

Tiszaigar Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2024. február 15. napján

megtartott üléséről

készült jegyzőkönyv

MELLÉKLETEI

1. napirend

Tiszaigar Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5361 Tiszaigar, Dózsa György út 19.

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 15. napján tartandó ülésére

Tárgy: A Tiszaigar Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozat meghozatala

Készítette: Vadász Katalin
pénzügyi vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § értelmében a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Mindennek tudatában kérem a tisztelt Képviselő-testületet a csatolt határozati javaslat elfogadására.

Tiszaigar, 2024. február 8.

Tisztelettel:




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Tiszaigar Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Tiszaigar Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az Önkormányzat

1. saját bevételeinek és
2. adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegét a melléklet szerint állapítja meg.

Felelős: Polgármester

Határidő: Folyamatosan

Előirányzatok teljesítésének módosításai

Sorszám	Leírás	Előirányzat		Működési célú	
		2024. évi	2025. évi	2024. évi	2025. évi
1.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
2.	Az előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
3.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
4.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
5.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
6.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
ÖSSZESEN		23 427	24 000	4 500	4 500

*Az előirányzatok teljesítésének módosításai az előirányzatok teljesítésének módosításaihoz kapcsolódnak.

Előirányzatok teljesítésének módosításai

Sorszám	Leírás	Előirányzat		Működési célú	
		2024. évi	2025. évi	2024. évi	2025. évi
1.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
2.	Az előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
3.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
4.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
5.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
6.	Előirányzatok teljesítésének módosításai	23 427	24 000	4 500	4 500
ÖSSZESEN		23 427	24 000	4 500	4 500

*Az előirányzatok teljesítésének módosításai az előirányzatok teljesítésének módosításaihoz kapcsolódnak.

K i v o n a t a Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Szociális Bizottságának 2024. február 15-én megtartott ülésén felvett jegyzőkönyvből.

75/2024. (II. 15.) határozat

a Tiszaigar Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„A Tiszaigar Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozat meghozatala”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a *Képviselő-testületnek* elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

K. m. f.

Fodor Ottó
elnök

Gál István
bizottsági tag

A kivonat hitelélül:

Szabó Imréné
jegyzői referens

Tiszaigar, 2024. február 15.

2. napirend

Ügyiratszám: T/000-0/2024.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 15. napján tartandó ülésére

Tárgy: A Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Készítette: Vadász Katalin pénzügyi vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111.§-a kimondja, hogy a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető, önként vállalt feladatait; az önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik.

Jogszabályi környezet

Az önkormányzat gazdálkodására, költségvetésére vonatkozóan az Mötv.-n kívül további lényeges szabályokat állapítanak meg az alábbi jogszabályok:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.),
- a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (Ktgv.).

A 2024. évi költségvetés összeállítása során figyelembevételre kerültek a költségvetéshez kapcsolódó törvénymódosítások, az önkormányzati feladatellátást meghatározó kötelezettségvállalások, jogszabályok kapcsolódó joganyagokkal együtt, valamint a 2024. évi teljesítés tervezésekor már ismert és rendelkezésre álló adatai, tapasztalatai.

Tiszaigar Községi Önkormányzat

BEVÉTELEK

Az önkormányzat összes bevételeinek tervezett összege 266 374 000 forint, melynek forrásai a következők:

1. Az önkormányzatok működési támogatása 150 859 000 forint, amely a normatíva támogatások összegét foglalja magába:

- Működésének általános támogatása	94 275 000,-Ft,
- Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 292 000,-Ft,
- Gyermekétkeztetés feladatainak támogatása (szünidei)	1 339 000,-Ft,
- Kulturális feladatok ellátása	2 270 000,-Ft,
- Kiegészítő támogatások (betervezett RÖT támogatás, hiány)	44 683 000,-Ft.

2. Működési célú bevételek főösszege 57 536 000 forint, melynek forrásai a következők:

- Közfoglalkoztatási működési támogatás	25 877 000,-Ft,
- NEAK működési támogatás	14 000,-Ft,
- Területalapú támogatás	500 000,-Ft,
- Mezőri támogatás	1 080 000,-Ft,
- Önkormányzattól átvett pénzeszköz (Nagyiván, Tiszaderzs)	25 265 000,-Ft,
- 2022. évi falunap támogatás elszámolása	4 800 000,-Ft.

3. Közhatalmi bevételek között az iparüzési adó (23 577 000,-Ft), adópótlék és helyben maradó bírság (5 273 000,-Ft), továbbá új adónemként bevezetett magánszemélyek kommunális adója (220 000,-Ft) és az idegenforgalmi adó (50 000,-Ft). Összességében 29 120 000 forint.

4. Intézményi működési bevételként (14 273 000,-Ft) kerültek megtervezésre az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevételek (szolgáltatások, közvetített szolgáltatások, üzemeltetési bevételek), a közfoglalkoztatás során megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítéséből származó bevételek, továbbá a közfoglalkoztatási program alapján visszaigényelhető áfa összege.

5. Az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata 3 983 000 forint, amely a 2024. 00. havi normatíva támogatás összege.

6. 2023. évi várható maradvány összegében az alábbi tételekkel lehet számolni:

- Kötelező feladatellátásra kapott 2021. évi felh. támogatás	806 000,-Ft,
- 2023. évi rendkívüli önkormányzati támogatás	2 878 000,-Ft,
- 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás	1 154 000,-Ft.

KIADÁSOK

Az önkormányzat összes tervezett kiadásainak összege 266 374 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. Az önkormányzatnál foglalkoztatottak bére a személyi juttatások soron került kimutatásra mindösszesen 56 571 000 forint, amely a közfoglalkoztatottak bére (2023. évi programok: 19 fő, 2024. évi programok: 10 fő) (20 996 000,- Ft), a választott tisztségviselők bérjellegű kifizetései (kölségtérítés, tiszteletdíjak 13 778 000,- Ft), 5 fő munkatörvénykönyves foglalkoztatott bére (17 105 000,-Ft), 1 fő közalkalmazott bére (3 912 000,-Ft), továbbá 1 fő egyéb foglalkoztatott személyi juttatását (780 000,- Ft) tartalmazza

2. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokkal összhangban kerültek megtervezésre 6 027 000 forint összegben. A szociális hozzájárulási adó mértéke 13 %. A közfoglalkoztatottak utáni kedvezményes szociális hozzájárulási adó összege 6,5 %.

3. A dologi kiadások tervezett összege 51 800 000 forint. Itt kerültek megtervezésre az önkormányzati ingatlanok, intézményi épületek, közterületek fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek továbbá a beruházások működési költségei (üzemeltetési anyag beszerzés (9 062 000,-Ft), kommunikációs szolgáltatások (1 230 000,-Ft), közüzemi díjak (14 883 000,-Ft), karbantartási költségek (1 961 000,-Ft), egyéb szolgáltatások (12 956 000,-Ft) és a hozzájuk kapcsolódó áfatételek).

