

Jelenléti ív

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Testületének 2010.február 15-én tartandó ülésére.

Illés	Róbert	ckö. elnök	<i>Illés Róbert</i>
Illés	Róbertné	képviselő	<i>Illés Róbertné</i>
Illés	Tünde	képviselő
Rác	Jenőné	képviselő
Rác	Ildikó	elnök helyettes	<i>Rác Ildikó</i>
Szincsák István	jegyző		<i>Szincsák István</i>
Szilágyi László	polgármester		<i>Szilágyi László</i>
Gyöngy Mária	pénzügyi előadó		<i>Gyöngy Mária</i>
Bertók Zita	jkv. vezető		<i>Bertók Zita</i>

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnökétől
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
Tel. Fax: 59 / 513 - 017**

MEGHÍVÓ

**Értesítem, hogy a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat
Képviselő – testülete**

**2010. február 15. napján (hétfőn) délelőtt 10.00 órai kezdettel
tartja ülését, amelyre tisztelettel meghívom Önt.**

Az ülés helye:

**Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme,
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**

Az ülés napirendi pontjai:

1.) Napirend: *Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi költségvetésének
elfogadása, megállapítása.*

Előadó: *Illés Róbert elnök*
Meghívott: *Gyöngy Mária pénzügyi előadó*

2.) Napirend: *Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testülete 2010.
évi munkatervének elfogadása.*

Előadó: *Illés Róbert elnök*

3.) Napirend: *Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet – tervezetének véleményezése.*

Előadó: *Illés Róbert elnök*
Meghívott: *Gyöngy Mária pénzügyi előadó*

4.) Napirend: *Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervének véleményezése.*

Előadó: *Illés Róbert elnök*
Meghívott: *Szilágyi László polgármester*

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

T i s z a i g a r, 2010. február 12.

Tisztelettel:


/: Illés Róbert

CKÖ elnök

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke**
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: / 2010.

Előterjesztés

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének
2010. február 15. napján tartandó ülésére**

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat
2010. évi költségvetésének elfogadására.**

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban Áht.) 65. § (2) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetése a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozata alapján elkülönítetten épül be. A helyi önkormányzat képviselő - testülete a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

A helyi önkormányzat a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik. A helyi önkormányzat, illetve a helyi kisebbségi önkormányzattal történő megállapodás alapján a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő megyei önkormányzati hivatal, (fő)polgármesteri hivatal, körjegyzőség, illetőleg a közös képviselő - testület hivatala (a továbbiakban együtt: önkormányzati hivatal). E feladatokat az önkormányzati hivatal - az adott helyi önkormányzat és az érintett helyi kisebbségi önkormányzatok megállapodása alapján - több település helyi kisebbségi önkormányzata számára is elláthatja. A megállapodásnak tartalmaznia kell a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodása végrehajtásának rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak, kötelezettjeinek kijelölését is.

Az Áht. 69. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú tárgyevi költségvetési bevételeket és kiadások előirányzatait, ezen belül a személyi jellegű kiadásokat, a munkaadókat terhelő járulékokat, a dologi jellegű kiadásokat, az ellátottak pénzbeli juttatásait, a speciális célú támogatásokat, illetve a költségvetési létszám – előirányzatokat, illetve a helyi önkormányzat által kijelölt felhalmozások (beruházások, felújítások és az egyéb felhalmozási célú kiadások, támogatások) előirányzatait stb.

A költségvetési rendeletnek a helyi önkormányzat, valamint a helyi kisebbségi önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveinek mindezen bevételeit és kiadásait, létszám – előirányzatait, valamint az önállóan működő költségvetési szerveinek kiemelt előirányzati csoportosítású költségvetési kereteit, létszámkereteit elkülönítetten és önkormányzati szinten összesítve is tartalmaznia kell. Az Áht. 69. § (3) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának az (1) – (2) bekezdésben meghatározott szerkezet szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe beépült helyi kisebbségi önkormányzati előirányzatok kizárólag a helyi kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók, e módosítások a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetendők. A helyi kisebbségi önkormányzat testülete a költségvetési határozatában az általa jóváhagyott előirányzatok átcsoportosítási jogát bizottságaira és a helyi kisebbségi önkormányzat elnökére átruházhatja.

Az Áht. 74 / A. § (1) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzatok helyi önkormányzati költségvetési rendeletben szereplő előirányzatai terhére kizárólag a kisebbségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott helyi kisebbségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra. A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a helyi kisebbségi önkormányzat gazdálkodását végrehajtó szervének vezetője - külön kormányrendelet szerinti eljárási rendben - jogosult.

Az ellenjegyzést a helyi kisebbségi önkormányzat megbízása alapján a helyi kisebbségi önkormányzat testületének tagja is végezheti. Nem jogosult a helyi kisebbségi önkormányzat az ellenjegyzési jogkör gyakorlásával testületének azon tagját megbízni, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel közeli hozzátartozói viszonyban van. Amennyiben nincs a helyi kisebbségi önkormányzatnak olyan testületi tagja, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel ne lenne közeli hozzátartozói viszonyban, úgy az ellenjegyzési jogkör gyakorlása az Áht. 74 / A. § (2) bekezdése szerint történik. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

A költségvetés tervezésekor, összeállításakor nem volt ismeretes a rendelkezésre álló összeg. A 375 / 2007. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza többek között a községben működő kisebbségi önkormányzatok feladatarányos támogatását. A rendelet alapján feladatarányos támogatás a települési kisebbségi önkormányzatok általános működési és feladatalapú, illetve kiegészítő támogatása. A feladatalapú támogatás a kisebbségi közügyeknek a települési és a területi kisebbségi önkormányzatok által történő ellátását szolgálja. Feladatalapú támogatást a települési, területi kisebbségi önkormányzat a 375 / 2007. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti igénylés nyomtatványon igényelhetett, amelyet Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzata is benyújtott. A települési és a területi kisebbségi önkormányzatok a vállalt kisebbségi közügyekkel arányosan, eltérő összegű feladatalapú támogatásban részesülhettek. A feladatalapú támogatás iránt önkormányzatunk is benyújtotta a kérelmet, az igénylést erre az évre vonatkozóan a jogszabályoknak megfelelően 2009. december 01. napjáig.

Az igénylésre még értesítés nem érkezett, jelen pillanatban nem áll rendelkezésre adat az összegre vonatkozóan. Ebben a helyzetben nagyon nehéz a költségvetést megállapítani, hiszen nem tudjuk azt az összeget, amelyből ebben az évben gazdálkodhatunk. Azonban a

költségvetést megadott határidőre meg kell állapítani, el kell fogadni, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő – testületnek, hogy egyenlőre az elmúlt évihez hasonlóan 500. 000, - Ft – ban állapítsa meg, fogadja el a bevételi és kiadási főösszeget. Amennyiben ennél magasabb összegű működési támogatást és később feladatalapú támogatást nyer önkormányzatunk, úgy abban az esetben módosítjuk a költségvetést. Az összeg előirányzatokénti felosztásánál az elmúlt évi felhasználást vettem alapul.

Kérem a Tisztelt Testületi tagokat, hogy szíveskedjenek a mellékelt határozati javaslatot megvitatni és döntést hozni.

/ 2010. (II. 15.) számú Cigány Kisebbség Önkormányzat Képviselő – testületi határozat - tervezet:

a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről.

1.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő - Testülete a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 292 / 2009. (XII. 19.) Korm. rendelet, a kisebbségi önkormányzatoknak a központi költségvetésből nyújtott feladatarányos támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 375 / 2007. (XII. 23.) Korm. rendelet, a valamint a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény alapján a kisebbségi önkormányzat előirányzatainak javaslatát megtárgyalta és az alábbiak szerint állapította meg:

2.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának 2010. évi bevételi főösszegét 500. 000, - Ft (1.sz. melléklet), kiadási főösszegét 500. 000, - Ft (2. sz. melléklet) forintban fogadja el a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testülete.

3.) A bevételi főösszeg 500. 000, - Ft központosított előirányzataból áll.

4.) A kiadási főösszeg kiemelt előirányzatokként részletezve: (ezer forintban)

4.1. Irodaszer, nyomtatvány:	20
4.2. Útiköltség	120
4.3. Telefonköltség	120
4.4. Működés célú pénzeszköz átadás	240
Tiszaigar Község Önkormányzata részére (roma munkaerő – piaci menedzser fog – foglalkoztatásának hozzájárulására)	
<i>Dologi kiadás összesen:</i>	500
<i>Kiadás összesen:</i>	500

5.) A Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Elnökét a költségvetésben előírt bevételek beszedésére, és a jóváhagyott kiadások teljesítésére a 2010. évi költségvetés teljesítésére.

6.) Az államháztartás működési rendjéről szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 74. § (4) bekezdése szerint Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a költségvetési határozatában általa jóváhagyott előirányzatok átcsoportosítási jogát a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Elnökére átruházza azzal, hogy az átcsoportosítás tényéről és indokáról a soros kisebbségi testületi ülésen köteles tájékoztatni a Képviselő – testületet.

7.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete az államháztartás működési rendjéről szóló 292 / 2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése alapján a költségvetési határozatot továbbítja a polgármester részére a települési önkormányzat rendelet - tervezetének elkészítéséhez, módosításához.

8.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat igazgatási és egyéb nem intézményi formában ellátott feladatainak költségvetéséről a helyi önkormányzat saját adataival összevont és külön információt szolgáltat a Pénzügyminiszter által előírt módon és időben.

A határozatról értesül:

- 1.) Illés Róbert Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

1. számú melléklet

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi költségvetési bevételei forrásonként. (az adatok ezer forintban kerültek megadásra)

Megnevezés	Előirányzat	
	Összege	Megoszlás (%)
Bevételek		
Helyi kisebbségi önkormányzat közp. tám. feladatalapú támogatás	500	100 %
<i>Összes bevétel</i>	<i>500</i>	<i>100 %</i>

2. számú melléklet

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi költségvetési kiadásai feladatonként. (az adatok ezer forintban kerültek megadásra)

Megnevezés	Előirányzat	
	Összege	Megoszlás (%)
Kiadások		
4.1. Irodaszer, nyomtatvány:	20	4 %
4.2. Útiköltség	120	24 %
4.3. Telefonkölség	120	24 %
4.5. Működés célú pénzeszköz átadás Tiszaigar Község Önkormányzata részére (roma munkaerő – piaci foglalkoztatásának hozzájárulására)	240	48 %
<i>Dologi kiadás összesen:</i>	<i>500</i>	<i>100 %</i>
<i>Kiadás összesen:</i>	<i>500</i>	<i>100%</i>

T i s z a i g a r, 2010. február 12.

Tisztelettel:

/: Illés Róbert



Cigány Kisebbségi*
Önkormányzat Elnöke

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke**
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: / 2010.

Előterjesztés

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének
2010. február 15. napján tartandó ülésére**

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő - testülete
2010. évi munkatervének elfogadására.**

Az egyes kisebbségek külön törvényben meghatározottak szerint a községben, városban és a főváros kerületeiben települési, továbbá a megyében és a fővárosban területi kisebbségi önkormányzatot, valamint országos kisebbségi önkormányzatot hozhatnak létre. A kisebbségekhez tartozó választópolgárok települési, illetőleg területi kisebbségi önkormányzati képviselővé vagy országos kisebbségi önkormányzati képviselővé választásáról külön törvény rendelkezik. A kisebbségi önkormányzatot a választópolgárok a külön törvényben foglaltaknak megfelelően közvetlen választás útján hozhatják létre.

A nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a települési kisebbségi önkormányzati testület képviselőinek létszáma 5 fő. A kisebbségi önkormányzat jogi személy. A kisebbségi önkormányzati feladat - és hatáskörök a kisebbségi önkormányzat testületét illetik meg, a kisebbségi önkormányzatot az elnök képviseli. A kisebbségi önkormányzatok a feladat - és hatáskörükbe tartozó kisebbségi közügyekben - a törvény keretei között - önállóan vagy az állami és önkormányzati szervekkel együttesen járhatnak el.

A kisebbségi önkormányzatok a kisebbségi közügyek intézése érdekében jogosultak az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami és önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, azoktól tájékoztatást kérhetnek, részükre javaslatot tehetnek. A kezdeményezés joga magában foglalja az állami és / vagy önkormányzati fenntartású (tulajdonban levő) intézmények működésével kapcsolatos, a kisebbségek jogait sértő gyakorlat megszüntetésének, egyedi döntés megváltoztatásának, visszavonásának kezdeményezését is.

