

Tiszaigar Községi Önkormányzat

Képviselő-testülete

Pénzügyi és Szociális Bizottsága

2024. március 18.napján

megtartott üléséről

készült jegyzőkönyv

MELLÉKLETEI

határozati javaslat

Tiszaigar Községi Önkormányzat

2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Tiszaigar Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi összesített közbeszerzési tervét – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján – a melléklet szerint fogadja el.

Felelős: Polgármester

Határidő: Folyamatosan

Értesül:

1. Polgármester
2. Jelenlévők
3. Irattár

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

Tiszaigar Községi Önkormányzat
2024. évi összesített közbeszerzési terve

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS						
Tárgy	Mennyiség	Forrás	Eljárásrend	Fajta	Megindítás	Teljesítés
I. ÁRUBESZERZÉS						
-	-	-	-	-	-	-
II. SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉS						
-	-	-	-	-	-	-
III. ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS						
-	-	-	-	-	-	-

határozati javaslat

***a Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. esztendei összesített
közbeszerzési tervének elfogadásáról szóló határozat
tervezetének véleményezéséről***

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban:
Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület
ülésének napirendjén szereplő*

*„Tiszaigar Községi Önkormányzat 2024. esztendei összesített
közbeszerzési tervének elfogadása”*

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra
javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

határozati javaslat

a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjainak, valamint az étkeztetés jogosultsági feltételeinek megállapításáról

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat* (a továbbiakban: *Önkormányzat*) *Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) a *Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás* (székhely: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.; törzs-könyvi azonosító szám: 577159) *Szociális Szolgáltató Központjának* (székhely: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.; törzskönyvi azonosító szám: 761475) *Tiszaigari Szakmai Egysége* (a továbbiakban: *Szakmai Egység*) által *Tiszaigar* községben biztosított – a személyes gondoskodás körébe tartozó – szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjait *Tiszafüred Város Önkormányzata* (székhely: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.; törzs-könyvi azonosító szám: 733106; a továbbiakban: *Székhelytelepülés*) *Képviselő-testületének* rendeletében az alábbiak szerint javasolja megállapítani.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjai:

1.1. Étkeztetés

1.1.1. Étkeztetés 500 Ft/nap

1.1.2. Kedvezmény 100 Ft/nap

(kedvezmény illeti meg az ellátásra jogosult személyt, amennyiben jövedelme a szociális vetítési alap összegének 300%-át nem éri el)

1.1.3. Kedvezmény 100 Ft/nap

1.2. Házi segítségnyújtás

150 Ft/óra

1.3. Idősek nappali ellátása

Tartózkodás 0 Ft/nap

1.4. Demens személyek nappali ellátása

1.4.1. Tartózkodás 0 Ft/nap

1.4.2. Étkeztetés az 1.1. pontban foglaltak szerint

2. *A Képviselő-testület a Szakmai Egység által Tiszaigar községben – szociális alapszolgáltatásként – biztosított étkeztetés jogosultsági feltételeit a Székhelytelepülés Képviselő-testületének rendeletében az alábbiak szerint javasolja megállapítani.*

2.1. Étkeztetésre jogosult az a személy, aki

2.1.1. a 60. életévét vagy a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,

2.1.2. fogyatékosági támogatásban részesül,

2.1.3. vakok személyi járadékában részesül,

2.1.4. 18. életévét betöltötte, és magasabb összegű családi pótlékban részesül,

2.1.5. a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény szerinti rehabilitációs ellátásban vagy rokkantsági ellátásban részesül,

2.1.6. a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet szerint súlyos mozgáskorlátozott, avagy

2.1.7. szenvedélybeteg vagy pszichiátriai beteg.

2.2. A kérelmezőnek a jogosultsági feltételek fennállását

2.2.1. a 2.1. pont 2.1.2-2.1.6. alpontjaiban meghatározott esetekben az ellátást vagy a minősítést megállapító hatóság határozatával,

2.2.2. a 2.1. pont 2.1.7. alpontjában meghatározott esetekben szakorvosi véleménnyel kell igazolnia.

3. A Képviselő-testület az Önkormányzat Polgármesterét e döntés közlésére felkéri és felhatalmazza.

Felelős: -

Határidő: -

Település neve: Tiszaigar

Az intézményi térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat a 1993.évi III. Sz. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény tartalmazza. Az intézményünk által biztosított ellátási formák szolgáltatási önköltségét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. Szoc. törvény 115.§ foglaltak alapján a tárgy évre tervezett adatok alapján kell megállapítani.

Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

A személyi térítési díjat konkrét összegben kell megállapítani (Szt. 115. § (2) bekezdés), mely nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét (Szt. 115. § (2) bekezdés).

Szolgáltatás megnevezése: étkeztetés

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag, nap) számított értéke.

- **Szolgáltatási önköltség** (2024.évi költségvetési terv alapján- kiszállítási költség nélkül): **6 612 000.- Ft/év**
- **Ellátottak száma** (2024. évi költségvetési terv alapján): **7 250 fő**, mely 2023. évben az igénybevételi napló alapján összesített ellátottak száma (250 nap/év figyelembevételével) 29 főt jelent.
- **Szolgáltatási egység:** ételadag (nap)
- **Szolgáltatási egységre (egy adagra) jutó önköltség** (2024. évi költségvetési terv alapján): $6\,612\,000\text{- Ft} : 7\,250\text{ nap} = 912\text{-Ft/fő/nap}$
- **Intézményi térítési díj:** kiszállítási költség nélkül 912- Ft/fő/nap
Intézményi térítési díj a 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon, a készpénz fizetésekor alkalmazott kerekítés szabályainak alkalmazásával, 27 % áfával:

1160.- Ft/fő/nap

Tájékoztató adat

Az étkeztetés 2024. évi normatív támogatás fajlagos összege:

79 610.- Ft/fő/év, mivel a feladat ellátásról társulás gondoskodik, így a fajlagos összeg 110%-a igényelhető, amely **87 570.- Ft/fő/év.**

Normatívával csökkentett intézményi térítési díj, áfával együtt (kiszállítási költség nélkül):
810.- Ft/fő/nap

2023. évhez képest, 2024-ben a normatív támogatás fajlagos összege 6380.- Ft/fő/év értékkel növekedett.

29 fő ellátottal számolva 2 539 530.- Ft, bértámogatás 167 475.- Ft, így összesen: 2 707 005.- Ft a 2024.évi normatív támogatás tervezett összege, melyet 2015 óta nem kell figyelembe venni az önköltség számításkor.

Szolgáltatás megnevezése: kiszállítás

- **Kiszállítási költségek** (2024. évi költségvetési terv alapján): 392 938.- Ft/év
1 fő dolgozó fél órás ebédszállítással töltött tevékenységére járó bére.
- **Kiszállítások száma** (2024. évi költségvetési terv alapján), **háztartásonként csak egy szállítást figyelembe véve: 2434 db szállítás**
- **Szállítás számított intézményi térítési díja**
392 938.- Ft : 2434 db szállítás = 161.- Ft/fő/nap
Intézményi térítési díj a 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon, a készpénz fizetésekor alkalmazott kerekítés szabályainak alkalmazásával, 27% áfával együtt:

205.-Ft/nap

A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs.

Szolgáltatás megnevezése: házi segítségnyújtás

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (gondozási óra) számított értéke.

A házi segítségnyújtáson belül, 2016. január 1-e óta két szolgáltatási alaptípus került megkülönböztetésre a nyújtott tevékenységen belül: **szociális segítség és személyes gondozás.**

A 29/1993. (II.17) Korm. rendelet értelmében az intézményi térítési díjat házi segítségnyújtás esetén - szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára kell meghatározni. A Korm. rendelet 12§-a szerint a házi segítségnyújtás térítési díja szociális segítség és a személyi gondozás térítési díjából tevődik össze. Meghatározható tehát a két szolgáltatásra két különböző óradíj is, de azt sem zárja ki semmi, hogy a két szolgáltatás azonos óradíjban kerüljön meghatározásra. 2017.-től, alaptípusonként külön normatíva került meghatározásra.

Az ellátottaknak nem kell kifizetni a gondozó közlekedési idejét.

