhasználásának végső határideje 2013. június 30. Az e határidőig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31 – i fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni, amennyiben a 2012. évben felhasználta az igénybevett támogatás teljes összegét, akkor a 2012. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, amennyiben 2013. június 30 – áig használta fel, akkor a 2013. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg pénzügyi szakmai beszámolót küld az Igazgatóság részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a

támogatási összegnek a támogató okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet 5. számú melléklete szerinti nyilatkozatban az igénybenyújtó adatain kívül többek között nyilatkozni kell arra vonatkozóan, hogy a képviselő – testület részéről a támogatás igénylésének benyújtásához és a nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással az igénybenyújtó rendelkezik, a képviselő – testület a támogatásigénylés benyújtását jóváhagyta. A támogatás 100 % - os mértékű, nincs önkormányzati önerő. Véleményem szerint feltétlenül ki kell használni ezt a lehetőséget, hiszen a célterület megvalósítására a településünk lakosságszámának figyelembe vételével 3. 900 , - eFt az igényelhető maximális támogatás összege. Javaslom a támogatás iránti igénylés benyújtását, amelynek végső határideje 2012. május 02. napja, és a benyújtáshoz szükséges a képviselő – testületnek az arról szóló határozata, hogy felhatalmazott az igénylés benyújtására és a határozat – tervezet melléklete szerinti nyilatkozat megtételére, valamint jóváhagyta a támogatásigénylés benyújtását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozat – tervezet elfogadásával az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás igénylésének benyújtásához, a nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazás megadására és a támogatásigénylés benyújtásának jóváhagyására.

/ 2012. (IV. 25.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás igénylésének benyújtásához és az ehhez szükséges nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazásról, valamint a támogatásigénylés benyújtásának jóváhagyásáról.

- 1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza Szilágyi László polgármestert az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatás igénylésének benyújtására és az e határozat 1. számú mellékletét képező 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet 5. melléklete szerinti nyilatkozat megtételére.
- 2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja az e határozat 1. számú mellékletét képező az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet 5. melléklete szerinti nyilatkozatot és felhatalmazza Szilágyi László polgármestert a nyilatkozat aláírására.
- 3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 5 / 2012. (III. 1.) BM rendelet szerinti támogatásigénylés benyújtását jóváhagyja.

Határidő: azonnal, folyamatos
Felelős: Szilágyi László polgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Magyar Államkincstár Jász – Nagykun – Szolnok
Megyei Igazgatósága
5002 Szolnok, Liget u. 6.
- 2.) Szilágyi László polgármester, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 24.

Tisztelettel:



Igénylésazonosító:	
--------------------	--

Nyilatkozat
az önkormányzati felzárkóztatási támogatás
igénybevételéhez

Az igénybenyújtó adatai

1.	Az önkormányzat neve	
2.	Nyilatkozat tevő neve	

Igénybenyújtó önkormányzat, illetve társulás esetén önkormányzatok adatai

1.	Az önkormányzat neve	
2.	Nyilatkozat tevő neve	

A táblázat további sorokkal bővíthető, a táblázatba valamennyi 4. mellékleten felvett önkormányzatot fel kell venni!

Kijelentem, hogy:

- * A támogatásigénylési adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- * a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, a támogatásigénylő szervezetek részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom,
- * az 5/2012. (III.1.) BM rendeletben előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozat tételi, adatszolgáltatási és ellenőrzés tőrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek,
- * az általam képviselt önkormányzattal szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, 5/2012. (III.1) BM rendeletben foglalt kizáró ok nem áll fenn;
- * a támogatásigénylési adatlaphoz mellékelt okiratok másolatai és az országos információs rendszerben szereplő adatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az igénybenyújtó személyesen rendelkezésre állnak,
- * az általam képviselt önkormányzat alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok az önkormányzat képviselétére. Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatás igénylésének benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, az önkormányzat képviselő-testülete a támogatásigénylés benyújtását jóváhagyta és a máliki személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt önkormányzat részéről megakadályozná vagy hátrányban korlátozná a támogatásigénylési adatlapon vállalt célok megvalósítását, valamint a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt:

.....

P.H.

év/hó/nap

.....

yző

polgármester

___ / 2012. /IV. 25./ számú Képviselőtestületi határozat tervezet

1. számú melléklete