A települési kisebbségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - saját hatáskörében határozza meg többek között:

- a) szervezete és működése részletes szabályait,
- b) a települési kisebbségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
- c) az általa képviselt kisebbség helyi ünnepeit,
- d) a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
- e) intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
- f) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,
- g) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,
- h) pályázat kiírását,
- i) ösztöndíj alapítását stb.

A helyi önkormányzat a települési kisebbségi önkormányzat részére biztosítja - a helyi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzített módon - a települési kisebbségi önkormányzat testületi működésének feltételeit. A végrehajtásról a polgármesteri hivatal gondoskodik. A polgármesteri hivatal, mint a települési kisebbségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve - az adott helyi önkormányzat és az érintett települési kisebbségi önkormányzatok megállapodása alapján - több település települési kisebbségi önkormányzata számára is elláthatja a gazdálkodási feladatokat.

A települési kisebbségi önkormányzat az át nem ruházható feladat - és hatáskörében dönt többek között a szervezeti és működési szabályzatának megalkotásáról vagy felülvizsgálatáról, módosításáról, a költségvetéséről, zárszámadásáról, a települési önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról, a helyi önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról, intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről, az elnökének és elnökhelyettesének megválasztásáról stb.

A települési kisebbségi önkormányzat képviselő - testülete szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább négy ülést tart. Az ülést össze kell hívni a települési kisebbségi önkormányzati képviselők több, mint egyharmadának vagy a települési kisebbségi önkormányzat bizottságának indítványára. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. A Képviselő - testület 2007. március hónapjában felülvizsgálta és elfogadta az új szervezeti és működési szabályzatát. Az elfogadott, új szervezeti és működési szabályzatnak a testület működése, ülései című IV. fejezetének 16. pontjában foglaltak alapján a testületnek munkatervet kell készítenie. A szabályzat rögzíti, hogy a testület éves időszakra szóló munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti elő a testület elé. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az elnökhelyettesek, a bizottságok elnökeitől kért javaslatok alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő - testületet, hogy a mellékelt 2010. évre vonatkozó munkatervet legyen szíves megtárgyalni, és egyetértés esetén szíveskedjen elfogadni.

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő - testületének

2010. ÉVI MUNKATERVE

2010. február

1.) Napirend: Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi költségvetési határozat - tervezetének megtárgyalása, a költségvetés elfogadása.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi munkatervének megtárgyalása, a munkaterv elfogadása.

Előadó: Illés Róbert elnök

3.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetési rendelet - tervezetének véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

4.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervének véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Szilágyi László polgármester

2010. április

1.) Napirend: Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2009. évi költségvetésének teljesítéséről szóló előterjesztés megtárgyalása, a határozat – tervezet elfogadása.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2009. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet – tervezetének véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

3.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések.

Előadó: Illés Róbert elnök

2010. augusztus

1.) Napirend: A rászoruló családok gyermekeinek a beiskolázásához szükséges eszközök írószerek, taneszközök és füzetek megvásárlásáról, támogatásukról szóló előterjesztés megtárgyalása, az ezzel kapcsolatos határozat meghozatala.

Előadó: Illés Róbert elnök

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzatával a IV. Őszi Vigadalom elnevezésű falunap megszervezésében és lebonyolításában való együttműködésről szóló megállapodás megtárgyalása.

Előadó: Illés Róbert elnök

3.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések.

Előadó: Illés Róbert elnök

2010. szeptember

1.) Napirend: Előterjesztés, beszámoló a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi I. félévi gazdálkodásáról, a költségvetés időarányos teljesítéséről.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató, beszámoló véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

3.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések.

Előadó: Illés Róbert elnök

2010. november

1.) Napirend: Előterjesztés, beszámoló a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010. évi harmadik negyedévi gazdálkodásáról, a költségvetés időarányos teljesítéséről.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

2.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetésének harmadik negyedévi teljesítéséről szóló tájékoztató, beszámoló véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

3.) Napirend: Tiszaigar Község Önkormányzat 2011. évi költségvetési koncepciójának véleményezése.

Előadó: Illés Róbert elnök

Meghívott: Gyöngy Mária pénzügyi előadó

4.) Napirend: Egyéb testületi döntést igénylő előterjesztések.

Előadó: Illés Róbert elnök

/ 2010. (II. 15.) számú Cigány Kisebbség Önkormányzat Képviselő – testületi határozat - tervezet:

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének 2010. évi munkatervéről.

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete az előterjesztésben leírtaknak, az abban foglaltaknak megfelelően Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének 2010. évi munkatervét elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1.) Illés Róbert elnök 5361 Tiszaigar, Széchenyi u. 17.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2010. február 12.

Tisztelettel:



**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke**
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: / 2010.

E l ő t e r j e s z t é s

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének
2010. február 15. napján tartandó ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló
rendelet – tervezet véleményezésére.**

Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetése, az Államháztartásról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 292 / 2009. (XII. 19.) Korm. rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény előírásainak figyelembe vételével készült el.

Az 1992. évi XXXVIII. törvény 71. §. (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetét február 15 - ig be kell nyújtani a Képviselő - testület elé. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény meghatározza az önkormányzatok által kötelezően ellátandó feladatokat, pénzügyi helyzetüktől függetlenül – többek között: alapfokú oktatás,- egészségügyi ellátás, szociális ellátás, községüzemeltetési feladatok / közvilágítás, temető fenntartás, járdák, utak fenntartása/. Ennek a feladatkörnek az ellátása érdekében szükséges költségvetési rendeletben rögzíteni a pénzügyi fedezetet, részletesen bemutatva az önkormányzat teljes körű bevételeit és kiadásait. A költségvetés elkészítése tulajdonképpen az előző évben készített tervkoncepció elfogadásával kezdődött, mely iránymutatást nyújtott a 2010. évi költségvetés összeállításához. A koncepciót az elmúlt évben a kisebbségi önkormányzat képviselő – testülete véleményezte. A tervkoncepció tartalmazta mindazon feladatokat, amelyek az akkori ismeretek birtokában szükségesek az ez évi költségvetéshez. A képviselők által meghatározott főbb irányok, fontosabb teendők a jelenlegi költségvetésbe beépültek.

Tiszaigar Község Önkormányzatának költségvetésébe beépítésre került eredeti előirányzatként a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetése az általunk, e tárgyban hozott határozatunk alapján 500. 000, - Ft bevételi és kiadási összeggel. Tiszaigar Község Önkormányzatának bevételei szoros kapcsolatban vannak a központi költségvetéssel, hiszen az összes bevételének 82 , 83 % - át ez adja ki, a működési hitelt nem beszámítva, de ennek a kiváltása is innen várható. (ÖNHÍKI, egyéb támogatás, szociális juttatások után visszaigényelhető kiegészítések stb.)

A költségvetés bevételi előirányzatait az 1. számú melléklet tartalmazza. Az intézményi működési bevételek között kerültek megtervezésre a bérleti díjak, földhasználati díj, mezőőri járulék, közvetített szolgáltatások bevételei, hatósági jogkörhöz kapcsolódó bevételek, stb. Jelenleg minden lakóépületben van bérlő, de a megüresedett régi kirendeltség épülete jelenleg is üres. Az önkormányzatok sajátos működési bevételei között a helyi adó mellett az átengedett központi adók között került megtervezésre a gépjárműadó, mely 100 % - ban helyben marad, valamint az SZJA –ból származó bevétel. A normatív támogatások között szerepel a települések általános támogatása és az infrastrukturálisan elmaradott, foglalkoztatási gondokkal küzdő önkormányzatok támogatása és a pénzbeli szociális juttatások önkormányzati részének a fedezete szerepel. Látható, hogy az önkormányzat kiadásaira nem nyújtanak fedezetet a bevételek, így működési hiány beállítása vált szükségessé a költségvetés egyensúlyának megtartásához. Ez a hiány nem orvosolható hitelfelvétellel, mindenképpen szükséges lesz az ÖNHIKI pályázat benyújtása.

A kiadási előirányzatokat szakfeladatonkénti részletezésben a 2. számú melléklet tartalmazza. A kiadások döntő többségét a személyi juttatások és azok közterhei teszik ki. A tervezésnél csak a törvény által kötelezően előírt mértékű béreket tervezték be. A fizetendő járulékok mértéke változott, a 31 % - os járulék 27 % - ra csökkent és az 1950, - Ft – os / fő / hó tételes egészségügyi hozzájárulás megszűnt. A dologi kiadásoknál az előző évi kiadásokkal számoltak, emelés szinte sehol nincs. A működési célú pénzeszköz átadásokat részletesen láthatjuk a 2 / a mellékletben, ami az előző évhez képest jóval alacsonyabb összegű, most láthatjuk a társulás hatását a kiadások csökkenéseként. Nem látható viszont a közcélú munka keretében foglalkoztatottak bére és azok közterhei miatt a KFT - nek fizetett - korábbi években itt szereplő tételt,- ezt ez évtől a szociális kiadásokként kell kimutatni. A társadalmi és szociálpolitikai kiadásokat részletesen láthatjuk a 2 / b mellékletben. Az ilyen célú kiadási előirányzatok jóval magasabbak az előző évi előirányzathoz képest, hiszen a teljesítés is nagyon sokkal eltér a tervezettől. A kifizetett pénzbeli ellátások közül egyeseknek 90 % - át visszaigénylik és bevételi pótelőirányzatként kell kezelni - a temetési segély, átmeneti segély, közgyógy ellátás, köztemetés és helyi lakásfenntartási támogatás kivételével -, valamint a közcélú foglalkoztatottak után a bérük 95 % - át és a járulék 50 % - át, az ápolási díj 75 % - át, a rendelkezésre állási támogatásnak a 80 % - a visszaignyélésre kerül. A felhalmozási bevételek és kiadások a 3. számú mellékletben szerepelnek tételesen, mérlegszerűen.

A költségvetést, annak összeállítását nagyon jónak találom, a számok biztatóak. Javaslom a Képviselő – testületnek, hogy a költségvetési rendelet – tervezetet változtatás nélkül javasolja elfogadásra Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének az alábbi határozat – tervezet elfogadásával.

/ 2010. (II. 15.) számú Cigány Kisebbség Önkormányzat Képviselő - testületi határozat:

Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló rendelet – tervezetének véleményezéséről.

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete megtárgyalta és véleményezte Tiszaigar Község Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló előterjesztést és rendelet – tervezetet, valamint annak mellékleteit, és az abban foglaltakkal egyetértve változtatás nélkül javasolja elfogadásra Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének.

A határozatról értesül:

- 1.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 2.) Illés Róbert elnök 5361 Tiszaigar, Széchenyi u. 17.
- 3.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2010. február 12.

Tisztelettel:



Cigány Kisebbségi
Önkormányzat elnöke

**Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2010. (.....) számú rendelet**

(t e r v e z e t)

**Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2010. évi
költségvetéséről.**

Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló - többször módosított - 1992. évi XXXVIII. törvény 65. § (1) bekezdése, valamint a 68. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló – 292 /2009.(XII.19.Ko)rm. rendeletben foglaltak alapján – a 2010. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2. § (1) Az önkormányzat költségvetési szerve:

Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv: Polgármesteri Hivatal.

Az önkormányzat és költségvetési szerve 2010.évi költségvetése

3. § A képviselő-testület az önkormányzat 2010. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét 163.128,- ezer forintban,

b) bevételi főösszegét 163.128,- ezer forintban állapítja meg.

I. A költségvetési bevételek

4. § Az önkormányzat 2010. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza.

II. A költségvetési kiadások

5. § (1) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

Megnevezés	e Ft
- Működési kiadások előirányzata összesen:	154.750,-
Ebből:	
- személyi jellegű kiadások:	33.633,-
- munkaadókat terhelő járulékok:	9.241,-
- dologi és egyéb folyó kiadások:	23.510,-
- ellátottak pénzbeli juttatásai:	69.500,-
- működési célú p.e.átadások:	18.866,-

(2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervének szakfeladatonkénti működési kiadásait a 2. számú melléklet, ill. a 2/a és 2/b. (tájékoztató jellegű) kiegészítő melléklet szerint állapítja meg.

6. § (1) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásai összesen: 7.878,- ezer forint.

A felújítási és felhalmozási kiadásokból:

- a felújítások előirányzata:	7.676,-ezer forint,
- az egyéb felhalmozási célú kiadások, /elsőlakáshoz jut. Tám. előirányzata	202 ,-ezer forint.

