

**Tiszaigar Község Önkormányzat  
Polgármesterétől  
Polgármesteri Hivatal  
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.  
Tel. / Fax: 59 / 513 - 017**

## **MEGHÍVÓ**

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének rendkívüli ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. § - ában meghatározott feladatkörömben eljárva összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés időpontja:** 2013. február 01. (péntek) 10. 00 óra

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme,  
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.

### **Az ülés napirendi pontjai:**

**1.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatás szabályairól szóló önkormányzati rendelet- tervezetének megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

**Előadó:** Szilágyi László polgármester

**2.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterület elnevezésének rendjéről szóló önkormányzati rendelet-tervezetének megtárgyalása, a rendelet megalkotása

**Előadó:** Szilágyi László polgármester

**3.) Napirend:** Közös védőnői körzet kialakításával kapcsolatos szándéknyilatkozat megtétele

**Előadó:** Szilágyi László polgármester

**4.) Napirend:** Tiszaigar Község Néphadsereg út, Ságvári út és Rózsa Ferenc út elnevezésű közterületek neveinek megváltoztatására.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**5.) Napirend:** A 2013. évi Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Parlafű-mentesítési Alaphoz történő csatlakozásra és hozzájárulás biztosítására

Előadó: Szilágyi László polgármester

**6.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Szilágyi László polgármester

**7.) Napirend:** A Jász-Nagykun-Szolnok megyei Kormányhivatal és Tiszaigar Község Önkormányzata közötti járási üzemeltetési megállapodás elfogadása

Előadó: Szilágyi László polgármester

**8.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága új tagjának megválasztása

Előadó: Szilágyi László polgármester

A napirendi pontok fontossága miatt megjelenésére feltétlenül számítok.

T i s z a i g a r, 2013. január 30.

Tisztelettel:

  
/: Szilágyi László  
polgármester



**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: / 2013. / Á1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet - tervezetének megtárgyalására, a rendelet megalkotására.**

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2013. január 04. napján megtartott rendkívüli ülésén döntött a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás elnyeréséhez az önerő vállalásáról. A támogatási összeg megállapítása az önkormányzatok által kitöltött előzetes igényfelmérésben jelzett adatok alapján történt, a pénzügyi kerethez igazodóan arányosan csökkentett mértékben. Az önkormányzatok a lakosságszám és a lakásfenntartási támogatásban részesülők arányát figyelembe véve sávosan jogosultak támogatásra. Tiszaigar Község Önkormányzata az előzetesen benyújtott igény alapján megnyerte a 60 m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifa vonatkozásában a 12. 000, - Ft / erdei m<sup>3</sup> + áfa mértékű összesen 914. 000, - Ft összegű támogatást. A támogatás egyik feltétele a 2. 000, - Ft / erdei m<sup>3</sup> + áfa mértékű összesen 152. 400, - Ft összegű, mértékű önrész vállalása, amely megtörtént.

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 59 / 2012. (XI. 28.) BM rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a támogatás – önrész vállalásán kívül – további feltétele, hogy a települési önkormányzat a szociális rászorultság szabályait és az igénylés részletes feltételeit rendeletben határozza meg, amelyet a 6. § szerinti elszámoláshoz csatolni kell. A rendeletben a szociális rászorultság szempontjait akként kell meghatározni, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy lakásfenntartási támogatásra jogosult előnyt élvezzen, és háztartásonként legfeljebb 5 m<sup>3</sup> tűzifa biztosítására kerüljön sor. A települési önkormányzat a szociális tűzifára való jogosultságról határozattal dönt. Az elkészített rendelet – tervezetben részletesen szabályozásra került a kérelem benyújtásának módja és az arra nyitva álló határidő, meghatározásra kerültek eljárási rendelkezések, valamint a támogatásra való jogosultság, szociális rászorultság feltételei. A támogatásra való jogosultság, a szociális rászorultság feltételeinek kialakítása az 59 / 2012. (XI. 28.) BM rendeletben előírtak és az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet alapján, valamint a rendelkezésre álló 60 m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifa figyelembe vételével történt.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megvitatására, a szociális célú tűzifa támogatásról szóló alábbi rendelet – tervezet elfogadására, az önkormányzati rendelet megalkotására.

Tiszaigar, 2013. január 25.

Tisztelettel:



 : Szilágyi László : /  
2.  
polgármester

**Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő - testületének \_\_\_ / 2013. ( . . ) számú  
önkormányzati rendelete**

**a szociális célú tűzifa támogatásról**

**( T e r v e z e t )**

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény ( a továbbiakban: Sztv.) 26. § - ában, valamint a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 59 / 2012. (XI. 28.) BM rendelet 2. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szociális Bizottság véleményének figyelembevételével a következő rendeletet alkotja:

**I. Fejezet**

**Általános eljárási szabályok**

***A rendelet hatálya***

**1. § (1)** E rendelet hatálya az Szt. 3. § - ában – az Szt. 3. § - ának (2) - (3) bekezdésben foglalt eltérésekkel – meghatározott azon személyekre terjed ki, akik Tiszaigar településen lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek és életvitelszerűen Tiszaigar településen laknak.

(2) A rendelet területi hatálya Tiszaigar Község Önkormányzat közigazgatási, illetékességi területére terjed ki.

***A rendelet alkalmazása, hatáskörök***

**2. § (1)** E rendeletet az Sztv. rendelkezéseivel, e jogszabály mindenkor hatályos joganyagával együtt kell alkalmazni.

(2) Az e rendeletben megnevezett támogatás tekintetében, a szociális célú tűzifa juttatás megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szociális Bizottsága dönt.

***Eljárási rendelkezések, az igénylés részletes feltételei***

**3. § (1)** A szociális célú tűzifa juttatás megállapítása iránt a kérelmeket 2013. február 01. napjától kezdődően 2013. február 15. napjáig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatalban az erre a célra készített, rendszeresített formanyomtatványon azzal, hogy a tűzifa vásárlás céljából benyújtott és még el nem bíralt átmeneti segély megállapítása iránti kérelmeket szociális célú tűzifa juttatás megállapítása iránti kérelemnek kell tekinteni.

(2) Egy háztartásból, családból csak egy személy nyújthat be szociális célú tűzifa juttatás megállapítása iránti kérelmet. A szociális célú tűzifa juttatás, támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban lévő háztartások számától.

(3) A kérelem személyesen történő benyújtásakor, előterjesztésekor a kérelmet benyújtó, előterjesztő köteles a személyazonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát felmutatni személyazonosságának és lakcímének ellenőrzése céljából.

(4) Az e rendeletben szabályozott támogatás iránti kérelemhez az erre rendszeresített jövedelemnyilatkozatot és vagyonyilatkozatot is be kell nyújtani, a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást, vagy annak fénymásolatát.

**4. § (1)** A jogosultság megállapítása a kérelmek érkezési sorrendjében történik.

(2) A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő, a határidő leteltét követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

(3) A szociális célú tűzifa juttatás csak a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 59 / 2012. (XI. 28.) BM rendeletben Tiszaigar településre vonatkozóan meghatározott 60 m<sup>3</sup> mennyiség erejéig nyújtható.

**5. § (1)** A jogosultság megállapításakor a jövedelemre és a vagyonra, továbbá a családra, a közeli hozzátartozóra, az egyedül élőre és az egyedülállóra, a háztartásra vonatkozóan az Sztv. 4. § - ában foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A támogatásra való jogosultság megállapításakor az Sztv. 10. § - ában foglaltak, meghatározottak az irányadók, abban foglaltak szerint kell eljárni.

(3) A támogatást igénylőnek a családja jövedelmi és vagyoni viszonyairól nyilatkoznia és a jövedelmeik tekintetében a bizonyító iratokat csatolnia kell.

(4) Nincs szükség olyan adatok igazolására, amelyek a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásában szerepelnek, megtalálhatóak.

## II. Fejezet

### Támogatás, juttatás feltételei és mértéke

**6. § (1)** Szociális célú tűzifa juttatásra, támogatásra szociálisan rászorult, jogosult az a kérelmező,

a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 % - át, egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 % - át nem haladja meg és vagyona a kérelmezőnek, valamint a háztartás tagjai egyikének sincs és

b) a lakásának, a háztartásának a fűtését fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel biztosítja, amelyről nyilatkozik, és

c) 2012. október 01. napjától 2013. január 31. napjáig terjedő időszakban tűzifavásárlás céljából átmeneti segélyben nem részesült.

(2) A szociális célú tűzifa juttatása egyszeri alkalommal történik, egy háztartásban, lakásban, családban csak egy személy részére állapítható meg a támogatás, juttatás  $1\text{m}^3$  mennyiségben kizárólag természetben nyújtott ellátás formájában.

(3) A szociális célú tűzifa juttatás, támogatás mértéke háztartásonként, családonként, lakásonként  $1\text{m}^3$  természetben nyújtott tűzifa.

(4) Az elbírálás során előnyt élvez az a személy, aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti:

- a) aktív korúak ellátására,
- b) időskorúak járadékára,
- c) lakásfenntartási támogatásra jogosult.

7. § (1) A szociális célú tűzifa juttatásban, támogatásban a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 59 / 2012. (XI. 28.) BM rendeletben Tiszaigar településre vonatkozóan meghatározott  $60\text{m}^3$  mennyiségű tűzifa rendelkezésre állására tekintettel 2013. évben összesen 60 fő kérelmező részesíthető.

(2) A  $60\text{m}^3$  mennyiségű tűzifa támogatási keret kimerüléséről a lakosságot helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

### III. Fejezet

#### Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet 2013. február 01. napján lép hatályba.

(2) Ez a rendelet 2013. április 30. napján hatályát veszti.

T i s z a i g a r, 2013. február 01.