- **Szolgáltatási önköltség** (2024. évi költségvetési terv alapján):
3 458 062.- Ft/év
- **Ellátottak száma** (2024. évi költségvetési terv alapján): **2 fő** ebből **személyi gondozás 2 fő szociális segítség 0 fő**
- **Ellátotti napok:** 250 nap
- **Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma:** 1 fő
- **Gondozási órák száma** (2024. évi költségvetési terv alapján):
250 nap x 5 1/3 óra x 1 fő = 1333 óra
- **Szolgáltatási egység:** gondozási óra
- **Szolgáltatási egységre (egy gondozási órára) jutó önköltség** (2024. évi költségvetési terv alapján): szolgáltatási önköltség/ szolgáltatási napok/ gondozónők száma/ óra
3 458 062.- Ft: 250 nap: 1 fő: 5 1/3 óra = 2594.- Ft/fő/óra
- **Intézményi térítési díj:** 2594.- Ft/fő/óra
Intézményi térítési díj a 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon, a készpénz fizetésekor alkalmazott kerekítés szabályainak alkalmazásával:

2595.- Ft/fő/óra

Tájékoztató adat

A személyi gondozás 2024. évi normatív támogatás fajlagos összege: 537 000.-Ft/fő/év, mivel a feladat ellátásról társulás gondoskodik, így a fajlagos összeg 130%-a igényelhető, amely **698 160.- Ft/fő/év.**

Normatívával csökkentett intézményi térítési díj: 0.-Ft

2023. évhez képest, 2024-ben a normatív támogatás fajlagos összege 96 080.- Ft/fő/év értékkel növekedett.

2 fő elláttal számolva 1 396 320.- Ft, a bértámogatás 170 300.- Ft, így összesen 1 566 620.- Ft a 2024. évi normatív támogatás tervezett összege.

A szociális segítség 2024. évi normatív támogatás fajlagos összege 25.000.- Ft/fő/év, a támogatás a Szoc. tv. 63§ (3) bekezdése és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályok alapján biztosított szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatásához kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

A településen minden ellátott, személyi gondozás alá esik.

Szolgáltatás megnevezése: Idősek nappali ellátása

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (nap) számított értéke.

A 29/1993. (II. 27.) Korm. rendelet 15 §-a szerint:

Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

- a) a csak napközben tartózkodást igénybe vevőkre, illetve
- b) a napközben tartózkodást és ott étkeztetést igénybe vevőkre

- **Szolgáltatási önköltség (2024. évi költségvetési terv alapján):**
28 324 000.- Ft/év
- **Ellátottak száma (2024. évi költségvetési terv alapján) 20 fő** (12 fő demens, ebből 9 fő demens étkező)
- **Szolgáltatási egység: nap**
- **Önköltség** 28 324 000.- Ft/év
- **Étkezés díja:** -1 630 000.- Ft/év
- **Áfa:** 795 000.- Ft/év
- **Tartózkodás:** 25 899 000.- Ft/év
- **Szolgáltatási egységre (1 napra) jutó tartózkodás tényleges önköltség:**
25 899 000.-Ft : 20 fő = 1 294 950.- Ft/fő/év
1 294 950.- Ft/fő/év : 250 nap = 5180.- Ft/fő/nap
- **Tartózkodás intézményi térítési díja: 5180.- Ft/fő/nap**
Intézményi térítési díj a 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon, a készpénz fizetésekor alkalmazott kerekítés szabályainak alkalmazásával:

5 180.- Ft/fő/nap

Idősek nappali ellátása esetén 2010. évtől nem része az ellátásnak az étkeztetés. Azon klubtagok, akik étkezést kívánnak igénybe venni, szociális étkeztetést kérhetnek. **Az étkeztetést igénybe vevők térítési díja az étkeztetésnél felsoroltak szerint került megállapításra.**

Tájékoztató adat

Időskorúak nappali intézményi ellátása esetén 2024. évi normatív támogatás fajlagos összeg: 318 630.- Ft/fő/év, mivel a feladat ellátásról társulás gondoskodik, így a fajlagos összeg 150%-a igényelhető, amely 477 940.- Ft/fő/év.

Normatívával csökkentett intézményi térítési díj: 3268.-Ft

2023. évhez képest, 2024-ben a normatív támogatás fajlagos összege 54 000.- Ft/fő/év értékkel növekedett.

8 fő ellátottal számolva 3 823 520.-Ft, a bértámogatás 374 400.- Ft, így összesen: 4 197 920.- Ft a 2024. évi normatív támogatás tervezett összege.

Szolgáltatás megnevezése: Demens személyek nappali ellátása

A demens személyek ellátása esetén az ellátás része maradt az étkeztetés.