7. § Az önkormányzat felújítási, felhalmozási feladatainak előirányzatait célonként illetve mérleg szerűen a 3. számú melléklet rögzíti.

III. A költségvetési kiadások és bevételek

8. § Az önkormányzat önállóan gazdálkodó költségvetési szervének kiadásait, bevételeit kiemelt előirányzatonként a 4.sz. melléklet tartalmazza.

9. § A helyi kisebbségi önkormányzat költségvetését e rendeletnek megfelelő részletezettségben a 5. számú melléklet tartalmazza.

10. §. Az önkormányzat 2010.-2011.-2012. évre készített kiadását, bevételét mérlegszerűen a 6.sz. melléklet tartalmazza.

IV. A költségvetési létszámkeret

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszám-előirányzatát:

- 14 fő átlagos statisztikai állományi létszámában (átlagléttségben), és
- 14 fő az év utolsó napján foglalkoztatható záró-létszámában állapítja meg.

(2) Az önkormányzat létszám-előirányzatát a képviselő-testület a 7. számú mellékletben feltüntetettek szerint állapítja meg.

V. Tartalékok

12. § (1) Az általános tartalék 500,- ezer Ft.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

I. Általános szabályok

13. § Az önkormányzat és a költségvetési szervének bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

14. § (1) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(2) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

A pótelőirányzatról a polgármester a képviselő-testületet félévenként köteles tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-ig, illetve december 31-i hatállyal (a külön jogszabályban meghatározott határidőig) - dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól - Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével - előirányzat-módosítás nélkül is eltérhet.

15. § (1) Az önkormányzat 2010. évi költségvetési egyensúlyának biztosításához 55.023,- E Ft hitel felvételt jelölt meg. A költségvetési hiány finanszírozási módja:
- hitel felvétel a pénzügyintézetektől (működési hitel, ill. munkabér hitel)
- ÖNHIKI pályázat és egyéb pályázatok benyújtása

16. § A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 38.650,- Ft-ban állapítja meg.

17. §. A képviselő-testület a helyben szokásos temetési költség legkisebb összegét 150.000,- Ft-ban határozza meg.

Záró rendelkezések

18. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2010. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

.....
polgármester

.....
jegyző

Ph.

A rendelet kihirdetve:

Tiszaigar, 2010. február

.....
jegyző

2010. évi KÖLTSÉGVETÉS

B E V É T E L E K :

M E G N E V E Z É S :

Összeg: 1000.- Ft-ban

I. Működési bevételek:

1. Intézményi működési bevételek:	7.822,-
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	37.156,-
2.1. Illetékek	-
2.2. Helyi adók	4.100,-
2.3. Átengedett központi adók	32.981,-
2.4. Bírságok pótlékok és egyéb sajátos bev.	75,-

II. Támogatások:

1. Önkormányzatok költségvetési támogatása	52.314,-
1.1. Normatív támogatások	17.314,-
1.2. Központosított előirányzatok	35.000,-
1.3. Normatív kötött felhasználású támogatások	
1.4. ÖNHIKI	
1.5. Egyéb támogatás	

III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:

1. Önkorm. sajátos felhalmozási és tőkebevételei LEKI	7.878,-
2. Első lak.jut tám kölcsön törl.	7.469,-
3. feladattal terhelt 2009. évi maradvány	10,-
	399,-

IV. Véglegesen átvett pénzeszközök

1. Működési célú pénzeszköz átvétel	2.935,-
ebből OEP -től átvett:	30,-

V. Hitelek:

1. Működési célú hitel,	55.023,-
-------------------------	----------

B E V É T E L E K MINDÖSSZESEN:**163.128,-**

2010. évi KÖLTSÉGVETÉS

K I A D Á S O K:

M E G N E V E Z É S :

Terv 1000.-Ft-ban

/1/ Személyi juttatások

- önkormányzati jogalkotás	6.323,-
- önkorm. igazgatási tevékenysége	16.090,-
- adókiszabás és beszédés	1.650,-
- város és községgazdálkodás	7.930,-
- intézm.kisegítő szolg.	290,-
- köztemető üzemeltetés, fenntartás	1.350,-

/1/ Ö s s z e s e n :	33.633,-
------------------------------	-----------------

/2/ Munkáltatót terh. járulékok

- önkormányzati jogalkotás	1.387,-
- önkormányzat igazgatási tev.	4.425,-
- adókiszabás és beszédés	450,-
- város és községgazdálkodás	2.120,-
- intézm.kisegítő szolg.	90,-
- rendszeres szoc. pénzbeli ellátás (ápolási díj után fiz.)	504,-
- köztemető üzemeltetés, fenntartás	365,-

/2/ Ö s s z e s e n :	9.241,-
------------------------------	----------------

3./ **Dologi kiadások*****/szakmai anyagok, szolgáltatási díjak, üzemeltetés, fenntartás ktg./***

- lakóingatlan bérbeadás	500,-
- zöldterület üzemeltetés	800,-
- önkormányzat igazgatási tevékenysége	5.670,-
- helyi kisebbségi önkormányzati tev.	260,-
- város és községgazdálkodás	7.400,-
- intézm. kiegészítő szolg.	4.400,-
- közvilágítás	3.940,-
- háziorvosi ellátás	300,-
- köztemető üzemeltetés, fenntartás	110,-

3./ Összesen:	23.510,-
----------------------	-----------------

4./ **Működési célú pénzeszköz átadás**

<i>/Kistérségi társulásoknak, ügyeletre/</i>	18.866,-
--	-----------------

5./ Társ. szoc. pol. juttatások	69.500,-
--	-----------------

<u>Működési kiadások összesen:</u>	154.750,-
---	------------------

6./ Felhalmozási kiadások /felújítás, beruházás, első lak.j.tám./	7.878,-
--	----------------

7./ Tartalékok	500,-
-----------------------	--------------

Általános tartalék	500,-
--------------------	-------

K I A D Á S O K M I N D Ő S S Z E S E N:	163.128,-
---	------------------

2/a. sz. melléklet

Működési célú pénzeszköz átadás

2010. évi

Összeg: 1000.- Ft-ban

1./ Kistérségi Társulások	16.786,-
Ebből: - iskolai társulás Tiszafüred:	8.873,-
- óvodai társulás Abádszalók:	3.600,-
- szociális társulás Tiszaszentimre:	2.512,-
- közművelődési társulás Kunhegyes	1.100,-
- művészet oktatás	200,-
- ped.szakszolg. és kistérs.iroda fennt.	501,-
2./ Ügyeletre átadott pe.	1.840,-
CKÖ önkormányzatnak bértám.	240,-

PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS MINDÖSSZESEN :	18.866,-
---	-----------------

Társadalmi-, szociálpolitikai juttatások**Összeg: 1000.- Ft-ban**

1./ Rászorultságtól függő pénzbeni ellátás

- Rendszeres szoc.segély tartósan mn. 55 év feletti	4.260,-
- Rendsz. Szoc segély egészség károsodottaknak	740,-
- Rendelkezésre állási támogatás RÁT	8.300,-
- Közcélú munka	41.980,-
- Időskorúak járadéka	1.120,-
- Lakásfenntartási támogatás normatív	5.550,-
- Lakásfenntartási támogatás méltányossági	450,-
- Ápolási díj	2.100,-
- Átmeneti segély	1.400,-
- Temetési segély	120,-
- Rendszeres gyermekvédelmi	1.400,-
- Óvodáztatási támogatás	10,-
- mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	570,-
<u>Rászorultságtól függő ellátás összesen</u>	<u>68.000,-</u>

2./ Természetben nyújtott szociális ellátások

- Köztemetés /3 fő 150 ezer ft/	450,-
- Közgyógyellátás	50,-
- Nyári gyermek étkeztetés	560,-
- átvállalt szemétszállítás 70 éven felülieknek	440,-

Természetben nyújtott ellátások összesen:**1.500,-****M i n d ö s s z e s e n :****69.500,-**

3.sz. melléklet

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK, KIADÁSOK
2010. évi

Összeg: 1000.-Ft-ban

Bevételi források:

1./ Első lak.kölcs törl.	10,-
2./LEKI	7.469,-
4./ 2009. évi feladattal terh. mar.	399,-

BEVÉTELEK összesen: 7.878,-

Kiadás jogcímei:

1./ Első lak.jut.tám:	202,-
2./ Szociális gépkocsi beszerz /LEKI pály. áthúzódo/	7.676,-

KIADÁSOK összesen: 7.878,-

Polgármesteri Hivatal**Kiadásai 2010. év****Megnevezés:**

Összeg:1000,- Ft-ban

- Személyi juttatások	16.090,-
- Munkaadókat terhelő járulékok	4.325,-
- Dologi kiadások	5.670,-
<u>Polgármesteri hivatal kiadásai mind összesen:</u>	<u>26.085,-</u>

Helvi Kisebbségi Önkormányzat igazgatási tevékenysége**2010. évi kiadásai**

MEGNEVEZÉS:

Összeg: 1000.- Ft-ban

- irodaszer, nyomtatvány	20,-
- telefon költség	120,-
- belföldi kiküldetés, saját gk. haszn.	120,-
- átadott	240,-
M i n d ö s s z e s e n :	500,-

Az önkormányzat bevételeit és kiadásait
2010. - 2011. - 2012. évekre bemutató mérleg

Összeg: 1000.-Ft-ban

M e g n e v e z é s :	2010év	2011.év	2012.év
I. B E V É T E L E K :			
1./ Intézményi működési bevételek	7.822,-	7.900,-	7.900,-
2./ önkorm. sajátos működési bevétele	6.075,-	6.100,-	6.100,-
3./ Költségvetési támogatás és átengedett SZJA tám.	83.395,-	83.500,-	84.000,-
4./ működési célra átvett p.e..	2.935,-	3.000,-	3.000,-
5./ Hitel felvétel: - működési hitel	55.023,-	54.500,-	54.300,-
6./ felhalm. LEKI támogatás	7.469,-	2.000,-	2.000,-
7./ kölcsönök visszatér.	10,-	--	--
8./ előző évi feladattal t. felhalm.maradv.	399,-	--	--
B E V É T E L E K M I N D Ö S S Z E S E N :	163.128,-	157.000,-	157.300,-
II. K I A D Á S O K :			
1./ Személyi juttatások	33.633,-	34.500,-	34.500,-
2./ Munkaadót terhelő járulékok	9.241,-	9.800,-	9.800,-
3./ Dologi kiadások	23.510,-	23.700,-	24.000,-
4./ Működési célú pénzeszköz átad.	18.866,-	19.000,-	19.000,-
5./ Társadalmi és szoc.pol.juttatások	69.500,-	68.000,-	68.000,-
6./ Felhalmozási kiadások	7.878,-	2.000,-	2.000,-
7./ tartalék	500,-		
K I A D Á S O K M I N D Ö S S Z . :	163.128,-	157.000,-	157.300,-

Önkormányzat létszámkerete szakfeladatonként

2009.évben

Önkormányzati jogalkotás 1 fő	1 fő polgármester
Önkormányzat igazgatási tevékenysége / 1 fő jegyző 4 fő ügyintéző 1 fő prémium év/	5 fő köztisztviselő 1 fő prémiuméves
Adókiszabás és beszédés	1 fő köztisztviselő
intézm.ell.kis.sz. /2fő technikai/	0,12 fő munkatörvénykönyves
Város és községgazdálkodás	5 fő közalkalmazott /1 üres állás/
Köztemető üzemeltetés, fenntartás	1 fő közalk./üres állás/

Tiszaigar Község Önkormányzat 2010.évi létszámkerete 14 fő

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke**
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: / 2010

E l ő t e r j e s z t é s

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének
2010. február 15. napján tartandó ülésére**

**a Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervének
véleményezésére.**

Napjainknak továbbra is az egyik legégetőbb problémája a tartós munkanélküliség, amely jelentős részben a gazdasági szektorok átalakulásának, a gyorsan változó munkaerő - piaci viszonyoknak a következménye. A szakképzetlen munkavállalók, továbbá a gazdaság által már nem keresett szakképzettséggel rendelkezők sajnos kiszorulnak a munkaerőpiacról, és egyre jelentősebb arányban válnak a segélyezési rendszer alanyaivá. A tartós munkanélküliség elszegényedést, a lakhatási körülmények romlását, a szegénység átörökítését idézheti elő, kitörni belőle az idő előre haladtával egyre nehezebb. Ahhoz, hogy ezen a helyzeten változtatni lehessen, a segélyezési rendszer passzív eszközeiről, az aktív eszközökre, azaz a közfoglalkoztatásban, a munkaerő - piaci programban való részvételre és a képzésre kell a hangsúlyt és a segítség módjait helyezni.