/: Szilágyi László :/  
polgármester

/: Szincsák István :/  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

T i s z a i g a r, 2013. február

/: Szincsák István :/  
jegyző

**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: / 2013. / Á1.**

## **Előterjesztés**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2013. február 01. napján  
tartandó rendkívüli ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének a közterület elnevezésének  
rendjéről szóló önkormányzati rendelet - tervezetének  
megtárgyalására, a rendelet megalkotására.**

Az egyes törvényeknek a XX. századi önkényuralmi rendszerhez köthető elnevezések tilalmával összefüggő módosításáról szóló 2012. évi CLXVII. törvény 4. § - a módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt 2013. január 1 - jei hatállyal. A 2012. évi CLXVII. törvény 4. § (2) bekezdésében és a 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény ( a továbbiakban: Möt. ) 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

- a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy
- b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

A Möt. 42. § - a alapján a képviselő – testület hatásköréből nem ruházható át többek között a közterület elnevezése. A Möt. 51. § (5) bekezdésében előírtak szerint a közterület elnevezésének rendjét a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat rendeletben állapítja meg. A közterület elnevezésének és megváltoztatásának eljárási folyamata, illetve rendje jelenleg nincs szabályozva, azért a közterületek elnevezése eseti döntéssel történt. A törvény módosításával felhatalmazást kapott a települési önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, megváltoztatásának szabályait. Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253 / 1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 40. § (6) bekezdése előírja, hogy a telek helyrajzi számát, illetőleg az épület házszámát a közterületről, illetőleg a magánútról jól látható módon fel kell tüntetni az erről szóló helyi önkormányzati rendelet szerint. A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303 / 2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében foglaltak alapján közterületnév élő személyről nem nevezhető el. Többek között e rendelkezések figyelembevételével készült a rendelet – tervezet.



Az elkészült rendelet – tervezet főbb rendelkezései:

- közterületek elnevezésének általános szabályai, eljárási szabályai,
- házszám megállapítására vonatkozó szabályok,
- házszám táblák elhelyezésének szabályai stb.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megvitatására, a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló alábbi rendelet – tervezet elfogadására, az önkormányzati rendelet megalkotására.

Tiszaigar, 2013. január 25.

Tisztelettel:



**Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő - testületének \_\_\_ / 2013. ( . .) számú  
önkormányzati rendelete**

**a közterületek elnevezéséről és a házszámozás rendjéről**

**( T e r v e z e t )**

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

***A rendelet hatálya***

- 1. § (1)** A rendelet hatálya Tiszaigar Község Önkormányzat közigazgatási, illetékességi területére terjed ki.
- (2) Tiszaigar Község Önkormányzat közigazgatási, illetékességi területén új közterületet elnevezni, új házszámot megállapítani, a korábban elnevezett közterületet, megállapított közterületnevet és házszámot megváltoztatni csak az e rendelet szabályai szerint lehet.

***Értelmező rendelkezések***

**2. §** E rendelet alkalmazásában:

- a) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti közterület,
- b) közterületnév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló kormányrendelet szerinti közterületnév,
- c) házszám: olyan számmal, számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan – nyilvántartásban helyrajzi számmal megjelölt ingatlanhoz tartozik, és amely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.

**II. Fejezet**

**A közterületek elnevezésére vonatkozó szabályok**

***Közterület nevének megállapítása és megváltoztatása***

3. § (1) Tiszaigar község közigazgatási, illetékességi területén minden közterületet el kell nevezni.
- (2) A közterületek nevének megállapítása és megváltoztatása Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének hatáskörébe tartozik.
- (3) Az újonnan létesített közterület nevét a létrejöttét követő egy éven belül meg kell állapítani.
- (4) Minden házszámnak valamely közterülethez kell tartoznia, de a közterületnevek létezhetnek házszámok nélkül is.
- (5) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új szakasz a már elnevezett közterület nevét veszi fel.
4. § (1) Az új elnevezésnél betűk vagy számjegyek nem helyettesíthetik a közterületneveket.
- (2) A meglévő közterületneveket az új elnevezéseknél nem lehet felhasználni.
- (3) A közterület elnevezése a közterület nevéből és a közterület közlekedési, funkcionális meghatározásából áll.
5. § (1) Közterület elnevezését a megállapításától számított 10 éven belül nem lehet megváltoztatni.
- (2) A mezőgazdasági célú és a lakónépességet nem érintő utakat, dűlőutakat nem szükséges elnevezni.
- (3) Közterület jellegének – községrendezés, beépítés vagy más módon történő – megszűnésével külön döntés nélkül a közterületnév is megszűnik.
- (4) Ha egy közterület – a községrendezés, beépítés következtében – két vagy több részre tagozódik, egységes közterületként megszűnik, az elkülönült közterületeknek az elkülönüléstől számított egy éven belül más nevet kell adni.
6. § (1) A közterület elnevezésénél figyelemmel kell lenni Tiszaigar község jellegére, történelmére, hagyományaira és földrajzi sajátosságaira.
- (2) A község közigazgatási területén több azonos, ugyanolyan elnevezésű közterület nem lehet.
- (3) Közterületet személyről, tárgyról, állatról, növényről, történelmi eseményről, földrajzi névről vagy fogalomról lehet elnevezni.
- (4) Közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés rövid és közérthető, a magyar nyelvhelyesség és a helyesírás szabályainak megfelelő legyen.
7. § (1) Nem lehet élő személyről közterületet elnevezni.
- (2) Személyről közterületet elnevezni leghamarabb halála után 15 évvel lehet.
- (3) A közterületnév előtagjának meg kell egyeznie a személy által használt családi és utónévvel.
- (4) Közterületnek személyről történő elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés olyan személynek állítson emléket, aki a történelem, a társadalmi élet, művészetek területén kimagasló, elismert érdemeket szerzett és élete, munkássága valamely módon Tiszaigar községhez köthető.

### ***Közterületek elnevezésének eljárási szabályai***

8. § (1) Közterület elnevezése, nevének megváltoztatása Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete hatáskörébe tartozik.
- (2) A közterületnév megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti:
- a) a polgármester,

- b) a képviselő – testület bizottsága,
- c) a helyi önkormányzat képviselő – testületének tagja,
- d) Tiszaigar község közigazgatási, illetékességi területén bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár,
- e) Tiszaigar község közigazgatási, illetékességi területén ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.

(3) Az elnevezésre, megváltoztatásra vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 nappal a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel, megváltoztatással kapcsolatosan benyújtott észrevételeket is a képviselő – testület elé kell terjeszteni.

**9. § (1)** A közterületnév megállapítására vagy megváltoztatására irányuló kezdeményezésről a benyújtását követő első rendes ülésen dönt a képviselő – testület.

(2) A közterület elnevezésével, nevének megváltoztatásával kapcsolatos döntést a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 15 nappal közzé kell tenni.

(3) A közterület elnevezésével, nevének megváltoztatásával kapcsolatosan hozott döntésről értesíteni kell az okmányirodát, az illetékes földhivatalt, az illetékes rendőrkapitányságot, tűzoltóságot illetve a katasztrófavédelmi kirendeltséget, mentőállomást és a közmű – szolgáltatásokat.

### **III. Fejezet**

#### **A házszám megállapítására vonatkozó szabályok**

##### *A házszámozás szabályai*

**10. § (1)** A névvel ellátott közterületeken házszámmal kell ellátni a beépített és beépítetlen ingatlanokat. A lakóházakat, egyéb épületeket és az építési telkeket is házszámmal kell ellátni.

(2) Ugyanazon közterületen több ingatlan azonos házszámmal nem jelölhető.

(3) A házszámot ahhoz a közterülethez kapcsolódóan kell megállapítani, amellyel az ingatlan határos.

(4) Ha az ingatlan több közterülettel is érintkezik, határos a házszámot arról a közterületről kell megállapítani, amely felől az ingatlan megközelíthető, amelyről az ingatlan főépületének gyalogos megközelítése – az ingatlan bejárata – biztosított.

(5) Az ingatlanok, lakóházak, egyéb épületek és az építési telkek számozását úgy kell elvégezni, hogy a számok a község központjától kifelé haladva 1 – től kezdődően növekedjenek és a közterület jobb oldalán lévő ingatlanokat páratlan, a bal oldalán lévő ingatlanokat páros számmal kell ellátni.

(6) Egyoldalas beépítésű közterületen a számozás 1 – től kezdődően folyamatos.

**11. § (1)** Ingatlan megosztása esetén – ha az újonnan kialakuló telek, ingatlan ugyanarra a közterületre nyílik – a házszámot a magyar ABC nagybetűivel kell megkülönböztetni.

(2) A közterületek számozására arab számokat kell használni. Kiegészítő jelzésként a számok alátöréseként arab számok vagy a magyar ABC nagybetűi alkalmazhatóak.

(3) Ha a közterületen az ingatlanok számozása már megtörtént és az ingatlanon újabb lakás létesül, akkor a meglévő házszám arab számmal történő alátörésével kell az új házszámot megállapítani.

(4) Ha a közterületen az ingatlanok számozása már megtörtént, de telekmegosztás következtében új helyrajzi számú ingatlan keletkezik, ékelődik be, akkor a meglévő házszámot változatlanul hagyva a magyar ABC nagybetűivel történő alátöréssel kell az új házszámot megállapítani.

(5) A kialakult házszámozást követően egyesített ingatlanok megtartják eredeti házszámukat.

**12. § (1)** A megállapított házszámok megváltoztatására csak indokolt esetben, rendezetlen állapotok megszüntetése érdekében kerülhet sor, amely az ingatlanok azonosítását akadályozza. Ilyen esetnek minősül, ha:

a) több ingatlan azonos közterületnévvel és azonos házszámmal szerepel a hivatalos nyilvántartásban,

b) az ingatlan egyedi számszerű megjelölése nem a kialakult növekvő számsorban található,

c) az ingatlan házszáma téves, vagy

d) az ingatlan megosztására vagy egyesítésére került sor.

(2) Ha a közterületen több ingatlan azonos házszámmal rendelkezik, vagy az ingatlanok számozása hibás, akkor a közterületet vagy annak egy részét a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell átszámolni.

**13. § (1)** A házszámot a polgármester határozattal állapítja meg.

(2) A házszámot a polgármester hivatalból állapítja meg:

a) új közterület létrejötte,

b) utca és közterület nyitása,

c) meglévő közterület szakaszolása,

d) terület újraosztása, egyesítése és

e) a kialakult házszámozási rendben fennálló hiány vagy hiba esetén.

(3) Több ingatlant érintő házszám megváltoztatása közterületenként, az összes érintett ingatlanra vonatkozóan, egy határozatban történik.

(4) A határozatnak a jogszabályokban előírtakon túl tartalmaznia kell:

a) a kérelmező nevét és bejelentett lakcímét,

b) a házszám megállapításának okát,

c) a házszámváltozással érintett ingatlanok helyrajzi számát, és

d) a házszámváltozással érintett ingatlanok változás előtti és változás utáni pontos címét.

(5) A határozatot közölni kell:

a) a kérelmezővel,

b) az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakkal, az ingatlan tulajdonosaival,

c) a 9. § (3) bekezdésében meghatározott szervekkel, valamint

d) az érintett ingatlannal közvetlenül határos ingatlan tulajdonosaival.