4. Az ellátottak részére 1 100 000 forint települési támogatás került betervezésre.

5. A pénzeszköz átadások tervezett összege 25 669 000 forint.
- Tiszafüred Kistérség szociális és gyermekjóléti feladatok hozzájárulása 23 897 000,-Ft,
(2023. évről áthúzódó 9 089 000,- Ft)
 - Civil szervezetek támogatása 300 000,-Ft,
 - A „helyi identitás és kohézió” című pályázat visszafizetési kötelezettsége 1 472 000,-Ft.
6. Felhalmozási kiadások tervezett főösszegében (7 063 000,-Ft) kerültek kimutatásra a 2023. évi maradvány terhére idén megvalósuló beruházások kiadásai (806 000,-Ft). Itt kerül még kimutatásra az ivóvíz beruházással kapcsolatos kölcsöntartozás (6 257 000,-Ft), amely összeg minden évben csökken a kiállított bérleti díjak összegével.
7. A visszatérítendő támogatások összege az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata 3 983 000 forint, amely a 2024. 00. havi támogatás összege
8. Céltartalék képzés 500 000 forint.
9. Irányítószervi támogatás 113 761 000 forint, amely a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal részére biztosított finanszírozás tervezett összege.

Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal

BEVÉTELEK

Az intézmény bevételeinek főösszege 113 903 000 forintban került meghatározásra, amely az alábbi tételekből áll:

1. 2023. évi pénzmaradvány tervezett összege 142 000 forint.
2. Intézményfinanszírozás 113 761 000 forint, amely az önkormányzat által biztosított támogatás összege.

KIADÁSOK

A Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal összes tervezett kiadásainak összege 113 903 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. Személyi juttatások tervezett összege 88 032 000 forint, 17 fő bérjellegű kifizetéseit tartalmazza.
2. Munkaadót terhelő járulékok (12 069 000,-Ft) összege a személyi juttatásokkal összhangban, a 13 %-os szociális hozzájárulási adó mértékét figyelembevéve került meghatározásra.
3. Dologi kiadások tervezett összege 13 802 000 forint. Itt kerültek megtervezésre az önkormányzati ingatlanok, intézményi épületek, közterületek fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek (üzemeltetési anyag beszerzés (1 402 000,-Ft), kommunikációs szolgáltatások (1 472 000,-Ft), kiküldetési kiadások (650 000,-Ft), közüzemi díjak (1 050 000,-Ft), egyéb szolgáltatások (8 050 000,-Ft) és a hozzájuk kapcsolódó áfatételek).

Tisztelt Képviselő-testület!

Általánosságban a költségvetéssel kapcsolatban elvárt követelmény, hogy a jogszabály által meghatározott kötelező feladatellátás biztosított legyen. Elsődleges szempont az egyensúlyi költségvetés összeállítása, az önkormányzat folyamatos pénzügyi egyensúlyának, stabilitásának biztosítása, a szigorú gazdálkodási fegyelem fenntartása és a település fejlődésének fenntartása.

Az önkormányzat 2024. évi megalapozó költségvetésében sem likvid, sem folyószámlahitel nem szerepel, mert hitelfelvétel a stabilitási törvény alapján továbbra sem tervezhető.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalják meg, és hozzák meg a döntésüket az önkormányzat idei költségvetése vonatkozásában.

Tiszaigar, 2024. február 8.

Tisztelettel:



2. tájékoztató tábla a Tiszalgar Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megalkotására irányuló előterjesztéshez

Tiszalgar Községi Önkormányzat
pénzübeli és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátások és segélyek
2024. évi terv

adatok ezer forintban

Sorszám	Ellátás fajtája	Becsült jogosult létszám	Kiadás
	Települési támogatások		0
1.	Települési eseti támogatás	60	650
2.	Közvetítés	2	350
	Összesen:		1000

Tiszalgar Községi Önkormányzat
2024-2026. évi gördülő tervezése

<i>adatok ezer forintban</i>				
Sorszám	Bevételek	2024. év	2025. év	2026. év
1.	Önkormányzat működési támogatása	150 859	156 000	156 000
2.	Műk. célú támogatás értéki bevételek	57 536	58 000	58 000
3.	Felhalmozási célú támogatás értéki bevételek	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	29 120	29 000	29 000
5.	Működési bevételek	14 273	16 000	16 000
6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
9.	Pénzmaradvány	10 745		0
10.	ebből működési	9 939		
11.	felhalmozási	806		
12.	Finanszírozási bevételek			
13.	ebből működési			
14.	felhalmozási			
	Bevételek összesen	262 533	259 000	259 000
Sorszám	Kiadások	2024. év	2025. év	2026. év
1.	Strenélyi juttatások	144 603	145 000	145 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	18 096	18 500	18 500
3.	Utólagos kiadások	65 602	67 500	67 500
4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 000	1 200	1 200
5.	Egyéb működési célú kiadás	25 669	26 800	26 800
6.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	7 063		
7.	Tartalékok	500		
8.	Finanszírozási kiadások			
	Kiadások összesen	262 533	259 000	259 000

Tiszaligeti Községi Önkormányzati Hivatal
2024. évi költségvetési mérlege Önkormányzatok szerint felosztva

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Bevételek		
		Tiszaliga	Nagyiván	Tiszaderra
1.	Központi irányítású szervi támogatás	34 828	47 717	31 216
	(I) Önkormányzati hozzájárulás	19 319	23 121	2 143
	(II) Munkaadói (állami) támogatás	15 509	24 596	29 073
2.	Máradvány	40	55	47
	Bevételek összesen:	34 868	47 772	31 263
Sorszám	Megnevezés	Kiadások		
		Tiszaliga	Nagyiván	Tiszaderra
1.	Személyi juttatások	25 846	35 692	26 494
2.	Munkaadói terhelő járulékok	3 537	4 885	3 647
3.	Dologi kiadások	5 485	7 195	1 137
4.	Felhalmozási kiadások	0	0	0
	Kiadások összesen:	34 868	47 772	31 263

**Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (... ..) önkormányzati rendelete**

Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeli jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya

a) Tiszaigar Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és szerveire, valamint

b) a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal) terjed ki.

2. A költségvetés előirányzatai

2. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetését

a) 266 516 000 Ft költségvetési bevétellel és

b) 266 516 000 Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az 1. melléklet részletezi.

(3) Az Önkormányzat és a Hivatal költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok (azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok) szerinti bontásban a 2-4. melléklet tartalmazza.

3. A költségvetés részletezése

3. § Az Önkormányzat

a) beruházási kiadásait beruházásonként az 5. melléklet,

b) felújítási kiadásait felújításonként a 6. melléklet

rögzíti.