Kiemelt cél, hogy a munkára képes, tartósan munkanélküli személyek – akik 2008. és 2009. évig egy típusú ellátásban rendelkezésre állási támogatásban részesültek – a korábbiaknál fokozottabb mértékben vegyenek részt valamely közfoglalkoztatási formában, annak érdekében, hogy rendszeres munkajövedelemhez jussanak. Az alacsony iskolai végzettségű munkavállalók számára ugyanis a nyílt munkaerőpiacra való visszakerülés első lépcsőjét a közfoglalkoztatásban való részvétel jelentheti. Azoknak a személyeknek, akik életkorukból, egészségi állapotukból, sajátos egyéni élethelyzetből adódóan nem tudnak munkát vállalni, nem kell részt venniük a közfoglalkoztatásban, és továbbra is kaphatják a rendszeres szociális segítyt, vagy a rendelkezésre állási támogatást.

Rendkívül fontos, hogy a szociális ellátórendszerben lévő és bekerülő emberek foglalkoztatása szervezett keretek között történjen. Ezért kiemelt jelentőségű a közfoglalkoztatás szervezése, a közfoglalkoztatási terv a településen élők adottságaihoz és a helyi sajátosságokhoz, lehetőségekhez igazodó elkészítése. Ennek kidolgozása a települési önkormányzatok feladata, de a munkaerőpiaci szervek is részt vesznek az előkészítés folyamatában, illetve a megvalósítás

segítésében. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosításával 2009. évtől a hátrányos munkaerő - piaci helyzetű, aktív korú személyek ellátórendszere differenciálódott, a rendszeres szociális segély már csak egyik formája lett az önkormányzati ellátásoknak, másik formája a rendelkezésre állási támogatást lett.

Az aktív korúak ellátására jogosultak körébe tartozó személyek közül a közfoglalkoztatásban, vagy képzésben részt vevőket az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként veszi nyilvántartásba, és velük álláskeresési megállapodást köt. Emellett ez a személyi kör közfoglalkoztatásban vesz részt, amelynek feltételeit a települési önkormányzatok biztosítják. A munkavégzés időtartamára természetesen munkabér jár, pénzbeli ellátást, azaz a rendelkezésre állási támogatást pedig csak arra az időtartamra kell folyósítani, amikor a jogosult számára az önkormányzat éppen nem tud munkát biztosítani.

Az 1993. évi III. törvény 36. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a közcélú munka megszervezése a települési önkormányzat feladata. A közcélú munka megszervezését a települési önkormányzat társulás, vagy más szervezet útján is végezheti. Közcélú munka alatt azon állami, vagy helyi önkormányzati feladat ellátást kell érteni, amelynek teljesítéséről – jogszabály vagy önkéntes vállalása alapján – a helyi önkormányzat gondoskodik. A közcélú munkavégzésre – legalább hatórás napi munkaidővel, valamint évi kilencven munkanap munkavégzési időtartammal – határozott idejű munkaviszonyt kell létesíteni. A foglalkoztatás időtartama egy év alatt összesen legalább 90 munkanapot el kell, hogy érjen. Az előzőekből következően a legalább 90 munkanapos foglalkoztatása az adott személynek, több mint négy hónapos munkaviszonyt kell, hogy jelentsen. Nem feltétel, hogy ezt egybefüggően töltsse le a közfoglalkoztatott, de az adminisztrációs terhek csökkentése érdekében javasolt, hogy ne legyen nagyon elaprózva a foglalkoztatás.

A közfoglalkoztatásban résztvevők a munkavégzés időtartamára munkabért kapnak, amelynek összege – teljes munkaidő esetén – nem lehet kevesebb a mindenkori legkisebb munkabér összegénél, azaz a minimálbérnél. A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 259 / 2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. § (1) – (2) bekezdésében foglaltak alapján a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 2010. január 1. napjától kezdődően havi 73. 500 forint, a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló garantált bérminimuma 2010. január 1 - jétől havi 89. 500 forint.

Az 1993. évi III. törvény 37 / A. § (1) bekezdésében előírtak szerint a települési önkormányzat a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskeresési megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából egyéves időtartamban közfoglalkoztatási tervet készít. A közfoglalkoztatási terv tartalmazza:

- a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét,
- a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölését és várható ütemezését,
- az előző bekezdés szerinti feladatok ellátáshoz szükséges létszámot,
- a közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló forrásokat.

Az előterjesztés, határozat – tervezet mellékleteként csatolt közfoglalkoztatási terv az előzőekben leírtak és a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal módszertani kézikönyvében foglaltak figyelembe vételével került összeállításra. A közfoglalkoztatási tervből megállapítható, hogy az 1993. évi III. törvény értelmezésének és előírásának megfelelően az összes rendelkezésre állási támogatásban részesülő személy foglalkoztatását kívánja az önkormányzat biztosítani, hiszen ezen személyeknek közfoglalkoztatásban kell részt venniük. A rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyeken kívül, még egy fő rendszeres szociális segélyben részesülő személy foglalkoztatása is betervezésre került. A foglalkoztatás időtartama 6 hónap közötti időtartamú, és mindenki 8 órás napi munkaidővel történik a határozott idejű munkaviszony létesítése. A közfoglalkoztatás keretében ellátandó feladatokat a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében foglaltak alapján került meghatározásra. E szerint a települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen: a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a lakásgazdálkodás, a vízrendezés és a csapadékvíz elvezetés, a csatornázás, a köztemető fenntartása, a helyi közutak és közterületek fenntartása, helyi tömegközlekedés, a köztisztaság és településtisztaság biztosítása; gondoskodás a helyi tűzvédelemről, közbiztonság helyi feladatairól; közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban, a foglalkoztatás megoldásában; az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, a szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás; a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása; a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása; az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

A feladatok ütemezése a településen működő intézmények, tagintézmények, telephelyek nyitva tartásához és az ott jelentkező feladatokhoz, valamint az időjáráshoz, az évszakokhoz kapcsolódó időszaki és folyamatos munkákhoz stb. igazodik. A közfoglalkoztatási tervben látható, hogy az év végéig tartó közfoglalkoztatás finanszírozására összesen 41. 132. 640, - Ft szükséges, azonban ennek az összegnek a 95 % - át visszaigényeli az önkormányzat, a központi költségvetésből kerül finanszírozásra 39. 076. 008, - Ft. A különbözet 2. 056. 632, - Ft összegű, amelyet Tiszaiagar Község Önkormányzatának kell biztosítani a közfoglalkoztatáshoz.

A szociális ellátások finanszírozásának egyes szabályait az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szociális törvény) szabályozza. A szociális törvény 124. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a rendelkezésre állási támogatás folyósított összegének 80 % - át, a 37 / B. § (1) bekezdése szerinti személynek folyósított rendszeres szociális segély összegének 90 % - át, a hajléktalan személy részére folyósított rendelkezésre állási támogatás és rendszeres szociális segély teljes összegét a központi költségvetés megtéríti. A települési önkormányzat által szervezett közcélú foglalkoztatással kapcsolatos személyi kiadások 95 % - át a központi költségvetés megtéríti. Közcélú foglalkoztatásként a központi költségvetésből nem finanszírozható a munkavégzés, ha ugyanazon személy után egyidejűleg közmunka vagy közhasznú munka keretében támogatást vettek igénybe.

Az 1993. évi III. törvény 37 / A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a közfoglalkoztatási terv tervezetét a polgármester előzetes véleményezésre megküldi az állami foglalkoztatási szervnek, az érintett települési kisebbségi önkormányzatnak, illetve a 2000 fő feletti települések esetében a helyi szociálpolitikai kerekasztalnak. Az állami közfoglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat és a szociálpolitikai kerekasztal a közfoglalkoztatási terv tervezetével

kapcsolatosan véleményéről annak kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot. A települési önkormányzat képviselő – testülete az állami foglalkoztatási szerv, a települési kisebbségi önkormányzat, és a szociálpolitikai kerekasztal véleményének ismeretében a közfoglalkoztatási tervet évente február 15 – éig fogadja el. A közfoglalkoztatási tervet az elfogadását követő 5 napon belül meg kell küldeni a kincstárnak.

A közfoglalkoztatási terv a megadott szempontok, és a szükséges adatok alapján készült el. A közfoglalkoztatási terv összeállítása, elkészítése során Tiszaigar Község Önkormányzata körültekintően járt el az aktív korú nem foglalkoztatott személyek érdekeinek szem előtt tartása mellett. Javaslom Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének a Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervének változtatás nélküli elfogadását.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet az előterjesztés, valamint a közfoglalkoztatási terv tervezetének megtárgyalására, és az alábbi határozat – tervezet elfogadására.

/ 2010. (II. 15.) számú Cigány Kisebbség Önkormányzat Képviselő - testületi határozat:

Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervének véleményezéséről.

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete megtárgyalta és véleményezte Tiszaigar Község Önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási tervét, melyet jól áttekinthetőnek, alaposnak, adatokkal alátámasztottnak talált, és az abban foglaltakkal egyetértve változtatás nélkül javasolja elfogadásra Tiszaigar Község Önkormányzat Képviselő – testületének.

A határozatról értesül:

- 1.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 2.) Illés Róbert elnök 5361 Tiszaigar, Széchenyi u. 17.
- 3.) Szincsák István jegyző, 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

T i s z a i g a r, 2010. február 12.

Tisztelettel:


/: Illés Róbert /
Cigány Kisebbségi
Önkormányzat elnöke

Tiszaigar Község Önkormányzat



2010. ÉVI KÖZFOGLALKOZTATÁSI TERVE

A közfoglalkoztatási terv célja

Napjaink egyik legégetőbb problémája a tartós munkanélküliség, amely jelentős részben a gazdasági szektorok átalakulásának, a gyorsan változó munkaerő - piaci viszonyoknak a következménye. A szakképzetlen munkavállalók, továbbá a gazdaság által már nem keresett szakképzettséggel rendelkezők sajnos kiszorulnak a munkaerőpiacról, és egyre jelentősebb arányban válnak a segélyezési rendszer alanyaivá. Az utóbbi években egyre több azon fiatalok száma is, akik egyáltalán nem találnak állást, így munkatapasztalatot sem tudnak szerezni.

Kiemelt cél továbbra is, hogy a **munkára képes, tartósan munkanélküli személyek** – akik 2008. és 2009. évig egy típusú ellátásban, rendszeres szociális segélyben, illetve 2009. évtől kezdődően rendelkezésre állási támogatásban részesültek – a korábbiaknál **fokozottabb mértékben vegyenek részt valamely közfoglalkoztatási formában, annak érdekében, hogy rendszeres munkajövedelemhez jussanak.** Az alacsony iskolai végzettségű munkavállalók számára ugyanis a nyílt munkaerőpiacra való visszakerülés első lépcsőjét a közfoglalkoztatásban való részvétel jelentheti. Azoknak a személyeknek, akik életkorukból, egészségi állapotukból, sajátos egyéni élethelyzetből adódóan nem tudnak munkát vállalni, nem kell részt venniük a közfoglalkoztatásban, és továbbra is kaphatják a rendszeres szociális segélyt.

Rendkívül fontos, hogy a szociális ellátórendszerben lévő és bekerülő emberek foglalkoztatása szervezett keretek között történjen. Ezért kiemelt jelentőségű a **közfoglalkoztatás szervezése, a közfoglalkoztatási terv** a településen élők adottságaihoz és a helyi sajátosságokhoz, lehetőségekhez igazodó elkészítése. Ennek kidolgozása a települési önkormányzatok feladata, de a munkaerőpiaci szervek is részt vesznek az előkészítés folyamatában, illetve a megvalósítás segítésében.