(6) A házszámozási eljárásra egyebekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### *A házszám táblák elhelyezése*

**14. § (1)** Az ingatlanokat a közterületről jól látható házszám táblával kell megjelölni.

(2) Amennyiben az ingatlan más módon egyértelműen nem azonosítható, a közterületről jól látható táblán kell a helyrajzi számával jelölni.

(3) A házszám táblát az ingatlan utcafronti kerítésére, házfalára, az utcáról jól látható módon kell az ingatlan használójának, kezelőjének, tulajdonosának elhelyezni.

(4) A kerítésen történő elhelyezés esetén a bejárat mellett, kerítés hiányában a telek, ingatlan közterületi határvonalán jól láthatóan kell elhelyezni.

(5) A házzámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről és folyamatos karbantartásáról, olvasható állapotban tartásáról valamint szükség szerinti cseréjéről és pótlásáról az ingatlan használója, kezelője, tulajdonosa köteles gondoskodni.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott kötelezettséget az ingatlan használója, kezelője, tulajdonosa köteles a 13. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben, annak bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül teljesíteni.

#### **IV. Fejezet**

#### **Záró rendelkezések**

**15. § (1)** Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendeletet a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

T i s z a i g a r, 2013. február 01.

/: Szilágyi László :/  
polgármester

/: Szincsák István :/  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

T i s z a i g a r, 2013. február

/: Szincsák István :/  
jegyző

**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: 74 – 3 / 2013. / Á1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a közös védőnői körzet kialakításával kapcsolatos  
szándéknyilatkozat megtételére**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik többek között az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 88. § (1) bekezdésében előírtak szerint a beteg lakóhelyén, illetve annak közelében biztosítani kell, hogy választása alapján igénybe vehető, hosszú távú, személyes kapcsolaton alapuló, nemétől, korától és betegség természetétől függetlenül folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön. Az alapellátás céljai közé tartozik az ellátott lakosságra vonatkozó megelőző tevékenység, az egyén egészségi állapotának figyelemmel kísérése, valamint egészségügyi felvilágosítása és nevelése.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola – egészségügyi ellátásról.

A települési önkormányzat képviselő – testülete megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelyét az érintett települési önkormányzatok egyetértésben állapítják meg. A helyi önkormányzat gondoskodik a tulajdonában és fenntartásában lévő, szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről, illetve a tulajdonában lévő, szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó – külön törvényben meghatározott – egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

A területi védőnői ellátásról szóló 49 / 2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltak alapján területi védőnői ellátást az egészségügyi főiskolai karon védőnői oklevelet szerzett, vagy azzal egyenértékűnek elismert oklevéllel rendelkező védőnő nyújthat. Védőnőt csak védőnő helyettesíthet, a védőnő ellátási területe az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § - ában foglaltak szerint megállapított védőnői körzetre terjed ki. A védőnő feladatát az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyekkel kapcsolatosan köteles ellátni. A védőnő köteles ellátni a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti. Ebben az esetben a védőnő haladéktalanul írásban értesíti a bejelentett lakóhely szerint illetékes védőnőt a gondozásba vételről. A védőnő feladata többek között:

- nővédelem, ezen belül a családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás, anyaságra való felkészítés segítése, a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezésében részvétel,
- várandós anyák gondozása, gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban,
- újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermek gondozása,
- az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása,
- családgondozás stb.

A védőnő a tevékenységét a fenntartó, tulajdonos által biztosított tanácsadó helyiségben, a családok otthonában, a nevelési – oktatási intézményben, a közösségi programokra alkalmas helyszíneken a 49 / 2004. (V. 21.) ESZCSM rendeletben ( a továbbiakban: rendelet ) foglaltak szerint végzi. A tanácsadó műszaki és egyéb előírásait a rendelet 4. számú melléklete, az alapfelszerelését az 5. számú melléklete tartalmazza.

A rendelet 5. § (1) bekezdésében előírtak szerint egy védőnői körzetben a védőnő által ellátható nők ( várandós, gyermekágyas anyák ), gyermekek ( újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig ) és az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermekek száma összesen legfeljebb 250 fő lehet. Amennyiben az iskolai védőnői feladatok ellátása teljes munkaidejű iskolavédőnő foglalkoztatásával nem biztosított, akkor a területi védőnő az oktatási intézményben is ellátja a védőnői feladatot. A védőnői körzet kialakításánál figyelembe kell venni a település szerkezetét, a lakosság összetételét, egészségi állapotát, szociális helyzetét és az ellátandó gondozottak számát, továbbá az ellátandó oktatási intézmények számát és típusát is, valamint mindezekre vonatkozóan a szakmai felügyelet véleményét. A gondozotti létszám legfeljebb 25 % - kal túlléphető akkor, ha a település szerkezete a védőnői ellátás más módon való biztosítását nem teszi lehetővé.

Tiszaigar Község Önkormányzata önálló védőnői szolgálattal, körzettel nem rendelkezik, ezen kötelező feladat ellátását önkormányzatunk Tiszaörs Község Önkormányzatával összefogva, együttműködve látta el, szinte az önkormányzatok létrejöttének időpontjától kezdődően. Tiszaigar Község Önkormányzata az elmúlt két évtizedben Tiszaörs Község Önkormányzatával alkotott egy védőnői szolgálatot, a két település közös körzetet alakított ki, tartott fent és működtetett. A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Karcagi Járási Népegészségügyi Intézetétől Dr. Borsos Anikó járási tiszti főorvostól 2013. január 22. napján elektronikus úton XI – R – 064 / 00254 – 4 / 2013. tájékoztatás érkezett a védőnői szolgálattal kapcsolatosan.



A járási tiszti főorvos a levelében arról nyújtott tájékoztatást, hogy részére megküldésre került Tiszaörs Község Önkormányzat Képviselő – testületének 5 / 2013. (I. 10.) számú határozata, amely szerint 2013. február 01. napjától a védőnői szolgálatát önálló védőnői körzetként, csak Tiszaörsön kívánja fenntartani. A járási tiszti főorvos kérte nyilatkozat megküldését arra vonatkozóan, hogy Tiszaigar Község Önkormányzata a védőnői feladatait hogyan kívánja ellátni. Ezt követően 2013. január 30. napján értesített döntéséről Tiszaörs Község Önkormányzatának Képviselő – testülete határozatának megküldésével.

Tiszaigar Község Önkormányzatának költségvetése, pénzügyi helyzete valamint a település alacsony gyermeklétszáma véleményem szerint nem teszi lehetővé önálló védőnői körzet kialakítását, fenntartását és működtetését. A rendelkezésemre álló információ alapján Nagyiván Község Önkormányzata önálló védőnői körzetet működtet, tart fent, megfelelő végzettségű és szakképesítésű védőnőt alkalmaz, foglalkoztat. Tiszaigar és Nagyiván települések hasonló adottságokkal rendelkeznek, várhatóan a két település együttesen nem haladná meg az egy védőnői körzetben ellátható személyek, gyermekek jogszabályban előírt mértékét, valamint mindkét település esetén költséghatékonyabb és gazdaságosabb lehet, ha összefogással és együttműködéssel egy védőnői körzet kialakításával, működtetésével és fenntartásával történne e kötelező feladat ellátása. A fentiekben foglaltak alapján javaslom megkeresni Nagyiván Község Önkormányzatának Képviselő – testületét a közös védőnői körzet kialakításának, fenntartásának és működtetésének szándékával, a közös feladatellátás lehetőségének és biztosításának átgondolása céljából.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megvitatására, a kötelező feladatellátás biztosítása céljából a Nagyiván Község Önkormányzatával történő közös védőnői körzet kialakításával kapcsolatos szándékáról szóló alábbi határozat – tervezet elfogadására.

**/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezete:**

**a közös védőnői körzet kialakításával, fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szándéknyilatkozat megtételéről.**

1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatának teljesítése érdekében figyelemmel a területi védőnői ellátásról szóló 49 / 2004. (V. 21.) SzCsM rendeletben előírtakra megkeresi Nagyiván Község Önkormányzatának Képviselő – testületét a közös védőnői körzet kialakításának, fenntartásának és működtetésének szándékával.

2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza Szilágyi László polgármestert a közös védőnői körzet létrehozásával, kialakításával, fenntartásával és működtetésével kapcsolatos tárgyalások és egyeztetések megkezdésére és lefolytatására, a megfelelő megállapodás – tervezet előkészítésével.

A határozatról értesül:

- 1.) Nagyván Község Önkormányzata  
Lajtos István polgármester  
5363 Nagyván, Hősök tere 5.
- 2.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal  
Karcagi Járási Hivatal Karcagi Járási Népegészségügyi Intézet  
5300 Karcag, Városvár 2.
- 3.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Irrattár

T i s z a i g a r, 2013. január 30.

Tisztelettel:

  
1. Szilágyi László : /  
2. polgármester

**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: / 2013. / Á1.**

## **Előterjesztés**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a Tiszaigar Község Néphadsereg út, Ságvári út és Rózsa Ferenc út elnevezésű közterületek neveinek megváltoztatására.**

Az egyes törvényeknek a XX. századi önkényuralmi rendszerhez köthető elnevezések tilalmával összefüggő módosításáról szóló 2012. évi CLXVII. törvény 4. § - a módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt 2013. január 1 – jei hatállyal. A 2012. évi CLXVII. törvény 4. § (2) bekezdésében és a 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

- a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy
- b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

Ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel – e a 2012. évi CLXVII. törvény 4. § (2) bekezdésének, illetve a 2011. évi CLXXXIX. törvény ( a továbbiakban: Möt. ) 14. § (2) bekezdésének, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását. A Möt. 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák. A Möt. 42. § - a alapján a képviselő – testület hatásköréből nem ruházható át többek között a közterület elnevezése. A Möt. 51. § (5) bekezdésében előírtak szerint a közterület elnevezésének rendjét a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat rendeletben állapítja meg.

A törvény a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában résztvevő személyek nevét vagy az önkényuralmi politikai rendszerekre utaló kifejezést egyértelműen nem határozza meg, azonban a törvény indokolása példálózó felsorolást tartalmaz ezen nevek illetve kifejezések tekintetében. A törvény indokolásában településünk a Néphadsereg út tekintetében szerepel, ezenkívül még az indokolásban

megtalálható – ugyan más település esetében – a Ságvári út is. Tiszaigar Község közigazgatási, illetékességi területén lévő közterületek esetében a Néphadsereg út, a Ságvári út és véleményem szerint a Rózsa Ferenc út esik a törvényi tilalom alá, ennek eredményeképpen ezeknek az utaknak a nevét szükséges megváltoztatni.