4. § Az Önkormányzat és a Hivatal éves létszám-előirányzatát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 2-4. melléklet határozza meg.

5. § Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettségeinek megállapításához a 7. melléklet tartalmazza.

6. § Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 8. melléklet állapítja meg.

7. § Az Önkormányzat 2024. évben átadott pénzeszközeit a 9. melléklet rögzíti.

8. § Az Önkormányzat 2024. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 10. melléklet határozza meg.

9. § A Hivatal 2024. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 11. melléklet tartalmazza.

10. § A Képviselő-testület az előre nem látható feladatok és az évközi többletigények finanszírozására, valamint az elmaradó bevételek pótlására 500 000 Ft általános tartalékot képez.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

11. § (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a Képviselő-testület dönthet.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeit és kiadásait érintő módosítás, továbbá a kiemelt bevételi és kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát esetenként 5 000 000 Ft összeghatárig az Önkormányzat Polgármesterére (a továbbiakban: Polgármester) ruházza át.

(3) A Polgármester

a) a (2) bekezdés szerinti

aa) módosításokról és

ab) átcsoportosításokról

a Képviselő-testület soron következő ülésén beszámolni, továbbá

b) e rendelet módosítására negyedévente javaslatot tenni

köteles.

(4) A Polgármester a forrásfelhasználásról gazdasági eseményenként 5 000 000 Ft értékhatárig dönthet.

12. § (1) A Hivatal finanszírozása fizetési kötelezettségeihez igazodva történik.

(2) A kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

5. Záró rendelkezések

13. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Tiszaigar, 2024. február

Szilágyi László
polgármester

Dr. Kovács Péter
jegyző

Tiszalgar Községi Önkormányzat
- önkormányzati szintű -
bevételeinek és kiadásainak 2024. évi mérlege

adatok ezer forintban

MŰKÖDÉS			
Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Előirányzat	Megnevezés	Előirányzat
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	8 016	Személyi juttatások	144 603
Önkormányzati engedélytől vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		Munkaadókat terhelő járulékok	18 096
Közhatalmi bevételek	29 320	Dologi kiadások	65 602
Támogatások, kiegyenlítések	150 859	Egyéb működési célú kiadások	25 669
Támogatásértékelő bevételek	57 536	Tartalékok	500
EU támogatás		Ellátottak pénzbeli támogatása	1 000
Működési célú pénzeszközátvitel			
Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele			
Költségvetési bevételek összesen:	245 531	Költségvetési kiadások összesen:	255 470
Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.	9 939	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Előző évi váll. maradv. igénybev.		Likviditási hitelek törlesztése	
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Hitelek felvétele (likvid)		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér.	3 983	Befektetési célú beföld. külföldi értékpapírok vásárlása	
Forgatási célú beföld. külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Forgatási célú beföld. külföldi értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásból származó bevétel		Betét elhelyezése	
Egyéb működési finanszírozási célú bevételek		Egyéb	3 983
Finanszírozási célú bevételek	13 972	Finanszírozási célú kiadások	3 983
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	259 453	KIADÁSOK ÖSSZESEN	259 453
Költségvetési hiány:	---	Költségvetési többlet:	---
FELHALMOZÁS			
Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Előirányzat	Megnevezés	Előirányzat
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		Intézményi beruházási kiadások	806
Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása	6 257	Felújítások	
Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Lakástámogatás	
Címzett és cél támogatások		Lakásépítés	
Egyéb központi támogatás		EU-s forrásból finans. támogatással megv. progr. projektek kiadásai	
Önkormányzati vagyoni hasznosításból származó felhalmozási célra fordított bevétel		EU-s forrásból finans. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
Támogatásértékelő bevételek		Egyéb felhalmozási célú kiadások	6 257
Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről		Tartalékok	
EU-s támogatásból származó forrás			
Magáncémelemek kommunális adója			
Költségvetési bevételek összesen:	6 257	Költségvetési kiadások összesen:	7 063
Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.	806	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Hitelek törlesztése	
Rövid lejáratú hitelek felvétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Befektetési célú beföld. külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Befektetési célú beföld. külföldi értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásból származó bevétel		Betét elhelyezése	
Egyéb		Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
Finanszírozási célú bevételek		Finanszírozási célú kiadások	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	7 063	KIADÁSOK ÖSSZESEN	7 063
Költségvetési hiány:	---	Költségvetési többlet:	---

Tiszaújvárosi Községi Önkormányzat Hivatal
2024. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jegyzék	2024. évi eredeti előirányzat			Összesen
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami igazgatási feladatok	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok nyers kéményveléssel felújítások támogatása	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok speciális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
1.6.	Helyi önkormányzatok közegészségügyi támogatásai	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.7.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0	0	0
2.2.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalapról	0	0	0	0
2.2.3.	- Társadalambiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0	0
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalapról	0	0	0	0
3.5.3.	- Társadalambiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.4.)	0	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0	0
4.1.1.	- Magánjogi adók	0	0	0	0
4.1.2.	- Iskolai adó	0	0	0	0
4.1.3.	- Természetjáró bevételek miatt	0	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bíróságok, pótlékok)	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
5.3.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
5.4.	Ellátási díjak	0	0	0	0
5.5.	Kiszármazott általános forgalmi adó	0	0	0	0
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
5.7.	Kamatbevételek	0	0	0	0
5.8.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
5.9.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei	0	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevételei	0	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értékesítése	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	0	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+...+10.2.)	0	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+...+10.1.2.)	0	0	0	142
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0	142
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0	142
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	0	0	0	113 761
11.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	113 761
11.2.	Ingyéni pénzügyi támogatás bevétele	0	0	0	113 761
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+11.)	0	0	0	113 903
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+...+12.)	0	0	0	113 903

KIADÁSOK

Száma	Jegyzék	2024. évi eredeti előirányzat			Összesen
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami igazgatási feladatok	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	0	0	113 903	113 903
1.1.	Személyi juttatások	0	0	88 032	88 032
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	12 069	12 069
1.3.	Dologi kiadások	0	0	13 802	13 802
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	0	0	0	0
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.5.)	0	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi (arab) beruházás kiadások	0	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.1.4.	- Hatali forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.5.	- Hatali forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.2.	Felújítások	0	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.3.5.	- Részesedések, üzletrészt vásárlása	0	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.4.	Ris értéki tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+...+3.2.)	0	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+...+3.1.2.)	0	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+...+3.2.2.)	0	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	0	0	113 903	113 903
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.2.)	0	0	0	0
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések felváltása	0	0	0	0
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	0	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+6.)	0	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	0	0	113 903	113 903
	Eves engedélyezett létszám előirányzat (H)	0	0	17	17
	Közfoglalkoztatottak létszáma (G)	0	0	0	0