A közfoglalkoztatás megszervezése érdekében a települési önkormányzatnak egy éves időtartamra közfoglalkoztatási tervet kell készíteni. A közfoglalkoztatási terv olyan egyéves időtartamra szóló terv, amelyben az önkormányzatok negyedéves ütemezésben meghatározzák azokat a munkafeladatokat, munkaköröket, amelyeket részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében kívánnak ellátni, az egyes feladatok ellátásához szükséges létszámot, rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek szakképzettség szerinti várható összetételét és a megvalósításhoz szükséges költségeket. A közfoglalkoztatási tervnek nem csak a közcélú foglalkoztatást kell tartalmaznia, hanem számolni kell a közmunka, közhasznú munka lehetőségével is, meg kell tervezni a bevonandó személyek körét az összes közfoglalkoztatási formában. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 37 / A. § - a meghatározza azokat a kötelező tartalmi elemeket, amelyeket a közfoglalkoztatási tervnek tartalmaznia kell. A közfoglalkoztatási terv tartalmazza a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét, a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölését és várható ütemezését, a feladatok ellátásához szükséges létszámot, és a közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló forrásokat.

A közfoglalkoztatási terv elkészítésének célja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései szerinti kötelezettségből származik, amely meghatározza a településnek a saját adottságaihoz igazodó, foglalkoztatási lehetőségeinek megfelelő program elkészítését.

A terv a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti előírásoknak, valamint a Szociális és Foglalkoztatási Hivatal ajánlásának megfelelő tartalmi elemekkel készült.

Tiszaigar Község foglalkoztatási helyzete

Tiszaigar foglalkoztatási helyzetét nagy mértékben meghatározza és befolyásolja a településtől 8 km távolságra található térségi központi település Tiszafüred Város foglalkoztatási helyzete. Az 1990 – es évek előtt a közeli városban működő gyárak, üzemek nem csak a város lakosainak, hanem a környező településeken élőknek is tartós munkavégzési lehetőséget biztosított, nyújtott. Azonban a gyárak, üzemek megszűnésével a foglalkoztatási lehetőségek is nagyon nagy mértékben szűkültek, csökkentek, ezzel kialakítva térségben, így településünkön is a hatalmas munkanélküliséget. A község lassan előrepszik, a fiatalok munkahely hiányában nem találják meg számításaikat, ennek következtében nagyon erős a migráció, az elvándorlás. A foglalkoztatási helyzet következtében a fiatalok az iskolai tanulmányaik befejezését követően nem a községben telepednek le, hanem nagyobb településeken, megyeszékhelyeken, a fővárosban vállalnak munkát, ott látják biztosítottnak a jövőjüket. Tiszaigar Községben magas a munkanélküliség, a lakosok egy része a mezőgazdasággal foglalkozik, és vannak, akik a településen működő két mezőgazdasági kft. –nél állnak alkalmazásban.

Az előzőekben említettekén kívül csak néhány kisebb vállalkozás, valamint Tiszaigar Község Önkormányzata, illetve az önkormányzat társulásai által fenntartott intézmények biztosítanak munkavégzési lehetőséget. Jelentős a nyugdíjban részesülők száma, valamint megnövekedett a munkaképesség – csökkenés miatt történő nyugdíjszerű ellátások folyósítása. A községben jelen van, megfigyelhető a mezőgazdasági idénymunka végzése is, ami azonban csak nagyon rövid ideig, elsősorban a nyári és őszi időszakban nyújt átmeneti megélhetési lehetőséget az idénymunkát vállaló személyek részére. A településen élők közül nagyon minimális, elenyésző azon személyek száma, akik alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzést folytattak. Az aktív korúak ellátásaként rendelkezésre állási támogatásra jogosultak közül néhány főnek sikerült a közfoglalkoztatáson kívül munkaviszonyt létesíteni, ezen személyek kivétel nélkül a fővárosban, és községünkönél nagyobb településen, városokban kezdték meg keresőtevékenységüket. A településen a fentiekben említett munkáltatók az aktív korú lakosságnak csak egy csekély részét tudja és képes foglalkoztatni, sajnos 2009. év második felében a gazdasági válság eredménye ezen munkáltatók esetében is megmutatkozott.

Nehéz és szinte megvalósíthatatlan feladatot jelent a településen a stabil munkahely kialakítása és létrehozása, amely jelentős mértékben javítana a település, illetve a településen élő családok helyzetén.

A lakosok egyre nagyobb része a különböző munkanélküli ellátásokból, járadékokból és az Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzellátásokból, segélyekből próbál megélni és a megfelelő szükségleteket biztosítani. Tiszaigar Község Önkormányzata a korábbi évekhez hasonlóan közmunka lehetőségével és közcélú foglalkoztatás biztosításával, megszervezésével minél több tartós és az önkormányzattól ellátásban részesülő munkanélküli, nem foglalkoztatott személy részére próbál segítséget nyújtani, hogy rendszeres munkabérhez

jussanak, valamint még ha csak egy rövid időre is, de visszaintegrálódjanak a munka világába. Tiszaigar Község Önkormányzata a közfoglalkoztatás biztosításával a településen a legnagyobb foglalkoztatók közé tartozik.

A közfoglalkoztatás települési céljai

Tiszaigar Község Önkormányzata a közfoglalkoztatás keretén belül elsősorban azon települési önkormányzati feladatok ellátásáról kíván gondoskodni, amelyeknek az ellátásáról a települési önkormányzatnak jogszabály vagy önkéntes vállalása alapján gondoskodnia kell. A közfoglalkoztatás keretén belül nagyon fontos szerepet kap a településkép javítása, a közterületek tisztántartása és gondozása. A közutak és járdák, valamint a közterületek és közparkok tisztántartása és rendezése, a virágosítás kiemelt cél, hiszen ez elengedhetetlenül fontos a település vonzóbb arculatának kialakításában. A Tiszaigari Arborétum mellett egy tiszta és kellemes környezetű település kialakítása lehet eszköze annak, hogy a községben fellendüljön az idegenforgalom és a turizmus. A település belterületének vízelvezető árkainak tisztítása is fontos feladat, mivel a község belvív szempontjából veszélyeztetettnek tekintendő, ezért a lakóingatlanok állagának megőrzése céljából kiemelt e munkálatok elvégzése. A településen a társulás keretén belül működtetett intézmények szinte nem rendelkeznek technikai személyzettel, ezért a művelődési és közoktatási, a kommunális és környezetvédelmi, egyéb közszolgáltatást nyújtó tevékenységekhez kapcsolódó feladatok ellátása is a közfoglalkoztatás keretén belül valósulna meg. Az intézmények felújításával, karbantartásával, a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása, biztosítása is közfoglalkoztatás keretén belül történik, ezáltal javul az intézmények környezete és állaga. A közfoglalkoztatás települési célja elsősorban az, hogy az önkormányzat az ellátandó kötelező feladatait minél magasabb színvonalon, a lakosság elvárásainak és a jogszabályok előírásainak megfelelően tudja ellátni.

A 2009. évi közfoglalkoztatás tapasztalatainak értékelése, a terv teljesítése

Tiszaigar Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2009. március 30. napján megtartott ülésén a 7 / 2009. (III. 30.) számú határozatával elfogadta Tiszaigar Község Önkormányzat 2009. évi közfoglalkoztatási tervét. Az elmúlt évben a közfoglalkoztatási tervben összesen 51 fő foglalkoztatásával számolt az önkormányzat. A munkavégzés tervezett létszámának meghatározásánál a korábban az önkormányzatnál közhasznú, közcélú munkát végző személyek, valamint a 2008 - as évben a településről regisztrált álláskeresőként nyilvántartott személyek és a munkanélküli ellátásban részesülő személyek azon hányada került figyelembe vételre, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint az aktív korúak ellátására – ezen belül elsősorban rendelkezésre állási támogatásra voltak jogosultak. A foglalkoztatási terv elkészítésénél, az összlétszám meghatározásánál feltételeztük, hogy valamennyi akkor rendelkezésre állási támogatásra jogosult személy részére tud felajánlani közcélú munkát az önkormányzat, valamint egy – két személy esetében aki akkor jelenleg munkanélküli ellátásban részesült, de annak kimerítését követően feltehetően rendelkezésre állási támogatásra lesz jogosult. A közfoglalkoztatási tervben a foglalkoztatás időtartamát a jogszabálynak megfelelően úgy képeztük, hogy valamennyi foglalkoztatottal megkötött szerződés napi 8 órás munkavégzéssel, és változóan egyes személyekkel 5 hónap időtartamra, egyes személyekkel 7 hónap időtartamra, és

valakivel 9 hónap időtartamra 2009. december 31. napjáig történő szerződéssel jön létre határozott idejű munkaviszony. A 2009. évi közfoglalkoztatási tervben a közfoglalkoztatás finanszírozására szükséges forrás összesen 30. 814. 575, - Ft – ban került meghatározásra, amely összegből 29. 273. 846, - Ft összeget a központi költségvetésből számoltunk, az 1. 540. 729, - Ft összeget pedig önkormányzati önerőként.

Az elmúlt évben közcélú foglalkoztatás keretén belül összesen 46 fő, közmunkaprogramban pedig összesen 5 fő foglalkoztatására került sor. A közcélú foglalkoztatás során 15 nő és 31 férfi, a közmunkaprogramban 1 nő és 4 férfi alkalmazására került sor. A korösszetétel alapján szinte minden korosztályba tartozó személy foglalkoztatása megtörtént. A közcélú foglalkoztatás 2009. április 15. napjával kezdődött, amelynek során elsősorban 6, 5 hónap, illetve 8, 5 hónap időtartamú napi 8 órás munkaidejű határozott idejű munkaszerződések jöttek létre. A közcélú foglalkoztatás kezdetekor a munkaviszonyt létesítők esetében a határozott idejű munkaszerződések 2009. október 31. napjáig, vagy 2009. december 31. napjáig kerültek megkötésre. A közcélú foglalkoztatás során összesen 13 fő esetében hamarabb, a munkaszerződés lejáratá előtt megszűnt a munkaviszony. Ennek elsősorban a más munkáltatónál történő munkaviszony létesítése, időközbeni egészségi állapotban bekövetkezett romlás, vagy más szociális ellátásra való jogosultság megszerzése, és lakóhely megváltozása voltak az okai. A közmunkaprogram keretében 2009. 05. 11. napjától kezdődően 2009. október 31. napjáig 8 órás időtartamban került sor az 5 fő határozott idejű foglalkoztatására. A közmunkaprogram megvalósítása során az önkormányzat által biztosított önerő, hozzájárulás mértéke 227. 160, - Ft összegű volt. Tiszaigar Község Önkormányzata a közfoglalkoztatási tervben elfogadott 30. 814. 575, - Ft összegből 2009. évben december 31. napjáig összesen 21. 813. 946, - Ft összeget használt fel a közcélú foglalkoztatásra, amely a közfoglalkoztatás április 15 – ei kezdetéből, és az időközbeni munkaviszony megszűntetésekből adódott.

A közcélú foglalkoztatás keretén belül a foglalkoztatott személyek az önkormányzat által társulások útján fenntartott intézményekben végeztek tisztító meszelést, kisebb karbantartási és takarítási munkákat, a Művelődési Házban és a Polgármesteri Hivatalban pedig nagyobb mértékű felújításra került sor. Az elmúlt év folyamán kőműves és asztalos szakmunkák végzése keretén belül térkövek, valamint kültéri padozatok és hulladékgyűjtő edényzetek, továbbá virágtartó edények készítése is történt. A közfoglalkoztatottak által készített térkövek a település központjában lévő buszmegállónál kerültek lehelyezésre, a burkolási munkákat is a közcélú foglalkoztatásban részt vevő személyek végezték el. A fából készült hulladékgyűjtő edényzeteket és a kültéri padokat, valamint a virágtartó edényeket a község közterületein, közparkokban továbbá az önkormányzat által fenntartott és üzemeltetett köztemetőben helyezték el. A foglalkoztatás ideje alatt állandó volt a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátása. Ennek keretén belül a közfoglalkoztatás kezdetétől folyamatosan történt a közterületek, parkok, önkormányzati területek rendezése, tisztántartása és a zöldterületeken a fű nyírása és kaszálása. A parkgondozás mellett az önkormányzat tulajdonában lévő területeken, ingatlanokon szükség szerint a parlagfű irtás is megtörtént. A téli időszakban a főközlekedési utak és gyalogjárdák tekintetében a hó és síkosság mentesítés is folyamatos volt. A csapadékvíz elvezetési munkákat során elvégezték az árkok tisztítását, és egyes helyeken azok mélyítését. A lakásgazdálkodási feladatok ellátásának keretén belül az önkormányzati tulajdonú ingatlanok közül két szolgálati lakás esetében nagymértékű felújításra került sor. Az önkormányzat által fenntartott és üzemeltetett köztemetőben útkarbantartási munkákat végeztek a közcélú foglalkoztatottak, ezen kívül fűnyírással, parlagfű irtással és a gondozatlan sírok rendbetételével, valamint alkalmanként a rendfenntartással kapcsolatos feladatokat láttak el.