A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303 / 2007. (XI. 14.) Korm. rendelet tartalmazza a földrajzi neveket és típusait, melyek közé tartozik többek között a közterületnév is. A 303 / 2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet – és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező – és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A rendelet 2. § (3) – (4) bekezdésében felsorolt földfelszíni részletek – többek között a közterületnév – élő személyről nem nevezhetők el.

Az egyes törvényeknek a XX. századi önkényuralmi rendszerekhez köthető elnevezések tilalmával összefüggő módosításáról szóló 2012. évi CLXVII. törvény többek között módosította az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény módosításáról, valamint a hiteles tulajdonilap – másolat igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 1996. évi LXXXV. törvényt, a 32 / C. § (1) bekezdését a következő m) ponttal egészítette ki:

„ (Tárgyánál fogva díjmentes: )

m) az ingatlan közigazgatási címének közterületnév – változás miatt történő átvezetése iránti megkeresés alapján indult eljárás díja, ha az eljárás megindítására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (2) bekezdésében foglalt tilalomba ütközés miatti közterületnév – változás miatt kerül sor. ”

A 2012. évi CLXVII. törvény 6. § - a a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény az „ A személyi azonosító ” alcímét a következő 13 / A. § - sal egészíti ki:

„ 13 / A. § A helyiségnév, postai irányítószám, közterület elnevezés, közterület jelleg változása vagy területszervezési eljárásban hozott döntés miatt költözéssel nem járó lakcímváltozás esetén a címváltozásnak megfelelő személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványt a címváltozás szerinti lakó vagy tartózkodási hely szerint illetékes járási hivatal hivatalból állítja ki és kézbesíti a polgár részére. ”

A fenti törvény módosításoknak köszönhetően a lakosságot a címek átvezetése, valamint a személyi azonosító illetve a lakcímről szóló hatósági igazolvány kiállításának költsége nem terheli. A gépjárművel rendelkező lakosnak kell intézkednie a forgalmi engedélyben történő lakcímváltozás iránt. Amennyiben az érintett közterületeken egyéni vállalkozás, gazdasági társaság van, akkor annak székhelyének, telephelyének, postai címének megváltozásának bejegyzése szükséges. Ha a gazdasági tevékenység végzése működési engedély, telepengedély vagy más hatósági engedély köteles, akkor az azokban megjelölt közterület nevek megváltoztatása miatt történő módosítást is meg kell tenni. A lakosoknak a pénzügyhatóságok felé, valamint a közszolgáltatók irányába az adatok változását be kell jelenteni. Az ingatlan – nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdése szerint az

ingatlan adatainak, valamint az ingatlan – nyilvántartásba bejegyzett jogosult nevének (cégnevének) és lakcímének (székhelyének vagy telephelyének) a megváltozását az ingatlanügyi hatóság az érdekelt bejelentése vagy megkeresés alapján vezeti át az ingatlan – nyilvántartásba. Hivatalból vezeti át az ingatlanügyi hatóság a hatósági nyilvántartásból, különösen a személyiadat – és lakcímnnyilvántartásból vagy a cégnyilvántartásból történő adatátvétellel a jogosult adatában bekövetkezett azon változásokat, amelyeket eljárása során észlel. Az 1997. évi CXLI. törvény 27. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az ingatlan adataiban hatósági határozattal, a település közigazgatási, belterületi határának, továbbá a közterület nevének módosításával kapcsolatban bekövetkezett változások átvezetése iránt az erről szóló döntést hozó szerv keresi meg az ingatlanügyi hatóságot.

A közterületek nevének megváltoztatása következtében a 2008. évben kihelyezett utcanév táblák cseréjéről is gondoskodni kell a tilalom alá eső, névváltoztatással érintett három út, közterület vonatkozásában. A 2012. évi CLXVII. törvény alapján jogszabályi kötelezettség a Néphadsereg, Rózsa Ferenc és Ságvári elnevezésű utak neveinek megváltoztatása, ezért kérem a képviselő – testületet a javasolt közterületnevek megvitatására.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés megvitatására, a XX. századi önkényuralmi rendszerekhez köthető elnevezések tilalmával érintett közterületek nevének megváltoztatásáról szóló az új közterületnevekkel kiegészített alábbi határozat – tervezet elfogadására.

**/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezete:**

**Tiszaigar Község belterületén lévő Néphadsereg út, Ságvári út és Rózsa Ferenc út elnevezésű közterületek neveinek megváltoztatásáról.**

1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az egyes törvényeknek a XX. századi önkényuralmi rendszerekhez köthető elnevezések tilalmával összefüggő módosításáról szóló 2012. évi CLXVII. törvény 4. § - ában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Tiszaigar Község Néphadsereg, Ságvári és Rózsa Ferenc út elnevezésű közterületeinek nevét 2013. február 01. napjától kezdődően az alábbiak szerint megváltoztatja.

2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszaigar Község 102 és 546 helyrajzi számú „ Néphadsereg út ” elnevezésű közterületének nevét 2013. február 01. napjától kezdődően „ \_\_\_\_\_ út ” névre változtatja meg.

3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszaigar Község 448 helyrajzi számú „ Ságvári út ” elnevezésű közterületének nevét 2013. február 01. napjától kezdődően „ \_\_\_\_\_ út ” névre változtatja meg.

4.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszaigar Község 328 helyrajzi számú „ Rózsa Ferenc út ” elnevezésű közterületének nevét 2013. február 01. napjától kezdődően „ \_\_\_\_\_ út ” névre változtatja meg.

5.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza Szilágyi László polgármestert és Szincsák István jegyzőt a közterületek neveinek megváltoztatásával kapcsolatos teendők, feladatok ellátására, az illetékes személyek és szervek, szervezetek értesítésére, a közterület ingatlan – nyilvántartási adatainak átvezetése érdekében az ingatlan – nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 27. § (5) bekezdésében meghatározott bejelentés megtételére, valamint az utcanév táblák cseréje érdekében történő szükséges intézkedések megtételére.

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal  
Tiszafüredi Járási Hivatal Járási Földhivatal  
5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1.
- 2.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal  
Tiszafüredi Járási Hivatal Okmányiroda  
5350 Tiszafüred, Fő út 1.
- 3.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Irattár

Tiszaigar, 2013. január 25.

Tisztelettel:

  
/ : Szilágyi László : /  
polgármester

**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: 90 – 2 / 2013. / Á1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**a Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2013. február 01. napján  
tartandó rendkívüli ülésére**

**a 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlafű – mentesítési Alaphoz  
történő csatlakozásra és hozzájárulás biztosítására.**

A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzat 2013. évben is kezdeményezi a Megyei Parlafű – mentesítési Alap létrehozását abból a célból, hogy továbbra is segítséget és támogatást nyújtson a megye településeinek a parlafű – mentesítéshez, a tiszta és élhető települési környezet kialakításához. A Megyei Parlafű – mentesítési Alaphoz 6 év alatt 217 pályázat részesült támogatásban összesen 37. 707. 197, - Ft értékben. A 2013. évi Megyei Parlafű – mentesítési Alaphoz a Vidékfejlesztési Minisztérium 15. 000. 000, - Ft támogatást tervez biztosítani. A Vidékfejlesztési Minisztérium támogatásának felhasználása, valamint a támogatás minisztérium felé történő elszámolása miatt az alábbi főbb változások lesznek a 2013. évi pályázat ütemezésében és tartalmában:

- pályázat kiírása 2013. február vége
- pályázat benyújtása 2013. március 29.
- Megyei Közgyűlés döntése a pályázatok támogatásáról 2013. április vége
- szerződéskötés a kedvezményezettekkel 2013. május
- Megyei Önkormányzat elszámolása a Vidékfejlesztési Minisztérium felé 2013. június 30.
- A kedvezményezettek elszámolása a Megyei Önkormányzat felé 2013. szeptember 30.
- igényelhető támogatás a teljes költség 95 % - a, maximum 500. 000, - Ft
- pályázni lehet: parlafű – irtásra, a település lakosainak bevonásával parlafű – mentesítéssel kapcsolatos egy vagy több napos rendezvények / akciók szervezésére, az akciók keretében tájékoztató előadások megszervezésére és tájékoztató kiadványok készítésére, a parlafű – mentesítéshez szükséges védőfelszerelések és kisértékű eszközök, valamint hajtó – és kenőanyag beszerzésére.

A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke megkeresést küldött a csatlakozással kapcsolatosan. A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke a fenti feltételek ismeretében kéri, hogy a határozat – tervezet 1. számú mellékleteként csatolt nyilatkozat 2013. február 04. napjáig történő visszaküldésével önkormányzatunk jelezze azon szándékát, hogy 2013. évben csatlakozik – e a Megyei Parlagrafü – mentesítési Alaphoz. Az önkormányzatok által 2013. évben fizetendő hozzájárulás összegét (10, - Ft / fő a Központi Statisztikai Hivatal 2011. évi lakosságszám adata alapján ) tartalmazó, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke által megküldött táblázat a határozat – tervezet 2. számú mellékletét képezi. A Megyei Közgyűlés a 2013. februári ülésén fog dönteni a pályázat meghirdetéséről az alaphoz csatlakozott önkormányzatok száma és a pénzügyi hozzájárulás ismeretében. A pályázati felhívást és az adatlapot az alaphoz csatlakozó önkormányzatok részére meg fogják küldeni.

A megküldött anyagból látható, hogy önkormányzatunknak egy minimális 8. 130, - Ft összegű hozzájárulást kellene megfizetnie, amely véleményem szerint nem jelentős, vállalható költség. Tiszaigar Község Önkormányzata az előző években is csatlakozott a parlagrafü – mentesítési alaphoz, és több alkalommal sikeresen pályázott, amelynek eredményeképpen gyarapodott az önkormányzat eszközállománya, vagyona ezért javaslom idén is az alaphoz történő csatlakozást és a hozzájárulás vállalását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés és alábbi határozat – tervezetnek a megtárgyalására, és annak elfogadásával a 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafü – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásra és a hozzájárulás vállalására.

