

## Jelenléti ív

Tiszaigar Község Cigány Kisebbségi Önkormányzat Testületének 2012. április 10-én tartandó ülésére.

Illés Róbert ckö. elnök

.....  
Illés Róbert

Illés Róbertné képviselő

.....  
Illés Róbertné

Illés Tünde képviselő

.....  
Illés Tünde

Bodnár Károlyné képviselő

.....

Szincsák István jegyző

.....  
Szincsák István

Drágán Ferencné jkv.vezető

.....  
Drágán Ferencné

**Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat Elnökétől  
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.  
Tel. Fax: 59 / 513 - 017**

## **MEGHÍVÓ**

**Értesítem, hogy a Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
Képviselő – testülete**

**2012. április 10. napján ( kedden ) délután 15. 00 órai kezdettel  
tartja ülését, amelyre tisztelettel meghívom Önt.**

**Az ülés helye:**

**Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme,  
5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.**

**Az ülés napirendi pontja:**

***1.) Napirend: Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatalapú támogatás  
iránti igényének benyújtása.***

**Előadó: Illés Róbert elnök**

A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Tiszaigar, 2012. április 06.

Tisztelettel:



**Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat Elnöke**  
5361 Tiszaigar, Dózsa György utca 19.  
Tel. / Fax: 59 / 513 – 017

Iktatási szám: 287 / 2012. / Á1.

## **Előterjesztés**

**a Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testületének  
2012. április 10. napján tartandó ülésére**

**Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata által a feladatalapú  
támogatás megállapítás iránti igény benyújtására.**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nj. tv.) előírása alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így:

- a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,
- b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
- c) vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
- d) a használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megköti a szükséges megállapodásokat,
- e) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,
- f) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,
- g) feladat – és hatáskör átvételét más önkormányzattól,
- h) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt többek között költségvetéséről és zárszámadásáról, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket, a hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezetői megbízásról, pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról, olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik, valamint az elnökének és elnökhelyettesének megválasztásáról stb.

A nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 28 / 2012. (III. 6.) Korm. rendelet szerint a feladatalapú támogatás a támogatási évben általános működési támogatásban részesült, és a Támogatónak a Magyar Államkincstárhoz (a továbbiakban: Kincstár) intézett, a feladatalapú támogatás utalására vonatkozó rendelkező levele keltének időpontjában működő települési és területi nemzetiségi önkormányzatoknak az e rendeletben rögzített feltételrendszer alapján nyújtható, a nemzetiségi önkormányzat által a Nj. tv. szerinti nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kötődő támogatás, a feladatarányos támogatás pedig a települési és a területi nemzetiségi önkormányzatok általános működési és feladatalapú támogatása.

A kormányhivatal megküldi a rendelkezésére álló valamennyi települési és területi nemzetiségi önkormányzati testületi jegyzőkönyvet és mellékleteit (elektronikusan vagy papír alapon, zárt ülés esetén kizárólag a határozat – kivonatokat papíralapon) – annak a kormányhivatalhoz történő beérkezését követő öt munkanapon belül – a Támogatónak. A települési és a területi nemzetiségi önkormányzatok számára a mindenkori költségvetési törvényben megállapított – a települési és a területi nemzetiségi önkormányzatok általános működési és feladatalapú támogatására együttesen fordítható – feladatarányos támogatás felosztási aránya: egyharmad rész általános működési támogatás, kétharmad rész feladatalapú támogatás. A 28 / 2012. (III. 6.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltak alapján feladatalapú támogatásra jogosult az a települési és területi nemzetiségi önkormányzat, amelynek a 2. § (3) bekezdése szerinti rendben megküldött, a 2. § (2) bekezdés c) pontja szerinti időszakban megtartott négy képviselő – testületi ülésről szóló jegyzőkönyve a Támogatóhoz a támogatási év április 15. napjáig megérkezik. Amennyiben a települési és a területi nemzetiségi önkormányzat a közmeghallgatás megtartására nem ezen négy testületi ülés egyikén került sor, a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet is meg kell küldeni a Támogató részére. Az (1) bekezdés szerinti határidő jogvesztő, a határidő lejártát követően hiánypótlásnak nincs helye.