A község belterületén a földutak esetében történt útalap készítése, kátyúmentesítés. A konyhai kisegítés keretén belül közreműködtek a szociális és gyermekélelmezési konyha által ellátandó feladatok ellátásában, biztosításában. A közfoglalkoztatás kezdetekor, majd azt követően folyamatosan történt a gépek, munkaeszközök javítása és karbantartása, a ligetek és közterületek cserjézése, valamint a közterületen lévő fák gallyazása. Az adminisztrációs kisegítő tevékenység ellátása során a közgyűjteményi feladatok közül részt vettek a községi könyvtárállomány leltározásában, és az önkormányzat által készített tájékoztatók, értesítések kézbesítésében. A közfoglalkoztatásban részt vevő személyek közművelődési tevékenységgel kapcsolatos feladatokat is végeztek, amelynek keretén belül aktívan közreműködtek a községi szintű rendezvények technikai feltételeinek biztosításában. A III. Őszi Vigadalom elnevezésű falunapi rendezvény helyszínének kialakításában, előkészítésében és a rendezvény lebonyolításában, továbbá a rendezvény befejezését követően a helyszín visszarendezésében, takarításában is teljes mértékben részt vettek a foglalkoztatott személyek. A Szociális és Munkaügyi Minisztérium 2009 / 7 számú idegenforgalmi közmunka pályázatában vett részt a fentiekben említett 5 fő, akik 6 hónapon keresztül 2009. május 01. napjától kezdődően 2009. október 31. napjáig terjedő időszakban végezték feladatukat.

A közcélú foglalkoztatás és a közmunkaprogram tapasztalata összességében pozitív, a kezdeti nehézségek után rövid időn belül sikerült a tartós munkanélkülieknek a rendszeres munkavégzés szabályait elsajátítani, a keresőtevékenységhez kapcsolódó munkafázisokhoz alkalmazkodni. A közfoglalkoztatásban résztvevő személyek munkamorálja megfelelő volt, a feladataikat balesetmentesen, a munkavédelmi előírások szerint látták el. A napi munkaidő betartása nem jelentett problémát, a jelenléti ívet meghatározott időpontokban rendben aláírták. A közcélú munka keretén belül foglalkoztatottak a feladataikat maradéktalanul és megfelelő módon elvégezték, a közfoglalkoztatási tervben meghatározott feladatok végrehajtása megtörtént, a tervben foglaltak teljesültek.

A közcélú foglalkoztatás

Tiszaigar Község Önkormányzata a foglalkoztatottság szempontjából hátrányos helyzetű aktív korú munkanélküli munkaképes személyek részére megszervezi a közfoglalkoztatást közcélú munkavégzés keretében. A közcélú munka megszervezése a települési önkormányzat feladata. A közcélú munka megszervezését Tiszaigar Község Önkormányzata más szervezet, a Közép – Tiszavidékért Közhasznú Nonprofit Kft. útján végzi. A közcélú munkavégzés keretében az a települési önkormányzati feladat látható el, amelynek ellátásáról a települési önkormányzat jogszabály vagy önkéntes vállalása alapján költségvetési szerv, önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, társadalmi szervezet útján gondoskodik. Továbbá közcélú munkavégzés keretében költségvetési szerv, önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, társadalmi szervezet által ellátott, jogszabályon alapuló helyi önkormányzati feladat, amelynek ellátásában a települési önkormányzat megállapodás alapján közreműködik látható el, valamint költségvetési szerv, a Magyar Állam egyszemélyes tulajdonában álló gazdasági társaság, az állam többségi tulajdonában álló gazdálkodó szervezet vagy társadalmi szervezet által jogszabály alapján ellátott állami feladat, amelynek ellátásában a települési önkormányzat megállapodás alapján közreműködik látható el.

Közcélú munka keretében foglalkoztatható az 1993. évi III. törvény 35. § (1) bekezdése szerinti személy, tehát az a személy akinek az aktív korúak ellátására való jogosultságát megállapították, a 37 / C. § (4) bekezdése szerinti személy, vagyis aki rendszeres szociális

segélyre jogosult és a települési önkormányzattal kötött hatósági szerződésben vállalja a 35. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítését, vagyis az állami foglalkoztatási szervnél kéri az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételét, és teljesíti az elhelyezkedése érdekében megkötött álláskeresési megállapodásban foglaltakat, illetőleg közfoglalkoztatásban vesz részt. Továbbá közcélú munka keretében foglalkoztatható a 33. § (1) bekezdésének f) – g) pontjában foglaltak szerint előzetesen együttműködő személy, tehát az, akinek nincs meg az egy éves, illetve három hónapos együttműködése, de az aktív korúak ellátására való jogosultság jövedelmi és vagyoni feltételeinek megfelel, valamint aki a folyamatban lévő közcélú foglalkoztatásából eredően szerez álláskeresési támogatásra való jogosultságot a határozott idejű munkaviszonyának lejártáig, illetve az a személy, akinek a közcélú munkavégzésre irányuló munkaszerződése időtartama alatt az aktív korúak támogatására való jogosultságát megszüntették a munkaviszonyának megszűntetéséig.

A közcélú munkavégzésre – legalább hatórás napi munkaidővel, valamint legalább évi kilencven munkanap munkavégzési időtartammal – határozott idejű munkaviszonyt kell tétesíteni. A közcélú munkavégzésre irányuló munkaszerződést munkáltatóként a települési önkormányzat által a közcélú munka megszervezésével megbízott szervezet a Közép – Tiszavidékért Közhasznú Nonprofit Kft. kötheti meg.

- **Létszám meghatározás**

A munkavégzés tervezett létszámának meghatározásánál a korábban közmunkát, közcélú munkát végző személyeket, valamint — az Állami Foglalkoztatási Szerv (Észak – Alföldi Regionális Munkaügyi Központ Tiszafüredi Kirendeltsége) által szolgáltatott adatok alapján — a 2009 - es évben a településről regisztrált álláskeresőként nyilvántartott személyek és a munkanélküli ellátásban részesülő személyek azon hányada került figyelembe vételre, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint az **aktív korúak ellátására – ezen belül elsősorban rendelkezésre állási támogatásra** jogosultak.

A számadat meghatározásánál a korábban közhasznú, közcélú foglalkoztatott és jelenleg rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyek (46 fő + 40 fő), a munkanélküli ellátásban részesülő személyek egy minimális része, valamint a rendszeres szociális segélyezettek (1 fő) közül foglalkoztatásba vonható személyek kerültek tervezésre. A foglalkoztatási tervben így összességében 80 fővel számolunk a 2010. évben.

A foglalkoztatási terv elkészítésénél, az összlétszám meghatározásánál figyelembe vettük az elmúlt évben rendelkezésre állási támogatásra jogosultak összlétszámát, valamint azt az elvi szempontot követtük, hogy feltételeztük, hogy valamennyi jelenleg rendelkezésre állási támogatásra jogosult személy (40 fő) részére tud felajánlani közcélú munkát az önkormányzat, valamint azon személyek esetében aki jelenleg munkanélküli ellátásban részesülnek, de annak kimerítését követően feltehetően rendelkezésre állási támogatásra lesznek jogosultak. Ezért a tervben a rendelkezésre állási támogatásra *jogosultak* és a közcélú *foglalkoztatottak* száma nem egyező mértékben került feltüntetésre.

- **Foglalkoztatás időtartama**

A közfoglalkoztatási tervben a foglalkoztatás időtartamát a jogszabálynak megfelelően úgy képeztük, hogy valamennyi foglalkoztatottal megkötött szerződés napi 8 órás munkavégzéssel és átlagosan 6 hónap időtartamra szerződéssel jön létre határozott idejű munkaviszony. Az előzőekben felsorolt időtartamból látható, hogy teljesül az 1993. évi III. törvény 36. § (4)

bekezdésében foglalt szabály, mely szerint a közcélú munkavégzésre – legalább hatórás napi munkaidővel, valamint legalább évi kilencven munkanap munkavégzési időtartammal – határozott idejű munkaviszonyt kell létesíteni.

- **Munkavégzés helye**

A közcélú foglalkoztatott személyek a munka jellegétől, az erőforrások és az igények, továbbá más körülmények (pl.: időjárási körülmények) és az egyéb időközben felmerülő, újonnan kialakuló feladatok alapján végzik munkájukat.

A foglalkoztatott létszám többsége (75 fő) szakképzettséget nem igénylő feladatokat lát el, míg szakképzettséghez 5 személy munkakörét kötöttük. Ebből adódóan a munkavégzés a többség esetében közterületen, míg néhány személy munkavégzése konkrét helyen történik.

- **Feladatok**

A közcélú foglalkoztatás keretében az elvégzendő feladatok alatt olyan önkormányzati feladatok ellátását értjük, amelyről — jogszabály alapján — a helyi önkormányzat gondoskodik. A feladatok meghatározása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § - ban előírtak alapján történt.

A foglalkoztatottak által ellátott — tervben megnevezett — feladatok részletezése:

- *Egészségügyi és szociális tevékenységek:* a szociális étkeztetéshez kapcsolódó kisegítő tevékenység ellátása.
- *Kommunális és környezetvédelmi tevékenységek:* hó eltakarítás, síkosság mentesítés, parkgondozás, zöldterület fenntartás, kertészeti munkák, parlagfű mentesítés, csapadékvíz elvezetés, a település csapadékelvezető árkaiknak karbantartása, tisztítása, mélyítése és esetleges készítése, valamint a külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, vízrendezés, járdák – közutak karbantartása és tisztítása, szemetes edények környékének tisztántartása, útszegély gyomtalanítása, közterületek karbantartása és tisztítása, falevél eltakarítása, cserjézés, karbantartáshoz kapcsolódó tevékenységek és egyszerű ipari szakmunkák elvégzése.
- *Egyéb közszolgáltatást nyújtó tevékenységek:* köztisztasági feladatok ellátása, a köztisztaság és településtisztaság biztosításához kapcsolódó kisegítő tevékenységek, közterületek takarítása, buszmegállók, utak, járdák, parkok takarítása és tisztántartása, köztemető fenntartásához és gondozásához kapcsolódó kisegítő tevékenység, közutak fenntartásával, és az önkormányzati tulajdonú ingatlanok takarításával, önkormányzat tulajdonában lévő lakásoknál és a községben működő tagintézményeknél, telephelyeknél (Általános Iskola, Óvoda, Művelődési Ház, Szociális Intézmény) szükség szerint belső - külső állagmegóvási és felújítási munkák elvégzésével kapcsolatos feladatok, teendők biztosítása, Tiszaigar Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál, valamint a településen működő oktatási – nevelési és közművelődési, továbbá szociális intézménynél a zavartalan működés fenntartása, karbantartás.

- *Polgármesteri Hivatal tevékenységéhez kapcsolódó kiegészítő munkák:* a Polgármesteri Hivatal irodahelyiségeiben betanítható feladatkört ellátó adminisztratív alkalmazottak, akik a postázás előkészítésében, leltározásban, irattározásban, selejtezésben és egyéb irodai munka ellátásában működnek közre, adminisztrátori, takarító – hivatalsegédi feladatok ellátása.
- *Művelődési és közoktatási tevékenység:* közművelődési tevékenység elősegítése, közművelődési kiegészítő munkák, a sport és kulturális helyszínek karbantartása, a község és a civilszervezetek rendezvényeinek előkészítésében és lebonyolításában, valamint az utómunkákban történő aktív részvétel, szabadidős tevékenység szervezésében való segítségnyújtás, valamint az oktató – nevelési kiegészítő munkák ellátása.

- **Finanszírozás**

A foglalkoztatottak finanszírozására szükséges források meghatározásánál a 2010. évben foglalkoztatott létszámot 80 főben határoztuk meg. Ez a létszám akkor realizálódik, ha a számításba vehető jogosultak valamennyien közcélú munkára jelentkeznek az önkormányzatnál és elfogadják a felajánlott megfelelő munkát, továbbá egészségügyi szempontból alkalmasak a munkavégzésre, feladatellátásra.

Fentiekből adódóan, a foglalkoztatottak – finanszírozási szempontú — meghatározásánál 80 főre határoztuk meg a saját és a központi költségvetési forrásigényt.