Tiszafüredi Községi Önkormányzat
2024. évi költségvetési módosítási javaslatok

Sorszám	Megnevezés	2024. évi tervezett összeg				összesen
		Önk. zártkörű	Felújítások	Ellátás	Biz. támogatás	
1.	Közfelhalmozás					0
2.	Építési költségvetés					0
3.	Közfelhalmozás a központi költségvetés keretében					0
	ÖSSZESEN	0	0	0	0	0

adatok ezer forintban

Tiszalgar Községi Önkormányzat
2024. évi felhatalmazás kiadásai feljuttatásokról

Sorszám	Mégnevezés	Összes	Havi támogatás	Támogatás kihasználtsága	előző évi felhatalmazás	
					Összesen	Összesen
1	Közfelhalmozás					0
2	Építési felhatalmazás					0
	Mindösszesen	0	0	0	0	0

Tiszalgar Községi Önkormányzat
 saját bevételeinek értékelése
 az adósságot keletkeztető ügyfelekből származó
 tárgylevel hitelei föltértelezéseknek megállapításához

Sorszám	Bevétel jelölésének	adókészlet felírásában
		2024. évi értékelésről
1.	Helyi adókat és a települési adókatól származó bevételeket	23 847
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzati tulajdonú vállalkozások értékesítéséből és használatából származó bevételek	4 467
3.	Önkormányzati költségvetés díjai, hozzájárulások	
4.	Előrelvétel, kölcsön, kölcsönfelvétel, részvétel, részesedés, vállalkozás értékesítéséből vagy kivonásából származó bevételek	
5.	Előrelvétel, kölcsön, kölcsönfelvétel	
6.	Előrelvétel, kölcsön, kölcsönfelvétel, kölcsönfelvétel	5 273
ÖSSZESEN		33 587

*Az adósságot keletkeztető ügyfelekről történő felszámolás elvégzése szabályozás 35/2011. (III. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) b) pontjában állapít meg.

Tiszalgar Községi Önkormányzat
által adott közvelet támogatások

mennyiség ezer forintban

Sorszám	Bevételei jogcím	Kedvezmények összege
1.	Óvodai térítési díjból biztosított kedvezmény	0
2.	Iskolai térítési díjből biztosított kedvezmény	0
3.	Helyi adókból biztosított kedvezmény, mentesség összesen (3.1.+...+3.7.)	0
3.1.	Építési adó	0
3.2.	- telekadó	0
3.3.	- Munkásszemlélek Árammalás adó	0
3.4.	- Idegenforgalmi adó tartózkodási után	0
3.5.	- Idegenforgalmi adó épület után	0
3.6.	- Ipari és adó állandó jelleggel végzett ipari tevékenység után	0
3.7.	- településközpontból biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyi adók hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0
5.	Értékesítési adó hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0
6.	Összesen:	0

Tiszalgar Községi Önkormányzat
2024. évi áradott pénzszekőzei

		adatok ezer forintban	
Sorszám	Támogatott szervezet, feladat	Előirányzat	
1.	Tiszaföld Kistérség Többcélu Társulás Szociális Szolgáltató Központja részére személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokra és szolgáltatásokra áradott pénzszekőzei	23 897	
2.	Tisza-tavi Régió Hulladékvédelmi Társulás	0	
I.	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülre	23 897	
1.	Civil szervezetek	300	
II.	Pénzszekőzei kiadás államháztartáson kívülre	300	
Összesen: I.+II.		24 197	

K i v o n a t a Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Szociális Bizottságának 2024. február 15-én megtartott ülésén felvett jegyzőkönyvből.

76/2024. (II. 15.) határozat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet
tervezetének véleményezéséről**

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület)
Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő*

*„A Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
önkormányzati rendelet megalkotása”*

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

K. m. f.

Fodor Ottó
elnök

Gál István
bizottsági tag

A kivonat hitelélül:

Szabó Imréné
jegyzői referens

Tiszaigar, 2024. február 15.

3. napirend

Határozati javaslat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2024. esztendőben megillető cafeteriajuttatás összegének megállapításáról**

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése nyomán (a 225/A. § (1) bekezdésére, illetőleg a 225/L. § (1) bekezdésére figyelemmel) –

**Szilágyi László
polgármester**

cafeteriajuttatásának – 2024. esztendei – összegét

bruttó 144 938 Ft-ban

(azaz bruttó száznegyvennégyezer-kilencszázharmincnyolc forintban)

állapítja meg, egyúttal a juttatás igénybevételére, elszámolására és visszatérítésére

*a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal
Közszolgálati Szabályzatának*

vonatkozó előírásait rendeli alkalmazni.

Felelős: Jegyző

Határidő: Folyamatosan

Értesül:

1. Polgármester
2. Jegyző
3. Jelenlévők
4. Irattár

határozati javaslat

Tiszaigar Községi Önkormányzat – személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) megállapítja, hogy 2024. február 15-ei – rendes – ülésének
„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
megillető cafeteriajuttatás összegének megállapítása”
című napirendje *Szilágyi László polgármestert* (a továbbiakban: *Polgármester*) személyesen érinti.
2. A *Képviselő-testület* a személyesen érintett *Polgármestert* a napirend keretében előterjesztett,
„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2024. esztendőben megillető cafeteriajuttatás összegének megállapításáról”
szóló határozati javaslat elfogadására irányuló döntéshozatalból kizárja.

Értesül:

1. Polgármester
2. Jelenlévők
3. Irattár

K i v o n a t a Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Szociális Bizottságának 2024. február 15-én megtartott ülésén felvett jegyzőkönyvből.

77/2024. (II. 15.) Határozat

Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterének cafetériaajuttatás összegéről szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető cafeteriaajuttatás megállapítása”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

K. m. f.

Fodor Ottó
elnök

Gál István
bizottsági tag

A kivonat hitelül:

Szabó Imréné
jegyzői referens

Tiszaigar, 2024. február 15.

4. napirend

határozati javaslat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2024. esztendőben megillető szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati
tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján*

**Szilágyi László
polgármester**

szabadságának ütemezését a melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Felelős:

1. Polgármester
2. Jegyző

Határidő: Folyamatosan

Értesül:

1. Polgármester
2. Jegyző
3. Jelenlévők
4. Irattár

TISZAIGAR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉNEK
2024. ÉVI SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERVE

Név: Szilágyi László

Munkaköre: Polgármester

Alapszabadság	Pótszabadság	Áthozott napok száma	Összesen
19	11	0	29

Szabadság ütemezése:

Hónap	Napok	Összesen
I.		
II.		
III.		
IV.		
V.		
VI.	17-28	10
VII.		
VIII.	15-26.	10
IX.	9-19	9
X.		
XI.		
XII.		

határozati javaslat

Tiszaigar Községi Önkormányzat

– személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) megállapítja, hogy 2024. február 15-ei – rendes – ülésének
„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
megillető szabadság ütemezésének jóváhagyása”
című napirendje *Szilágyi László polgármestert* (a továbbiakban: *Polgármester*) személyesen érinti.
2. A *Képviselő-testület* a személyesen érintett *Polgármestert* a napirend keretében előterjesztett,
„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2024. esztendőben megillető szabadság ütemezésének jóváhagyásáról”
szóló határozati javaslat elfogadására irányuló döntéshozatalból kizárja.