### **/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:**

**a 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafü – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról és a hozzájárulás vállalásáról, biztosításáról.**

1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete csatlakozik a 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafü – mentesítési Alaphoz, elfogadja az e határozat 1. számú melléklete szerinti csatlakozásról szóló nyilatkozatot és felhatalmazza Szilágyi László polgármestert a határozat 1. számú melléklete szerinti 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafü – mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról szóló nyilatkozat aláírására.

2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete vállalja az e határozat 2. számú melléklete szerinti táblázatban szereplő Tiszaigar településre kiszámolt 8. 130, - Ft összegű hozzájárulás megfizetését, és a vállalt 2013. évi 8. 130, - Ft összegű hozzájárulás 2013. március 29. napjáig történő átutalását a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 10045002 – 00319597 – 00000017 számú Parlagrafü – mentesítési Alap – egyéb pénzeszközök elkülönítési számlájára.



3.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza és felkéri Szilágyi László polgármestert a 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagra – mentesítési Alaphoz történő csatlakozással és a hozzájárulás átutalásával kapcsolatos feladatok, teendők ellátására.

Határidő: azonnal, folyamatos  
Felelős: Szilágyi László polgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Önkormányzati Hivatal  
Térségfejlesztési és Külügyi Iroda  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irrattár

T i s z a i g a r, 2013. január 28.

Tisztelettel:



**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 - 017**

**Iktatási szám: / 2013. / Á1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervének elfogadására**

A képviselő – testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő – testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával. A képviselő – testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja. A képviselő – testület hatásköreit ülésén gyakorolja. A képviselő – testület működésének alapvető szabályát állapítja meg a törvény azzal, hogy a képviselő – testület szükség szerint, a Szervezeti - és Működési Szabályzatban meghatározott számú ülést tart. A képviselő – testületek által elvégzendő feladatok nem azonosak, más – más időmennyiséget igényelnek. Befolyásolja ezt a település, a testület nagysága, az önként vállalt feladatok mennyisége, a testület munkamódszere és többek között az is, hogy tehermentesítése céljából hogyan vonja be szerveit a feladatok előkészítésébe, és hogy él – e a hatáskör – átruházás lehetőségével.

Mindezek következtében – összhangban azzal az elvvel is, hogy a működés részletes szabályait a testület állapítja meg – a feladatoknak és döntési szükségleteknek megfelelően tartja üléseit a képviselő – testület. Az ülések számát a szervezeti – és működési szabályzatról szóló rendeletben meg kell határozni, természetesen amennyiben a helyzet úgy kívánja, annál több testületi ülés is tartható, illetve köteles a testület több ülést is tartani. Az ülések számának meghatározása történhet úgy is, hogy meghatározott időszakonként ( pl.: havonta egy alkalommal ) kell ülést tartani. Az ülések időpontját ilyenkor a képviselő – testület által elfogadott munkaterv tartalmazza. Bár ennek készítését a törvény nem írja elő, de a tervszerű, átgondolt munkavégzés érdekében – különösen a megtárgyalandó előterjesztések nagy száma, valamint az időhöz kötött döntések miatt – törvényi kötelezettség nélkül is feltétlenül indokolt

az elfogadása. A munkatervben ütemezni lehet a feladatokat, így azok kellő előkészítése is időben megtörténhet. A munkaterv a téma tárgyalásának időpontján kívül kijelölheti az előterjesztőt, az előterjesztésben közreműködőket, egyeztetési kötelezettséget írhat elő, tartalmi követelményeket fogalmazhat meg. Garanciális jelentőségű a törvény azon rendelkezése, amely kimondja, hogy a képviselő – testületnek évente legalább hat ülést kell tartania. A munkatervben – esetleg üléstervben – előre meghatározott időpontra tervezett – legalább hat ülés – az ún. rendes ülés. Ezeken kívül a képviselő – testületek rendkívüli üléseket is tarthatnak, ha azt a feladat – ellátás, hatáskör – gyakorlás megkívánja vagy más időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10 / 2011. (V. 05.) számú önkormányzati rendelete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény ( a továbbiakban Ötv.) ajánlását figyelembe véve kötelezővé teszi a képviselő – testület részére a munkaterv elfogadását. A munkaterv előterjesztője a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a polgármester. Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervének összeállításakor elsődleges szempontként vettem figyelembe a magasabb szintű jogszabályok által a települési önkormányzatok részére előírt feladatokat. A munkatervben előre ütemezett témák természetesen kiegészülhetnek egyéb aktuális, időszerű előterjesztések megtárgyalásával. A képviselő – testület valamennyi munkaterv szerinti ülésén sor kerül a települési képviselők bejelentéseire, interpellációira, valamint az egyes ülések jelen munkatervben tételesen fel nem sorolt egyéb előterjesztésekkel, tájékoztatókkal kiegészülhet. A képviselő – testületi ülések után tájékoztatni fogom a Tisztelt Képviselő – testületet a két ülés között elvégzett munkáról. A tájékoztató keretében igyekszem minél teljesebb képet adni az átruházott hatáskörben végzett munkáról, az időszerű feladatok megoldására tett intézkedésekről, a fontosabb közérdekű eseményekről, a tervezett jelentősebb intézkedésekről és annak okairól, a jelentős tárgyalások eredményeiről.

A tárgyalt napirendek egy részét a bizottságok részére ajánlom tárgyalni, mert a bizottságok alapvető feladata, hogy a képviselő – testület munkáját az előterjesztések szakmai előkészítésével, a döntést megalapozza. Kérem a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy a 2012. évi költségvetési terv végrehajtásának ellenőrzésével, a 2013. évi költségvetéssel kapcsolatos előterjesztéseket szíveskedjenek megtárgyalni, azokról véleményt adni. A Szociális Bizottság tagjait kérem, hogy a szociális jellegű napirendeket szíveskedjenek megtárgyalni, és éljenek javaslattevési jogukkal a Képviselő – testület ülésein. Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervét a határozat – tervezet mellékleteként megküldöm, amely a korábbi évek gyakorlatának megfelelően, ahhoz hasonló szellemben és tematikában került összeállításra. Az előző évekhez képest a jogszabályi változások következtében van olyan napirendi pont, amelyet már a következő évben nem kell tárgyalnia a képviselő – testületnek, így az már nem szerepel a munkatervben. A települési képviselő köteles részt venni a képviselő – testület munkájában. Amennyiben bizottsági és testületi ülésen való részvételben a képviselő – testület tagjai akadályoztatva vannak, úgy kötelesek hiányzásukat két nappal az ülés előtt bejelenteni, mely hiányzásuk elfogadásáról a polgármester dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy a határozat – tervezet mellékletét képező 2013. évre vonatkozó munkatervet legyen szíves megtárgyalni, és egyetértés esetén szíveskedjen az alábbi határozat – tervezet elfogadásával Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervét elfogadni.

/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

**Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervéről.**

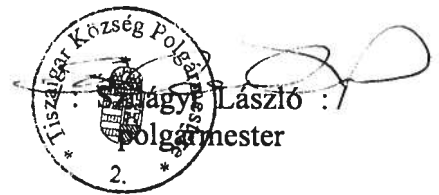
Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az e határozat melléklete szerinti Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. évi munkatervét elfogadja, az abban foglaltakat változtatás nélkül jóváhagyja.

A határozatról értesül:

- 1.) Képviselő – testület képviselő tagjai lakcímükön
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2013. január 28.

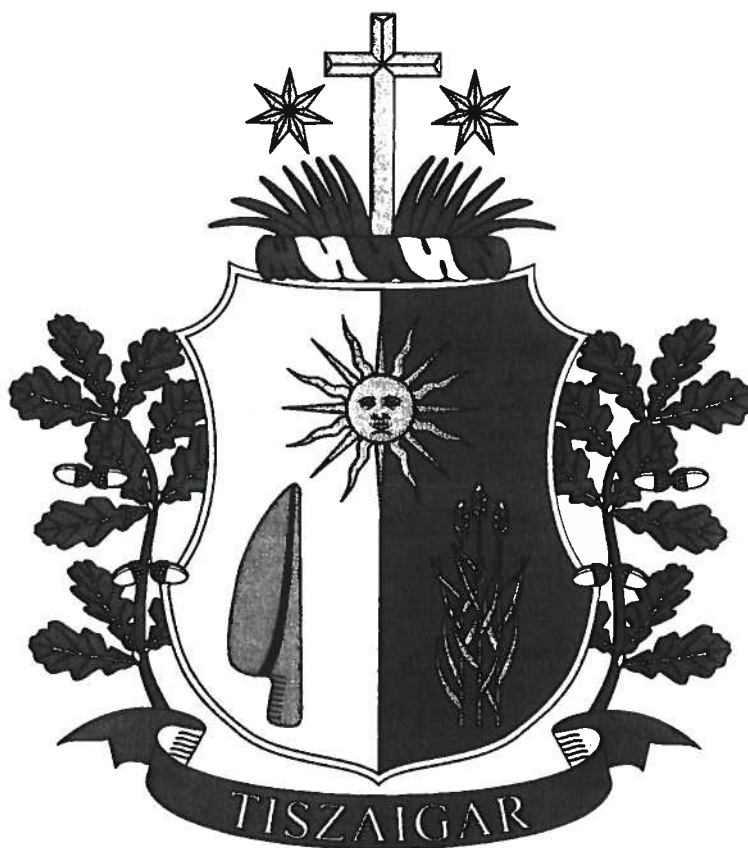
Tisztelettel:



Melléklet a \_\_\_ / 2013. (II. 01.) számú képviselő – testületi határozat – tervezethez

***Tiszaigar Község Önkormányzat***

***Képviselő - testületének***



***2013. ÉVI MUNKATERVE***

2013. február 14.

1.) **Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása, a rendelet – tervezet megtárgyalása, a költségvetési rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

2.) **Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetési rendelet - tervezetének megtárgyalása, a költségvetési rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

3.) **Napirend:** A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokról szóló önkormányzati rendelet szükség szerinti felülvizsgálata, a rendelet – tervezet megtárgyalása és a rendelet megalkotása.

Előadó: Szincsák István jegyző

4.) **Napirend:** Az ételmezési és nyersanyagköltség, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díjának megállapítására történő javaslat megtétele.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**5.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köztisztviselőinek a teljesítményértékelése alapjául szolgáló kiemelt célok meghatározása.