Táblázatok

- I. tábla: Az aktív korúak ellátásában részesülő személyek helyzetelemzése a 2009. évi adatok alapján. A táblázat az elmúlt évben aktív korúak ellátásában részesülő személyek adatai mellett, tartalmazza a 2009. évben közfoglalkoztatásban részt vett személyek adatait is.
- II. tábla: Az aktív korúak ellátására jogosultak jövőbeni helyzetének tervezését és értékelését tartalmazza a 2010. évre vonatkozóan. A táblázat a rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyek aktuális együttes létszámát tartalmazza kor, nem, iskolai végzettség és a háztartás formája szerinti adatok alapján.
- III. tábla: A közfoglalkoztatási terv, amely az ellátandó feladatokat, a feladatok várható ütemezését, az ahhoz rendelt létszámot, a feladatokhoz szükséges iskolai végzettséget, kor, nem szerinti összetételt, a rendelkezésre állási támogatásra jogosultakat, valamint a szükséges forrásigényt, a foglalkoztatást szervezésének módját tartalmazza.

I. tábla

**Aktív korúak ellátásában részesülő személyek helyzetelemzése
2009. évi adatok alapján**

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátásában részesülők (fő)	Közfoglalkoztatottak teljes létszáma (fő)	Közcélú foglalkoztatás módja a munkáltatói feladatok ellátása szerint	Közcélú foglalkoztatás	Aktív korúak ellátására kifizetett
					összeg (Ft/év)	
1.	Létszám összesen (1.1.a+b+c és 1.2.)	82	46			
	Ebből:					
	1.1.Rendszeres szociális segélyre jogosult	13				
	a) egészségkárosodott	3				
	b) 55 év feletti	10	1			
	c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	0	0			
	1.2. Rendelkezésre állási támogatásban részesülő	69	45			
2.	Életkor megoszlása:					
	a) 35 évnél fiatalabb	46	29			
	b) 35-55 év közötti	27	16			
	c) 55 évnél idősebb	9	1			
3.	Nemek szerint:					
	a) férfi	45	31			
	b) nő	37	15			
4.	Iskolai végzettség:					
	a) 8 általánost nem végzettek	2	1			
	b) 8 általánost végzett	40	22			
	c) szakmunkás/szakiskolai végzettség	29	17			
	d) szakközép/technikus végzettség	8	5			
	e) gimnáziumi érettségi	1	1			
	f) egyetemi/főiskolai végzettség	2	0			
5.	Háztartás formája:					
	a) családban élő	35	23			
	b) egyedül élő	47	23			
	c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	33	19			

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátásában részesülők (fő)	Közfoglalkozottak teljes létszáma (fő)	Közcélú foglalkoztatás módja a munkáltatói feladatok ellátása szerint ¹	Közcélú foglalkoztatás	Aktív korúak ellátására kifizetett
					összeg (Ft/év)	
6.	Folyósított ellátás átlagos összege (Ft/hó/fő)	25.992				
	a) RÁT	26.245				13.723.780
	b) RSZS	25.450				9.448.220
7.	Konkrét munkafeladatok/munkakörök megnevezése, felsorolása (pl. köztisztasági, adminisztratív stb.)			köztisztasági és településtisztasági feladatok, köztemető és helyi közutak fenntartása, útkarbantartás, lakásgazdálkodás, épület karbantartás, fűkaszálás, parlagfű irtás, parkgondozás, takarítás, konyhai kisegítés, csapadékvíz elvezetés, intézményeknél takarítás, gépek javítása és karbantartása, adminisztrációs kisegítő feladatok ellátása		4.275.560
8.	Munkák teljesülése a 2009. évi közfoglalkoztatási terv szerinti ütemezés ² alapján:			Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
	I. negyedév		51	-		
	II. negyedév					
	I. félév		36	Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
	III. negyedév		36	Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
			8	Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		

	IV. negyedév			Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
	2009. évben összesen		2	Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
			46	Települési önkormányzat által a közcélú munka szervezésével megbízott szervezet		
9.	Foglalkoztatók köre, szervezetek megnevezése ³			Közép – Tiszavidékért Közhasznú Nonprofit KFT.		
10.	Foglalkoztatások átlagos időtartama (nap)			150		
11.	Közcélú foglalkoztatás:					
	a) tervezett összeg ⁴ (saját forrással együtt)					
	b) felhasznált tényleges összege ⁵				30.814.575	
	c) ebből saját forrás ⁶ ,				21.813.946	
					1.090.697	
12.	aktív korúak ellátására kifizetett összeg					13.723.780
	a) központi forrásból					11.406.580
	b) helyi forrásból					2.317.200

³ Azon szervezetek tételes felsorolása, amelyeknél 2009-ben közcélú munkaerőt foglalkoztattak. A foglalkoztatókat a (Szt. 36. § (5) bek. szerinti) munkáltatói feladatok csoportosításában kell felsorolni.

⁴ 2009. évi terv szerinti teljes költség

⁵ 2009. évben a közcélú foglalkoztatás teljes költsége

⁶ 2009. évben a közcélú foglalkoztatás önrésze

II. tábla

Aktív korúak ellátására jogosultak jövőbeni helyzetének tervezése, értékelése
2010. évre

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátására jogosultak (fő)	(köz) foglalkoztatásba bevonhatók (fő)	(köz)foglalkoztatásba <u>nem</u> bevonhatók (fő)	Elsősorban képzésre kötelezett 35 éven aluliak	Önkormányzati rendeletben meghatározott mentesítési feltételek (szöveges tartalom)
1.	Aktív korúak ellátására jogosultak létszáma (a+b):	47				
	a) rendszeres szociális segélyezettek összesen:	6		0		
	ebből:					
	egészségkárosodott	3		0		
	55. életévét betöltötte	3		0		
	14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelő	0		0		
	települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételeknek megfelel	-		-		
	b) rendszeres munkavégzésbe bevonhatók (RÁT-osok)	41	41			
2.	Önkormányzat által mentesíteni kívánt csoportok felsorolása ⁷ (létszáma csoportonként)			-		-
3.	Közfoglalkoztatásba bevonhatók életkora (a+b+c):		41			
	a) 35 évnél fiatalabb		25			
	b) 35-55 év közötti		15			
	c) 55 év feletti		1			
4.*	Neme (a+b):		41			
	a) férfi		28			
	b) nő		13			
5.*	Iskolai végzettsége:					
	a) 8 általánost nem végzettek		2			
	b) 8 általánost végzett		16			

⁷ A szöveges tartalom azokat a csoportokat tartalmazza, amelyek a helyi rendelet szerinti feltételeknek megfelelnek; a létszám pedig áttekinthetően tartalmazza az adott csoportokhoz tartozó létszámok felsorolását. (azaz pl. 5 mentesítési feltételt jelentő csoport felsorolása esetén 5 létszámot a csoportokkal azonos sorban)

Sorszám	Megnevezés	Aktív korúak ellátására jogosultak (fő)	(köz) foglalkoztatásba bevonhatók (fő)	(köz)foglalkoztatásba <u>nem</u> bevonhatók (fő)	Elsősorban képzésre kötelezett 35 éven aluliak	Önkormányzati rendeletben meghatározott mentesítési feltételek (szöveges tartalom)
	c) szakmunkás/ szakiskolai végzettség		18			
	d) szakközép/ technikusi végzettség		4			
	e) gimnáziumi végzettség		1			
	f) egyetemi/ főiskolai végzettség		0			
6.*	Háztartás formája:					
	a) családban élő		20			
	b) egyedül élő		21			
7.*	Képzésre kötelezett 35 éven aluliak létszáma iskolai végzettségük szerint (a+b):		0		0	
	a) 8 általánost nem végzettek		0		0	
	b) 8 általánost végzettek		0		0	

* A közfoglalkoztatásba bevonhatók létszámának alapulvételével!

III. tábla

Közfoglalkoztatási terv az 1993. évi III. törvény 37/A. § (2) bekezdés alapján
2010. évi tervezési adattábla

Sorszám	Megnevezés	Rendelkezésre állási támogatásra jogosultak nemenkénti megoszlása (fő)		Közfeladatok megjelölése	Foglalkoztatottak száma/ foglalkoztatók (fő)	Finanszírozás összege (Ft)	
		férfi	nő				
1.	Rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek életkor szerinti várható összetétele összesen ⁸ (a+b):	28	13				
	a) 35 évnél fiatalabb	16	6				
	b) 35-55 év közötti	12	6				
	c) 55 év feletti	0	1				
2.	Rendelkezésre állási támogatásra jogosultak képzettség (iskolai végzettség) szerinti összetétele:						
	a) 8 általánost nem végzettek	2	0				
	b) 8 általánost végzettek	10	6				
	c) szakmunkás/szakiskolai végzettség	13	5				
	d) szakközép/technikus végzettség	3	1				
	e) gimnáziumi érettségi	0	1				
	d) egyetemi/főiskolai végzettség	0	0				
3.	Részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok ⁹ :	Az ehhez kapcsolódó létszámigény (fő)		Feladatok várható ütemezése tevékenységek szerint (fő)			
		férfi	nő	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
	a) megjelölése, csoportonkénti felsorolása ¹⁰ művelődési és közoktatási tevékenységek (közművelődési kiegészítő munkák, oktatási – nevelési kiegészítő munkák, intézményeknél takarítás, gondnoki feladatok ellátása, rendezvényszervezéshez, szabadidős tevékenység szervezéséhez	10	14	2	2	18	2

⁸ Szt. 37/A § (2) bek. a) pontja alapján

⁹ Szt. 37/A § (2) bek. b) c) d) pontjai alapján

¹⁰ Az ellátandó közfeladatok felsorolása után az adott feladathoz hozzá kell rendelni az összes létszámigényt, majd ütemezni kell, hogy a 2010. év folyamán hogyan merülnek fel majd várhatóan ezek a létszámigények. Féléves ütemezésnél a II. negyedév oszlopát kell kitölteni.

	kapcsolódó kisegítő munkák)							
	egészségügyi és szociális tevékenységek (szociális étkeztetéshez kapcsolódó kisegítő tevékenységek)	0	2	1	1	0	0	
	kommunális és környezetvédelmi tevékenységek (parkgondozás, zöldterület fenntartás, kertészeti munkák, parlagfű mentesítés, hó eltakarítás, síkosság mentesítés, csapadékvíz elvezetés, vízrendezés, járdák és közutak karbantartása, tisztítása, közterületek karbantartása és tisztítása, cserjézés, karbantartáshoz kapcsolódó tevékenység)	56	14	20	18	11	21	
	egyéb közszolgáltatást nyújtó tevékenységek (köztemető fenntartásához és gondozásához kapcsolódó kisegítő tevékenység, önkormányzati tulajdonú ingatlanok takarítása, köztisztasági és település tisztasági feladatok ellátása, önkormányzati tulajdonú épületek karbantartása)	34	24	17	15	9	17	
	polgármesteri hivatal tevékenységéhez kapcsolódó kisegítő munkák (ügyviteli, kézbesítési tevékenység kisegítése, adminisztrátori feladatok ellátása)	4	2	0	4	2	0	
Sorszám	Megnevezés	Az ehhez kapcsolódó létszámgigény (fő)		Közfeladatok megjelölése	Foglalkoztatottak száma/ foglalkoztatók (fő)	Finanszírozás összege (Ft)		
		férfi	nő					
	b) feladatok várható ütemezése összesen ¹¹							
	I. negyedévben foglalkoztatottak száma összesen	28	12			10.283.160		
	II. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	28	12			10.283.160		
	III. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	24	16			10.283.160		
	IV. negyedév foglalkoztatottak száma összesen	24	16			10.283.160		

¹¹ Az a) pont szerinti „feladatok várható ütemezése” oszlopok összesítése negyedévenként nemenkénti bontásban, és a hozzá rendelt költségek (féléves ütemezésnél a II. negyedév sorát kell kitölteni)

	c) megjelölt munka szakképesítési szükséglete ¹² :					
	a) 8 általánost nem végzettek	2	0			
	b) 8 általánost végzettek	38	22			
	c) szakképesítés	12	4			
	d) középiskola	0	2			
	e) felsőfokú képzés	0	0			
4.	a 3. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges létszám összesen	52	28			
	2010. év során várható közfoglalkoztatottak száma összesen	80				
5.	Foglalkoztatás szervezésének módja ¹³ :					
	a) önkormányzat				-	-
	b) önkormányzati társulás				-	-
	c) e célra létrehozott szervezet				-	-
	d) meglévő más szervezet				80	2.056.632
6.	ÁFSZ képzési és munkaerő-piaci programjainak megnevezése (ÁFSZ-től kapott lista alapján tervezett programok), és a tervezett létszám				-	
	Önkormányzati igények képzési és munkaerő-piaci programokra 2010. évben ¹⁴ , és a tervezett létszám				-	
7.	Közfoglalkoztatás finanszírozására rendelkezésre álló/ szükséges forrás:					
	a) önkormányzati					2.056.632
	b) központi költségvetés					39.076.008
8.	Közmunka program önrésze:					588.690
	Közhasznú munka önrésze:					0

Tiszaigar Község Önkormányzata 2010. évben is tervez a közmunkaprogrammal. A Szociális és Munkaügyi Minisztérium által kiírt 2010 / 01. számú téli – tavaszi közmunkaprogramban az önkormányzat részt vesz, amelynek során 5 hónap időtartamban 2010. január 15. napjától kezdődően 2010. június 15. napjáig 3 fő foglalkoztatása valósul meg. Ezen kívül a Szociális és Munkaügyi Minisztérium által kiírt 2010 / 02. számú roma közmunkaprogram résztvevőjeként szintén 2010. január 15. napjától 2010. június 15. napjáig terjedő 5 hónapos időtartamban 9 fő foglalkoztatására kerül sor. Továbbá tervezzük, hogy az év közepén induló parlagfű mentesítéssel kapcsolatos közmunkaprogram keretén belül is lehetőségünk lesz közfoglalkoztatás biztosítására, azonban erre vonatkozóan még semmilyen információval nem rendelkezünk.