Értesül:

1. Polgármester
2. Jelenlévők
3. Irattár

5. napirend

határozati javaslat

**A Tiszaigar Községi Önkormányzat
települési támogatási rendszerének ellenőrzéséről szóló
belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról**

**a Nagyiváni Élelmezési Intézmény élelmezési tevékenységéről, működéséről,
gazdálkodásának ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról**

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

települési támogatási rendszerének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentését

a melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: Polgármester

Határidő: Folyamatosan

Értesül:

1. Polgármester
2. Jegyző
3. Jelenlévők
4. Irattár

BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS

**Tiszaigar Községi Önkormányzat megbízásából készült belső
ellenőri vizsgálatról, Tiszaigar Községi Önkormányzat
vonatkozásában a települési támogatások ellenőrzéséről**

**Készítette: Vincent Auditor Kft.
Készült: 2024. január 24.**

Ellenőrzést végezte: Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft

Ellenőrzött szervezet: Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal, Tiszaigar
Községi Önkormányzat vonatkozásában

Ellenőrzés tárgya: települési támogatások

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a települési támogatásra való jogosultság megállapításának, bizonylatolásának, folyósításának rendje megfelelően szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zártsága biztosított-e

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2022. év, 2023. év jelen helyzet

Helyszíni ellenőrzés időpontja: 2023. december 4-8. közötti időszakban

Vizsgálatot végző ellenőr: Kormos Anna belső ellenőr (regisztrációs szám: 5113188)

Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások: Az ellenőrzés során mintavételesen áttekintettük a szociális támogatások megállapításának és folyósításának dokumentumait. A helyszíni ellenőrzés lefolytatása során Vadász Katalin pénzügyi vezető működött közre és adott felvilágosítást a felmerült kérdésekre.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területért, feladatért felelős vezetők neve, beosztása:

Szilágyi László	polgármester
Dr. Kovács Péter	jegyző

Vonatkozó jogszabályi környezet:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (a továbbiakban: Mötv.),
- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.),
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL törvény,
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.)

Vezetői összefoglaló

Tiszaigar Községi Önkormányzat megbízásából elvégeztük a települési támogatások ellenőrzését. A vizsgálat során felmértük és értékeltük a települési támogatások megállapításának, bizonylatolásának rendjét, gyakorlati alkalmazását.

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

- A települési támogatásban részesülőkről jogcímenkénti nyilvántartást nem vezetnek a Szoc.tv. rendelkezéseinek megfelelően.
- A kifizetéseket alátámasztó határozatok nem tartalmazzák a PTR számokat, így nem biztosított a központi nyilvántartásba történő előírászerű bejegyzés.
- Az értékelt írásbeli kérelmeken és csatolt mellékletein az iktatószámok nem jelöltek. Dokumentáltan nem vizsgálták felül a benyújtott kérelmek tartalmát, azok megfelelőségét, nem értékelték a kérelmekben foglaltak alátámasztottságát.
- Nem minden esetben alkalmazták megfelelően a helyi rendeletnek a jogosultságra vonatkozó előírásait a jövedelemhatárok tekintetében.

Megállapításokhoz, következtetésekhez kapcsolódó főbb javaslataink:

- A szociális ellátásokról a Szoc. tv. 18. § szerinti előírásoknak megfelelő adattartalmú analitikus kimutatás felfektetése és folyamatos vezetése.

- Az országos nyilvántartásba, a PTR rendszerbe való bejegyzéssel teljesítsék az eljáró hatóság szerinti nyilvántartás-vezetési kötelezettséget a Szoc.tv. 18/B. § (5) bekezdése alapján, a PTR számokat jelöljék az ellátást megállapító határozaton.
- A benyújtott kérelmek, mellékleteik iktatása, azok tartalmának, megfelelőségének, a csatolt bizonylatok jogszerűségének felülvizsgálata, megtörténtének az ügyintéző általi aláírása.
- A helyi rendeletben előírt, a támogatás megállapítására vonatkozó jövedelemhatárok figyelembevétele.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

A vizsgált területről, folyamatról kialakított, összesített vélemény lehet:

- megfelelő
- korlátozottan megfelelő
- gyenge
- kritikus
- elégtelen

Jelen ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **kritikus**

Az ellenőrzés „kritikusnak” ítélt területein a teljesítmény, illetve a működési feltételek több fontos szempontból is hiányosságokat mutatnak. Ezeken a területeken az alapvető belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok működéséről sem beszélhetünk, és ezek a rendszerek annyira gyengék, hogy a pénzügyi veszteség kockázata magas (vagy az már be is következett). A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások ilyen esetben megakadályozzák az ellenőrzés területén kitűzött célok jelentős részének megvalósulását. A korrekciós intézkedést a vezetés részéről szigorú (pl. heti) beszámoltatásnak kell követnie.¹

¹ az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutató szerinti „sablon” megfogalmazás

Részletes vizsgálati megállapítások

1. Szabályozottság, helyi rendelet

A Szoc.tv. a következőket tartalmazza:

1. § (1) E törvény célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

(2) A helyi önkormányzatok az e törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak.

2. § A szociális ellátás feltételeinek biztosítása — az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl — az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

4/A. § (1) Az e törvényben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket

a) a helyi önkormányzat képviselő-testülete,

b) a települési önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: jegyző) gyakorolja [az a)–

d) pontokban foglaltak a továbbiakban együtt: szociális hatáskört gyakorló szerv].

Települési támogatás

45. § (1) A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában – települési támogatást nyújt.

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,

b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,

c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,

d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

(2) Más jogszabály alkalmazásában az (1) bekezdés a) pontja szerinti célra nyújtott települési támogatást lakásfenntartási támogatásnak kell tekinteni.

(3) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

(4) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(5) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

(7) A települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás – ide nem értve az (1) bekezdés *d)* pontja szerinti célra nyújtott támogatást – havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

A szociális törvény az önkormányzatok által nyújtható támogatások keretszabályait tartalmazza. Az ellátásokra vonatkozó részletes szabályokat az önkormányzat rendeletében állapítja meg.

Azt, hogy egyes önkormányzatok milyen élethelyzetben, milyen feltételek mellett és összegszerűségben mennyi támogatást nyújtanak, a képviselő-testületek saját rendeletükben szabályozzák.