Előadó: Szincsák István jegyző

**6.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Közzolgálati Szabályzata módosítása.

Előadó: Szincsák István jegyző

**7.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatánál és az önkormányzatnak a Társulásokban működtetett intézményeinél foglalkoztatott közalkalmazottaknak meleg étkezési utalványban történő részesítésével, juttatásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**8.) Napirend:** A közös önkormányzati hivatal létrehozásával, kialakításával kapcsolatos döntés meghozatala, a megállapodás megtárgyalás és elfogadása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**9.) Napirend:** Tiszaigar Polgármesteri Hivatal megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**10.) Napirend:** A közös önkormányzati hivatal alapító okiratának megtárgyalása és elfogadása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**11.) Napirend:** A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának megtárgyalása és elfogadása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**12.) Napirend:** A közös önkormányzati hivatal közszolgálati szabályzatának megtárgyalása és elfogadása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**13.) Napirend:** A védőnői ellátásról való gondoskodással, közös védőnői körzet kialakításával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**14.) Napirend:** Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések

Előadó: előterjesztések előkészítői

#### **2013. március 26.**

**1.) Napirend:** Az állattartással kapcsolatos rendelet felülvizsgálata, a rendelet – tervezet megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**2.) Napirend:** A vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, az új vagyongazdálkodásról szóló rendelet – tervezet megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**3.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat középtávú vagyongazdálkodási tervének megtárgyalása és elfogadása.



Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**4.) Napirend:** Beszámoló a gyermekvédelem helyzetéről.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Kovácsné Szabó Tünde szakmai egységvezető  
Cservid Miklós családgondozó

**5.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzata által készített a település szociális, demográfiai helyzetéről szóló átfogó értékelés.

Előadó: Szincsák István jegyző

**6.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat 2012. évi közfoglalkoztatásáról szóló beszámoló megtárgyalása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**7.) Napirend:** A Tiszaigar Község Önkormányzat illetékességi területén működő falugazdász tevékenységről szóló beszámoló, tájékoztató.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Bugán Péter falugazdász

**8.) Napirend:** A 2013. évi Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Parlagrafü – mentesítési Alap terhére a megyében megvalósuló parlagrafü – mentesítési tevékenységek történő pályázat benyújtása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**9.) Napirend:** Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések

Előadó: előterjesztések előkészítői

**2013. április 23.**

**1.) Napirend:** A közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának általános szabályairól szóló rendeletének felülvizsgálata, a rendelet – tervezet megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**2.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatának 2012. évi zárszámadásának megtárgyalása, Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az Önkormányzat 2012. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet – tervezet megtárgyalása, a rendelet megalkotása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**3.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatának a működőképességének megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás igénylésével, az igénylés benyújtásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**4.) Napirend:** Beszámoló a Tiszaigar Község Önkormányzatánál végzett 2012. évi belső ellenőrzések tapasztalatairól, a 2012. évben végzett belső ellenőrzésekről készített éves összefoglaló jelentés megtárgyalása, a jelentés elfogadásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**5.) Napirend: Beszámoló a település egészségügyi helyzetéről.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívottak: Dr. Répássy István háziorvos  
Dr. Borsos Anikó járási tiszti főorvos

**6.) Napirend: A Tiszafüredi Rendőrkapitányság 2012. évi feladatainak ellátásáról, tevékenységéről, valamint Tiszaigar Község 2012. évi közrend – közbiztonsági helyzetéről készített átfogó értékelés, beszámoló megtárgyalása.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívottak: Szabó Istvánné kapitányságvezető Tiszafüredi Rendőrkapitányság  
Gacsal Gyula körzeti megbízott

**7.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések**

Előadó: előterjesztések előkészítői

**2013. június 25.**

**1.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének az egyes pénzügyi és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

Előzetes véleményezésre: Szociális Bizottságnak

**2.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat bizottságainak működéséről adott beszámoló.

Előadó: bizottságok elnökei

Meghívottak: a bizottságok külső tagjai

**3.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2012. évi igazgatási tevékenységéről szóló tájékoztató, beszámoló.

Előadó: Szincsák István jegyző

**4.) Napirend:** Az 5241 Abádszalók, Kölcsey Ferenc út 4. szám alatti székhelyű Hat Szín Virág Óvoda Tiszaigari tagóvoda elnevezésű tagintézmény működéséről szóló beszámoló.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Földházi Julianna óvodavezető  
Tóth Tiborné tagintézmény vezető

**5.) Napirend:** A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások, szakosított ellátás és gyermekjóléti alapellátás tekintetében a szolgáltatást nyújtó beszámolója a feladatellátás szakmai tartalmáról.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Kovácsné Szabó Tünde szakmai egységvezető  
Dósa Jánosné intézményvezető

**6.) Napirend:** A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás megszüntetésével, vagy továbbműködtetésével kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**7.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat szociális alapszolgáltatásainak biztosításáról, az ezzel kapcsolatos feladatainak ellátásáról és a szociális intézmény működtetéséről szóló döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

**8.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések**

Előadó: előterjesztések előkészítői

**2013. szeptember 03.**

**1.) Napirend: A környezetvédelem helyi szabályairól szóló rendelet felülvizsgálata.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

**2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzata Képviselő – testületének az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló rendeletének szükség szerinti módosítása, a rendelet – tervezet megtárgyalása, a rendelet megalkotása.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**3.) Napirend: A Tiszaigar Község Önkormányzat 2013. évi I. félévi gazdálkodásáról, a költségvetés időarányos teljesítéséről szóló beszámoló, tájékoztató, előterjesztés megtárgyalása.**

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

4.) **Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzatának a működőképességének megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás igénylésével, az igénylés benyújtásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

5.) **Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat közművelődési, közgyűjteményi feladatainak ellátásáról, a Művelődési Ház működéséről, a közművelődés helyzetéről szóló beszámoló, tájékoztató megtárgyalása.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Novák Viktória

6.) **Napirend:** A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Tiszafüredi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségének tájékoztatója a Tiszaigar Község Önkormányzatát érintő munkanélküliség helyzetéről.

Előadó: Szilágyi László polgármester

Meghívott: Ádámné Holló Szilvia kirendeltségvezető

7.) **Napirend:** A Fekete László Zeneiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézménybe Tiszaigar Községből felvehető tanulók maximális létszámának meghatározása, és az ehhez kapcsolódó működési hozzájárulás vállalásával kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: Szilágyi László polgármester

8.) **Napirend:** Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések

Előadó: előterjesztések előkészítői

**2013. november 12.**

**1.) Napirend:** Közmeghallgatás, a község lakosságának tájékoztatása Tiszaigar Község Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről, és a 2013. évi gazdálkodási feladatok teljesítéséről, a legfontosabb eseményekről, pályázatokról.

Előadó: polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó, bizottságok nem képviselő tagjai

**2.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet – tervezetének megtárgyalása és elfogadása, a rendelet megalkotása.

Előadó: polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**3.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójának meghatározása, elfogadása.

Előadó: polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**4.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat 2013. évi költségvetésének harmadik negyedévi teljesítéséről, gazdálkodásáról, a költségvetés időarányos teljesítéséről szóló beszámoló, tájékoztató megtárgyalása.

Előadó: polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**5.) Napirend:** A működési célra történő naptári éven belül lejáró futamidejű (likvid) hitel felvételével kapcsolatos döntés meghozatala.

Előadó: polgármester

Meghívott: pénzügyi előadó

Előzetes véleményezésre: Pénzügyi Bizottságnak

**6.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: jegyző

**7.) Napirend:** Tiszaigar Község Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyvének felülvizsgálata.

Előadó: jegyző

**8.) Napirend:** A közös önkormányzati hivatal 2013. évi működésével, a tapasztalatokkal kapcsolatos tájékoztatás.

Előadó: polgármester

Meghívott: közös önkormányzati hivatal létrehozásában résztvevő önkormányzat képviselő – testülete

**9.) Napirend:** Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések

Előadó: előterjesztések előkészítői



**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: 113 – 3 / 2013. / Á1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal és Tiszaigar Község Önkormányzata közötti járási üzemeltetési megállapodás elfogadására**

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2012. október 24. napján megtartott rendkívüli ülésén tárgyalta és fogadta el a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal és a Tiszaigar Község Önkormányzata közötti, a Tiszafüredi Járási Hivatal kialakításához kapcsolódó megállapodást. A megállapodásban rögzítésre kerültek az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételei, az átvételre kerülő államigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek száma, illetve rendelkezést tartalmaz a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről. A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218 / 2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdésében előírtak szerint a megállapodás alapján az érintett vagyonelemek tényleges birtokba adása jegyzőkönyv felvételével történik, melyre 2013. január 1 – jével kerül sor. A birtokba adás a járási hivatal által megadott időpontban és módon megtörtént.

A megállapodásban foglaltak alapján a megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt ingatlant – Polgármesteri Hivatal – a járási hivatal az önkormányzattal közösen jogosult használni. A megállapodás szerint a közösen használt ingatlanok esetében az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket az önkormányzat és a járási hivatal közösen viselik a felek által közösen meghatározott megosztás szerint. A megállapodásban, annak aláírásával az önkormányzat és a járási hivatal kötelezettséget vállalt arra, hogy a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása érdekében 2013. január 31. napjáig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek. A Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal elkészítette a járási üzemeltetési megállapodás tervezetét, amelyet megküldött önkormányzatunk részére is. A javaslat szerint az előző évi épületüzemeltetési költségek alapján, minden hónapban azonos időben, azonos összeg kerül kifizetésre – előleg jellegű költségátalányként – és évente egy alkalommal kerül sor a számlák alapján tételes elszámolásra. Ennek eredményeképpen könnyen követhető az elszámolás menete, mindig azonos időben, azonos összegű számlát kell kiállítani és csak évente egyszer kell a számlákat összesíteni és arányosítani.