¹² Az a) pontban felsorolt közfeladatok alapján

¹³ A foglalkoztatottak száma a munkáltatói feladatok ellátása szemszögéből és a hozzá rendelt saját forrás

¹⁴ Olyan, az ÁFSZ listáján még nem szereplő képzések/munkaerő-piaci programok, melyekre előreláthatóan a közcélú foglalkoztatás során a településen igény mutatkozik.

**Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke**
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: / 2010.

Előterjesztés

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testületének
2010. február 15. napján tartandó ülésére**

**a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat
2009. évi költségvetésének módosításáról.**

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban Áht.) 65. § (2) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetése a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozata alapján elkülönítetten épül be. A helyi önkormányzat képviselő - testülete a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal. A helyi önkormányzat a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik. A helyi önkormányzat, illetve a helyi kisebbségi önkormányzattal történő megállapodás alapján a helyi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő megyei önkormányzati hivatal, (fő)polgármesteri hivatal, körjegyzőség, illetőleg a közös képviselő - testület hivatala (a továbbiakban együtt: önkormányzati hivatal).

Az Áht. 69. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, ezen belül a személyi jellegű kiadásokat, a munkaadókat terhelő járulékokat, a dologi jellegű kiadásokat, az ellátottak pénzbeli juttatásait, a speciális célú támogatásokat, a költségvetési létszám - előirányzatokat, illetve a helyi önkormányzat által kijelölt felhalmozások (beruházások, felújítások és az egyéb felhalmozási célú kiadások, támogatások) előirányzatait. A költségvetési rendeletnek a helyi önkormányzat, valamint a helyi kisebbségi önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveinek mindezen bevételeit és kiadásait, létszám - előirányzatait, valamint az önállóan működő költségvetési szerveinek kiemelt előirányzati csoportosítású költségvetési kereteit, létszámkereteit elkülönítetten és önkormányzati szinten összesítve is tartalmaznia kell. Az Áht. 69. § (2) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatának az (1) bekezdésben meghatározott szerkezet szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletébe beépült helyi kisebbségi önkormányzati előirányzatok kizárólag a helyi kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosíthatók, e módosítások a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kiadási és bevételi előirányzatain átvezetendők. A helyi kisebbségi önkormányzat testülete a költségvetési határozatában az általa jóváhagyott előirányzatok átcsoportosítási jogát bizottságaira és a helyi kisebbségi önkormányzat elnökére átruházhatja.

Az Áht. 74 / A. § (1) bekezdése alapján a helyi kisebbségi önkormányzatok helyi önkormányzati költségvetési rendeletben szereplő előirányzatai terhére kizárólag a kisebbségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott helyi kisebbségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra. A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a helyi kisebbségi önkormányzat gazdálkodását végrehajtó szervének vezetője - külön kormányrendelet szerinti eljárási rendben - jogosult.

Az ellenjegyzést a helyi kisebbségi önkormányzat megbízása alapján a helyi kisebbségi önkormányzat testületének tagja is végezheti. Nem jogosult a helyi kisebbségi önkormányzat az ellenjegyzési jogkör gyakorlásával testületének azon tagját megbízni, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel közeli hozzátartozói viszonyban van. Amennyiben nincs a helyi kisebbségi önkormányzatnak olyan testületi tagja, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel ne lenne közeli hozzátartozói viszonyban, úgy az ellenjegyzési jogkör gyakorlása az Áht. 74 / A. § (2) bekezdése szerint történik. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2009. február 06. napján megtartott soros ülésén az 1 / 2009. (II. 06.) számú határozatával elfogadta a 2009. évi költségvetését. A költségvetés megállapításakor csak az általános működési támogatással lehetett számolni, amelynek összege nem volt ismeretes a költségvetés elfogadásakor, ezért a Tisztelt Képviselő – testület az év elején 500. 000, - Ft – ban állapította meg, fogadta el a bevételi és kiadási főösszeget. A költségvetés elfogadását követően rendelkezésre állt a települési és területi kisebbségi önkormányzatok működésének támogatására vonatkozó adat, amely alapján Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának működési támogatása 571. 000, - Ft. A központosított előirányzatokon belül az önkormányzatunk részére települési és területi kisebbségi önkormányzatok működésének támogatása jogcímen járó összeg 71. 000, - Ft – tal több volt a költségvetésben elfogadott bevételi és kiadási főösszegeknél, amelynek következtében szükségessé vált a költségvetés módosítása. A képviselő – testület a 2009. április 23. napján megtartott ülésén a 8 / 2009. (IV. 23.) számú határozatával módosította a költségvetését, amelynek eredményeként a 71. 000, - Ft összeg az egyéb dologi kiadásokhoz került, ezzel az összeggel az egyéb dologi kiadások címen meghatározott összeg lett megemelve.

A 2009. április hónapban megtartott képviselő – testületi ülést követő időszakban elbírálásra került a feladatalapú támogatás iránt benyújtott igénylés, amely alapján Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzata 312. 674, - Ft összegű feladatalapú támogatást nyert. Ennek következtében ismételen szükségessé vált Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2009. évi költségvetésének a módosítása, amely a 2009. július hónapban megtartott testületi ülésén a 9 / 2009. (VII. 30.) számú határozattal meg is történt. Az önkormányzat bevételi és kiadási főösszegét meg kellett emelni a feladatalapú támogatásként nyert 312. 674, - Ft összeggel, ezáltal ebben az évben összesen 884. 000, - Ft – tal gazdálkodhatunk. A feladatalapú támogatásként nyert összeggel az egyéb dologi kiadásra betervezett, meghatározott összeg került megemelésre.

Ezt követően a Tisztelt Képviselő – testület döntött a Tiszaigar Község Önkormányzata által foglalkoztatott roma munkaerő – piaci menedzser foglalkoztatásához történő hozzájárulásról, amelyhez szükségessé vált a költségvetés módosítása. A költségvetésbe be kellett építeni a

működés célú pénzeszköz átadást Tiszaigar Község Önkormányzata részére a foglalkoztatás elősegítésére az ebben az évben átadandó hozzájárulás mértékének megfelelően. Ebből kifolyólag az irodaszernél és a reprezentációnál lévő 40 - 40 ezer forintot csökkenteni kellett 30 - 30 ezer forinttal, valamint az egyéb dologi kiadást csökkenteni kellett 90 ezer forinttal, ezáltal rendelkezésre állt a működési célú pénzeszköz átadás előirányzatként a 150. 000, - Ft mértékű hozzájárulás.

Az elmúlt év végén 2009. december 21. napján értesítés érkezett a Magyar Államkincstár Észak – Alföldi Regionális Igazgatóságának Államháztartási Irodájától, amelyben arról nyújtanak tájékoztatást, hogy a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény szerint települési és területi kisebbségi önkormányzatok kiegészítő támogatása kiutalására került sor. A települési és területi kisebbségi önkormányzatok kiegészítő támogatása címen 5. 390, - Ft került utalásra, amelyet a költségvetésen ismételtlen át kell vezetni, ami szintén költségvetés módosításával jár. Ezzel az összeggel az egyéb dologi kiadás címen meghatározott összeget javasolom megemlíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy szíveskedjen a mellékelt határozati javaslatot megvitatni és döntést hozni.

/ 2010. (II. 15.) számú Cigány Kisebbség Önkormányzat Képviselő - testületi határozat - tervezet:

a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről.

1.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő - Testülete a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217 / 1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, a kisebbségi önkormányzatoknak a központi költségvetésből nyújtott feladatarányos támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 375 / 2007. (XII. 23.) Korm. rendelet, a valamint a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 5. pontja alapján a kisebbségi önkormányzat előirányzatainak javaslatát megtárgyalta és a 2009. évi költségvetését alábbiak szerint állapította meg:

2.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának 2009. évi bevételi főösszegét 889. 000, - Ft (1.sz. melléklet), kiadási főösszegét 889. 000, - Ft (2. sz. melléklet) forintban fogadja el a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő – testülete.

3.) A bevételi főösszeg 889. 000, - Ft központosított előirányzataból áll.

4.) A kiadási főösszeg kiemelt előirányzatokként részletezve: (ezer forintban)

4.1. Irodaszer, nyomtatvány:	10
4.2. Útiköltség	120
4.3. Telefonköltéség	225
4.4. Reprezentáció	10
4.5. Egyéb dologi kiadás	374
4.6. Működés célú pénzeszköz átadás Tiszaigar Község Önkormányzata részére (roma munkaerő – piaci menedzser fog – lalkoztatásának hozzájárulására)	150
<i>Dologi kiadás összesen:</i>	889
<i>Kiadás összesen:</i>	889

5.) A Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete felhatalmazza a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Elnökét a költségvetésben előírt bevételek beszedésére, és a jóváhagyott kiadások teljesítésére a 2009. évi költségvetés teljesítésére.

6.) Az államháztartás működési rendjéről szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 74. § (4) bekezdése szerint Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a költségvetési határozatában általa jóváhagyott előirányzatok átcsoportosítási jogát a Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Elnökére átruházza azzal, hogy az átcsoportosítás tényéről és indokáról a soros kisebbségi testületi ülésen köteles tájékoztatni a Képviselő – testületet.

7.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete az államháztartás működési rendjéről szóló 217 / 1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 29. § (3) bekezdése alapján a költségvetési határozatot továbbítja a polgármester részére a települési önkormányzat rendelet - tervezetének elkészítéséhez, módosításához.

8.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat igazgatási és egyéb nem intézményi formában ellátott feladatainak költségvetéséről a helyi önkormányzat saját adataival összevont és külön információt szolgáltat a Pénzügyminiszter által előírt módon és időben.

9.) Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzatának Képviselő – testülete e határozat elfogadásával, meghozatalával egyidejűleg a 19 / 2009. (XI. 13.) számú határozatát visszavonja.

A határozatról értesül:

- 1.) Illés Róbert Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 2.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 3.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Irattár

Tiszaigar, 2010. február 12.

Tisztelettel:



/: [Signature] /
Cigány Kisebbségi
Önkormányzat Elnöke

1. számú melléklet

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2009. évi költségvetési bevételei forrásonként. (az adatok ezer forintban kerültek megadásra)

Megnevezés	Előirányzat	
	Összege	Megoszlás (%)
Bevételek		
Helyi kisebbségi önkormányzat közp. tám. működési támogatás	889	100 %
Összes bevétel	889	100 %

2. számú melléklet

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2009. évi költségvetési kiadásai feladatonként. (az adatok ezer forintban kerültek megadásra)

Megnevezés	Előirányzat	
	Összege	Megoszlás (%)
Kiadások		
4.1. Irodaszer, nyomtatvány:	10	1,1 %
4.2. Útiköltség	120	13,5 %
4.3. Telefonköltség	225	25,3 %
4.4. Reprezentáció	10	1,1 %
4.5. Egyéb dologi kiadás	374	42,1 %
4.6. Működés célú pénzeszköz átadás Tiszaigar Község Önkormányzata részére roma munkaerő – piaci menedzser foglalkoztatásának hozzájárulására	150	16,9 %
Dologi kiadás összesen:	889	100 %
Kiadás összesen:	889	100%