Tiszaigar Községi Önkormányzat 5/2021. (VI.23.) számon alkotott rendeletet a települési támogatás keretében nyújtott ellátás jogosultsági feltételeiről, valamint az ellátás megállapításának, kifizetésének, folyósításának és felhasználása ellenőrzésének szabályairól.

A rendelet főbb tartalma szerint:

1. § Tiszaigar Községi Önkormányzat... Képviselő-testülete... a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújtani rendelt rendkívüli települési támogatást (a továbbiakban: rendkívüli települési támogatás) e rendeletben meghatározott ellátás formájában – kizárólagos települési támogatásként – biztosítja.

2. § (1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe

- a) betegsége,
- b) keresőképzetlensége,
- c) jövedelemkiesése,
- d) vagyoni kára,
- e) lakhatása,
- f) gyermekének nevelése, gondozása, avagy
- g) hozzátartozójának
- ga) betegsége vagy

gb) halála kapcsán felmerült alkalmi többletkiadások miatt került személy.

(2) Rendkívüli települési támogatásra jogosult továbbá az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő

a) családban élő személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, valamint

b) egyedül élő személy, akinek havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát nem haladja meg, és vagyona nincs.

3. § Rendkívüli települési támogatásra való jogosultságát a kérelmező – e rendelet szerint – nyilatkozatba foglalni és – hitelt érdemlően – igazolni köteles.

4. § (1) A rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló kérelem a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatalnál személyesen, elektronikus vagy postai úton – az 1. mellékletben meghatározott tartalmi kellékekkel rendszeresített formanyomtatványon – terjeszthető elő.

(2) A kérelemhez a rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot alátámasztó – az ellátást igénylő és családja vagyoni, jövedelmi viszonyait, szociális körülményeit rögzítő – nyilatkozatokat és igazolásokat csatolni kell.

(3) A kérelem – kötelező – mellékleteként

- a) a vagyonyilatkozat a 2. mellékletben,
- b) a jövedelemnyilatkozat a 3. mellékletben megjelölt adatokat tartalmazza.

(4) A kérelemhez csatolt nyilatkozatokban foglaltak alátámasztására – a rendelkezésre álló, a nyilvános, a közhiteles nyilvántartásban szereplő vagy hivatalból beszerezhető adatokon túl – köz- és teljes bizonyító erejű magánokiratok szolgálhatnak.

5. § (1) A rendkívüli települési támogatás

- a) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszereséig,
- b) az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszereséig terjedő mértékben állapítható meg.

(2) A rendkívüli települési támogatás

- a) pénzbeli vagy
- b) természetbeni formában nyújtható.

6. § (1) A rendkívüli települési támogatás megállapítására vonatkozó hatáskörét a Képviselő-testület az Önkormányzat Polgármesterére (a továbbiakban: szociális hatáskört gyakorló szerv) ruházza át.

(2) A rendkívüli települési támogatás megállapításáról – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény eljárási rendelkezéseinek alkalmazásával – a szociális hatáskört gyakorló szerv dönt.

7. § A rendkívüli települési támogatást az ellátott pénzforgalmi szolgáltatójánál vezetett fizetési számlára utalással, pénztári kifizetéssel vagy belföldi postautalványon, az ellátást megállapító határozat közlését követően haladéktalanul, azonban legkésőbb

- a) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén meghozott határozat véglegessé válását követő három, avagy
- b) az időszakos vagy tartós létfenntartási gond esetén meghozott határozat véglegessé válását követő ötmunkanapon belül kell kifizetni, folyósítani.

8. § A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg az ellátást igénylő az ellátás kifizetésének, folyósításának választott módjáról nyilatkozni köteles.

Megállapítható, hogy a szociális ellátásokról szóló szabályozási kötelezettségének az önkormányzat eleget tett. A döntéshozatalhoz szükséges tényállás tisztázásához fűződő követelményeket előírták.

Magyarország Alaptörvényének VI. cikke alapján:

(1) Mindenkinek joga van ahhoz, hogy magán- és családi életét, otthonát, kapcsolattartását és jó hírnevét tiszteletben tartsák.

(2) Mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez, valamint a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez.

Az ellenőrzés megállapítása szerint a kérelmek nem tartalmazzák a felhatalmazó rendelkezést a személyes adatok kezelésének vonatkozásában, amit a törvény előírásainak megfelelően alkalmazni szükséges.

2. Tiszaigar Községi Önkormányzat által folyósított rendszeres és eseti pénzübeli ellátások részletezése

A főkönyvi könyvelés adatai szerint 2023. I. félévében 300.550 forintot fizettek ki a helyi rendeletben előírt célra települési támogatásként, további 233.680 forintot pedig egyéb szolgáltatásként, valamint a kapcsolódó Áfa kiadásaként. Az egy kérelmező jutó átlag 10.400 forint körüli.

Települési támogatásként 2022. évben 470 ezer forintot fizettek ki.

A különféle ellátásban részesülők száma 2022. december 31-én (fő):

Megnevezés	2022. év
Települési támogatás	99
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	69
Összesen:	168

3. A települési támogatások analitikus nyilvántartásának vizsgálata

A Szoc. tv. rendelkezései szerint:

18. § A jegyző a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
- aa) természetes személyazonosító adatait,
- ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
- ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét;

- b) az ellátást kérelmező, a jogosult állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását;
- c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;
- d) a szociális ellátás
 - da) megnevezését,
 - db) jogcímét,
 - dc) összegét,
 - dd) érdemi elbírálására, megváltoztatására, megszűnésére vagy megszüntetésére vonatkozó adatokat,
 - de) megszűnésének vagy megszüntetésének jogcímét;
- e) a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját;
- f) a szociális ellátás megállapítása során figyelembe vett, egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem összegét;
- g) a 3. § (3) és (4) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozói jogcímen történő tartózkodás esetén a rokoni kapcsolatot;
- j) az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele megállapító végleges döntés esetén az érintett ellátás megnevezését és az ellátás megtérítendő összegét;
- l) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtása esetén
 - la) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,
 - lb) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzügyi intézet általi azonosításához szükséges adatot.

18/B. § (3) Az országos nyilvántartásba az adatokat a jegyző és a járási hivatal rögzíti. A jegyző rögzíti a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó ellátásokkal összefüggő azon adatokat, amelyeket érintően a 18. § szerinti nyilvántartás vezetésének kötelezettsége őt terheli.

(4) A hatóság a folyamatban lévő eljárás során figyelembe vett, a nyilvántartásban nem szereplő személyt az ugyanazon eljárásban figyelembe vett, a nyilvántartásban szereplő személyhez kapcsolva rögzíti a nyilvántartásban.