Az infokommunikációs költségek többszámolására a járási üzemeltetési megállapodás 4 – 8. számú melléklete szerint, százalékarányosan történik. A megállapodás mellékleteként csatolni kell:

- az érintett ingatlan méretezett alaprajzát, amelyben jól látható módon jelölve vannak a Kormányhivatal által kizárólagosan használt helyiségek, valamint a közösen használt helyiségek is terület kimutatással. A használatba vett területnek alapvetően meg kell egyeznie a 2013. január 1 – jével megkötött megállapodásban közöltekkel. ( 1. számú melléklet )
- A költségmegosztás alapját szolgáló számításokat. ( 2. számú melléklet )
- Az épületüzemeltetési költségösszesítőt. ( 3 / A. , 3 / B. számú melléklet )
- Infokommunikációs rendszer használatához fűződő költségmegosztást, amelyet a járási hivatalvezető és a polgármesteri hivatal képviselője közösen határoznak meg. ( 4 – 8 számú melléklet )

A megállapodás tervezetét és annak mellékleteit a kért és szükséges adatokkal feltöltöttük. Az elmúlt évi kormányhivatal által megadott költségek ( áramdíj, vízdíj, fűtés, személyszállítás, távfelügyelet díja és az internet alapú, online jogtár ) figyelembevételével az elkészített excell tábla, az abban meghatározott képletek alapján kiszámításra került az előlegjellegű költségátalány összege. Az adatok alapján a Kormányhivatal által használt 58 m<sup>2</sup> területű, nagyságú ingatlanrész üzemeltetési költsége bruttó 4. 207, - Ft, azaz várhatóan a Kormányhivatal havonta ezzel összeggel járul hozzá a közös használatú ingatlan üzemeltetéséhez. A Kormányhivatal által elkészített járási üzemeltetési megállapodást meg kell kötni, ezért javaslom a képviselő – testületnek a megállapodás elfogadását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés és a határozat – tervezet, valamint annak mellékleteinek megtárgyalására, és az alábbi határozat – tervezet és annak mellékletét képező megállapodás elfogadására.

**/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:**

**a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal és a Tiszaigar Község Önkormányzata közötti járási üzemeltetési megállapodás elfogadásáról.**

1.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a járási ( fővárosi kerületi ) hivatalokról szóló 218 / 2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet, és a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal és Tiszaigar Község Önkormányzata közötti, a Tiszafüredi Járási Hivatal kialakításához kapcsolódó megállapodás IV. 1. 1. pontja alapján az e határozat mellékletét képező járási üzemeltetési megállapodást és annak mellékleteit elfogadja.

2.) Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza Szilágyi László polgármestert az e határozat 1.) pontjában szereplő és e határozat mellékletét képező megállapodásnak az aláírására.

A határozatról értesül:

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal  
Dr. Kállai Mária kormány megbízott  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
- 2.) Szilágyi László polgármester, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

Tiszaigar, 2013. január 30.

Tisztelettel:



## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

**Tiszaigar Község Önkormányzata**, *mint tulajdonos* – továbbiakban: Önkormányzat  
képviseli: **Szilágyi László** polgármester,  
székhely: 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.  
bankszámlaszáma: 70100011 – 11083511  
adószáma: **15733249 – 1 – 16**

másrészt

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal**, *mint használati jog jogosultja* -  
továbbiakban: Kormányhivatal  
képviseli: **Dr. Kállai Mária** kormány megbízott  
székhely: 5000 Szolnok, Kossuth L. út 2.  
bankszámlaszáma: 10045002-00299602-00000000  
adószáma: **15789381-216**  
(továbbiakban: együttesen: **Felek**) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

### I. Előzmények

Előzményként rögzítik a Felek, hogy Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek.

Mindezek alapján a Felek az átadás - átvételi eljárást megállapodásban rendezték, melyben Átadó és Átvevő kötelezettséget vállalt arra, hogy a közös használatú ingatlanok üzemeltetése és feladatellátáshoz fűződő működtetése során felmerülő költség megosztása érdekében 2013. január 31 - ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

### II. A megállapodás tárgya

1./ Jelen megállapodás tárgya, a 300 hrsz. alatt felvett, természetben az 5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19. szám alatt lévő ingatlan közös használata során felmerülő üzemeltetési, valamint az infokommunikációs rendszer közös használata során felmerülő üzemeltetési költségek megosztása. Az ingatlanban a Kormányhivatal kizárólagos használatában álló helyiségeket, valamint a közösen használt helyiségeket a jelen megállapodáshoz mellékletként csatolt alaprajz rögzíti.

2./ A jelen megállapodásban megjelölt helyiségek használatát az Önkormányzat a Törvény alapján, külön ellenszolgáltatás nélkül, azonban a használattal kapcsolatban a III. pont alatt részletezettek szerint felmerült költségeinek megtérítése mellett biztosítja a Kormányhivatal részére. Az Önkormányzat a Törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott feladatai ellátása céljából és idejére adja a Kormányhivatal kizárólagos használatába a II / 1. pontban

meghatározott ingatlanrészt, míg a Kormányhivatal ezzel egyidejűleg kizárólagos használatba veszi azokat. A Kormányhivatal a használatból eredő költségek megtérítésén kívül más pénzbeli ellenszolgáltatással az Önkormányzat felé nem tartozik.

3./ A Kormányhivatal tudomásul veszi és elfogadja, hogy a használatába kerülő ingatlant, valamint az infokommunikációs rendszert kizárólag közfeladatainak ellátása végett használhatja. A Kormányhivatal vállalja, hogy a használatába bocsátott vagyontárgyakat nem hasznosítja, más módon harmadik személy használatába nem adja.

4./ A Kormányhivatal köteles a helyiségeket és a berendezési, felszerelési tárgyakat, infokommunikációs eszközöket rendeltetésszerűen használni. A Kormányhivatal vállalja továbbá, hogy jelen megállapodás megszűnésekor a II / 1. pontban meghatározott helyiségeket és az infokommunikációs eszközöket rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat birtokába visszaadja.

5./ Az Önkormányzat az átadás - átvételi megállapodáshoz csatolt bejegyzési hozzájárulásban beleegyezését adta ahhoz, hogy a Kormányhivatal térítésmentes használati joga az ingatlan - nyilvántartásba bejegyzésre kerülhessen a II / 1. pontban meghatározott ingatlanrészre.

### **III. Üzemeltetési költségek**

1./ Az Önkormányzat a Kormányhivatal felé havonta két számlát bocsát ki, külön az épület üzemeltetésével (III / 5. pontban foglaltak szerint) külön az infokommunikációs rendszer használatával (III / 6. pontban foglaltak szerint) kapcsolatosan.

2./ A Felek megállapodnak abban, hogy az épületüzemeltetés költségeinek megosztása érdekében - az előző évi költségeken alapuló – költségelőleg jellegű havi átalánydíjat határoznak meg, melynek összege az előző évi számlák figyelembe vételével, a mellékelt számítások szerint, alaprajzok - táblázatok adatai alapján történik. Felek az átalánydíjat az előző év díjaira és az inflációra figyelemmel, minden évben - az elszámolás ismeretében - felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.

A felek megállapodnak abban, hogy az infokommunikációs rendszer üzemeltetéséhez fűződő költségek számlázási alapja az Önkormányzat részére ténylegesen kiszámlázott havi díj, illetve az eseti jelleggel felmerülő tényleges költség a 4 - 8. számú mellékletben meghatározott arányok figyelembe vételével történik.

Felek rögzítik, hogy az infokommunikációs költség elszámolásának alapját negyedévente felülvizsgálják.

Az Önkormányzat minden hónap 15. napjáig számláz a Kormányhivatal részére, aki a számlákat annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással köteles megfizetni. A teljesítésigazolás a járási hivatalvezető feladata. A Kormányhivatal késedelmes teljesítés esetén a Ptk. 301 / A. § szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

3./ Felek megállapodnak abban, hogy a tárgyévet követő év március 31. napjáig elszámolást készítenek, és az elszámolási időszakban felmerülő számlákkal alátámasztott tételes elszámolás alapján határozzák meg az előző évre ténylegesen fizetendő üzemeltetési díjak összegét. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az elszámolás kölcsönös elfogadását követően, - az elszámolás függvényében egymás felé - kibocsátott számlák kiegyenlítése után, a fennálló egyenleget pénzügyileg rendezettnek tekintik.

4./ A Kormányhivatal az átalánydíjat 2013. január 1. napjától köteles megfizetni.

#### 5./ Épületüzemeltetési költségek:

a.) A Kormányhivatal vállalja, hogy megfizeti az általa kizárólagosan használt helyiségek és a közösen használt helyiségek arányos szolgáltatási díját. (pl: a gázszolgáltatás, a távhőszolgáltatás, az elektromos áram, a víz és csatornadíj, szemétszállítás, takarítás díját stb.)

b.) A felek közötti üzemeltetési költségmegosztás területi arányok alapján történik. A II / 1. pontban megjelölt ingatlan 254, 19 m<sup>2</sup>, melyből az Önkormányzat **kizárólagosan** 196, 2 m<sup>2</sup>, a Kormányhivatal **kizárólagosan** 0 m<sup>2</sup> helyiséget használ.

c.) A kizárólagosan használt területek arányában történik a közös használatú részekre eső helyiségek költségmegosztása is. A **közösen** használt helyiségek összterülete 57, 99 m<sup>2</sup>, melynek költségmegosztási aránya a fenti, 5 / b. pont szerinti százalékos arány. Ennek megfelelően az Önkormányzatra eső terület 196, 2 m<sup>2</sup>, a Kormányhivatalra eső terület 58 m<sup>2</sup>.

d.) A költségmegosztás alapját képező alaprajzok (1. sz. melléklet) és számítások (2. sz. melléklet), valamint az épületüzemeltetési költségösszesítő táblázat (3/A, 3/B sz. melléklet) jelen megállapodás mellékletként csatolásra kerülnek.

e.) Az ideiglenes ügysegéd elhelyezése esetén az érintett helyeken, a 2. sz. melléklet szerinti számítások figyelembe vételével, a tényleges használattal érintett napoknak megfelelő költségek kerülnek meghatározásra.

f.) Az **épületüzemeltetési költségekre** Felek, 2013. évre 7. 370, - Ft / hó előleg jellegű átalányt határoznak meg.

g.) Az Önkormányzat a II /1. pontban megjelölt épületrész teljes üzemeltetését biztosítja, melynek során az ingatlanban a kisebb, napi hibaelhárítás az Önkormányzat feladata. A jelentősebb, anyagfelhasználást is szükségessé tevő javításokat, a felek minden esetben külön egyeztetés alapján rendezik. A karbantartással, javítással felmerült költségek havonta, utólagosan kerülnek a Kormányhivatal részére továbbszámlázásra a III / 2. pont 4. bekezdésében foglaltak szerint.