A feladatalapú támogatási keretet a települési és területi önkormányzatok között fel kell osztani úgy, hogy a területi önkormányzatok száma kétszeres szorzóval számítható. A támogatási évben megállapított egy pontszám forintértékét a települési és a területi nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan a rendelkezésre álló költségvetési keret és az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére meghatározott összes pontszám hányada adja. A települési és területi nemzetiségi önkormányzat éves feladatalapú támogatása a pontszám forintértékének és az önkormányzatnak megállapított pontszám szorzata. A kormányhivatalok a nemzetiségi önkormányzatok fizetési számlaszámait tartalmazó jegyzéket a támogatási év április 15. napjáig megküldi a Támogató részére. A Támogató július 15. napjáig megküldi a Kincstár részére utalás céljából a támogatásban részesülő települési és területi nemzetiségi önkormányzatok jegyzékét és az egyes nemzetiségi önkormányzatok részére megállapított támogatási összeget. A támogatás folyósításáról a Kincstár – a Támogató által kibocsátott rendelkező levél alapján – tizenöt naptári napon belül intézkedik a nemzetiségi önkormányzatok fizetési számláira történő utalás útján. A Támogató a feladatalapú támogatás megállapításáról a képviselő – testület jegyzőkönyveinek a 28 / 2012. (III. 6.) Korm. rendelet 1. számú melléklet szempontrendszer szerinti feldolgozása alapján dönt. A Támogató a támogatási döntést előkészítő eljárása során megvizsgálja, hogy a települési és területi nemzetiségi önkormányzat szükséges számú jegyzőkönyvei megküldésre kerültek – e, illetve a megküldött dokumentumok alapján további adatok közzétele, dokumentumok

(előterjesztések) csatolása szükséges – e, vizsgálja továbbá, hogy az e rendelet által meghatározott feltételeknek megfelel – e a nemzetiségi önkormányzat. Abban az esetben, ha a 4. § (1) bekezdés szerint szükséges dokumentumok megküldésre kerültek, a még hiányzó adatok közlése, dokumentumok csatolása érdekében az érintett nemzetiségi önkormányzat felé 8 napos határidő tűzésével egyszeri hiánypótlási felhívás kibocsátására, szükség szerint a kormányhivatallal történő egyeztetésre kerül sor. A Támogató által történő döntéshozatalra minden év június 30. napjáig kerül sor, ennek eredménye a döntéshozatalt követő 3 munkanapon belül a Támogató honlapján közzétételre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet a fentiekben leírtak alapján az előterjesztés megtárgyalására és a feladatalapú támogatás elnyerése iránti igénylés benyújtásával kapcsolatos alábbi határozat – tervezet elfogadására.

**/ 2012. (IV. 10.) számú Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testületi határozat - tervezet:**

**Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat által történő feladatalapú támogatás iránti igény benyújtásáról.**

1.) Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 28 / 2012. (III. 6.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglalt feladatalapú támogatás iránti igénylést, feladatalapú támogatás iránti kérelmet nyújt be a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a Kormány által rendeletben kijelölt, a nemzetiségekkel kapcsolatos állami feladatok ellátásáért felelős államigazgatási szerv vezetőjéhez.

2.) Tiszaigar Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete felkéri és felhatalmazza Illés Róbert elnököt a feladatalapú támogatás igénylésével kapcsolatos feladatok és teendők ellátására.

Felelős: Illés Róbert elnök

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

**A határozatról értesül:**

- 1.) Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
- 2.) Illés Róbert elnök 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 24.
- 3.) Szilágyi László polgármester 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 4.) Szincsák István jegyző 5361 Tiszaigar, Dózsa György u. 19.
- 5.) Irattár

Tiszaigar, 2012. április 06.

Tisztelettel:



Illés Robert :/  
RNO elnök