(5) Az eljáró hatóság a 18. § és 18/A. § szerinti nyilvántartás-vezetési kötelezettségét az országos nyilvántartásban szereplő ellátások tekintetében kizárólag az országos nyilvántartásba való bejegyzéssel is teljesítheti.

A Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a fenti adattartalmú kimutatás **nem állt rendelkezésre.**

Az ellátást megállapító határozatok **nem tartalmazzák** a képzett PTR² számokat, melyeket folyamatosan fel kell vezetni a kiadott határozatokra.

A helyszíni ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az egy személytől érkező kérelmek iktatószámot *nem tartalmazznak*.

Az ellenőrzés indokoltnak tartja:

- a beérkező kérelmeken tüntessék fel a vonatkozó főszámot, kapcsolódó mellékletein az alszámokat jelöljék.
- a vonatkozó törvényben előírt analitikus nyilvántartást folyamatos vezessék,
- a központilag képzett PTR számot tüntessék fel a határozatokon.

Véleményünk szerint a kezelt iratanyag nagysága csökkenthető abban az esetben, amennyiben az egy ügyféltől érkező kérelmeket egy főszámon, mellékleteiket folyamatos sorszámozású alszámon tartják nyilván.

4. Megállapítások a különböző pénzbeli juttatások szűrőpróbaszerű vizsgálata alapján

A helyszíni vizsgálat során mintavételesen ellenőriztük a különböző pénzbeli juttatások folyósításával összefüggő engedélyezések folyamatát, a benyújtott igazolások körét az értékelt időszak vonatkozásában. A dokumentumok elemzése alapján megállapításaink a következők:

² Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere

Németh Lászlóné th. Tiszaigar Táncsics u. 28.

Iktatószám: T/333/2023.

A 2023. március 22-én kelt települési támogatás folyósítása iránti kérelem szerint kérelmező állandó lakcíme: Tiszaigar Rákóczi u. 19., tartózkodási helye: Tiszaigar Táncsics u. 28. A tartózkodási helyként jelölt lakcím jogszerűsége hitelt érdemlően nem alátámasztott.

Kifogásoljuk, hogy a hivatali átvétel (iktatást) időpontját az irat *nem jelöli*, mely az eljárás megindításának kezdő napjával lenne azonos.

Kérelmező havi jövedelmét 2023. február hónapra vonatkozóan folyósított 43.915 Ft összegű nyugdíjszelvényével igazolta, mely véleményünk szerint nem tekinthető helytállónak, mivel az ellátást terhelő esetleges letiltás mértékéről nem áll rendelkezésre információ.

Az ellenőrzés javasolja, hogy lehetőség szerint a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyév január hónapban megküldött értesítést kérjék be az ügyfelektől, melyet esetleges további felhasználás céljából fénymásolatban tároljanak.

A helyi lakos jelölt tartózkodási helyére érkezett E-ON átutalási postautalványon teljesített befizetést igazolt, értéke 26.957 Ft. Véleményünk szerint nem elégséges a feladás tényének igazolása, csatolni szükséges a szolgáltató által kiállított számlát is, mely a díjfizetésre vonatkozó időszakot is jelöli.

A község polgármestere 2023. március 23-án kelt határozatában 3.000 Ft készpénzben történő kifizetéséről hozott határozatot, amit aláíróbélyegző alkalmazásával kiadmányozott és pénzügyi ellenjegyzést nem tartalmaz. A pénzbeli ellátás házipénztári kifizetésre szintén március 23-án került sor.

Rézműves József Tiszaigar Széchenyi u. 7.

Iktatószám: T/473-2/2023.

Az értékelt iratanyag szerint a helyi lakos 2023. május 22-én kiállított kérelme szerint megélhetési gondjai enyhítésére kérte az ellátását, mely nem iktatott.

A dokumentum alapján négyfős család havi bevétele a következők szerint igazolt:

- Rézműves József CST	20.300 Ft
- Rézművesné K. Mónika CST	89.650 Ft
- Rézműves József nyugellátás	<u>106.195 Ft</u>
Összesen:	216.145 Ft

A kérelemben jövedelemként 195.845 Ft került feltüntetésre, az eltérés 20.300 forint, ami kérelmező fenti összegű családtámogatásának mértéke. Megjegyezzük, hogy fogyatékosági támogatását szabályszerűen nem jelölte havi igazolt bevételként, azonban a 20.300 Ft juttatás jogcíme nem ismert. Megjegyezzük, hogy a kapott felvilágosítás szerint a családban négy gyermeket nevelnek.

Az ellátást megállapító polgármesteri határozat aláíró bélyegző alkalmazásával 2023. május 25-én kelt és 10.000 Ft készpénzben történő kifizetését tartalmazza.

Balogh Lajos János Tiszaigar Mátyás Király u. 6.

Iktatószám: T/459-2-2023.

A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti igény kiállításának időpontja 2023. május 18. Kérelmező egyedülálló, havi igazolt jövedelme 22.800 forint Foglalkoztatást helyettesítő támogatása, melyről a 2023. május havi igazoló szelvényt nyújtotta be.

Az elkövetkezendő időszak tekintetében a vizsgálat javasolja, hogy a megállapító határozat másolata is a kezelt iratanyag részét képezze, melynek alapján biztosított az ellátás folyósítási időszakának ismerete a döntést előkészítő és döntéshozó részére.

A 2023. május 25-én kiadott határozat átvételét a dokumentumon történt aláírásával igazolta a helyi lakos, melynek tartalma szerint készpénzben 4.000 forint fizethető ki a házipénztárból élelmiszer vásárlás fedezeteként. A csatolt bizonylat szerint a határozatnak az ügyfél által történő átvétele ezen a napon megtörtént.

Kálmán Ibolya Tiszaigar Dózsa György u. 41. Iktatószám: T/299-2/2023.

Az értékelt iratanyag szerint kérelmezőnek 2023. március 8-án kelt igénybejelentése szerint 2023. évre megállapított havi 107.450 Ft árvaellátás és 32.222 forint fogyatékosági támogatás képezi havi bevételét. Az értékelt iratanyagba a 2023. február havi ellátás kifizetéséről szóló átutalási postautalványt igazolásként csatolták, amikoris 2 havi összeget utaltak nyugellátás jogcímen, melynek mértéke az ügyfél esetében 214.900 forint volt.

Véleményünk szerint a kitöltött kérelem nem tartalmaz megfelelő információkat tekintettel a duplikált bevételre (megjegyezzük, hogy tárgyidőszak kivételével a jelölt havi bevétel mértéke helytálló lenne.)

A polgármester március 9-én kiadott határozata szerint 4.000 forint készpénzben teljesítendő kifizetését hagyta jóvá.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a helyi rendelet 2. § (2) bekezdés b.) pontjában 85.500 forintban maximált a szociális jogosultsághoz kapcsolódóan egyedülálló esetén az 1 főre jutó jövedelemhatár és méltányossági eljárást nem engedélyez. Ennek következtében a kifizetés **jogszerűtlennek** tekinthető.