#### 6./ Informatikai, irodatechnikai és távközlési eszközök üzemeltetési költsége:

a.) Az internet használat költsége a 4. számú melléklet költségmegosztása szerint a használók létszámának arányában kerül megállapításra, a Kormányhivatal felé a továbbszámlázás alapja a mellékletben szereplő százalékos megosztás.

b.) A telefon használat költsége az 5. számú melléklet költségmegosztása szerint a használók létszámának arányában kerül megállapításra, a Kormányhivatal felé a továbbszámlázás alapja a mellékletben szereplő százalékos megosztás.

c.) A TŰSZ - ös szerződéssel működtetett nyomatkészítő eszközök használatának költsége a 6. számú melléklet költségmegosztása szerint a használat arányában kerül megállapításra, a Kormányhivatal felé a továbbszámlázás alapja a mellékletben szereplő százalékos megosztás. Jelen üzemeltetési megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a 0 db TŰSZ szerződés.

d.) A TŰSZ - ös szerződéssel nem rendelkező, eseti karbantartással működtetett nyomatkészítő eszközök használatának költsége a 7. számú melléklet költségmegosztása szerint a használat arányában kerül megállapításra, a Kormányhivatal felé a továbbszámlázás alapja a mellékletben szereplő százalékos megosztás.

e.) A server eszközök javítási költsége a 8. számú melléklet költségmegosztása szerint a használók létszámának arányában kerül megállapításra, a Kormányhivatal felé a továbbszámlázás alapja a mellékletben szereplő százalékos megosztás.

#### **IV. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása**

1./ Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. A Megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg. A Megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Használónak az ingatlanra az ingyenes használatra vonatkozó jogcíme megszűnik.

2./ A Megállapodás kizárólag írásban, és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan - kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

#### **V. Záró rendelkezések**

1./ A Felek az eredményes és hatékony együttműködés előmozdítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki:

Az épületüzemeltetéssel kapcsolatosan, a Kormányhivatal részéről kijelölt személy:

Neve: Csikós Sándor

Beosztása: üzemeltetési osztályvezető

Elérhetősége: e-mail: [csikos.sandor@jnszmkh.hu](mailto:csikos.sandor@jnszmkh.hu) ; telefon: 20/460-4854

Az épületüzemeltetéssel kapcsolatosan, az Önkormányzat által kijelölt személy:

Neve: Szilágyi László

Beosztása: polgármester

Elérhetősége: e – mail: [tiszaigarph@foldesinet.hu](mailto:tiszaigarph@foldesinet.hu) telefon: 59 / 513 – 017

Az infokommunikációs rendszer üzemeltetésével kapcsolatosan, a Kormányhivatal részéről kijelölt személy:

Neve: Gulyás Róbert

Beosztása: informatikai főosztályvezető

Elérhetősége: e-mail: [gulyas.robort@jnszmkh.hu](mailto:gulyas.robort@jnszmkh.hu); telefon: 20/965-1205

Az infokommunikációs rendszer üzemeltetésével kapcsolatosan, az Önkormányzat által kijelölt személy:

Neve: Bertók Zita

Beosztása: adóügyi előadó

Elérhetősége: e – mail: [tiszaigarph@foldesinet.hu](mailto:tiszaigarph@foldesinet.hu) telefon: 59 / 513 – 017

2/. Felek tudomásul veszik, hogy Jelen szerződést az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni.

3./ A Felek kijelentik, hogy a közöttük jelen megállapodással kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján próbálják rendezni.

4./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes jogszabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései, továbbá az egyéb — vonatkozó — jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen megállapodás mindkét fél általi aláírást követően lép hatályba, határozatlan időre szól és kizárólag írásban módosítható.

Felek a megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Jelen megállapodás 7 azaz (hét) eredeti példányban készült, amelyből kettő példány az Önkormányzatot, öt példány a Kormányhivatalt illeti meg.

Tiszaigar, 2013. ....

Szolnok, 2013. ....

.....  
Szilágyi László  
polgármester  
Önkormányzat képviselőjeként

.....  
Dr. Kállai Mária  
kormány megbízott  
Kormányhivatal képviselőjeként

Ellenjegyzem:

Ellenjegyzem:

.....  
Szincsák István  
jegyző

.....  
Dalocsáné Terenyi Ágnes  
pénzügyi főosztályvezető





## 2. számú melléklet

# KÖLTSÉGMEGOSZTÁS ALAPJÁT SZOLGÁLÓ SZÁMÍTÁSOK

1.) elektromos áram:	25. 820, - Ft / hó
2.) vízdíj:	2. 780, - Ft / hó
3.) fűtés:	45. 000, - Ft / hó
4.) szemétszállítás:	2. 108, - Ft / hó
5.) riasztó, távfelügyelet:	15. 620, - Ft / hó
6.) opten ( online, internet alapú jogszabály gyűjtemény)	10. 000, - Ft / hó
összesen:	101. 328, - Ft / hó

$101. 328, - \text{ Ft} / 254, 19 \text{ m}^2 = 398, 63, - \text{ Ft} / \text{m}^2$  kerekítve  $399, - \text{ Ft} / \text{m}^2$

$399, - \text{ Ft} \times 58 \text{ m}^2 = 23. 142, - \text{ Ft}$

$23. 142, - \text{ Ft} / 22 \text{ nap} = 1051, 9, - \text{ Ft} / \text{nap}$  kerekítve  $1052, - \text{ Ft} / \text{nap}$

$1052, - \text{ Ft} \times 4 \text{ nap} = 4. 208, - \text{ Ft} / \text{hó}$

## Tiszaigár település épületüzemeltetési költségösszesítője (ideiglenes ügysegédi helyek esetén)

Település	Ingatlan címe	Hrsz	Tulajdon	Sz. K. Á. ü. lü	Teljes ingatlan m <sup>2</sup>	Kizárólagosan használt ingatlanrész				közös használt ingatlanrész				Kormányhivatal által használt ingatlanrészek területe m <sup>2</sup> (kizárólagos és közös együtt)	Teljes ingatlan üzemeltetési költsége Ft/hó/m <sup>2</sup> (bruttó)	Ideiglenesen használt ügysegédi helyhasználat esetén a havonta ténylegesen igénybe vett napok száma	Kormányhivatal által használt ingatlanrész
						Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt	Önkormányzat által használt				
					összesen m <sup>2</sup> (100%)	m <sup>2</sup>	%	m <sup>2</sup>	%	összesen m <sup>2</sup> (100%)	m <sup>2</sup>	%	m <sup>2</sup>	%			
Tiszaigár	Dózsa György út 19.	300	Ök.	lü	254,19	196,2	77,2	0	0,0	57,99	44,8	0,0	56,0	399	4	4 207	
							#####		#####	0	#####	#####	#####				#ZÉROOSZTÓ!
							#####		#####	0	#####	#####	#####				#ZÉROOSZTÓ!
							#####		#####	0	#####	#####	#####				#ZÉROOSZTÓ!













**Tiszaigar Község Önkormányzat**  
**Polgármestere**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.**  
**Tel. / Fax: 59 / 513 – 017**

**Iktatási szám: / 2013. / Á1.**

## **Előterjesztés**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének 2013. február 01. napján tartandó rendkívüli ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága új tagjának megválasztására.**

A helyi önkormányzat jogi személy, a képviselő – testületet a polgármester képviseli. Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő – testület és szervei biztosítják. A képviselő – testület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő – testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás. Önkormányzati döntést a képviselő – testület, a helyi népszavazás, a képviselő – testület felhatalmazása alapján a képviselő – testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat. A képviselő – testület a 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott kivételekkel hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulásra ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

A képviselő – testület az alakuló vagy az azt követő ülésen megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról. A képviselő – testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat – és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható, a nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel. A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő – testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő – testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint felét az önkormányzati képviselők közül kell választani.

A képviselő – testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény ( a továbbiakban: Mötv. ) 59. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint a bizottság – a feladatkörében – kezdeményezi, előkészíti a képviselő – testület döntéseit, a képviselő – testület által átruházott hatáskörben döntést hoz. A képviselő – testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő – testületnek. A képviselő – testület döntési jogot adhat bizottságának, amelyet bármikor visszavonhat. A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő – testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el.

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a korábbi három bizottság helyett a 2010. október 14. napján megtartott alakuló ülésén létrehozta, megválasztotta bizottságait, vagyis a szociális bizottságot és a pénzügyi bizottságot. A Képviselő – testület az alakuló ülésén megválasztotta a három fős bizottságok tagjait a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 24. § (1) bekezdésében előírtak figyelembe vételével, amely alapján a bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. Ennek megfelelően a Képviselő – testület a 61 / 2010. (X. 14.) számú határozatával a Pénzügyi Bizottság elnökének Tüdös Benjaminsné települési képviselőt, tagjainak Kovácsné Szabó Tünde települési képviselőt és Kálmán Miklósnét választotta meg.

A megválasztott pénzügyi bizottsági tagok személyének tekintetében azonban szomorú és sajnálatos módon változás következett be. Mély fájdalommal és nagy megrendüléssel értesültünk 2012. december 30. napján arról, hogy Kálmán Miklósné bizottsági tag tragikus hirtelenséggel elhunyt. Kálmán Miklósné halálával megszűnt a pénzügyi bizottságban a bizottsági tagként történt megbízatása. Szükségessé vált egy új bizottsági tag megválasztása. A Pénzügyi Bizottságba új bizottsági tagként Berényi Lajosné 5361 Tiszaigar, Petőfi Sándor út 26. szám alatti lakost javasolom megválasztani, aki korábban pénzügyi előadóként, tb ügyintézőként és bérszámfejtőként is dolgozott, majd nyugdíjba vonulása előtt a Fekete László Zeneiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény gazdasági vezetője volt, amellyel párhuzamosan a Szent Imre Katolikus Általános Iskola és Három Királyok Óvoda elnevezésű köznevelési intézmény gazdasági dolgozójaként is tevékenykedett. Berényi Lajosné mérlegképes könyvelő szakképesítéssel, végzettséggel rendelkezik, így véleményem szerint megfelelő szakértelemmel és tudással tudja segíteni a pénzügyi bizottság munkáját.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy az általam javasolt Berényi Lajosnét a Pénzügyi Bizottság tagjának megválasztani szíveskedjen az alábbi határozat – tervezet elfogadásával.

/ 2013. (II. 01.) számú Képviselő – testületi határozat tervezet:

**Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testülete Pénzügyi Bizottsága új tagjának megválasztásáról.**


Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testülete Pénzügyi Bizottságának új tagjaként **B e r é n y i L a j o s n é** / sz.: Péntek Mária Tiszaigar, 1953. 04. 30. an.: Csorba Eszter / 5361 Tiszaigar, Petőfi Sándor út 26. szám alatti lakost megválasztja.

A határozatról értesül:

- 1.) Berényi Lajosné 5361 Tiszaigar, Petőfi Sándor út 26.
- 2.) Szilágyi László polgármester, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2013. január 25.

Tisztelettel:

  
/: Szilágyi László :/  
polgármester