- **Demens étkezők száma** (2024. évi költségvetési terv alapján): 7 fő
- **Étkezési térítési díj:** 1 630 000.-Ft : 7 fő : 250 nap = 931.- Ft/fő/nap
- **Étkezés intézményi térítési díja:** 931.- Ft/fő/nap

Intézményi térítési díj a 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon, a készpénz fizetésekor alkalmazott kerekítés szabályainak alkalmazásával:

930.- Ft/fő/nap

Tájékoztató adat

Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása esetén 2024. évi normatív támogatás fajlagos összege:

905 400.- Ft/fő/év, mivel a feladat ellátásról társulás gondoskodik, így a fajlagos összeg 110%-a igényelhető, amely **995 900.- Ft/fő/év.**

Normatívával csökkentett intézményi térítési díj: 0.-Ft

2023. évhez képest, 2024-ben a normatív támogatás fajlagos összege 83 500.- Ft/fő/év értékkel növekedett.

12 fő ellátottal számolva 11 950 800.-Ft, a bértámogatás 877 800.- Ft , így összesen 12 828 600.- Ft a 2024. évi normatív támogatás tervezett összege.

Tartózkodás intézményi térítési díja a nappali ellátásnál kiszámoltak szerint került megállapításra.

Tiszaigar**(5/2023. (I. 30.) Tiszafüred Város önkormányzati határozata alapján)**

Szolgáltatás megnevezése	Intézményi térítési díj 2023	Intézményi térítési díj 2024
Étkeztetés Étkeztetés:	500.-Ft/nap	500.-Ft/nap
Kiszállítás:	100.-Ft/nap	100.-Ft/nap
Házi segítségnyújtás: Személyi gondozás:	150.-Ft/óra	150.-Ft/óra
Szociális segítség:	150.-Ft/óra	150.-Ft/óra
Idősek nappali ellátása Tartózkodás:	0.-Ft/nap	0.-Ft/nap
Demens személyek nappali ellátása Tartózkodás:	0.-Ft/nap	0.-Ft/nap
Tartózkodás, étkezéssel:	500.-Ft/nap	500.-Ft/nap

A Szoc. tv 115. §. (3.) bekezdése szerint a fenntartó a személyi térítési díjat rendeletben foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkentheti, illetve elengedheti, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai indokolttá teszi.

határozati javaslat

a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjainak, valamint az étkeztetés jogosultsági feltételeinek megállapításáról szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjainak, valamint az étkeztetés jogosultsági feltételeinek megállapítása”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár
- 4.

határozati javaslat

önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtásáról

1. **Tiszaigar Községi Önkormányzat** (a továbbiakban: **Önkormányzat**) **Képviselő-testülete** (a továbbiakban: **Képviselő-testület**) az **Önkormányzat** működőképességének megőrzése érdekében **pályázatot nyújt be** – a **Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet I. pontjában foglalt táblázat 7. sorában (2.1.5. jogcímszámon)** nevesített – **önkormányzatok rendkívüli támogatására**.
2. A **Képviselő-testület** felkéri és felhatalmazza az **Önkormányzat Polgármesterét**, hogy
 - 2.1. az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtásáról, valamint
 - 2.2. a pályázat pozitív elbírálása – támogatási jogviszony létrejötte – esetén a kedvezményezetti jogok és kötelezettségek gyakorlásáról, illetőleg teljesítéséről szükség szerint gondoskodjon.

Felelős: Polgármester

Határidő: Pályázati Kíírás szerint

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) tartósan fizetésképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszterhes kamattámogatására és a pénzügyi gondnok díjára alpont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:
2024. október 15.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2024. október 15-ét követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2024. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a hármat.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás

4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	
III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2023. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2024. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2024. évi költségvetési rendeletének,
- a 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2024. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikusan úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikusan benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a települési önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a települési önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikusan úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikusan úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2024. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2023-ban vagy 2024-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2023. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legkésőbb tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A települési önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2025. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a települési önkormányzat a támogatással a mindenkori éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. §-a és 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

határozati javaslat

az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtásáról szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„Önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtása”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

határozati javaslat

települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására irányuló pályázat benyújtásáról

1. **Tiszaigar Községi Önkormányzat** (a továbbiakban: *Önkormányzat*) **Képviselő-testülete** (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) **a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó** (a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet I. pontjában foglalt táblázat 11. sorában – 2.2.1. jogcímszámon – nevesített) **támogatására kiírt pályázat keretében költségvetési támogatást kíván** (vissza nem térítendő formában) **igénybe venni** az alábbiak szerint:

Forrás	Támogatás (igényelt)	2 029 968 Ft (1 598 400 Ft + áfa)
	Önrész (vállalt)	548 640 Ft (432 000 Ft + áfa)
Tüzelőanyag	Fajta	barnakőszén
	Mennyiség	432 q

2. A *Képviselő-testület* vállalja és igazolja, hogy
 - 2.1. az önrész – 548 640 Ft (432 000 Ft + áfa) – fedezetét az *Önkormányzat* 2024. évi költségvetésében elkülöníti és biztosítja;
 - 2.2. a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a *Pályázati Kiírásban* rögzített szempontrendszer szerint, a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza;
 - 2.3. a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér; továbbá
 - 2.4. a tüzelőanyag szállítása és rászorulókhöz való eljuttatása kapcsán felmerülő valamennyi költséget az *Önkormányzat* – 2024. évi költségvetése terhére – viseli.
3. A *Képviselő-testület* felkéri és felhatalmazza az *Önkormányzat Polgármesterét*, hogy
 - 3.1. a szociális célú tüzelőanyag – 432 q barnakőszén – vásárlásához kapcsolódó támogatásra irányuló pályázat benyújtásáról, továbbá
 - 3.2. a pályázat pozitív elbírálása – támogatási jogviszony létrejötte – esetén a kedvezményezetti jogok és kötelezettségek gyakorlásáról, illetőleg teljesítéséről szükség szerint gondoskodjon.

Felelős: Polgármester

Határidő: Pályázati Kiírás szerint

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzügyi formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja

szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és **ugyanezen a napon** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2024. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fajtája.

Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tüzifát, illetve szenet 2025. február 14-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójeget (ek)et az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2025. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

határozati javaslat

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására irányuló pályázat benyújtásáról szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására irányuló pályázat benyújtása”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

határozati javaslat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat tulajdonát képző Tiszaigar, 0167. helyrajzi számon nyilvántartott
- „kivett saját használatú út” megnevezésű - ingatlan értékesítésének előkészítéséről**

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat* (a továbbiakban: *Önkormányzat*) *Képviselő-testülete*, (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képző

- Tiszaigar 0167. helyrajzi szám alatt nyilvántartott –

ingatlant (a továbbiakban: Ingatlan) értékesítésére jelöli ki.

2. A Képviselő-testület az Ingatlan értékesítésének előkészítésére a tulajdonjog átruházása lehetőségének és feltételeinek feltárására – az önkormányzat Polgármesterét kéri fel.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

Értesül:

1. Polgármester
2. Jelenlévők
3. Irattár

Dátum: 2023. 11. 24. 11:24

Feladó: Tóth György <toth@magorganic.hu>

Címzett: szilagyi laszlo <lszilagyi@freemail.hu>

Tárgy: Tiszaigar 0167 hrsz (út)

Tisztelt Tiszaigar Község Önkormányzata !

Tisztelt Polgármester Úr !

Tiszaigar külterület 0167 hrsz „út” -ra vételi szándékunk van.

1. Helye: Tiszaigar 0167 hrsz.
2. Potenciális Vevő: Fövényes Mg. Kft

Tisztelettel: Tóth György

Fövényes Mg. Kft

Üdvözlettel

Tóth György

MagOrganic cégcsoport

+3630/4-377-991

toth@magorganic.hu

<https://magorganic.hu/>

határozati javaslat

A Tiszaigar Községi Önkormányzat tulajdonát képző Tiszaigar, 0167. helyrajzi számon nyilvántartott - „kivett saját használatú út” megnevezésű - ingatlan értékesítésének előkészítéséről szóló határozat tervezetének véleményezéséről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Pénzügyi és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő

„a Tiszaigar Községi önkormányzat tulajdonát képző Tiszaigar, 0167. helyrajzi számon nyilvántartott – „kivett saját használatú út” megnevezésű – ingatlan értékesítésének előkészítése”

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