Az ellenőrzés felhívja a figyelmet a helyi előírások fokozott betartására.

Németh Lajosné Tiszaigar József A. u. 6.

Iktatószám: T/348-2/2023.

A 2023. március 12-én kiállított dokumentum szerint hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban alkalmazzák a helyi lakost, melyről csatolták a havi jövedelemigazolást, a MÁK rendszerből nyomtatott bérszámfejtési dokumentumát. Tárgyidőszaki bevétele 88.595 forintban állapítható meg. Megjegyezzük, hogy havi bevételként a központi szabályozás szerinti 22.800 forintot vették figyelembe.

A község polgármestere március 23-i határozatával 3.000 Ft készpénzben történő kifizetéséről rendelkezett.

Az értékelt dokumentumok alapján összefoglaló megállapításaink a következők:

- a GDPR előírásai nem teljes mértékben érvényesülnek, a benyújtandó kérelem formanyomtatványok nem tartalmazzak írásbeli hozzájárulást a személyes adatok kezeléséhez,
- a benyújtott kérelmek nem tartalmazzák a megnyitott ügyirat főszámát, csatolt mellékletei a kapcsolódó alszámokat, így az iktatási tevékenység nem tekinthető teljes körűnek,
- dokumentáltan nem vizsgálták felül a benyújtott kérelmek tartalmát, azok megfelelőségét, nem értékelték a kérelmekben foglaltak alátámasztottságát,
- nem minden esetben alkalmazták megfelelően a helyi rendeletnek a jogosultságra vonatkozó előírásait a jövedelemhatárok tekintetében,
- a kifizetéseket alátámasztó határozatok nem tartalmazzák a PTR számokat, így nem biztosított a központi nyilvántartásba történő előírás szerű bejegyzés,
- a kiadott határozatok pénzügyi ellenjegyzést nem tartalmazzak a pénzügyi teljesítést megelőzően,
- a határozatok kiadmányozására jogosult polgármester aláíró bélyegzőt alkalmaz, aminek illetéktelen felhasználása visszaélésre ad lehetőséget.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az aláírásbélyegző nem hitelesítő eszköz!

Bármilyen dokumentum, szerződés megtámadható, ha a hitelességét garantáló, sajátkezű aláírás helyett egy aláírásbélyegző lenyomata van rajta.

Aláírásbélyegző csak olyan helyzetekben használható, ahol az aláírás csak kommunikációs elem, és nem hitelesít semmit (pl. belső használatú iratok, meghívók, köszönőlevelek, ünnepi üdvözlés stb.).

Összefoglalás, következtetések:

A Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a települési támogatásban részesülőkről jogcímenkénti nyilvántartást nem vezetnek a Szoc.tv. rendelkezéseinek megfelelően, a kiadott határozatok az Országos Szociális Információs Rendszerben képzett számot nem tartalmazzák.

A benyújtott kérelmek és csatolt mellékleteiket nem iktatják.

Dokumentáltan nem vizsgálták felül a benyújtott kérelmek tartalmát, azok megfelelőségét, nem értékelték a kérelmekben foglaltak alátámasztottságát.

A megállapított és folyósított pénzbeli és természetbeni támogatások esetében részben érvényesülnek a hatályos előírások.

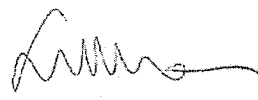
A helyszíni tapasztalatok alapján az ellenőrzés javaslatokat fogalmaz meg.

Javaslatok:

1. **Javasoljuk** a GDPR előírásainak fokozott betartását.
2. **Javasoljuk** a szociális ellátásokról a Szoc. tv. 18. § szerinti előírásoknak megfelelő adattartalmú analitikus kimutatás felfektetését és folyamatos vezetését.
3. **Javasoljuk**, hogy az országos nyilvántartásba, a PTR rendszerbe való bejegyzéssel teljesítsék az eljáró hatóság szerinti nyilvántartás-vezetési kötelezettséget a Szoc.tv. 18/B. § (5) bekezdése alapján, a PTR számokat jelöljék az ellátást megállapító határozaton.
4. **Javasoljuk** a benyújtott kérelmek, mellékleteik iktatását, azok tartalmának, megfelelőségének, a csatolt bizonylatok jogszerűségének felülvizsgálatát, megtörténtének az ügyintéző általi aláírását.
5. **Javasoljuk** a helyi rendeletben előírt, a támogatás megállapítására vonatkozó jövedelemhatárok figyelembevételét.
6. **Javasoljuk** a kiadmányozásra jogosult aláíró bélyegzőjének megszüntetését.
7. **Javasoljuk** a kifizetést megelőző pénzügyi ellenjegyzői jogkör dátumozott formában történő gyakorlását.



Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438



Megismerési záradék

Alulírott Dr. Kovács Péter jegyző kijelentem, hogy Tiszaigar Községi Önkormányzat vonatkozásában a települési támogatások ellenőrzéséről készült jelentés-tervezet tartalmát megismertem, egy példányát átvettem.

Nyilatkozom, hogy

*A jelentés-tervezetben foglaltakkal egyetérték.

*A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 42. § (2) bekezdése értelmében a jelentés-tervezet kézhezvételétől számított **8 napon** belül köteles vagyok észrevételeimet megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Tudomásul veszem, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni és a nemleges választ is jelezni kell a határidőn belül.

Tudomásul veszem, mint az ellenőrzött/javaslattal érintett szerv, szervezeti egység vezetője, hogy a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 45. §-a értelmében az ellenőrzés során megállapított hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet készítek a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított **8 napon** belül, és megküldöm a költségvetési szerv vezetője/belső ellenőrzési vezető részére, továbbá gondoskodom az abban foglaltak végrehajtásáról.

Tiszaigar, 2024.

.....
Dr. Kovács Péter
jegyző

* A csillaggal jelzett részt értelemszerűen kell aláhúzni.

K i v o n a t a Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Szociális Bizottságának 2024. február 15-én megtartott ülésén felvett jegyzőkönyvből.

78/2024. (II. 15.) határozat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat
települési támogatási rendszerének ellenőrzésről szóló
belső ellenőrzési jelentés véleményezéséről**

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület)
Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„a Tiszaigar Községi Önkormányzat
települési támogatási rendszerének ellenőrzésről szóló
belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

K. m. f.

Fodor Ottó
elnök

Gál István
bizottsági tag

A kivonat hitelül:

Szabó Imréné
jegyzői referens

Tiszaigar, 2024. február 15.

6. napirend

határozati javaslat

Polgármesteri beszámoló elfogadásáról

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről szóló polgármesteri beszámolót **elfogadja.**

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul